



Il sottoscritto Corrado PAROLA – Direttore Generale

Visti:

- la proposta di liquidazione del Capo Servizi Affari Generali e Patrimonio;
- Il T.U.E.L. approvato con D.Lgs 18.8.2000 n. 267;
- Il vigente Regolamento della Disciplina dei Contratti;
- Il vigente Regolamento di Contabilità;
- Constatato, tramite il documento unico di regolarità contributiva (D.U.R.C.) acquisito d'ufficio, che l'impresa risulta regolare con il versamento dei contributi, premi e accessori;

sotto la propria responsabilità

LIQUIDA

L'importo complessivo di € 268,01 con imputazione all'intervento – capitolo e sull'impegno di cui sopra, dando atto che nulla osta al pagamento stesso.

Piovasco, li 3.7.2013.

Il Direttore Generale

DIPARTIMENTO SERVIZI AMMINISTRATIVI E FINANZIARI

SERVIZI AFFARI GENERALI E PATRIMONIO

Liquidazione Spese Ordinanza di Pagamento

Liquidazione n° 354 registrata il 5/7/2013.

OGGETTO: Servizio polivalente per espletamento pratiche, recupero e/o ritiro documenti, plichi e materiale per uffici. Liquidazione spesa servizio mese di maggio 2013.