

<b>SERVIZIO .....</b> Responsabile: .....															
<b>MISSIONE:</b>								<b>PROGRAMMA:</b>							
<b>OBIETTIVO GENERALE:</b>								<b>RESPONSABILE:</b>							
<b>OBIETTIVO STRATEGICO</b> <input type="checkbox"/>								<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> <input type="checkbox"/>							
<b>OBIETTIVO N. ....:</b>															
<b>FINALITÀ:</b>															
N.	Fasi	Responsabile	Data prevista	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1															
2															
3															
<b>Risorse umane coinvolte:</b>															
<b>INDICATORI DI RISULTATO</b>															
Descrizione				Unità di misura				Valore iniziale				Target			
<b>Monitoraggio intermedio al 15 settembre</b>								<b>Verifica finale al 31 dicembre</b>							
<input type="checkbox"/> CONFORME ALLA PROGRAMMAZIONE								<input type="checkbox"/> CONFORME ALLA PROGRAMMAZIONE							
<input type="checkbox"/> SCOSTAMENTI								<input type="checkbox"/> SCOSTAMENTI							

		categoria B				
		posizione economica				
		Valutazione del risultato ottenuto				
		1	2	3	4	5
		Non avviato	Avviato	Perseguito	Parzialmente Raggiunto	Pienamente Raggiunto
<b>Compiti/obiettivi istituzionali attribuiti</b>	<b>Peso attribuito al compito o al comportamento</b>					
Compiti/obiettivi istituzionali attribuiti	20					
<i>Totale obiettivi istituzionali</i>	<i>20</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<b>Compiti/obiettivi specifici attribuiti</b>		Non avviato	Avviato	Perseguito	Parzialmente Raggiunto	Pienamente Raggiunto
Obiettivi strategici (Vedi dettaglio Piano degli Obiettivi)	15					
Obiettivi operativi di miglioramento (Vedi dettaglio Piano degli Obiettivi)	15					
Obiettivi di qualità (Vedi dettaglio Piano degli Obiettivi)	10					
<i>Totale obiettivi specifici</i>	<i>40</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<b>Comportamenti organizzativi</b>		Comportamento insoddisfacente	Comportamento migliorabile	Comportamento sufficiente	Comportamento apprezzabile	Comportamento eccellente
Presenza in servizio	7					
Capacità di apporto concreto nel gruppo di lavoro	7					
Cortesìa e disponibilità verso utenti e/o soggetti esterni e interni	7					
Autonomia nello svolgimento delle mansioni attribuite	7					
Disponibilità ad integrare le proprie attività con quelle di altri servizi	5					
Flessibilità nelle situazioni di emergenza	7					
<i>Totale comportamenti organiz.</i>	<i>40</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>Totale</i>	<i>100</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>

**ESITO:** 0

dipendente 0  
CENTRO DI RESPONSABILITA': SERVIZIO

**Osservazioni del valutatore sulle prestazioni:**

*(il valutatore deve completare questo campo se la valutazione di prestazione si attesta tra 1 e 3 e deve contenere le specifiche osservazioni sui risultati non raggiunti)*

**Osservazioni del Valutato**  
*(il valutato indica le eventuali variabili che hanno impedito il raggiungimento del risultato o del comportamento)*

Complessità delle procedure interne:				Insufficienza Risorse Tecnologiche			
Ostacoli Normativi				Insufficienza Risorse Materiali			
Difficoltà Logistiche				Mancanza di specifiche risorse umane			
Errata allocazione risorse umane				Inadeguata Formazione del personale			
Scarsa Motivazione del Personale				Inadeguata Programmazione			
Flussi comunicativi critici				Presenza di criticità nei processi			
Instabilità Organizzativa				Altro specifica			

altro.....

Collaboratore Tecnico

CENTRO DI RESPONSABILITA': SERVIZIO .....

ALLEGATO N. 3

SERVIZIO: .....

DIPENDENTE: .....

