



CITTA' DI PIOSSASCO
PROVINCIA DI TORINO
UFFICIO RAGIONERIA

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA 2014 - 2016

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA PER IL PERIODO 2014 - 2016

INDICE

SEZIONE 1 - CARATTERISTICHE GENERALI

1 . 1	POPOLAZIONE	Pag.	5
1 . 2	TERRITORIO	Pag.	6
1 . 3	SERVIZI		
	1 . 3 . 1	Personale	Pag. 7
	1 . 3 . 2	Strutture	Pag. 8
	1 . 3 . 3	Organismi Gestionali	Pag. 9
	1 . 3 . 4	Accordi di programma	Pag. 11
	1 . 3 . 5	Funzioni esercitate su delega	Pag. 12
1 . 4	ECONOMIA INSEDIATA	Pag.	12

SEZIONE 2 - ANALISI DELLE RISORSE

2 . 1	FONTI DI FINANZIAMENTO	Pag.	14
2 . 2	ANALISI DELLE RISORSE		16
	2 . 2 .1	Entrate tributarie	Pag. 16
	2 . 2 .2	Contributi e Trasferimenti Correnti	Pag. 28
	2 . 2 .3	Proventi Extratributari	Pag. 31
	2 . 2 .4	Contributi e Trasferimenti in C/Capitale	Pag. 36
	2 . 2 .5	Proventi ed Oneri di Urbanizzazione	Pag. 38
	2 . 2 .6	Accensione di Prestiti	Pag. 40
	2 . 2 .7	Riscossione di Crediti e Anticipo di Cassa	Pag. 42

SEZIONE 3 - PROGRAMMI E PROGETTI

3	PARTE SPESA	Pag.	44
	Considerazioni generali e patto di stabilità	Pag.	44
	Programma 1 - Affari Generali	Pag.	49
	Programma 2 - Risorse economiche e finanziarie	Pag.	62
	Programma 3 - Gestione del Territorio	Pag.	73
	Programma 4 - Servizi alla Persona	Pag.	90
	Programma 5 - Polizia Municipale	Pag.	112
	Programma 6 - Servizi Amministrativi	Pag.	118
	Programma 7 - Attività Economiche	Pag.	131
	Riepilogo per fonti di finanziamento	Pag.	137

SEZIONE 4 - STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI

4 . 1	ELENCO DELLE OPERE PUBBLICHE	Pag.	139
-------	------------------------------	------	-----

SEZIONE 5 - RILEVAZIONE PER IL CONSOLIDAMENTO DEI CONTI PUBBLICI

5 . 2 DATI ANALITICI DI CASSA Pag. 144

SEZIONE 6 - CONSIDERAZIONI FINALI

6 . 1 VALUTAZIONI FINALI DELLA PROGRAMMAZIONE Pag. 148

SEZIONE 1 – CARATTERISTICHE GENERALI

1.1 – POPOLAZIONE

1.1.1 - Popolazione legale al censimento Del 2001	n°	16.138
1.1.2 - Popolazione residente alla fine del penultimo anno precedente (31.12.2012) (art. 110 d.l.vo n. 77/95)	n°	18.453
di cui: maschi	n°	9.088
Femmine	n°	9.365
nuclei familiari	n°	7.708
comunità/convivenze	n°	
1.1.3 - Popolazione all' 1.1.2012 (penultimo anno precedente)	n°	18.382
1.1.4 - Nati nell'anno	n°	165
1.1.5 - Deceduti nell'anno	n°	132
saldo naturale	n°	33
1.1.6 - Immigrati nell'anno	n°	654
1.1.7 - Emigrati nell'anno	n°	616
saldo migratorio	n°	38
1.1.8 - Popolazione al 31.12.2012 (penultimo anno precedente)	n°	18.453
di cui :		
1.1.9 - In età prescolare (0/6 anni)	n°	1.290
1.1.10 - In età scuola obbligo (7/14 anni)	n°	1.619
1.1.11 - In forza lavoro 1° occupazione (15/29 anni)	n°	2.511
1.1.12 - In età adulta (30/65 anni)	n°	9.457
1.1.13 - In età senile (oltre 65 anni)	n°	3.576
1.1.14 - Tasso natalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	2008	1,05%
	2009	1,04%
	2010	0,92%
	2011	1,00%
	2012	0,89%
1.1.15 - Tasso mortalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	2008	0,59%
	2009	0,74%
	2010	0,78%
	2011	0,83%
	2012	0,72%
1.1.16 - Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente		20000
	abitanti n°	
	entro il n°	18500
	31.12.2014	
1.1.17 - Livello di istruzione della popolazione residente :		
Diploma di laurea: 771 – Licenza media superiore: 3027- Licenza media inferiore: 6144 - Licenza di avviamento: 173 - Licenza Elementare: 2969 - Licenza professionale: 403 - nessun titolo: 4149 - terza elementare: 235 - titolo estero: 582.		
1.1.18 - Condizione socio-economica delle famiglie :		
Famiglie monogenitoriali: 828 di cui 350 con figlio minore; Stranieri comunitari 527 - extra CEE 262. (Dato relativo al 2011 in mancanza di certificazione dati 2012).		

1.2 – TERRITORIO

1.2.1 - Superficie in Kmq		3999
1.2.2 - RISORSE IDRICHE:		
* Laghi	n°	* Fiumi e Torrenti n° 3
1.2.3 - STRADE		
* Statali	Km. 0	* Provinciali Km 15
		* Comunali Km 64
* Vicinali	Km. 35	* Autostrade Km 0
1.2.4 - PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI		
* Piano regolatore adottato si <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/> * Piano regolatore approvato si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/> * Programma di fabbricazione si <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/> * Piano edilizia economica e popolare si <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/>		Se SI data ed estremi del provvedimento di approvazione D.G.R. 31-9698 DEL 30/09/2008 D.C.C. 47 DEL 22/12/2008 D.C.C. 47 DEL 22/12/2008
PIANO INSEDIAMENTO PRODOTTIVI		
* Industriali	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	
* Artigianali	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	
* Commerciali	si <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/>	
* Altri strumenti (specificare)		
* Piano Urbano Traffico	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	
* Piano Particolareggiato di recupero del Centro Storico	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	D.C.C. 68 DEL 30/09/1998
Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti (art.12, comma 7, D. L.vo 77/95) si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>		
Se SI indicare l'area della superficie fondiaria (in mq.)		
AREA INTERESSATA		AREA DISPONIBILE
P.E.E.P.		
P.I.P.	109.753	

1.3 - SERVIZI

1.3.1 - PERSONALE

1.3.1.1							
Q.F.	PREVISTI IN PIANTA ORGANICA N°.	IN SERVIZIO NUMERO	Q.F.	PREVISTI IN PIANTA ORGANICA N°.	IN SERVIZIO NUMERO		
Dirig.	2	2	B7		1		
D5	}	5	B5	}	2		
D4		2	B4		7		
D3		32	2		B3	15	1
D2		4	B2		0		
D1		11	B1		1		
C5	}	7					
C4		7					
C3		40	3				
C2		11					
C1		3					

