

SERVIZIO FUNZIONAMENTO INTERNO

Responsabile: Rossana Martinatto

MISSIONE 1 – SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	PROGRAMMA – 10 - Risorse umane
OBIETTIVO GENERALE: Miglioramento della struttura comunale	RESPONSABILE: Rossana Martinatto
OBIETTIVO STRATEGICO <input type="checkbox"/>	OBIETTIVO OPERATIVO <input checked="" type="checkbox"/>

OBIETTIVO N. 5: Analisi dei processi

FINALITÀ: Miglioramento della macchina comunale

N.	Fasi	Responsabile	Data scadenza prevista	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Analisi dei processi finalizzata all'attivazione dello Sportello Polivalente	Martinatto R.	31/10/2016												
2	Analisi dei processi finalizzata all'Anticorruzione	Martinatto R.	30/11/2016												
3	Collaborazione all'individuazione del personale da inserire allo Sportello Polivalente	Martinatto R.	30/09/2016												
4	Funzionamento delle procedure di Sportello	Martinatto R.	31/03/2017												

Risorse umane coinvolte: Martinatto R. - Possetto P. – Benvegnù M.

INDICATORI DI RISULTATO

Descrizione	Unità di misura	Valore iniziale	Target
n. processi individuati	%	0%	100%
Rispetto del crono programma	Off/On	Off	On
Monitoraggio intermedio al 15 settembre		Verifica finale al 31 dicembre	
<input type="checkbox"/> CONFORME ALLA PROGRAMMAZIONE		<input type="checkbox"/> CONFORME ALLA PROGRAMMAZIONE	
<input type="checkbox"/> SCOSTAMENTI		<input type="checkbox"/> SCOSTAMENTI	