

**DIPARTIMENTO SERVIZI AMMINISTRATIVI E FINANZIARI**

Dirigente: Dott. Corrado Parola

<b>PROGRAMMA:</b> 6 – Servizi Amministrativi	<b>PROGETTO:</b> 6601 – Segreteria del Sindaco e U.R.P.
<b>OBIETTIVO GENERALE:</b> Miglioramento della struttura comunale	<b>RESPONSABILE:</b> Dott. Corrado Parola
<b>OBIETTIVO STRATEGICO</b> <input type="checkbox"/>	<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> <input checked="" type="checkbox"/>

**OBIETTIVO N. 7: Consip e Mepa - Acquisti di beni e servizi**

**FINALITÀ:** Rispetto della normativa L. 488/1999

N.	Fasi	Responsabile	Data prevista	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Verifica su portale <a href="http://www.acquistinretepa.it">www.acquistinretepa.it</a> prima di procedere ad acquisti di beni e servizi	Parola C.	31/12/2014												
2	Predisposizione dichiarazione “Rispetto parametri prezzo/qualità” da allegare alla determinazione dirigenziale	Parola C.	31/12/2014												

**Risorse umane coinvolte:** Feltrin L. – Canale P.

**INDICATORI DI RISULTATO**

Descrizione	Unità di misura	Valore iniziale	Target
Dichiarazioni rispetto parametri prezzo/qualità	%	0	100%

<b>Monitoraggio intermedio al 15 settembre</b>		<b>Verifica finale al 31 dicembre</b>	
<input type="checkbox"/> CONFORME ALLA PROGRAMMAZIONE		<input type="checkbox"/> CONFORME ALLA PROGRAMMAZIONE	
<input type="checkbox"/> SCOSTAMENTI		<input type="checkbox"/> SCOSTAMENTI	