



CITTÀ DI PIOSSASCO
Provincia di Torino

ORIGINALE
C O P I A

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 200

Oggetto: APPROVAZIONE DEL "SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE" AGGIORNATO IN FUNZIONE DELLA RIORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI

Anno duemilaquindici, mese di *dicembre*

Giorno *ventitre* si è riunita la Giunta Comunale

Regolarmente convocata nella sede comunale: Presenti i signori:

<i>Roberta Maria AVOLA FARACI - Sindaco</i>	<i>P</i>
<i>Fabrizio MOLA - Vice sindaco</i>	<i>P</i>
<i>Fulvia MANTINO</i>	<i>P</i>
<i>Orazio PALAZZOLO</i>	<i>P</i>
<i>Cristina DEL PERO</i>	<i>P</i>
<i>Paola RUCCI</i>	<i>P</i>

P=PRESENTE – A=ASSENTE

Partecipa alla seduta il Segretario Generale *PAROLA Corrado*

Oggetto : **APPROVAZIONE DEL "SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE" AGGIORNATO IN FUNZIONE DELLA RIORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI**

Su proposta del Sindaco

Premesso che:

Il D.Lgs. n. 150/2009 “Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni” è uno degli atti fondamentali predisposti dal legislatore in materia di ottimizzazione di produttività, efficienza e trasparenza della Pubblica Amministrazione;

Il suddetto decreto ha stabilito l’obbligo per i Comuni di regolamentare la metodologia di valutazione della performance e la premialità nell’ottica di un continuo *“miglioramento della qualità dei servizi offerti dalle amministrazioni pubbliche, nonché alla crescita delle competenze professionale ...”* e adottando *“...modalità e strumenti di comunicazione che garantiscono la massima trasparenza delle informazioni concernenti le misurazioni e le valutazioni della performance”* (art. 3).

Vista la deliberazione n. 71 del 29/11/2010 con la quale il Consiglio comunale ha approvato i criteri generali per la definizione del nuovo regolamento degli uffici e dei servizi alla luce dei nuovi principi contenuti nel D.Lgs 150/2009 (legge Brunetta).

Vista la deliberazione n. 82 del 27/04/2011 con la quale la Giunta Comunale ha approvato il nuovo regolamento comunale sull’ordinamento degli uffici e servizi per adeguarlo ai principi generali di cui al D. Lgs. n. 150/2009.

Viste le proprie deliberazioni n. 112 del 24/07/2015 e n. 284 del 11/12/2015, con le quali è stato modificato il ROUS (Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi).

Visto l’art. 22 "La valutazione della performance" e l'art. 24 "Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.)" del Regolamento sull’ordinamento degli uffici e servizi.

Vista la deliberazione n. 92 del 7/06/2013 con la quale la Giunta Comunale ha approvato il “Sistema di misurazione e valutazione della Performance”.

Dato atto che occorre adeguare l’attuale Sistema in funzione della riorganizzazione dei Servizi, che vede i suoi effetti a partire dall’anno 2016.

Dato atto che le Rappresentanze Sindacali e le R.S.U. comunali sono state informate, della variazione al Sistema, durante l’incontro del 4/12/2015.

Dato atto che il Sistema è stato concordato con l’O.I.V. (Organismo Indipendente di Valutazione) durante gli incontri del 6/10/2015 e del 16/12/2015.

L’adozione del Sistema spetta alla Giunta ai sensi dell’articolo 7, comma 1 del D. Lgs. n. 150/2009.

Il Sistema adottato sarà pubblicato sul sito istituzionale nel rispetto dei principi di trasparenza; ai sensi della normativa in materia, infatti, le amministrazioni pubbliche devono garantire la massima trasparenza in ogni fase del ciclo di gestione della performance.

Rilevato che ai sensi degli artt. 2 e 45 del D.Lgs 165/2001, rimane di competenza della contrattazione integrativa la determinazione degli effetti economici del sistema di valutazione, pur nel rispetto dei vincoli di legge come esplicitati nell'art. 31 del D.lgs 150/2009.

L'adozione del presente provvedimento compete alla Giunta Comunale ed è disciplinato dall'art. 48 del D. Lgs. 267/2000.

Propone pertanto che la Giunta Comunale

DELIBERI

- di approvare, per i motivi espressi in premessa, il Sistema di misurazione e valutazione della performance, allegato al presente provvedimento per farne parte integrante, che avrà i suoi effetti a partire dall'anno 2016.
- di dare atto che il Sistema adottato sarà pubblicato sul sito istituzionale nel rispetto dei principi della trasparenza;
- di dare atto che il Sistema adottato sarà trasmesso all'OIV;

LA GIUNTA COMUNALE

Udita la parte motiva e la proposta del Sindaco;

Esaminata la proposta della realizzazione del giornale comunale dell'Amministrazione;

Acquisito i pareri favorevoli espressi dal responsabile del servizio, in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49 – comma 1 – del D. Lgs. 267/2000, inserito nella presente deliberazione;

Con voti favorevoli unanimi, resi in forma palese;

DELIBERA

Di approvare la parte motiva, nonché la proposta del Sindaco in ogni sua parte ritenendo la stessa dispositivo del presente provvedimento.

IL SINDACO

Roberta M. Avola Faraci

F.to Roberta Maria AVOLA FARACI

PARERI E ATTESTAZIONI AI SENSI DEL T.U.E.L. (D.lgs 18.8.2000 n. 267)

Regolarità tecnica (art. 49 comma 1)	parere favorevole
Il Responsabile del servizio	F.to Corrado PAROLA
Regolarità contabile (art. 49 comma 1)	
Il Responsabile di ragioneria	
Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151 – comma 4)	

Il Responsabile del servizio finanziario	_____

Del che si è redatto il presente verbale

IL SINDACO/PRESIDENTE
F.to ROBERTA MARIA AVOLA FARACI

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to CORRADO PAROLA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune (art. 32, comma 1, Legge 18.06.2009, n. 69 e art. 2, comma 5, Legge 26.02.2010 n. 25) per quindici giorni consecutivi (art. 124 – comma 1 T.U.E.L. D.Lgs 267/2000 e s.m.i.) con decorrenza dal 28 dicembre 2015

Piossasco, li 24 dicembre 2015

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to CORRADO PAROLA

Comunicato ai Revisori - Capigruppo - Prefetto il 28 dicembre 2015

Dichiarata immediatamente eseguibile
ai sensi dell'art. 134 - comma 4 – T.U.E.L. –
D.Lgs. 267/2000.

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to CORRADO PAROLA

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo

IL RESPONSABILE SERVIZIO
IL SEGRETARIO GENERALE

Piossasco, li _____

DIVENUTA ESECUTIVA in data _____

Per decorrenza del termine di 10 giorni dalla pubblicazione (ai sensi dell'art. 134 del T.U.E.L. 267/2000)

Piossasco, li _____

IL SEGRETARIO GENERALE
