

DIPARTIMENTO SERVIZI AMMINISTRATIVI E FINANZIARI

Dirigente: Dott. Corrado Parola

PROGRAMMA: 2 – Risorse economiche e finanziarie	PROGETTO: 2201 - Finanziario
OBIETTIVO GENERALE: Miglioramento della struttura comunale	RESPONSABILE: Rag. Patrizia Malano
OBIETTIVO STRATEGICO <input type="checkbox"/>	OBIETTIVO OPERATIVO <input checked="" type="checkbox"/>

OBIETTIVO N. 10: Programmi di gestione Delibere/Determine e Liquidazioni Fatture

FINALITÀ: Miglioramento della struttura comunale

N.	Fasi	Responsabile	Data scadenza prevista	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Corretta procedura di utilizzo del programma di gestione Delibere/Determine con attivazione firma digitale	Malano P.	31/12/2015												
2	Liquidazione automatizzata fatture su programma di contabilità nel rispetto della tempistica dei pagamenti	Malano P.	31/12/2015												

Risorse umane coinvolte:

INDICATORI DI RISULTATO

Descrizione	Unità di misura	Valore iniziale	Target
Liquidazione fatture su programma di gestione Contabilità	On/Off	Off	100%

Monitoraggio intermedio al 15 settembre		Verifica finale al 31 dicembre	
<input type="checkbox"/> CONFORME ALLA PROGRAMMAZIONE		<input type="checkbox"/> CONFORME ALLA PROGRAMMAZIONE	
<input type="checkbox"/> SCOSTAMENTI		<input type="checkbox"/> SCOSTAMENTI	