

PROPONENTE: Servizi Affari Generali e Patrimonio

Il sottoscritto GIACHERO LEARCO Capo Servizi Affari Generali e Patrimonio, in esecuzione all'art. 53 del Regolamento Comunale di contabilità, sotto la propria personale responsabilità

A T T E S T A

1. La regolarità delle procedure attuative poste in essere:

in relazione alla spesa con:

a) Deliberazione Consiglio Comunale n. 48 del 6.7.2010;

b) Determinazioni Servizi Affari Generali e Patrimonio 8.5.2013, n° 157;

Dando atto in particolare che è stato formalizzato contratto:

- a mezzo atto pubblico in data _____ repertorio n. _____
- a mezzo scrittura privata in data _____ repertorio n. _____
- a mezzo buono d'ordine n. _____ del _____
- a mezzo corrispondenza, secondo l'uso commerciale _____

2. La regolare esecuzione del fornitura/lavoro/servizio

3. La rispondenza dello/a stesso/a ai requisiti qualitativi e quantitativi oltre che ai termini ed alle condizioni pattuiti;

Propone la liquidazione dell'importo di

€. 65.000,00 (I.V.A. compresa),

ai beneficiari di seguito elencati:

BENEFICIARI	CAUSALE		IMPORTO I.V.A. COMPRESA	CAPITOLO P.E.G.	IMPEGNO N.
	FATT. N.	DEL			
Casa della Divina Provvidenza Cottolengo di TORINO	=====	=====	€ 65.000,00	3470/0/2013	I 2013/472/0
TOTALE			€ 65.000,00		

C.I.G.: =====

Codice C.U.P.: =====;

Adempimenti ex artt. 26 e 27 D.Lgs. 33/2013

Beneficiario: Piccola Casa della Divina Provvidenza Cottolengo di Torino – Via Cottolengo, n° 14

Part. IVA: 01538340017

Modalità individuazione beneficiario: affidamento diretto

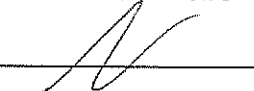
Deliberazione CC n.48 del 6.7.2010 - Determinazione 8.5.2013, n° 157;

Responsabile procedimento amministrativo: Learco Giachero

Allegati disponibili: Deliberazione CC n.48 del 6.7.2010 - Determinazione 8.5.2013, n° 157 ;

Piovasco, li 5.9.2013

Visto: IL RESPONSABILE
SERVIZIO/UFFICIO



IL CAPO SERVIZI AFFARI GENERALI
E PATRIMONIO





CITTÀ DI PIOSSASCO

PROVINCIA DI TORINO

Il sottoscritto Corrado PAROLA – DIRETTORE GENERALE

Visti:

- la proposta di liquidazione del Capo Servizi Affari Generali e Patrimonio;
- Il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi approvato con deliberazione G.C. 27.4.2011, n° 82 e il decreto sindacale 12.7.2011, n° 6;
- Il T.U.E.L. approvato con D.Lgs 18.8.2000 n. 267;
- Il vigente Regolamento della Disciplina dei Contratti;
- Il vigente Regolamento di Contabilità;

sotto la propria responsabilità

LIQUIDA

L'importo complessivo di € **65.000,00** con imputazione all'intervento – capitolo e sull'impegno di cui sopra, dando atto che nulla osta al pagamento stesso.

Piovascico, li 5.9.2013

Il Direttore Generale

**DIPARTIMENTO SERVIZI AMMINISTRATIVI E FINANZIARI
SERVIZI AFFARI GENERALI E PATRIMONIO**

Liquidazione Spese Ordinanza di Pagamento

Liquidazione n° 492 registrata il 16/9/2013.

OGGETTO: Acquisto immobili siti in Piovascico in Via A. Cruto, n° 18 (ex Villa alfano). – Liquidazione rata scadente il 30.09.2013.