

SERVIZIO FUNZIONAMENTO INTERNO

Responsabile: Rossana Martinatto

MISSIONE 1 – SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

PROGRAMMA – 10 - Risorse umane

OBIETTIVO GENERALE: Miglioramento della struttura comunale

RESPONSABILE: Rossana Martinatto

OBIETTIVO STRATEGICO

OBIETTIVO OPERATIVO

OBIETTIVO N. 2: Pieno utilizzo procedura gestione informatizzata del personale dipendente

FINALITÀ: Miglioramento della struttura comunale

N.	Fasi	Responsabile	Data scadenza prevista	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Pieno utilizzo sistema attuale (gestione foglio mensile e visualizzazione timbrature delle risorse umane in capo a ciascun responsabile)	Martinatto R.	31/12/2016												

Risorse umane coinvolte: Possetto P. - Benvegnù M.

INDICATORI DI RISULTATO

Descrizione	Unità di misura	Valore iniziale	Target
Attivazione funzionalità aggiuntive per tutti i dipendenti	On/Off	Off	On

Monitoraggio intermedio al 15 settembre

Verifica finale al 31 dicembre

CONFORME ALLA PROGRAMMAZIONE

CONFORME ALLA PROGRAMMAZIONE

SCOSTAMENTI

SCOSTAMENTI