

PROPONENTE: Servizi Affari Generali e Patrimonio.

Il sottoscritto GIACHERO LEARCO Capo Servizi Affari Generale e Patrimonio, in esecuzione all'art. 53 del Regolamento Comunale di contabilità, sotto la propria personale responsabilità

ATTESTA

1. La regolarità delle procedure attuative poste in essere:

in relazione alla spesa con:

a) Deliberazione Consiglio/Giunta Comunale n. _____ del _____

b) Determinazione 5.7.2011, n° 203;

Dando atto in particolare che è stato formalizzato contratto:

- a mezzo atto pubblico in data _____ repertorio n. _____
- a mezzo scrittura privata in data _____ repertorio n. _____
- a mezzo buono d'ordine n. _____ del _____
- a mezzo corrispondenza, secondo l'uso commerciale _____

2. La regolare esecuzione del fornitura/lavoro/servizio

3. La rispondenza dello/a stesso/a ai requisiti qualitativi e quantitativi oltre che ai termini ed alle condizioni pattuiti;

Propone la liquidazione dell'importo di

€ 776,40 (I.V.A. compresa)

ai beneficiari di seguito elencati:

BENEFICIA RI	CAUSALE		IMPORTO I.V.A. COMPRESA	CAPITOLO P.E.G.	IMPEGNO N.
	FATT. N.	DEL			
TECNOPOST di TORINO	182/R	4.7.2011	€ 776,40	241/2011	I 709/11
TOTALE			€ 776,40		

C.I.G.: Z830027579

Codice C.U.P.: =====

Adempimenti ex artt. 26 e 27 D.Lgs. 33/2013

Beneficiario: Ditta TecnoPost di ZORZO Loris di Torino – Strada comunale di Mongreno, n° 29/E

Cod. Fisc.: ZRZLRS59T25C627F - Part. IVA: IT05927550011

Modalità individuazione beneficiario: affidamento diretto

Determinazione 5.7.2011, n° 203

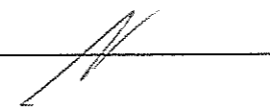
Responsabile procedimento amministrativo: Learco Giachero

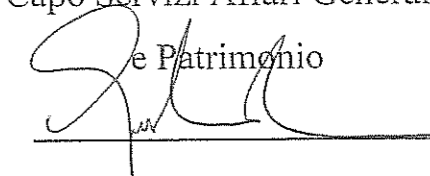
Allegati disponibili: Determinazione 5.7.2011, n° 203

Piossasco, li 5.9.2013.

Visto: Il Responsabile
Servizio/Ufficio

Il Capo Servizi Affari Generali
e Patrimonio





Il sottoscritto Corrado PAROLA – Direttore Generale

Visti:

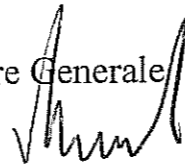
- La proposta di liquidazione del Capo Servizi Affari Generali e Patrimonio;
 - Il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione G.C. 27.4.2011, n° 82 3 e il decreto sindacale 12.7.2011, n° 6;
 - Il T.U.E.L. approvato con D.Lgs 18.8.2000 n. 267;
 - Il vigente Regolamento della Disciplina dei Contratti;
 - Il vigente Regolamento di Contabilità;
 - Constatato, tramite il documento unico di regolarità contributiva (D.U.R.C.) acquisito d'ufficio, che l'impresa risulta regolare con il versamento dei contributi, premi e accessori;
 -
- sotto la propria responsabilità

LIQUIDA

L'importo complessivo di € 776,40 con imputazione all'intervento – capitolo e sull'impegno di cui sopra, dando atto che nulla osta al pagamento stesso.

Piossasco, li 5.9.2013

Il Direttore Generale



CITTÀ DI PIOSSASCO

PROVINCIA DI TORINO

DIPARTIMENTO SERVIZI AMMINISTRATIVI E FINANZIARI

SERVIZI AFFARI GENERALI E PATRIMONIO

Liquidazione spese

Ordinanza di pagamento

LIQUIDAZIONE N. 485 DEL 16/9/2013

OGGETTO: Servizio di assistenza e manutenzione tecnica apparecchiature macchina affrancatrice per l'anno 2011/2012. – Liquidazione della spesa alla Ditta TecnoPost di Torino.