1.3.1.2 – Totale personale al 31-13 dell'anno precedente l'esercizio in corso
 di ruolo n° 70 compreso il segretario comunale
 a tempo determinato n° 0

1.3.1.3 – AREA TECNICA				1.3.1.4 – AREA ECONOMICO-FINANZIARIA			
Q.F.	QUALIFICA PROF.LE	N°. PREV. P.O.	N°. IN SERVIZIO	Q.F.	QUALIFICA PROF.LE	N°. PREV. P.O.	N°. IN SERVIZIO
DIR	Dirigente	1	1	D4	Funzion. ammin.vo	1	1
D5	Funzion.direttivo	1	1	D2	Istrutt.direttivo amm.vo	1	1
D3	Istrutt.direttivo	1	1	D1	Istrutt.direttivo amm.vo	3	3
D2	Istrutt.direttivo	1	1	C2	Istrutt.ammin.vo	1	1
D2	Istrutt.direttivo amm.vo	1	1				
D1	Istrutt.direttivo tecnico	1	1	B1	Collaboratore amministrativo	1	1
D1	Istrutt.direttivo tecnico ambientale	1	1				
C5	Istrutt.tecnico	1	1				
C4	Istrutt.ammin.vo	0	0				
C3		1	1				
C2	Istrutt.tecnico	1	1				
C2	Istrutt.ammin.vo	1	1				
B5	Coll Amministrativo	1	1				
B4	Coll Amministrativo	1	1				
B4	Coll tecnico	1	1				

1.3.1.5 – AREA DI VIGILANZA				1.3.1.6 – AREA DEMOGRAFICA/STATISTICA			
Q.F.	QUALIFICA PROF.LE	N°. PREV. P.O.	N°. IN SERVIZIO	Q.F.	QUALIFICA PROF.LE	N°. PREV. P.O.	N°. IN SERVIZIO
D1	Istrutt.direttivo Comandante	1	1	D5	Funzion. ammin.vo	1	1
C4	Agente P.M.	4	4	D1	Istrutt.direttivo amm.vo	1	1
C2	Agente P.M.	4	4	C5	Istrutt.ammin.vo	1	1
C1	Agente P.M.	1	1	C4	Istrutt.ammin.vo	1	1
B4	esecutore	1	1	C3	Istrutt.ammin.vo	1	1

NOTA: per le aree non inserite non devono essere fornite notizie sui dati del personale. In caso di attività promiscua deve essere scelta l'area di attività prevalente.

1.3.2 – STRUTTURE

TIPOLOGIA	ESERCIZIO IN CORSO		PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE									
	Anno	2013	Anno	2014	Anno	2015	Anno	2016				
1.3.2.1 -Asili nido	n°	1	Posti n°	45	Posti n°	45	Posti n°	45	Posti n°	45		
-Micro nido	n°	1	Posti n°	24	Posti n°	24	Posti n°	24	Posti n°	24		
1.3.2.2 - Scuole materne	n°	5	Posti n°	449	Posti n°	439	Posti n°	446	Posti n°	446		
1.3.2.3 -Scuole elementari	n°	4	Posti n°	915	Posti n°	949	Posti n°	913	Posti n°	913		
1.3.2.4 -Scuole medie	n°	2	Posti n°	509	Posti n°	523	Posti n°	559	Posti n°	559		
1.3.2.5 -Strutture residenziali per anziani	n°	2	Posti n°	76	Posti n°	76	Posti n°	156	Posti n°	156		
1.3.2.6 -Farmacie Comunali	n°	1	n°	1	n°	1	n°	1	n°	1		
1.3.2.7 -Rete fognaria in Km.												
- bianca			31		31		31		31			
- nera			21		21		21		21			
- mista			12		12		12		12			
1.3.2.8 -Esistenza depuratore	si	<input type="checkbox"/>	no	<input checked="" type="checkbox"/>	si	<input type="checkbox"/>	no	<input checked="" type="checkbox"/>	si	<input type="checkbox"/>	no	<input checked="" type="checkbox"/>
1.3.2.9 -Rete acquedotto in Km.			64		64		64		64			
1.3.2.10 -Attuazione servizio idrico integrato	si	<input checked="" type="checkbox"/>	no	<input type="checkbox"/>	si	<input checked="" type="checkbox"/>	no	<input type="checkbox"/>	si	<input checked="" type="checkbox"/>	no	<input type="checkbox"/>
1.3.2.11 -Aree verdi, parchi, giardini	n°	21	n°	21	n°	21	n°	21	n°	21		
	hq.	15,5	hq.	15,5	hq.	16,5	hq.	16,5	hq.	16,5		
1.3.2.12 -Punti luce illuminazione pubblica	n°	2727	n°	2727	n°	2727	n°	2727	n°	2727		
1.3.2.13 -Rete gas in Km.			57		57		57		57			
1.3.2.14 -Raccolta rifiuti in quintali:												
- civile												
- industriale												
- racc. diff.ta	si	<input checked="" type="checkbox"/>	no	<input type="checkbox"/>	si	<input checked="" type="checkbox"/>	no	<input type="checkbox"/>	si	<input checked="" type="checkbox"/>	no	<input type="checkbox"/>
1.3.2.15 -Esistenza discarica	si	<input type="checkbox"/>	no	<input checked="" type="checkbox"/>	si	<input type="checkbox"/>	no	<input checked="" type="checkbox"/>	si	<input type="checkbox"/>	no	<input checked="" type="checkbox"/>
1.3.2.16 -Mezzi operativi	n°	0	n°	0	n°	0	n°	0	n°	0		
1.3.2.17 -Veicoli	n°	13	n°	13	n°	13	n°	13	n°	13		
1.3.2.18 -Centro elaborazione dati	si	<input checked="" type="checkbox"/>	no	<input type="checkbox"/>	si	<input checked="" type="checkbox"/>	no	<input type="checkbox"/>	si	<input checked="" type="checkbox"/>	no	<input type="checkbox"/>
1.3.2.19 -Personal computer	n°	88	n°	88	n°	88	n°	88	n°	88		
1.3.2.20 -Altre strutture (specificare)												

1.3.3 – ORGANISMI GESTIONALI

	ESERCIZIO IN CORSO		PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE					
	Anno	2013	Anno	2014	Anno	2015	Anno	2016
1.3.3.1 - CONSORZI	N °	3	N °	3	N °	3	N °	3
1.3.3.2 - AZIENDE	N °	0	N °	0	N °	0	N °	0
1.3.3.3 - ISTITUZIONI	N °	1	N °	1	N °	1	N °	1
1.3.3.4 – SOCIETA' DI CAPITALI	N °	3	N °	1	N °	1	N °	1
1.3.3.5 - CONCESSIONI	N °	1	N °	1	N °	1	N °	1

1.3.3.1.1 – Denominazione Consorzio/i

- 1) COVAR 14
- 2) C.I.di S.
- 3) AGENZIA PER LA MOBILITA' METROPOLITANA.

