PROPONENTE:: Servizio Segreteria del Sindaco - Urp

La sottoscritta Feltrin Laura – Istruttore Direttivo del Servizio Segreteria del Sindaco Urp - in esecuzione all'art. 53 del Regolamento Comunale di contabilità, sotto la propria personale responsabilità

A T T E S T A

1. La regolarità delle procedure attuative poste in essere:
   in relazione alla spesa con:
   a) Deliberazione Consiglio/Giunta Comunale n._____ del_____
   b) Determinazione Dipartimento Servizi Amministrativi e Finanziari del 17/10/2013 registrata in data 22/10/2013 al n° 341 del Registro delle Determinazioni;
   Dando atto in particolare che è stato formalizzato contratto:
   - a mezzo atto pubblico in data_____ repertorio n. _____ ☐
   - a mezzo scrittura privata in data_____ repertorio n._____ ☐
   - a mezzo buono d'ordine n._____ del _____ ☐
   - a mezzo corrispondenza, secondo l'uso commerciale_____ ☐
2. La regolare esecuzione del servizio;
3. La rispondenza dello stesso ai requisiti qualitativi e quantitativi oltre che ai termini ed alle condizioni pattuiti;

PROPONE LA LIQUIDAZIONE

Dell'importo di **€. 247,50= (I.V.A. compresa)**, ai beneficiari di seguito elencati del pagamento.

BENEFICIARI (INDICARE ANCHE I DATI FISCALI)	CAUSALE		IMPORTO I.V.A COMPRESA	CAPITOLO P.E.G.	IMPEGNO N.	C.I.G.
	FATT. N.	DEL				Ovvero: barrare le casella se non necessario
DILLO CON UN FIORE di Lanzarone Franca C.F. 09531600014	18	4/11/2013	**247,50**	21	1119/2013	Z060BFD465
		TOTALE	**€ 247,50=**			

Codice CUP X N.B. barrare la casella se non esistente

Disposizioni ex art. 26 e 27 D.L.gs. n. 33/2013

Modalità individuazione beneficiario:

Affidamento con corrispondenza a seguito offerta economicamente più vantaggiosa

Allegati disponibili (progetto/curriculum..) indicare quali sono disponibili in formato elettronico:

-

-

-

Piossasco lì, 12/11/2013

Il proponente

Il Dirigente Dipartimento
Dott. Corrado Parola

Il sottoscritto PAROLA dott. Corrado – Direttore Generale -

Visti:

- la proposta di liquidazione come sopra sottoscritta dal Dirigente Dipartimento Servizi Amministrativi e Finanziari;
- Il T.U.E.L. approvato con D.Lgs 18.8.2000 n. 267;
- Il vigente Regolamento della Disciplina dei Contratti;
- Il vigente Regolamento di Contabilità;

sotto la propria responsabilità

L I Q U I D A

L'importo complessivo di **€ 247,50=** con imputazione all'intervento – capitolo e sull'impegno di cui sopra, dando atto che nulla osta al pagamento stesso.

Piossasco, lì .....

IL DIRETTORE GENERALE

CITTÀ DI PIOSSASCO

PROVINCIA DI TORINO

DIPARTIMENTO SERVIZI AMMINISTRATIVI E FINANZIARI

SERVIZIO SEGRETERIA DEL SINDACO - URP

Liquidazione spese

Ordinanza di pagamento

LIQUIDAZIONE N. 603 DEL 14/11/2013

OGGETTO: MANIFESTAZIONE CIVILE DEL 4 NOVEMBRE - FORNITURA CORONE D'ALLORO