

PROPONENTE: Servizi Affari Generali e Patrimonio

Il sottoscritto GIACHERO LEARCO Capo Servizi Affari Generali e Patrimonio, in esecuzione all'art. 53 del Regolamento Comunale di contabilità, sotto la propria personale responsabilità

A T T E S T A

1. La regolarità delle procedure attuative poste in essere:

in relazione alla spesa con:

- a) Deliberazione Giunta Comunale n. ____ del _____;
- b) Determinazione Servizi Affari Generali e Patrimonio 24.1.2013, n° 13;

Dando atto in particolare che è stato formalizzato contratto:

- a mezzo atto pubblico in data _____ repertorio n. _____
- a mezzo scrittura privata in data _____ repertorio n. _____
- a mezzo buono d'ordine n. _____ del _____
- a mezzo corrispondenza, secondo l'uso commerciale _____

2. La regolare esecuzione del fornitura/lavoro/servizio

3. La rispondenza dello/a stesso/a ai requisiti qualitativi e quantitativi oltre che ai termini ed alle condizioni pattuiti;

PROPONE LA LIQUIDAZIONE

Dell'importo di €. 1.414,40 (I.V.A. compresa), ai beneficiari di seguito elencati del pagamento.

BENEFICIARI	CAUSALE		IMPORTO I.V.A. COMPRESA	CAPITOLO P.E.G.	IMPEGNO N.
	FATT. N.	DEL			
Ditta I.F.M. – Industrial Food	2465/0	31.7.2013	€ 1.154,40		
Mense spa	2644/0	31.8.2013	€ 260,00		
N A P O L I			per il totale di € 1.414,40	1167/10/2013	I 2013/177/0
TOTALE			€ 1.414,40		

C.I.G.: ZCC0857C5B

C.U.P.: =====

Adempimenti ex artt. 26 e 27 D.Lgs. 33/2013

Beneficiario: Società I.F.M. – Industrial Food Mense spa di Napoli

Part. IVA: 07078760639

Modalità individuazione beneficiario: affidamento diretto

Determinazione 24.1.2013, N° 13;

Responsabile procedimento amministrativo: Learco Giachero

Allegati disponibili: Determinazioni 24.1.2013, N° 13;

Piossasco, lì 22.10.2013.

Visto: IL RESPONSABILE
SERVIZIO/UFFICIO

IL CAPO SERVIZI/AFFARI GENERALI
E PATRIMONIO



CITTÀ DI PIOSSASCO

PROVINCIA DI TORINO

Il sottoscritto Corrado PAROLA – Direttore Generale

Visti:

- la proposta di liquidazione del Capo Servizi Affari Generali e Patrimonio;
- Il T.U.E.L. approvato con D.Lgs 18.8.2000 n. 267;
- Il vigente Regolamento della Disciplina dei Contratti;
- Il vigente Regolamento di Contabilità;
- Constatato, tramite il documento unico di regolarità contributiva (D.U.R.C.) acquisito d'ufficio, che l'impresa risulta regolare con il versamento dei contributi, premi e accessori;

sotto la propria responsabilità

LIQUIDA

L'importo complessivo di € 1.414,40 con imputazione all'intervento – capitolo e sull'impegno di cui sopra, dando atto che nulla osta al pagamento stesso.

Piovasco, li 22.10.2013.

Il Direttore Generale

DIPARTIMENTO SERVIZI AMMINISTRATIVI E FINANZIARI

SERVIZI AFFARI GENERALI E PATRIMONIO

Liquidazione Spese Ordinanza di Pagamento

Liquidazione n° 568 registrata il 23/10/2013.

OGGETTO: Servizio di somministrazione pasti caldi mensa per i dipendenti su linea self-service presso il ristorante aziendale della Società Ansaldo Segnalamento Ferroviario di Piovasco gestito dalla Ditta I.F.M. spa. – Liquidazione della spesa per i mesi di luglio e agosto 2013.