

DIPARTIMENTO SERVIZI AMMINISTRATIVI E FINANZIARI

Dirigente: Dott. Corrado Parola

PROGRAMMA: 1 – Affari Generali e Patrimonio	PROGETTO: 1105 – C.E.D.
OBIETTIVO GENERALE: Miglioramento della struttura comunale	RESPONSABILE: Rag. Learco Giachero
OBIETTIVO STRATEGICO <input type="checkbox"/>	OBIETTIVO OPERATIVO <input checked="" type="checkbox"/>

OBIETTIVO: Ammodernamento tecnologico PC e fotocopiatrici

FINALITÀ: Miglioramento dell'organizzazione

N.	Fasi	Responsabile	Data prevista	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Predisposizione atti e acquisto da Consip di fotocopiatrici	Giachero L.	31/07/2012												
2	Predisposizione atti e acquisto da Consip di PC	Giachero L.	31/10/2012												
3	Installazione nuovi PC e software	Giachero L.	31/12/2012												

Risorse umane coinvolte: Poletto G. (Fase 1) – Addeo D.

INDICATORI DI RISULTATO

Descrizione	Unità di misura	Valore iniziale	Target
Rispetto del cronoprogramma	On/Off	Off	On
Monitoraggio intermedio al 15 settembre		Verifica finale al 31 dicembre	
<input type="checkbox"/> CONFORME ALLA PROGRAMMAZIONE		<input type="checkbox"/> CONFORME ALLA PROGRAMMAZIONE	
<input type="checkbox"/> SCOSTAMENTI		<input type="checkbox"/> SCOSTAMENTI	