



# **Regolamento di funzionamento**

**Centro custodia oraria – Baby Parking  
Presso il micronido Giricoccole**

Il centro custodia oraria è un servizio educativo per la prima infanzia che risponde ai bisogni delle bambine e dei bambini, fino ai sei anni di età.

Assicura la coerenza educativa in continuità con l'ambiente familiare e svolge funzioni di formazione permanente per la promozione di una cultura della prima infanzia. Per raggiungere tali finalità, esso ricerca l'integrazione con i Servizi Educativi, Sociali e Sanitari della Città di Piosasco.

Le attività educative sono organizzate privilegiando situazioni di piccolo gruppo e sono tese alla valorizzazione delle diversità individuali.

Adeguate strategie sono adottate per consentire un ambientamento graduale e attivo per ogni bimbo.

Il servizio intende favorire lo sviluppo armonico delle bambine e dei bambini e contribuisce a realizzare il loro diritto all'educazione attraverso la promozione:

- dell'**autonomia** e dell'**identità** dei bambini/e e la valorizzazione delle diversità individuali, di genere e culturali, assunte come valore;
- della **personalità** del bambino/a nelle sue componenti fisiche, affettive, emotive, cognitive, etiche e sociali;
- della **comunicazione** fra bambini e bambine e tra bambini/e e adulti, allo scopo di consentire il confronto costruttivo delle idee e dei pensieri;
- di un'educazione orientata al **rispetto dei valori di libertà**, uguaglianza, giustizia, tolleranza, solidarietà, del rispetto delle diversità, nonché alla valorizzazione di una cultura di pace e di solidarietà fra i popoli contro ogni forma di intolleranza, discriminazione, totalitarismo;
- di **processi educativi** tesi a sviluppare le potenzialità innate in ciascuna bambina e bambino rendendoli capaci di esprimerle e sostenendoli nella formazione della loro identità e conoscenza.

#### **RICETTIVITA'**

Possono essere ammessi bambini dai 3 mesi fino ai sei anni di età.

E' prevista la presenza di non più di 25 bambini.

### **Modalità di accesso, formazione graduatoria e gestione della lista d'attesa**

Le domande di ammissione possono essere presentate durante l'intero anno, compilando apposito modulo: sono accettate in ordine di arrivo fino ad esaurimento dei posti disponibili. Qualora le domande fossero superiori alle disponibilità del servizio viene redatta una lista di attesa.

L'accesso al servizio è regolato di anno in anno con possibilità di acquisto di ingressi a orario o di tessere, si specifica che i bambini non possono permanere nella stessa giornata più di cinque ore.

### **Tariffari**

Annualmente sono esposti nella bacheca i costi di fruizione del servizio con le varie possibilità di tesseramento.

La fruizione del servizio è contemplata per fasce orarie. Rispetto all'uscita di norma può essere tollerato il ritardo di non più di 15 minuti superati i quali scatta la mezza tariffa oraria e superata la mezz'ora di ritardo scatta l'ora aggiuntiva.

### **Reclami**

In merito alla modalità di gestione di eventuali richiami, si ritiene importante specificare nel dettaglio le modalità con cui verranno trattati. Il reclamo rappresenta uno degli strumenti del progetto organizzativo orientato al miglioramento della soddisfazione del cliente-utente e della qualità del servizio.

Le fasi che caratterizzano la gestione dei reclami consistono in:

- ✘ raccolta del reclamo
- ✘ analisi del reclamo
- ✘ formulazione della risposta
- ✘ eventuale riesame.

Il reclamo deve essere formulato con chiarezza, per iscritto e con tutte le informazioni necessarie ad individuare il problema e facilitare l'accertamento di quanto segnalato.

Entro 3 giorni di tempo si provvederà a rispondere in forma scritta al reclamo.

E' inoltre istituito all'interno del centro di custodia, nell'area di ingresso un contenitore chiuso in cui riporre idee, commenti, livelli di gradimento, attività non gradite, proposte etc.

### **Norme generali**

Al centro di custodia oraria non è prevista preparazione e somministrazione di pasti. Saranno previsti esclusivamente momenti mattutini e pomeridiani di merenda con alimenti confezionati portati dalle famiglie.

**Inserimento** - Considerata l'età dei bambini, al fine di facilitare il loro ambientamento ad un nuovo spazio e a nuovi rapporti sociali, sarà sollecitata la presenza di uno dei genitori che, nel corso dei primi giorni di frequenza, dovrà avere la possibilità di fermarsi un po' di tempo.

**Uscita** - I bambini e le bambine, al termine dell'orario previsto per il servizio, devono essere ritirati dai genitori che, in caso di necessità possono delegare altre persone, in età superiore ai 18 anni, sottoscrivendo apposito modulo da firmare alla presenza delle educatrici.

**Somministrazione farmaci** - Il personale non è autorizzato a somministrare farmaci.

**Materiali** – Il centro custodia oraria mette a disposizione giochi e materiali di consumo. Sono a carico della famiglia i pannolini necessari ad ogni bambino, che dovranno essere lasciati, insieme ad un cambio e alla eventuale merenda.

Negli ambienti è vietato fumare in osservanza della vigente normativa.

All'entrata e all'uscita i genitori provvedono personalmente al cambio di biancheria del proprio figlio.

I locali si frequentano lasciando le scarpe agli armadietti.