		<i>categoria B</i>		<i>posizione economica</i>		
		Valutazione del risultato ottenuto				
		1	2	3	4	5
<i>Compiti/obiettivi istituzionali attribuiti</i>	Peso attribuito al compito o al comportamento	Non avviato	Avviato	Perseguito	Parzialmente Raggiunto	Pienamente Raggiunto
Compiti/obiettivi istituzionali attribuiti	20					
<i>Totale obiettivi istituzionali</i>	<i>20</i>	0	0	0	0	0
<i>Compiti/obiettivi specifici attribuiti</i>		Non avviato	Avviato	Perseguito	Parzialmente Raggiunto	Pienamente Raggiunto
Obiettivi strategici (Vedi dettaglio Piano degli Obiettivi)	15					
Obiettivi operativi di miglioramento (Vedi dettaglio Piano degli Obiettivi)	15					
Obiettivi di qualità (Vedi dettaglio Piano degli Obiettivi)	10					
<i>Totale obiettivi specifici</i>	<i>40</i>	0	0	0	0	0
<i>Comportamenti organizzativi</i>		Comportamento insoddisfacente	Comportamento migliorabile	Comportamento sufficiente	Comportamento apprezzabile	Comportamento eccellente
Presenza in servizio	7					
Capacità di apporto concreto nel gruppo di lavoro	7					
Cortesia e disponibilità verso utenti e/o soggetti esterni e interni	7					
Autonomia nello svolgimento delle mansioni attribuite	7					
Disponibilità ad integrare le proprie attività con quelle di altri servizi	5					
Flessibilità nelle situazioni di emergenza	7					
<i>Totale comportamenti organiz.</i>	<i>40</i>	0	0	0	0	0
<i>Totale</i>	<i>100</i>	0	0	0	0	0

Firma compilatore:

Firma interessato:

Data compilazione:

**ESITO:** **0**

dipendente .....  
 CENTRO DI RESPONSABILITA': SERVIZIO .....

**Ossevizioni del valutatore sulle prestazioni:**

*(il valutatore deve completare questo campo se la valutazione di prestazione si attesta tra 1 e 3 e deve contenere le specifiche osservazioni sui risultati non raggiunti)*

**Ossevizioni del Valutato**

*(il valutato indica le eventuali variabili che hanno impedito il raggiungimento del risultato o del comportamento)*

Complessità delle procedure interne:				Insufficienza Risorse Tecnologiche			
Ostacoli Normativi				Insufficienza Risorse Materiali			
Difficoltà Logistiche				Mancanza di specifiche risorse umane			
Errata allocazione risorse umane				Inadeguata Formazione del personale			
Scarsa Motivazione del Personale				Inadeguata Programmazione			
Flussi comunicativi critici				Presenza di criticità nei processi			
Instabilità Organizzativa				Altro specifica			

altro.....

CENTRO DI RESPONSABILITA':  
SERVIZIO:  
DIPENDENTE:

SERVIZIO POLIZIA LOCALE  
POLIZIA LOCALE

ALLEGATO N. 4

ANNO  
posizione economica

		categoria C				
		Valutazione del risultato ottenuto				
		1	2	3	4	5
Compiti/obiettivi istituzionali attribuiti	Peso attribuito al compito o al comportamento	Non avviato	Avviato	Perseguito	Parzialmente raggiunto	Pienamente Raggiunto
Compiti/obiettivi istituzionali attribuiti	20					
<b>Totale obiettivi istituzionali</b>	<b>20</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Compiti/obiettivi specifici attribuiti		Non avviato	Avviato	Perseguito	Parzialmente raggiunto	Pienamente Raggiunto
Obiettivi strategici (Vedi dettaglio Piano degli Obiettivi)	15					
Obiettivi operativi di miglioramento (Vedi dettaglio Piano degli Obiettivi)	15					
Obiettivi di qualità (Vedi dettaglio Piano degli Obiettivi)	10					
<b>Totale obiettivi specifici</b>	<b>40</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Comportamenti organizzativi		comportamento insoddisfacente	comportamento migliorabile	Comportamento sufficiente	Comportamento apprezzabile	Comportamento eccellente
Presenza in servizio	3					
Cura degli aspetti tangibili dell'immagine(divisa, auto, mezzi, strumenti)	4					
Disponibilità verso utenti e/o soggetti esterni	7					
Capacità di iniziativa rispetto a situazioni contingenti	7					
Capacità di prevenire e gestire situazioni conflittuali con l'utenza e con i colleghi	5					
Attenzione all'immagine dell'Ente nei rapporti con soggetti esterni	7					
Capacità di gestire efficacemente situazioni di crisi	7					
<b>Totale comportamenti organiz.</b>	<b>40</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Totale	100	0	0	0	0	0
--------	-----	---	---	---	---	---

**ESITO:** 0

dipendente .....

CENTRO DI RESPONSABILITA': SERVIZIO POLIZIA LOCALE

<p><i>(il valutatore deve completare questo campo se la valutazione di prestazione si attesta tra 1 e 3 e deve contenere le specifiche osservazioni sui risultati non raggiunti)</i></p>	<p><b>Osservazioni del valutatore sulle prestazioni:</b></p>
--	--