1.3.3.1.2 – Comune/i associato/i (indicare il n.° totale e nomi)

1) n ° 19 comuni associati: Beinasco, Bruino, Candiolo, Carignano, Castagnole Piemonte, La Loggia, Lombriasco, Moncalieri, Nichelino, Orbassano, Osasio, Pancalieri, Piobesi T. se, Piossasco, Rivalta T. se, Trofarello, Villastellone, Vinovo, Virle Piemonte.

2) C. I. di S.: n ° 6 comuni: Beinasco, Bruino, Orbassano, Piossasco, Rivalta T. se, Volvera.

3) AGENZIA MOBILITA' METROPOLITANA: n ° 30 Comuni Regione Piemonte, Provincia di Torino, Città di Torino.

1.3.3.2.1 – Denominazione Azienda:

1.3.3.2.2 – Ente Associato

1.3.3.3.1 – Denominazione Istituzione/i

FONDAZIONE ALESSANDRO CRUTO

1.3.3.3.2 – Ente Associato

Comune di Piossasco

1.3.3.4.1 – Denominazione Società

1) S. M. A.T.

1.3.3.4.2 – Enti Associati

1) n ° 226 comuni associati

1.3.3.5.1 – Servizi gestiti in concessione

asilo nido e micro-nido.

1.3.3.5.2 – Soggetti che svolgono i servizi

1.3.3.6.1 – Unione di Comuni (se costituita) n ° Comuni uniti (indicare i nomi per ciascuna unione)

1.3.3.7.1 – Altro (specificare)

**1.3.4 – ACCORDI DI PROGRAMMA E ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE
NEGOZIATA**

1.3.4.1 – ACCORDO DI PROGRAMMA
Oggetto
Altri soggetti partecipanti
Impegni di mezzi finanziari
Durata dell'accordo L'accordo è: - in corso di definizione - già operativo Se già operativo indicare la data di sottoscrizione
1.3.4.2 – PATTO TERRITORIALE
Oggetto
Altri soggetti partecipanti
Impegni di mezzi finanziari
Durata del Patto territoriale Il Patto territoriale è : - in corso di definizione - già operativo Se già operativo indicare la data di sottoscrizione
1.3.4.3 – ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA (specificare)
Oggetto
Altri soggetti partecipanti
Impegni di mezzi finanziari
Durata Indicare la data di sottoscrizione

1.3.5 – FUNZIONI ESERCITATE SU DELEGA

1.3.5.1 – Funzioni e servizi delegati dallo Stato

- Riferimenti normativi
- Funzioni o servizi
- Trasferimenti di mezzi finanziari
- Unità di personale trasferito

1.3.5.2 – Funzioni e servizi delegati dalla Regione

- Riferimenti normativi

Art. 165, c. 12 D.Lgs. 267/2000:

12. I bilanci di previsione degli enti locali recepiscono, per quanto non contrasta con la normativa del presente testo unico, le norme recate dalle leggi delle rispettive regioni di appartenenza per quanto concerne le entrate e le spese relative a funzioni delegate, al fine di consentire la possibilità del controllo regionale sulla destinazione dei fondi assegnati agli enti locali e l'omogeneità delle classificazioni di dette spese nei bilanci di previsione degli enti rispetto a quelle contenute nei rispettivi bilanci di previsione regionali. Le entrate e le spese per le funzioni delegate dalle regioni non possono essere collocate tra i servizi per conto di terzi nei bilanci di previsione degli enti locali.

- Funzioni o servizi
- Trasferimenti di mezzi finanziari
- Unità di personale trasferito

1.3.5.3 – Valutazioni in ordine alla congruità tra funzioni delegate e risorse attribuite

1.4 - ECONOMIA INSEDIATA

DESCRIZIONE COMPARTO	N°
ACCONCIATORI ED ESTETISTI	23+5
COMMERCIO AL MINUTO	144
PUBBLICI ESERCIZI	39
COMMERCIO AMBULANTE	143
NOLEGGIATORI CC	7
AGRICOLTURA	31
ARTIGIANI /ALIMENTARI	12
TAXI	3

SEZIONE 2 – ANALISI DELLE RISORSE

2.1 - FONTI DI FINANZIAMENTO

2.1.1 - Quadro Riassuntivo

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2011 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2012 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
. Tributarie	5.780.037,16	6.751.110,63	9.059.992,00	9.801.523,00	9.435.444,00	9.435.444,00	8,18%
. Contributi e trasferimenti correnti	315.299,91	320.737,32	2.139.596,00	290.048,00	213.761,00	192.032,00	-86,44%
. Extratributarie	1.288.629,77	1.191.540,50	1.226.981,00	868.447,00	1.053.898,00	896.010,00	-29,22%
TOTALE ENTRATE CORRENTI	7.383.966,84	8.263.388,45	12.426.569,00	10.960.018,00	10.703.103,00	10.523.486,00	-11,80%
. Proventi oneri di urbanizzazione destinati a manutenzione ordinaria del patrimonio	267.882,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
. Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00			
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	7.651.848,84	8.263.388,45	12.426.569,00	10.960.018,00	10.703.103,00	10.523.486,00	-11,80%

2.1 - FONTI DI FINANZIAMENTO

2.1.1 - Quadro Riassuntivo (continua)

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2011 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2012 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
. Alienazione di beni e trasferimenti di capitale	676.476,38	201.457,92	721.067,00	641.525,00	562.391,00	42.391,00	-11,03%
. Proventi di urbanizzazione destinati a investimenti	474.116,00	850.000,00	800.000,00	700.000,00	628.000,00	598.000,00	-12,50%
. Accensione mutui passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.200.000,00	0,00%
. Altre accensioni prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
. Avanzo di amministrazione applicato per :	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
- fondo ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
- finanziamento investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATE A INVESTIMENTI (B)	1.150.592,38	1.051.457,92	1.521.067,00	1.341.525,00	1.190.391,00	1.840.391,00	-11,80%
. Riscossione di crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
. Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
TOTALE GENERALE ENTRATE (A+B+C)	8.802.441,22	9.314.846,37	13.947.636,00	12.301.543,00	11.893.494,00	12.363.877,00	-11,80%

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.1 - Entrate tributarie

2.2.1.1

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno2011 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno2012 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
IMPOSTA COMUNALE SUGLI IMMOBILI	1.705.240,19	484.500,00	100.000,00	130.000,00	0,00	0,00	30,0000%
IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA	0,00	4.075.503,32	3.225.227,00	2.021.000,00	1.981.000,00	1.981.000,00	-37,3377%
IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA'	0,00	46.838,51	47.000,00	47.000,00	47.000,00	47.000,00	0,0000%
COMPARTECIPAZIONE IVA	1.057.935,12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0000%
ADDIZIONALE COMUNALE SUL CONSUMO DI ENERGIA ELETTRICA	159.981,35	9.201,57	5.333,00	0,00	0,00	0,00	-100,0000%
ADDIZIONALE COMUNALE SULL' I.R.P.E.F.	966.269,13	1.158.187,76	2.084.199,00	2.050.000,00	1.950.000,00	1.950.000,00	-1,6409%
ALTRE IMPOSTE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0000%
COMPARTECIPAZIONE COM.LE IRRPEF	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0000%
TASSA OCCUPAZIONE SPAZI ED AREE PUBBLICHE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0000%
TASSA SMALTIMENTO RIFIUTI SOLIDI URBANI	0,00	0,00	2.841.000,00	2.850.000,00	2.850.000,00	2.850.000,00	0,3168%
ADDIZIONALE ERARIALE SULLA TASSA SMALTIMENTO RIFIUTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0000%
ALTRE TASSE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0000%

DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI	69.046,72	20.914,44	18.000,00	18.000,00	23.000,00	23.000,00	0,0000%
ALTRI TRIBUTI SPECIALI ED ENTRATE TRIBUTARIE PROPRIE	1.821.564,65	955.965,03	739.233,00	2.685.523,00	2.584.444,00	2.584.444,00	263,2851%
TOTALE	5.780.037,16	6.751.110,63	9.059.992,00	9.801.523,00	9.435.444,00	9.435.444,00	8,1847%

2.2.1.2

IMPOSTA COMUNALE SUGLI IMMOBILI

	ALIQUOTE ICI_IMU		GETTITO DA EDILIZIA RESIDENZIALE (A)		GETTITO DA EDILIZIA NON RESIDENZIALE (B)		TOTALE DEL GETTITO (A+B)
	Esercizio in corso	Esercizio bilancio previsione annuale	Esercizio in corso	Esercizio bilancio previsione annuale	Esercizio in corso	Esercizio bilancio previsione annuale	
ICI_IMU I^ CASA	5,00	5,00	163.000,00	30.000,00			30.000,00
ICI_IMU II^ CAS A	9,00	9,00	1.749.689,00	1.836.355,00			1.836.355,00
FABBR. PROD.VI	9,00	9,00	89.645,00	89.645,00			89.645,00
ALTRO	9,00	9,00	10.230,00	65.000,00			65.000,00
TOTALE			2.012.564,00	2.021.000,00			2.021.000,00

2.2.1.3 - Valutazione, per ogni tributo, dei cespiti imponibili, della loro evoluzione nel tempo, dei mezzi utilizzati per accertarli.

L'applicazione del D.Lgs. 14 marzo 2011, n. 23 "Disposizioni in materia di federalismo Fiscale Municipale" ha prodotto una vera e propria rivoluzione nei bilanci dei Comuni, sopprimendo diverse voci di entrata "fiscalizzandole" all'interno del cosiddetto "Fondo Sperimentale di Riequilibrio":

Le principali entrate fiscalizzate sono riportate nella seguente tabella con l'indicazione dell'importo relativo al Comune di Piossasco.

VOCI FISCALIZZATE	IMPORTO
Quota Compartecipazione IRPEF	237.711,00
Contributo statale ordinario	1.056.448,00
Contributo statale Fondo Perequativo	104.859,00
Trasferimento compensativo ICI abitazione principale	1.195.557,00
Contributo statale consolidato spese di personale	287.659,00
altri contributi statali (segretari, funzioni trasferite ecc.)	45.278,00
TOTALE	2.927.512,00

A seguito dell'applicazione del D.Lgs. sopra citato, 23/2011, le entrate dei Comuni per gli anni 2011/2013 (fase transitoria) sono composte da:

□ FONDO SPERIMENTALE DI RIEQUILIBRIO

che comprende il 30% del gettito dei tributi statali sui trasferimenti immobiliari, il gettito della componente immobiliare dell'Irpef e delle imposte di registro e di bollo sugli affitti, il 21,7% del gettito della cedolare secca sugli affitti per l'anno 2011 e il 21,6% per il 2012;

Il FO.SP.RI è comprensivo di:

- **COMPARTICIPAZIONE IVA**
- **ADDIZIONALE SULL'ENERGIA ELETTRICA**

Infatti il D.L. 06.12.2011, n. 201, oltre ad istituire in via sperimentale l'Imposta Municipale Propria che verrà di seguito illustrata, a totale sostituzione, ma con regole completamente diverse, dell'Imposta Comunale sugli immobili, modifica nuovamente l'assetto delle entrate correnti facendo confluire la Compartecipazione IVA nel Fondo Sperimentale di Riequilibrio, ai sensi del art. 13, commi 18 e 19.

Stessa sorte subisce l'Addizionale sull'Energia Elettrica, istituita nel 1998 con il D.Lgs. n. 360/1998, che viene soppressa dal D.Lgs. 23/2011, art. 2, comma 6.

Fondo che subirà ulteriori variazioni a seguito dei "tagli" alla spesa pubblica come segue:

impegno richiesto agli EE.LL. In milioni di €.		2011	2012	2013	2014	2015
a)	art. 14, c. 1 D.L. 78/2010 convertito in L. 122/2010	1.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
b)	art. 20, c. 7 D.L. 98/2011					
c)	art. 28 c. 7 e 9 D.L. 201/2011		1.450,00	1.450,00	1.450,00	1.450,00
d)	art.16, c. 6, D.L. 95/2012, modificato dalla Legge 228/2012 (L.stabilità 2013)		500,00	2.250,00	2.500,00	2.600,00

Il taglio di cui alla lett. a), nel 2011 per il Comune di Piossasco, è stato quantificato in €. 389.422,00, cui si aggiungono nel 2012 ulteriori 260.260,00, portando ad un totale di taglio consolidato pari ad €. 649.682,00;

In riferimento alla lett. b): il comma è stato soppresso dalla legge di conversione del DL 98/2011, Legge n. 111/2011;
 Il taglio di cui alla lett. c) è stato quantificato dal Ministero delle Finanze per questo Ente in €. 326.953,00, successivamente rideterminato in €. 346.894,62.
 Il taglio di cui alle lett. d), per il 2012 si è tradotto in €. 116.000,00 che, se usati per l'estinzione anticipata del debito, come è stato per il Comune di Piossasco, non produceva effetti diretti di diminuzione del Fondo Sperimentale di Riequilibrio. Per gli anni 2013 e successivi non vi sono ancora norme definitive, e la sua quantificazione viene stimata in €. 521.840,61 di effettiva diminuzione dei trasferimenti erariali.

□ FONDO DI SOLIDARIETA' COMUNALE

La Legge di Stabilità 2013, L. 228/2012, all'art. 1, c. 380, lett. e), ha soppresso per gli anni 2012 e 2013 il fondo sperimentale di riequilibrio e ha introdotto un fondo di solidarietà comunale; conseguentemente l'introduzione del fondo perequativo di cui al D.Lgs. 23/2011 sarà rinviata al 2015. Occorre rilevare che il Fondo Sperimentale di Riequilibrio 2012 deve essere ancora rideterminato a seguito della verifica del gettito dell'imposta municipale propria dell'anno 2012 che doveva essere effettuata entro il mese di febbraio 2013, provvedendo all'eventuale conseguente regolazione dei rapporti finanziari tra Stato e i comuni. Contestualmente alla verifica del gettito IMU sarà rideterminato il riparto del taglio dei 1.450 mln. di euro previsto dall'art. 28, D.L. 201/2011.

