



CITTÀ DI PIOSSASCO

PROVINCIA DI TORINO

Registrata il 12/12/2013
al n. 452 del Registro
Generale delle determinazioni

ORIGINALE
C O P I A

DIPARTIMENTO SERVIZI AMMINISTRATIVI E FINANZIARI

SEGRETERIA SINDACO - URP

D E T E R M I N A Z I O N E

OGGETTO: Realizzazione giornale comunale "Porta Aperta" - Liquidazione Fatt. n. 99/F del 9/12/2013

L'anno duemilatredici, il giorno undici del mese di dicembre nel proprio ufficio,

IL DIRETTORE GENERALE

Richiamati:

- Il Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2013, approvato con deliberazione Consiglio Comunale n. 44 del 3/07/2013;
- La deliberazione della Giunta Comunale n. 123 del 23/07/2013 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per l'esercizio finanziario 2013;

Dato atto che:

- Che la responsabilità dell'esecuzione dei singoli P.E.G., i quali costituiscono impegno di spesa a tutti gli effetti, è affidata ai Responsabili dei Servizi ai quali compete la relativa attività gestionale;
- il presente provvedimento rientra nell'ambito dei capitoli di P.E.G. n. 1174 e n. 2275;

- che con Decreto Sindacale n. 6 del 12/07/2011 il Direttore/Segretario Generale è stato formalmente incaricato della Dirigenza del Dipartimento Servizi Amministrativi e Finanziari ai sensi dell'art. 21, c. 5 del nuovo ROUS, approvato con deliberazione G.C. 82/2011”;

Premesso e considerato che:

- con Deliberazione della Giunta Comunale n. 70 del 24/04/2013 sono state approvate le modalità di realizzazione del giornale comunale “Porta Aperta” quali:
“- di incaricare la Fondazione Alessandro Cruto per il coordinamento e la gestione di tutte le attività necessarie per la realizzazione del periodico comunale”
“...di dare atto che per la fotocomposizione e l'editing è previsto un contributo di Euro 500,00 imputabile al Cap. 2245, mentre per l'attività di coordinamento e gestione di tutte le procedure è previsto un rimborso delle spese sostenute a seguito di presentazione di una nota riepilogativa di rendicontazione delle entrate e delle uscite, imputabili al Cap. 1174; di dare atto che a seguito dell'approvazione del Bilancio per anno 2013 verranno impegnati gli importi previsti per le spese di gestione del periodico comunale che potrà essere edito con unico numero annuale o due semestrali a seconda degli eventuali introiti reperiti con la ricerca di sponsor in fase di composizione del giornale, nel rispetto dei limiti previsti dalla Manovra correttiva per il Bilancio 2013 – D.L. n. 78/2010”;
- con propria Determinazione n. 175 del 3/06/2013 si è provveduto ad affidare l'incarico per il coordinamento e la gestione di tutte le attività necessarie per la realizzazione del giornale comunale, dando atto che gli importi relativi sarebbero stati impegnati successivamente all'approvazione del Bilancio e del P.E.G. 2013;
- con propria Determinazione n. 342 del 22/10/2013 era stato rilevato che l'Albo dei Giornalisti aveva respinto la richiesta del Sindaco di iscrizione all'Albo Speciale, come da comunicazione pervenuta il 30/09/2013, e che i tempi per l'intero procedimento relativo alla proposizione del ricorso erano troppo lunghi e non consentivano la tempestiva pubblicazione del periodico, si era quindi concordato, con la Fondazione Alessandro Cruto, di affidare l'incarico di Direttore Responsabile al soggetto proposto dalla Tipografia incaricata della stampa. Inoltre era stato necessario aumentare il numero delle pagine in stampa, in quanto la richiesta di inserzioni pubblicitarie era stata superiore a quanto preventivato;
- nella stessa Determinazione era stato impegnato l'importo complessivo di Euro 4.960,00 sul CAP. 1174 (Impegno n. 1120/2013) nel rispetto dei limiti previsti dalla Manovra correttiva per il Bilancio 2013 – D. L. n. 78/2010 convertito con L. n. 122/2010, art. 6, c. 8 per il rimborso alla Fondazione Cruto relativo all'attività di coordinamento e le spese di gestione per la realizzazione del periodico comunale e Euro 500,00 su CAP. 2245 – 1.05.02.05.18.1571 (Impegno n. 1121/2013);
- è pervenuta da parte della Fondazione Alessandro Cruto la Fattura n. 99/F del 9/12/2013 riepilogativa dei costi relativi alla realizzazione del numero di “Porta Aperta”;

Visto il T.U.E.L., approvato con D. Lgs 18.8.2000 n. 267;

Visto lo Statuto Comunale;

Visti i Regolamenti Comunali di Contabilità e di Contratti;

Visto che ai sensi dell'art. 5 del D. Lgs. n. 241/1990, il responsabile del procedimento amministrativo è la Dott.ssa Laura Feltrin, Istruttore Direttivo Servizio Segreteria del Sindaco – Urp;

D E T E R M I N A

1. di liquidare, per i motivi di cui in premessa, l'importo di Euro 4.265,04 (Euro 4.101,00 + IVA Euro 164,04) imputandolo all'Impegno n. 1120/2013 sul CAP. 1174 – 1.01.01.03.00, alla Fondazione Alessandro Cruto a saldo della Fatt. n. 99/F del 9/12/2013 ;
2. di dare atto che l'importo residuo di Euro 694,96 viene mantenuto a residuo e sarà utilizzato per il rimborso spese relativo al successivo numero in prossima pubblicazione;
3. di dare atto che la Fondazione Alessandro Cruto si occuperà dell'attività di coordinamento e gestione anche del secondo numero e che il totale degli introiti derivanti dalle inserzioni pubblicitarie dei due numeri saranno utilizzati a parziale copertura dei costi di pubblicazione;
4. di comunicare la presente al Sindaco e/o Assessore competente e al collegio dei Revisori dei Conti e rimetterne copia al responsabile del Servizio Finanziario.

Il Proponente

F.to FELTRIN Laura

Il Direttore Generale

F.to PAROLA Corrado

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA (Art. 151, comma 4°, T.U.E.L. D.Lgs. 18.08.2000, n. 267);

Imp./Acc. n°	Cap.	INT.	SIOPE
2013/1120/1	U 1174/0	1.01.01.03.00.	1332

Li, 12/12/2013

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to PATRIZIA MALANO

Copia conforme all'originale.

IL RESPONSABILE SERVIZIO
IL SEGRETARIO GENERALE

Piovasco, li _____

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio, nel sito web istituzionale di questo Comune (art. 32, comma 5 della Legge 18.06.2009 n. 69 come modificata dalla L. 26.02.2010 n. 25) per quindici giorni consecutivi con decorrenza dal _____

Piovasco, li _____

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO GENERALE

Visto il referto di Pubblicazione del Messo Comunale,

ATTESTA

Che la presente Determinazione è stata pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni con decorrenza dal _____

Piovasco, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