<p><b>Ossevazioni del Valutato</b>  <i>(il valutato indica le eventuali variabili che hanno impedito il raggiungimento del risultato o del comportamento)</i></p>							
Complessità delle procedure interne:		<input type="checkbox"/>		Insufficienza Risorse Tecnologiche		<input type="checkbox"/>	
Ostacoli Normativi		<input type="checkbox"/>		Insufficienza Risorse Materiali		<input type="checkbox"/>	
Difficoltà Logistiche		<input type="checkbox"/>		Mancanza di specifiche risorse umane		<input type="checkbox"/>	
Errata allocazione risorse umane		<input type="checkbox"/>		Inadeguata Formazione del personale		<input type="checkbox"/>	
Scarsa Motivazione del Personale		<input type="checkbox"/>		Inadeguata Programmazione		<input type="checkbox"/>	
Flussi comunicativi critici		<input type="checkbox"/>		Presenza di criticità nei processi		<input type="checkbox"/>	
Instabilità Organizzativa		<input type="checkbox"/>		Altro specifica		<input type="checkbox"/>	
<p>altro.....</p>							

CENTRO DI RESPONSABILITA': ..... SERVIZIO .....  
 SERVIZIO: .....  
 DIPENDENTE: ..... C

ALLEGATO N. 5

anno .....  
 posizione economica C

		Valutazione del risultato ottenuto				
		1	2	3	4	5
		Non avviato	Avviato	Perseguito	Parzialmente Raggiunto	Pienamente Raggiunto
<b>Compiti/obiettivi istituzionali attribuiti</b>	<b>Peso attribuito al compito o al comportamento</b>					
Compiti/obiettivi istituzionali attribuiti	20					
<b>Totale obiettivi istituzionali</b>	<b>20</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Compiti/obiettivi specifici attribuiti</b>		<b>Non avviato</b>	<b>Avviato</b>	<b>Perseguito</b>	<b>Parzialmente Raggiunto</b>	<b>Pienamente Raggiunto</b>
Obiettivi strategici (Vedi dettaglio Piano degli Obiettivi)	15					
Obiettivi operativi di miglioramento (Vedi dettaglio Piano degli Obiettivi)	15					
Obiettivi di qualità (Vedi dettaglio Piano degli Obiettivi)	10					
<b>Totale obiettivi specifici</b>	<b>30</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Comportamenti organizzativi</b>		<b>Comportamento insoddisfacente</b>	<b>Comportamento migliorabile</b>	<b>Comportamento sufficiente</b>	<b>Comportamento apprezzabile</b>	<b>Comportamento eccellente</b>
Impegno dimostrato nella prestazione individuale	9					
Autonomia nello svolgimento delle attività legate al ruolo	7					
Iniziativa personale al miglioramento del proprio lavoro	7					
Capacità di apporto concreto nel gruppo di lavoro	3					
Cortesia e disponibilità verso utenti e/o soggetti esterni e interni	7					
Competenza nella risoluzione dei quesiti posti dall'utenza	7					
<b>Totale comportamenti organiz.</b>	<b>40</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Totale</b>	<b>90</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

firma compilatore:

firma interessato:

data compilazione:



**ESITO:****0**

dipendente .....

CENTRO DI RESPONSABILITA':

Osservazioni del valutatore sulle prestazioni:

*(il valutatore deve completare questo campo se la valutazione di prestazione si attesta tra 1 e 3 e deve contenere le specifiche osservazioni sui risultati non raggiunti)*

Osservazioni del Valutato

*(il valutato indica le eventuali variabili che hanno impedito il raggiungimento del risultato o del comportamento)*

Complessità delle procedure interne:				Insufficienza Risorse Tecnologiche				
Ostacoli Normativi				Insufficienza Risorse Materiali				
Difficoltà Logistiche				Mancanza di specifiche risorse umane				
Errata allocazione risorse umane				Inadeguata Formazione del personale				
Scarsa Motivazione del Personale				Inadeguata Programmazione				
Flussi comunicativi critici				Presenza di criticità nei processi				
Instabilità Organizzativa				Altro specifica				

altro.....

firma compilatore:

firma interessato:

data compilazione:

istruttore direttivo

CENTRO DI RESPONSABILITA': SERVIZIO.....

ALLEGATO N. 6

SERVIZIO: .....

anno

DIPENDENTE: .....