Il Fondo di Solidarietà Comunale è altresì strettamente legato alla diversa distribuzione, rispetto all'anno precedente, del gettito dell'imposta municipale propria tra Stato e Comuni. Di seguito riportato il prospetto pubblicato sul sito del Ministero della Finanza Locale, relativo alla quantificazione del Fondo 2013:

QUADRO A) DEFINIZIONE DELLE RISORSE DI RIFERIMENTO		QUADRO C) RIPARTO FONDO SOLIDARIETA'		QUADRO D) REGOLAZIONE RAPPORTI FINANZIARI SUL FONDO DI SOLIDARIETA' 2013	
A) F.S.R. 2012 dati F.L. del 27/06/2013	935.257,58			D1) Fondo Solidarietà Com.le 2013	739.232,39
A4) Detrazione art. 16 DL 195/2012 - spending review anno 2013 (D.M. 24/09/2013)	353.933,95			D2) Totale acconti percepiti di F.S.C. (a detrarre)	440.821,80
A5) Rettifica per stanziamenti non confermati art. 34, c.37, DL 179/2012	31.690,12			D3) Importo spettante a saldo	298.410,59
A6) Gettito IMU 2012 dato Dipartim.Finanze 29/05/2013	3.077.786,90				
A7) TOTALE RISORSE DI RIFERIMENTO	3.627.420,41	C1) TOTALE RISORSE DI RIFERIMENTO	3.627.420,41		

QUADRO B) ALIMENTAZIONE FONDO DI SOLIDARIETA' COM.LE 2013			
B1) Gettito IMU stimato ad aliquota base (dato DF 30/09/2013)	4.162.555,53		
B2) Quota ceduta per alimentare i IF.S.C. 2013 Art. 1 c.380 L.228/2012	- 1.279.801,20		
B3) GETTITO IMU NETTO stimato 2013 ad aliquota base (dato DF 30/09/2013)	2.882.754,33	C2) GETTITO IMU NETTO stimato 2013 ad aliquota base (dato DF 30/09/2013)	2.882.754,33
		C3) Saldo algebrico (C1-C2): IMU netta 2013 < Ris.rif.	744.666,08
		C4) Rettifica (art.2, c.3 DPCM)	- 5.433,69
		C5) FONDO SOLIDARIETA' COM.LE ANNO 2013	739.232,39

Per quanto riguarda il Fondo di Solidarietà Comunale anno 2014, l'art. 1, comma 730, della Legge 147/2013, ha nuovamente rivisto la dotazione ed i criteri di riparto: in base alla nuova disciplina, il fondo ammonta, a livello nazionale, ad €. 6.647.114.923,12 per l'anno 2014 e ad €. 6.547.114.923,12 per gli anni 2015 e successivi. La quota prevalente del Fondo di Solidarietà Comunale è assicurata dagli stessi comuni attraverso la devoluzione (secondo uno schema di perequazione orizzontale) di una quota dell'IMU di propria spettanza pari a 4.717,9 mln di euro. Come già accaduto nel 2013, tale importo sarà trattenuto direttamente dall'Agenzia delle Entrate, e dal 2014, la norma prevede espressamente una contabilizzazione dell'Imu al netto di tale importo (D.L. 16/2014, art. 6). In mancanza di dati certi, si è conteggiato lo stesso importo con cui il Comune di Piossasco ha contribuito nel 2013, ossia 1.279.801,20.

In attesa della pubblicazione sul sito del Ministero Economia e Finanze dei dati definitivi, si è effettuata una simulazione, tenendo conto di:

- ✓ ulteriori tagli da Spending Review, che, a livello nazionale, valevano 2.250 mln per il 2013, 2.500 mln per il 2014 e 2.600 mln di euro per il 2016;
- ✓ rettifica stanziamenti non confermati di cui all'art. 34, c.37 DL 179/2012, a livello nazionale 120 mln di euro;
- ✓ devoluzione quota FSC per politiche di accoglienza, di cui al comma 2013, art. 1, Legge 147/2013, 30 mln di euro;
- ✓ devoluzione quota FSC per unioni e nuovi comuni a seguito di fusioni, comma 730, art. 1 Legge 147/2013 altri 60 mln di euro a livello nazionale;
- ✓ taglio per riduzione costi della politica di cui alla L.191/2009 art. 2, c.183 confermato dal DL 16/2014, art. 9, c.1: 118 mln € su base popolazione, per tutti i comuni anche quelli non interessati dal rinnovo dei Consigli Comunali.

Inoltre, si è proceduto ad effettuare una stima di introito TASI ad aliquota base da rapportare al mancato introito da IMU abitazione principale, sempre ad aliquota base, in quanto è confermata la clausola di salvaguardia finalizzata a limitare le variazioni, in aumento e in diminuzione, delle risorse disponibili ad aliquota base, rispetto agli anni precedenti. Sulla base di quanto sopra esposto, il Fondo di Solidarietà Comunale è stato iscritto in bilancio per €. **985.523,00** nel 2014, ed €. **884.444,00** per ciascuno degli anni 2015 e 2016.

□ IMPOSTA UNICA COMUNALE (I.U.C.)

L'Imposta Unica Comunale (I.U.C.) è stata istituita dal primo gennaio 2014 dal comma 639 dell'art. 1 della Legge 147/2013 (Legge di Stabilità 2014) che recita: *"E' istituita l'imposta unica comunale (I.U.C.). Essa si basa su due presupposti impositivi, uno costituito dal possesso di immobili e collegato alla loro natura e valore e l'altro collegato all'erogazione e fruizione di servizi comunali. La IUC si compone dell'imposta municipale propria (IMU) di natura patrimoniale, dovuta dal possessore di immobili, escluse le abitazioni principali, e di una componente riferita ai servizi, che si articola nel tributo per servizi indivisibili (TASI) a carico sia del possessore che dell'utilizzatore dell'immobile e nella tassa sui rifiuti (TARI) destinata a finanziare i costi del servizio di raccolta e smaltimento rifiuti a carico dell'utilizzatore"*.

L'Imposta Unica Comunale è normata dai commi dal 639 al 704 dell'art. 1 della Legge 147/2013 come modificata dal D.L. N. 16 del 06 marzo 2014, è basata su due presupposti impositivi, uno costituito dal possesso di immobili sul territorio comunale e collegato alla loro natura e valore, l'altro collegato all'erogazione e la fruizione di servizi comunali. Essa si compone di:

- IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA (I.M.U.) avente natura patrimoniale, è dovuta dal possessore di immobili;
- TRIBUTO PER I SERVIZI INDIVISIBILI (TASI) avente natura tributaria, è dovuto dal possessore e dal detentore di immobili;
- TASSA SUI RIFIUTI (TARI) avente natura tributaria, è dovuta dall'utilizzatore.

Il comma 703 stabilisce che l'istituzione della I.U.C. lascia salva la disciplina dell'applicazione dell'I.M.U. .

Il comma 704 stabilisce l'abrogazione dell'art. 14 del D.L. n. 201 del 6 dicembre 2011, convertito con modificazioni dalla Legge n. 214 del 22 dicembre 2011, di istituzione della TARES.

