



CITTÀ DI PIOSSASCO

PROVINCIA DI TORINO

**Registrata il 08/05/2013
al n. 151 del Registro
Generale delle determinazioni**

ORIGINALE
C O P I A

DIPARTIMENTO SERVIZI ALLA PERSONA

POLITICHE SOCIALI ABITATIVE LAVORO

D E T E R M I N A Z I O N E

OGGETTO: Rimborso oneri gestionali relativi alla conduzione dei locali affidati alla Fondazione "A. Cruto". Impegno di spesa maggio 2013

L'anno duemilatredici, il giorno sette del mese di maggio nel proprio ufficio,

IL DIRIGENTE

Richiamati:

- Il bilancio di previsione per l'esercizio 2012 approvato con deliberazione Consiglio Comunale n. 25 del 29.6.2012, nelle more dell'approvazione del Bilancio di Previsione 2013, in corso di formazione;
- La deliberazione della Giunta Comunale n. 118 del 27.7.2012 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per l'esercizio finanziario 2012;

Dato atto:

- Che la responsabilità dell'esecuzione dei singoli P.E.G., i quali costituiscono impegno di spesa a tutti gli effetti, è affidata ai Responsabili di Settore ai quali compete la relativa attività;

- Che il presente provvedimento rientra nell'ambito dell'impegno di cui ai Cap. di P.E.G. 844;

Ciò premesso e considerato che:

- Con atto in data 4/6/04 rep. Notaio Audano di Pinerolo n.32291 atti n. 17014, reg.to in Pinerolo il 7/6/04 al n.1234, è stata costituita la Fondazione "A. Cruto", in relazione agli scopi statutari ed alle motivazioni addotte a supporto delle DD.C.C. nn. 75/03 e 24/04;
- Con successivi atti convenzionali, attuativi delle deliberazioni di Giunta Comunale n. 7 del 21.01.2005 e n. 20 del 15.02.2012 per quanto riguarda l'utilizzo dell'edificio ex chiesa della Madonna del Carmine, delle deliberazioni di Giunta Comunale n. 247 e 248 del 28/12/2005 per quanto riguarda l'utilizzo dell'edificio Centro Polifunzionale comunale del Mulino e della deliberazione di Giunta Comunale n. 237 del 16.12.2009 per quanto riguarda il basso fabbricato Gescal si sono stabiliti i rapporti economici finanziari relativi alla copertura da parte dell'Amministrazione Comunale degli oneri gestionali relativi alla conduzione di tali locali e la Fondazione ha riconosciuto, nella definizione delle proprie attività, di considerare fondamentali le linee di politica amministrativa espresse dalla Città, impegnandosi pertanto a mantenere, nello svolgimento delle medesime e fin dalla fase di programmazione, costanti rapporti con i competenti Organi comunali;
- Occorre quindi, nell'attesa dell'approvazione del bilancio relativo all'anno 2013, provvedere ad impegnare relativamente al mese di maggio 2013, 1/12 delle risorse destinate alla copertura degli oneri gestionali relativi alla conduzione dei locali di cui agli atti convenzionali sopra citati ovvero:
 - **€ 1.583,33**(IVA compresa) quale rimborso, su nota di debito n. 5/2013, per le spese per la conduzione dei locali di cui sopra, che farà carico all'interv. 1.01.05.03 Peg 844 "Rimborso spese gestione Sala del Carmine e Mulino" del bilancio 2013 in corso di formazione

Ai fini degli adempimenti sulla trasparenza ex artt. 26 e 27 D.Lgs. 33/2013, sono disponibili:

- o scritture private repertorio numeri: 5456/05-6155/12-5457/05-14/12-5605/2006
- o Codice Fiscale Fondazione Alessandro Cruto: 08976080013.

- Visto il D.L.gs 18.8.2000 n. 267 "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";
- Visto l'art. 27 dello Statuto Comunale;
- Visti i regolamenti comunali di contabilità e dei contratti;
- Visto che, ai sensi dell'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento amministrativo è la dipendente Acciari Elena, Istruttore Direttivo, la quale ha ottemperato a quanto previsto dal successivo art. 6 della ripetuta legge n. 241/90 e provvederà ad avvenuta esecutività del presente atto, alla cura di ulteriori adempimenti di propria competenza;

DETERMINA

1. Di impegnare e liquidare, per le motivazioni e con le modalità indicate in premessa, 1/12 delle risorse dell'anno 2012 destinate alla copertura degli oneri gestionali relativi al mese di maggio 2013 alla conduzione dei locali la cui gestione è stata affidata alla FAC di cui agli atti convenzionali citati in premessa ovvero:
 - **€ 1.583,33** (IVA compresa) quale rimborso, su nota di debito, per le spese per la conduzione dei locali Sala del Carmine, Mulino e basso fabbricato Gescal, che farà carico all'interv. 1.01.05.03 **Peg 844** "*Rimborso spese gestione Sala del Carmine e Mulino*" del bilancio 2013 in corso di formazione di cui alla nota di debito 4/2013 allegata alla presente per farne parte integrante e sostanziale.
2. Di dare atto che il codice CIG non è necessario, in quanto trattasi di spesa per il quale non è richiesto.
3. Di dare atto che il responsabile di procedimento ai sensi della Legge 241/ 90 è Elena Acciari, istruttore direttivo ufficio di Staff del Dipartimento Servizi alla Persona.
4. Di comunicare la presente al Sindaco e/o Assessore competente, al Segretario Generale, al Collegio dei Revisori dei Conti e di rimetterne copia al responsabile del Servizio finanziario.

Il Proponente

F.to ACCIARI Elena

Il Dirigente

F.to VASSALOTTI Maria

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA (Art. 151, comma 4°, T.U.E.L. D.Lgs. 18.08.2000, n. 267);

Imp./Acc. n°	Cap.	INT.	SIOPE
2013/469/0	U 844/0	1.01.05.03.00	1319

Lì, 08/05/2013

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to PATRIZIA MALANO

Copia conforme all'originale.

IL RESPONSABILE SERVIZIO
IL SEGRETARIO GENERALE

Piovasco, lì _____

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio, nel sito web istituzionale di questo Comune (art. 32, comma 5 della Legge 18.06.2009 n. 69 come modificata dalla L. 26.02.2010 n. 25) per quindici giorni consecutivi con decorrenza dal _____

Piovasco, lì _____

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO GENERALE

Visto il referto di Pubblicazione del Messo Comunale,

ATTESTA

Che la presente Determinazione è stata pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni con decorrenza dal _____

Piovasco, lì _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
