

**SERVIZIO FUNZIONAMENTO INTERNO**

Responsabile: Rossana Martinatto

**MISSIONE 1 – SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**

**PROGRAMMA – 10 - Risorse umane**

**OBIETTIVO GENERALE:** Miglioramento della struttura comunale

**RESPONSABILE:** Rossana Martinatto

**OBIETTIVO STRATEGICO**

**OBIETTIVO OPERATIVO**

**OBIETTIVO N. 3: Manifestazione di interesse per lo Sportello Polifunzionale**

**FINALITÀ:** Miglioramento della struttura comunale

N.	Fasi	Responsabile	Data scadenza prevista	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Predisposizione avviso manifestazione di interesse per lo Sportello Polifunzionale	Martinatto R.	31/07/2016												
2	Organizzazione formazione per personale individuato	Martinatto R.	31/10/2016												

**Risorse umane coinvolte:** Possetto P. - Benvegnù M.

**INDICATORI DI RISULTATO**

Descrizione	Unità di misura	Valore iniziale	Target
Avviso manifestazione di interesse	On/Off	Off	On
Rispetto del crono programma	On/Off	Off	On

**Monitoraggio intermedio al 15 settembre**

**Verifica finale al 31 dicembre**

CONFORME ALLA PROGRAMMAZIONE

CONFORME ALLA PROGRAMMAZIONE

SCOSTAMENTI

SCOSTAMENTI