□ TRIBUTO PER I SERVIZI INDIVISIBILI (TASI)

Principalmente normato dai commi dal 669 al 681 della Legge 147/2013 modificata dal D.L. n. 16 del 06/03/2014, il presupposto impositivo si basa sul possesso o la detenzione, a qualsiasi titolo, di fabbricati, ivi compresa l'abitazione principale, e di aree fabbricabili, come definiti ai sensi dell' I.M.U. ad eccezione, in ogni caso, dei terreni agricoli. La base imponibile è quella prevista per l'applicazione dell'I.M.U. .

La TASI è diretta esclusivamente alla copertura dei servizi indivisibili, individuati e indicati analiticamente, con i relativi costi, nel piano finanziario allegato alla deliberazione delle tariffe.

La tariffa base è del 1 per mille e può essere ridotta fino all'azzeramento. Viene stabilito il vincolo in base al quale la somma delle aliquote della TASI e dell'I.M.U. per ciascuna tipologia di immobile non può essere superiore all'aliquota massima consentita dalla legge statale per l'IMU al 31 dicembre 2013, fissata al 10,6 per mille, e ad altre minori aliquote, in relazione alle diverse tipologie di immobili.

Solo per l'anno 2014, l'aliquota massima della TASI non può eccedere il 2,5 per mille.

□ TASSA SUI RIFIUTI (TARI)

Normata dai commi dal 641 al 668 della Legge 147/2013 modificata dal D.L. n. 16 del 06/03/2014, la tassa è dovuta da chiunque, persona fisica o giuridica, possieda o detenga a qualsiasi titolo locali o aree scoperte, a qualsiasi uso adibiti, suscettibili di produrre rifiuti urbani. In caso di pluralità di possessori o di detentori, essi sono tenuti in solido all'adempimento dell'unica obbligazione tributaria.

La TARI è volta alla copertura integrale dei costi relativi al servizio di gestione dei rifiuti urbani e dei rifiuti assimilati avviati allo smaltimento individuati nel piano finanziario allegato alla deliberazione della tassa. Il calcolo della tariffa per l'anno 2014 è basato sui presupposti del metodo normalizzato approvato con D.P.R. 27 aprile 1999, n. 158, come integrato Regolamento Comunale, suddivisa in quota fissa e quota variabile ed articolata in utenze domestiche e non domestiche.

Sulla TARI, ai sensi dell'art.1, c. 666, della L.147/2013, si applica il Tributo provinciale per l'esercizio delle funzioni di tutela, protezione e igiene dell'ambiente di cui all'art. 19 del D.Lgs. 30.12.1992, n. 504. Tale tributo è calcolato nella misura percentuale deliberata dalla Provincia (5 per cento), sull'importo del tributo, e viene riscosso con le stesse modalità della tassa. Le somme incassate sono periodicamente rendicontate e riversate alla Provincia.

❑ IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA (IMU)

L'imposta Municipale propria dall'anno 2014 è a regime, istituita con il Decreto Legislativo 23/2011; anticipata dall' art. 13, comma 1, del D.L. 201/2011 convertito in Legge n. 214/2011, così come modificato dall'art. 1, comma 707, della Legge 147/2013 (Legge di Stabilità 2014) che recita " L'istituzione dell'imposta municipale propria è anticipata , in via sperimentale, a decorrere dall'anno 2012, ed è applicata a tutti i Comuni del territorio nazionale in base agli art. 8 e 9 del D.Lgs. 14 marzo 2001, n. 23 in quanto compatibili , ed alle disposizioni che seguono."

Corpus juris:

principale:

art. 13 D.L. 201/2011 convertito in Legge 214/2011;

complementare:

artt. 8 e 9 del D.Lgs. 23/2011 (limitatamente a quanto non disciplinato o compatibile dal suddetto art. 13);

integrativo:

D.Lgs. 504/92 (ove espressamente richiamato);

commi dal 158 al 172 dell'art.1 della Legge n. 296/2006;

D.L. n. 1/2012 convertito con modificazioni dalla L. 27/2012;

D.L. n. 16/2012 convertito con modificazioni dalla L. 44/2012;

D.L. n. 174/2012 convertito con modificazioni dalla L. 213/2012;

Legge n. 228 del 24/12/2012 (Legge di Stabilità 2013);

D.L. n. 35/2013 convertito con modificazioni dalla L. 64/2013;

D.L. n. 54/2013 convertito con modificazioni dalla L. 85/2013;

D.L. n. 102/2013 convertito con modificazioni dalla L. 124/2013;

D.L. n. 133/2013 convertito con modificazioni dalla L. 5/2014;

Legge n. 147/2013 (Legge di Stabilità 2014).

Dall'anno 2014, l'I.M.U. diventa la componente avente natura patrimoniale della I.U.C..

1. Il presupposto d'imposta è il possesso di immobili siti nel territorio del Comune, come definiti dall'art. 2 D.Lgs. 504/1992 ed espressamente richiamati dall'art. 13, comma 2 D.L. 201/2011, convertito in L. 214/2011 e successive modificazioni ed integrazioni. L'imposta municipale propria non si applica al possesso dell'abitazione principale, ad eccezione di quelle classificate nelle categorie catastali A/1, A/8 e A/9 e relative pertinenze, per le quali continuano ad applicarsi l'aliquota agevolata e la detrazione relativa all'abitazione principale, nei limiti espressamente definiti dal Comune. L'imposta municipale propria non si applica, altresì, alle seguenti unità immobiliari e relative pertinenze, equiparate per legge all'abitazione principale:
 - a. alle unità immobiliari appartenenti alle cooperative edilizie a proprietà indivisa, adibite ad abitazione principale e relative pertinenze dei soci assegnatari;
 - b. ai fabbricati di civile abitazione destinati ad alloggi sociali come definiti dal decreto del Ministro delle infrastrutture 22 aprile 2008, pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 146 del 24 giugno 2008;
 - c. alla casa coniugale ed alle relative pertinenze, come definite ai fini IMU, assegnate al coniuge, a seguito di provvedimento di separazione legale, annullamento, scioglimento o cessazione degli effetti civili del matrimonio. L'assegnatario costituisce pertanto soggetto passivo d'imposta in relazione a tali immobili, a prescindere dagli accordi intervenuti tra i coniugi, che hanno efficacia esclusivamente obbligatoria e non risultano quindi opponibili al Comune;
 - d. ad un unico immobile, iscritto o iscrivibile nel catasto edilizio urbano come unica unità immobiliare, posseduto, e non concesso in locazione, dal personale in servizio permanente appartenente alle Forze armate e alle Forze di polizia ad ordinamento militare e da quello dipendente delle Forze di polizia ad ordinamento civile, nonché dal personale del Corpo nazionale dei vigili del fuoco, e, fatto salvo quanto previsto dall'art. 28, comma 1 D.Lgs. 19 maggio 2000 n. 139, dal personale appartenente alla carriera prefettizia, per il quale non sono richieste le condizioni della dimora abituale e della residenza anagrafica.

L'aliquota ordinaria è fissata allo 0,76 % ed i comuni potranno modificarne l'entità, sia in aumento sia in diminuzione, sino a 0,3 punti percentuali.