categoria D

posizione economica D

		Valutazione del risultato ottenuto				
		1	2	3	4	5
		Non avviato	Avviato	Perseguito	Parzialmente Raggiunto	Pienamente Raggiunto
<b>Compiti/obiettivi istituzionali attribuiti</b>	<b>Peso attribuito al compito o al comportamento</b>					
Compiti/obiettivi istituzionali attribuiti	20					
<i>Totale obiettivi istituzionali</i>	<i>20</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<b>Compiti/obiettivi specifici attribuiti</b>		Non avviato	Avviato	Perseguito	Parzialmente Raggiunto	Pienamente Raggiunto
Obiettivi strategici (Vedi dettaglio Piano degli Obiettivi)	15					
Obiettivi operativi di miglioramento (Vedi dettaglio Piano degli Obiettivi)	15					
Obiettivi di qualità (Vedi dettaglio Piano degli Obiettivi)	10					
<i>Totale obiettivi specifici</i>	<i>40</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<b>Comportamenti organizzativi</b>		Comportamento insoddisfacente	Comportamento migliorabile	Comportamento sufficiente	Comportamento apprezzabile	Comportamento eccellente
Impegno dimostrato nella prestazione individuale	9					
Autonomia nello svolgimento delle attività legate al ruolo	7					
Iniziativa personale al miglioramento del proprio lavoro	7					
Capacità di apporto concreto nel gruppo di lavoro	3					
Cortesìa e disponibilità verso utenti e/o soggetti esterni e interni	9					
Competenza nella risoluzione dei quesiti posti dall'utenza	5					
<i>Totale comportamenti organiz.</i>	<i>40</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>Totale</i>	<i>100</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>

Firma compilatore:

Firma interessato:

Data compilazione:

**ESITO:** 0

dipendente 0  
CENTRO DI RESPONSABILITA':

**Osservazioni del valutatore sulle prestazioni:**

*(il valutatore deve completare questo campo se la valutazione di prestazione si attesta tra 1 e 3 e deve contenere le specifiche osservazioni sui risultati non raggiunti)*

**Ossevazioni del Valutato**

*(il valutato indica le eventuali variabili che hanno impedito il raggiungimento del risultato o del comportamento)*

Complessità delle procedure interne:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Insufficienza Risorse Tecnologiche	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ostacoli Normativi	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Insufficienza Risorse Materiali	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Difficoltà Logistiche	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Mancanza di specifiche risorse umane	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Errata allocazione risorse umane	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Inadeguata Formazione del personale	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Scarsa Motivazione del Personale	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Inadeguata Programmazione	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Flussi comunicativi critici	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Presenza di criticità nei processi	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Instabilità Organizzativa	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Altro specifica	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

altro.....

CENTRO DI RESPONSABILITA': SERVIZIO .....

ALLEGATO N. 7

SERVIZIO: .....

anno .....

DIPENDENTE: ..... D

posizione economica D

		Valutazione del risultato ottenuto				
		1	2	3	4	5
		Non avviato	Avviato	Perseguito	Parzialmente Raggiunto	Pienamente Raggiunto
<i>Compiti/obiettivi istituzionali attribuiti</i>	Peso attribuito al compito o al comportamento					
Compiti/obiettivi istituzionali attribuiti	20					
<i>Totale obiettivi istituzionali</i>	20	0	0	0	0	0
<i>Compiti/obiettivi specifici attribuiti</i>		Non avviato	Avviato	Perseguito	Parzialmente Raggiunto	Pienamente Raggiunto
Obiettivi strategici (Vedi dettaglio Piano degli Obiettivi)	15					
Obiettivi operativi di miglioramento (Vedi dettaglio Piano degli Obiettivi)	15					
Obiettivi di qualità (Vedi dettaglio Piano degli Obiettivi)	10					
<i>Totale obiettivi specifici</i>	40	0	0	0	0	0
<i>Comportamenti organizzativi</i>		Comportamento insoddisfacente	Comportamento migliorabile	Comportamento sufficiente	Comportamento apprezzabile	Comportamento eccellente
Impegno dimostrato nella prestazione individuale	8					
Autonomia nello svolgimento delle attività legate al ruolo	6					
Iniziativa personale al miglioramento del proprio lavoro	6					
Capacità di coordinamento e motivazione del gruppo di lavoro	3					
Cortesìa organizzativa con il pubblico	7					
Competenza nella risoluzione dei quesiti posti dall'utenza	5					
Miglioramento della professionalità legato alla formazione	5					
<i>Totale comportamenti organiz.</i>	40	0	0	0	0	0
<i>Totale</i>	100	0	0	0	0	0

**ESITO:** 0

dipendente .....

CENTRO DI RESPONSABILITÀ:

**Osservazioni del valutatore sulle prestazioni:**

*(il valutatore deve completare questo campo se la valutazione di prestazione si attesta tra 1 e 3 e deve contenere le specifiche osservazioni sui risultati non raggiunti)*

**Osservazioni del Valutato**

*(il valutato indica le eventuali variabili che hanno impedito il raggiungimento del risultato o del comportamento)*

Complessità delle procedure interne:				Insufficienza Risorse Tecnologiche			
Ostacoli Normativi				Insufficienza Risorse Materiali			
Difficoltà Logistiche				Mancanza di specifiche risorse umane			
Errata allocazione risorse umane				Inadeguata Formazione del personale			
Scarsa Motivazione del Personale				Inadeguata Programmazione			
Flussi comunicativi critici				Presenza di criticità nei processi			
Instabilità Organizzativa				Altro specifica			

altro.....