

PROPONENTE: Servizi Affari Generali e Patrimonio

Il sottoscritto **GIACHERO LEARCO** Capo Servizi Affari Generali e Patrimonio, in esecuzione all'art. 53 del Regolamento Comunale di contabilità, sotto la propria personale responsabilità

A T T E S T A

1. La regolarità delle procedure attuative poste in essere:

in relazione alla spesa con:

a) Deliberazione Consiglio/Giunta Comunale n. 86 del 7.6.2012;

b) Determinazione Servizi Affari Generali e Patrimonio 18.7.2012, n° 216;

Dando atto in particolare che è stato formalizzato contratto:

- a mezzo atto pubblico in data _____ repertorio n. _____
- a mezzo scrittura privata in data _____ repertorio n. _____
- a mezzo buono d'ordine n. _____ del _____
- a mezzo corrispondenza, secondo l'uso commerciale _____

2. La regolare esecuzione del fornitura/lavoro/servizio

3. La rispondenza dello/a stesso/a ai requisiti qualitativi e quantitativi oltre che ai termini ed alle condizioni pattuiti;

Propone la liquidazione dell'importo di

€ 899,24 (I.V.A. compresa),

ai beneficiari di seguito elencati:

| BENEFICIARI | CAUSALE | | IMPORTO I.V.A. COMPRESA | CAPITOLO P.E.G. | IMPEGNO N. |
|-------------------------------|------------|------------|-------------------------------|--------------------|---------------|
| | FATT. N. | DEL | | | |
| KYOCERA | | | | | |
| Mita Italia spa | 1010199928 | 30.10.2013 | € 353,85 | 536/2013 | I 2/2013 |
| Cernusco sul Naviglio (MI) | 1010199929 | 30.10.2013 | € 545,39 | 536/2013 | I 1/2013 |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| TOTALE | | | € 899,24 | | |

Fatt. n° 1010199928 = C.I.G.: Z9F05514D4 - Codice C.U.P.: =====;

Fatt. n° 1010199929 = C.I.G.: Z660551EF5 - Codice C.U.P.: =====;

Adempimenti ex art. 26 e 27 D.Lgs. 33/2013

Beneficiario: Società Kyocera Document Solutions Italia spa

Cod. Fisc. 01788080156 Part. IVA: 02973040963

Modalità individuazione beneficiario: affidamento diretto tramite convenzione CONSIP n. 19

Deliberazione GC 7.6.2012, n° 86 - Determinazione 18.7.2012, n° 216

Responsabile procedimento amministrativo: Learco Giachero

Allegati disponibili: Deliberazione GC 7.6.2012, n° 86 - Determinazione 18.7.2012, n° 216

Piovasco, li 28.11.2013

Visto: IL RESPONSABILE
SERVIZIO/UFFICIO

IL CAPO SERVIZI AFFARI GENERALI
E PATRIMONIO



CITTÀ DI PIOSSASCO

PROVINCIA DI TORINO

Il sottoscritto Corrado PAROLA – DIRETTORE GENERALE

Visti:

- la proposta di liquidazione del Capo Servizi Affari Generali e Patrimonio;
- Il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi approvato con deliberazione G.C. 27.4.2011, n° 82 e il decreto sindacale 12.7.2011, n° 6;
- Il T.U.E.L. approvato con D.Lgs 18.8.2000 n. 267;
- Il vigente Regolamento della Disciplina dei Contratti;
- Il vigente Regolamento di Contabilità;
- Constatato, tramite il documento unico di regolarità contributiva (D.U.R.C.) acquisito d'ufficio, che l'impresa risulta regolare con il versamento dei contributi, premi e accessori;

sotto la propria responsabilità

LIQUIDA

L'importo complessivo di € 899,24 con imputazione all'intervento – capitolo e sull'impegno di cui sopra, dando atto che nulla osta al pagamento stesso.

Piovascico, li 28.11.2013

Il Direttore Generale

DIPARTIMENTO SERVIZI AMMINISTRATIVI E FINANZIARI

SERVIZI AFFARI GENERALI E PATRIMONIO

Liquidazione Spese Ordinanza di Pagamento

Liquidazione n° 652 registrata il 5/12/2013.

OGGETTO: Noleggio di n° 4 fotocopiatrici Kyocera mediante adesione a convenzione CONSIP. – Liquidazione canone n° 5.