### **Diritto alla privacy**

In ottemperanza alle prescrizioni del D.Lgs. 30.06.2003 n.196, tutte le notizie, dati ed informazioni saranno trattate esclusivamente per le finalità connesse allo svolgimento del servizio e previo consenso dell'esercente la potestà.

### **Art. 16 - Disposizioni sanitarie**

Al fine di poter intraprendere all'interno del centro di custodia oraria tutte le misure sanitarie atte a ridurre la diffusione di eventuali malattie infettive tra bambini frequentanti, ogni volta che il bambino rimane a casa il genitore deve:

- ✘ avvertire il personale il giorno stesso dell'assenza (entro le ore 9.00);
- ✘ in caso di malattia infettiva, accertata dal medico curante, comunicarlo al

personale del centro;

Se un bambino che frequenta presenta sintomi e segni che potrebbero essere riferiti a malattie diffusibili in comunità, i genitori saranno chiamati al ritiro del bambino. Qualora i genitori non siano rintracciabili, il personale, in considerazione della gravità del caso, provvederà ad accompagnare il bambino al Pronto Soccorso Ospedaliero con ambulanza. Tale prassi sarà adottata anche in caso di emergenza sanitaria di altra natura.

In tali circostanze, è importante che il bambino venga fatto visitare dal Pediatra di famiglia per la diagnosi e le cure del caso.

Per un'adeguata prevenzione e controllo delle infezioni, si dovranno sempre predisporre idonee misure di profilassi; ciò è possibile soprattutto se i genitori collaborano con il personale del centro, tenendo il bambino lontano dalla comunità per almeno 48 ore da quando è stato allontanato.

L'allontanamento è previsto in caso di:

- ✘ febbre esterna (misurata esclusivamente all'inguine o in sede ascellare) che impedisce al bambino di partecipare adeguatamente alle attività;
- ✘ febbre accompagnata da tosse persistente;
- ✘ diarrea con aumento della componente acquosa;
- ✘ vomito profuso, oppure anche un solo episodio con compromissione evidente delle condizioni generali del bambino;
- ✘ eruzione cutanea diffusa;
- ✘ occhi che presentano congiuntiva rossa, secrezione giallastra, palpebre appiccicose al risveglio e arrossamento della cute circostante. Invece, la situazione caratterizzata da occhi con secrezione chiara ed acquosa, senza arrossamento delle palpebre, non deve essere considerata a rischio di diffusione nella collettività.

Il centro di custodia oraria deve essere frequentato solo da bambini che non presentano patologie contagiose.

Per ciò che riguarda lesioni della cute secernenti, è necessario che la parte interessata venga tenuta coperta; per lesioni di sospetta o accertata origine batterica o virale, si deve prevedere

l'allontanamento del bambino nel periodo acuto dell'infezione.

Nel caso di rientro subito dopo una diagnosi di: ustione, trauma, frattura, lussazione, ecc., per cui il bambino è obbligato a portare, durante le ore di frequenza, ingessatura, tutore rigido o altro ausilio terapeutico, potrà essere accolto purché non sussistano serie controindicazioni rispetto alle attività normalmente svolte al nido, ed i genitori dovranno firmare una liberatoria.

Pur garantendo ogni possibile precauzione onde evitare contagi, la Direzione del centro di custodia oraria declina ogni responsabilità per eventuali malattie che i frequentatori del centro di custodia oraria dovessero contrarre.

### **ORARI DI APERTURA**

Il baby parking è aperto dal mese di settembre al mese di luglio di ogni anno, dal lunedì al sabato .

L'orario giornaliero è il seguente :

DAL LUNEDÌ AL VENERDÌ DALLE 16,30 ALLE 19,00

IL SABATO su richiesta DALLE 8,30 ALLE 12,30 e dalle 14,00 alle 18,00

Nei pomeriggi del sabato e della domenica sarà possibile realizzare incontri a tema, laboratori, atelier ecc.

## TARIFFARIO

Tariffa oraria	€ 6,00
Tariffa giornaliera (pomeriggio 2,5 h)	€ 13,00
Tessera ingresso 10 ore	€ 56,00
Tessera ingresso 20 ore	€ 110,00
<b>Quota d'iscrizione annuale</b>	<b>€ 50,00</b>

Le tessere hanno validità di un anno dall'acquisto.

Per le famiglie iscritte al micronido Giricoccole la quota d'iscrizione annuale è gratuita.

## Contratto

Il/La Sottoscritto/a ..... nato/a il ..... a.....e  
residente nel Comune di..... Prov. ( )  
cell. ....e-mail.....

### DICHIARA

in qualità di GENITORE del/dei minore.....

residente/i nel Comune di.....

• **Di aver preso attenta visione del regolamento del Centro di Custodia Oraria e di accettarlo in ogni sua parte .**

### AUTORIZZA

La G.Accomazzi s.c.s. ad effettuare eventuali riprese fotografiche e/o filmati ad esclusivo uso di promozione delle attività e ad inserire il contatto mail nella mailing-list della Cooperativa G.Accomazzi s.c.s. ai fini promozionali.

Letto, approvato e sottoscritto

Data

Firma leggibile.....

Ai sensi del D.lgs 196/03, La informiamo che il trattamento dei dati personali che La riguardano viene effettuato da G.Accomazzi s.c.s. ai soli fini statistici e di gestione del servizio. La firma della presente costituisce consenso al trattamento

dei dati personali per le sole finalità sopra descritte.

Data ..... Firma leggibile.....