Per le abitazioni principali classificate nelle categorie A/1, A/8 e A/9 è invece prevista un'aliquota ridotta dello 0,4 %, che gli enti potranno aumentare o diminuire al massimo di 0,2 punti. Le abitazioni principali godranno del diritto di detrazione di euro 200,00 dall'imposta dovuta.

Soggetto attivo dell'imposta è il Comune, a decorrere dal 2013 con l'art. 1, c. 380, lett. f) della Legge 228/2012 (Legge di Stabilità 2013), viene attribuito allo Stato l'intero gettito I.M.U. sugli immobili a destinazione produttiva appartenenti alla categoria D calcolato al aliquota base dello 0,76%.

La lett. g) dell'art.1, c. 3809, consente ai comuni di poter aumentare l'aliquota base per gli immobili della categoria D sino a 0,30 punti percentuali. In questo caso l'incremento del gettito derivante dall'aumento rimane al Comune.

Pertanto, per gli immobili a destinazione produttiva categoria D:

- l'aliquota base pari allo 0,76% sarà identica in tutti i comuni d'Italia;
- i comuni potranno solo aumentare fino allo 0,30% le aliquote di tale categoria mentre con le disposizioni vigneti prima della legge di stabilità era possibile anche una riduzione delle aliquote.

Per l'anno 2014, le aliquote saranno le medesime dell'anno 2013.

□ **ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF**

Con D.Lgs. n. 360 del 28.9.1998, successivamente integrato e modificato, è stata istituita l'addizionale comunale all'IRPEF con possibilità per i comuni di variare annualmente l'aliquota di compartecipazione.

L'addizionale è dovuta dalle persone fisiche e si applica al reddito complessivo soggetto ad IRPEF, al netto degli oneri deducibili.

L'art. 77 bis comma 30 della Legge 133/2008, inibiva agli Enti Locali la possibilità di aumentare le aliquote dei tributi e delle addizionali per il triennio 2009-2011 ovvero fino all'attuazione del federalismo fiscale.

L'art. 13, comma 14, lett. a) del D.L. 201/2011 abrogando le disposizioni di cui all'art. 1 del D.L. 27 maggio 2008, n. 93 revoca il blocco delle tariffe consentendo alle amministrazioni pubbliche di esercitare potere impositivo. Per neutralizzare i tagli imposti dal Governo si è reso necessario l'aumento delle aliquote già nel 2012 con aliquote differenziate per scaglioni di reddito. L'ulteriore taglio decreto "Spending Review" ha reso indispensabile una nuova integrazione delle aliquote, unificandole a quella massima consentita pari allo 0,80%. Per l'anno 2014 rimane applicata l'aliquota unica dello 0,80 per cento.

□ **IMPOSTA DI SCOPO**

In attuazione del federalismo fiscale, l'art. 1, commi 145-151 della legge finanziaria 2007, prevede la possibilità per i comuni di istituire, a decorrere dal 1° gennaio 2007, un'imposta di scopo destinata esclusivamente alla parziale copertura delle spese per la realizzazione di opere pubbliche. Il c. 150 stabilisce che il gettito complessivo dell'imposta di scopo non può superare il 30% del costo totale dell'opera.

Per il triennio 2014/2016 l'Amministrazione comunale non intende applicare tale imposta.

□ **TARES – TRIBUTO COMUNALE SUI RIFIUTI E SUI SERVIZI**

Il comma 704 della Legge 147/2013 abroga l'art. 14, del D.L. 201/2011 che istituiva, a decorrere dal 01.01.2013, il tributo comunale sui rifiuti e sui servizi, denominato TARES.

Nell'anno 2014 rimane la gestione del tributo per morosità, recupero imposizione e coattivo in fase di accertamento.

Il comma 705 della citata Legge 147/2013, imputa al Comune le spettanze a titolo di maggiorazione statale di cui al comma 13 del D.L. 201/2011 convertito con modificazioni in Legge 2014/2011 e relative sanzioni ed interessi, recuperate con l'attività di accertamento.

CANONE NON RICOGNITORIO

La definizione di canone di concessione non ricognitorio si ricava dalla Circolare 43/E/4/164 del 20/02/1996 del Ministero delle Finanze, Dipartimento entrate – Direzione Centrale Fiscalità locale, la quale pone l'accento su parametri relativi "al valore economico della concessione o licenza e sul vantaggio particolare derivante al singolo dall'occupazione del suolo pubblico". La normativa di riferimento è quella contenuta nel nuovo Codice della Strada e precisamente nell'art. 27, commi VII e VIII, nei quali si ricava "**quella funzione di corrispettivo svolta dal canone, quella funzione di vera e propria controprestazione per l'uso particolare del suolo pubblico**". Ed in effetti ecco quanto stabilito dai commi citati dell'art. 27 del nuovo Codice della Strada: "La somma dovuta per l'uso o l'occupazione delle strade e delle loro pertinenze può essere stabilita dall'Ente proprietario della strada in annualità ovvero in unica soluzione. Nel determinare la misura della somma si ha riguardo alle soggezioni che derivano alla strada o autostrada, quando la concessione costituisce l'oggetto principale dell'impresa, al valore economico risultante dal provvedimento di autorizzazione o concessione e al vantaggio che l'utente ne ricava". A decorrere dal 2013 è stata inserita questa nuova tipologia di entrata nel Bilancio di Previsione.

2.2.1.4 - Per l'IMU indicare la percentuale d'incidenza delle entrate tributarie dei fabbricati produttivi sulle abitazioni.

Sulla scorta dei dati relativi al 2013, la percentuale di introiti relativi alla quota I.M.U. a favore del comune, in merito ai fabbricati produttivi rispetto al totale dei fabbricati diversi da abitazione principale, è del 2,98 %.

2.2.1.5 - Illustrazione delle aliquote applicate e dimostrazione della congruità del gettito iscritto per ciascuna risorsa nel triennio in rapporto ai cespiti imponibili.

IMPOSTA UNICA COMUNALE, che si compone di:

✓ **TASI**

La previsione di entrata è a copertura degli importi inseriti nel piano finanziario TARI redatto sulla base delle norme vigenti e del bilancio di previsione 2014. Verranno applicate per l'anno 2014 le seguenti aliquote:

TIPOLOGIA	ALIQUTA
abitazione principale appartenente alle categorie catastali A/1, A/8 e A/9 e relative pertinenze	0,10%
abitazione principale e relative pertinenze	0,25%
altri fabbricati	0,00%
aree fabbricabili	0,00%

Congruietà della previsione d'entrata:

TIPOLOGIA	ALIQUTA	TOTALE ENTRATA 2014 in migliaia di €
abitazione principale appartenente alle categorie catastali A/1, A/8 e A/9 e relative pertinenze	0,10%	7,40
abitazione principale e relative pertinenze	0,25%	1.692,60
altri fabbricati	0,00%	-
aree fabbricabili	0,00%	-
TOTALE		1.700,00

✓ **TARI**

Si sono previsti in bilancio gli importi dedotti dal piano finanziario fornito dal COVAR 14 gestore del servizio, sia nella parte Entrate che nella Spesa. Il costo comprende la raccolta e trattamento dei rifiuti indifferenziati e differenziati, al quale si sommano i costi comuni relativi ai servizi di gestione e riscossione.

✓ **IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA**

Le aliquote IMU previste per l'esercizio 2014 sono le medesime deliberate nell'anno precedente:

TIPOLOGIA	ALiquota BASE	ALiquota COMUNE	DETRAZIONE €.
Abitazione principale e pertinenze solo per le categorie catastali A/1, A/8 e A/9	0,40%	0,50%	200,00
altri immobili	0,76%	0,90%	
fabbricati rurali		ESENTI	

Nel 2012 il gettito IMU veniva suddiviso tra Stato e Comune come segue:

l'introito da abitazione principale e relative pertinenze a totale favore del Comune; quello da altri fabbricati la metà dell'aliquota base 0,76%, ossia lo 0,38% a favore dello Stato, la differenza a favore dell'Ente.

La legge Finanziaria 2013, Legge 228/2012, come già in precedenza evidenziato, a decorrere dal 2013, ha modificato radicalmente la distribuzione del gettito, sopprimendo l'attribuzione allo Stato del 50% degli introiti da fabbricati diversi da abitazione principale, mentre riserva allo Stato l'intero introito da fabbricati produttivi di categoria D.

I Decreti Legge nn. 102 e 133/2013, a decorrere dal 2013, hanno abolito l'IMU su abitazione principale e relative pertinenze per le categorie da A/2 a A/7, fatta salva, per il solo anno 2013, la cosiddetta "mini-imu" lasciando a carico del possessore di abitazioni principali, nelle suddette categorie, una quota pari al 40% della differenza tra aliquota base ed aliquota applicata dal proprio Comune.

Sulla base dei dati 2013, la diversa distribuzione, **rapportata ad aliquota base**, provoca i seguenti effetti:

(dati in migliaia di €uro)

	ALIQ. BASE	ANNO 2012			ANNO 2013			ANNO 2013 con abolizione abit.princ.			ANNO 2014		
		QUOTA COMUNE	QUOTA STATO	TOTALE	QUOTA COMUNE	QUOTA STATO	TOTALE	QUOTA COMUNE	QUOTA STATO	TOTALE	QUOTA COMUNE	QUOTA STATO	TOTALE
abitaz.princ.e pertin.	0,40%	1.396,19	-	1.396,19	1.396,19		1.396,19	-		-			-
abitaz.princ.e pertin. Cat. A/1 e A/8	0,40%							24,00		24,00	24,00		24,00
altri fabbricati	0,76%	1.457,14	1.309,22	2.766,36	2.766,36		2.766,36	2.766,36		2.766,36	2.766,36		2.766,36
altri fabbric.cat. D	0,76%	224,45	224,45	448,90		448,90	448,90		448,90	448,90		448,90	448,90
TOTALI		3.077,78	1.533,67	4.611,45	4.162,55	448,90	4.611,45	2.790,36	448,90	3.239,26	2.790,36	448,90	3.239,26
quota di alimentazione F.S.C.								- 1.279,80			- 1.279,80		
IMU NETTA ad aliquota BASE								1.510,56			1.510,56		

Mentre, gli stessi dati, rapportati alle aliquote applicate nel Comune di Piossasco, producono i seguenti effetti:

(dati in migliaia di €uro)

	ALIQ. COMUNE	ANNO 2012			ANNO 2013			ANNO 2013 con abolizione abit.princ.			ANNO 2014		
		QUOTA COMUNE	QUOTA STATO	TOTALE	QUOTA COMUNE	QUOTA STATO	TOTALE	QUOTA COMUNE	QUOTA STATO	TOTALE	QUOTA COMUNE	QUOTA STATO	TOTALE
abitaz.princ.e pertin.	0,50%	1.745,24	-	1.745,24	1.745,24		1.745,24	-		-			-
abitaz.princ.e pertin. Cat. A/1 e A/8	0,50%							30,00		30,00	30,00		30,00
altri fabbricati	0,90%	1.993,98	1.309,22	3.303,20	3.303,20		3.303,20	3.303,20		3.303,20	3.303,20		3.303,20
a detrarre abitaz.in cooperative considerate a partire dal 2013 abitaz.princ.								- 70,00			- 70,00		
altri fabbric.cat. D	0,90%	307,14	224,45	531,59	82,69	448,90	531,59	37,60	448,90	486,50	37,60	448,90	486,50
TOTALI		4.046,36	1.533,67	5.580,03	5.131,13	448,90	5.580,03	3.300,80	448,90	3.819,70	3.300,80	448,90	3.819,70
quota di alimentazione F.S.C.								- 1.279,80			- 1.279,80		
IMU NETTA ad aliquota COMUNE								2.021,00			2.021,00		

☐ **ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF**

Aliquota applicata: **0,80%**.

In base all'ultimo imponibile IRPEF conosciuto relativo all'anno 2011 di 244 milioni di €. si presume un introito pari ad €. 1.950.000,00 per ciascuno degli esercizi finanziari 2013, 2014 e 2015. Considerate le stime molto prudenziali effettuate negli ultimi anni, non avendo strumenti per ottenere dati più attendibili al momento della previsione, si prevede a bilancio un'ulteriore voce di introito addizionale relativa ad anni pregressi di €. 100.000,00.

☐ **IMPOSTA PUBBLICITA' E PUBBLICHE AFFISSIONI**

Regolamentata in base al D.Lgs. 507/1993, dall'anno 2011 è gestita in forma diretta dal Comune. Le tariffe applicate per il 2014 sono le stesse in vigore dall'anno 2007 approvate con deliberazione Consiglio Comunale n. 20 del 28.03.2007.

Sulla base delle tariffe applicate si prevede un introito di 47.000,00 €. a titolo di imposta sulla pubblicità e di 18.000,00 €. per diritti di pubbliche affissioni.

2.2.1.6 - Indicazione del nome, del cognome e della posizione dei responsabili dei singoli tributi.

IUC, COSAP: Corrado PAROLA – Segretario Generale

TARES, IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA' E DIRITTI PUBBLICHE AFFISSIONI: Rossana MARTINATTO – Istruttore Direttivo

2.2.1.5 - Altre considerazioni e vincoli.

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.2 - Contributi e trasferimenti correnti

2.2.2.1

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno2011 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno2012 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
TRASFERIM.CORRENTI STATO A CARAT T.GENERALE	40.854,97	70.519,84	1.907.791,00	30.023,00	28.213,00	16.984,00	-98,43%
TRASF.CORRENTI DELLO STATO FINALIZZATI	68.771,56	35.386,89	35.387,00	35.387,00	35.387,00	35.387,00	0,00%
FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
FUNZIONI DI ISTRUZIONE PUBBLICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
FUNZIONI RELATIVE ALLA CULTURA E D AI BENI CULTURALI	17.300,00	6.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	-100,00%
FUNZIONI NEL CAMPO TURISTICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
FUNZIONI RIGUARDANTI LA GESTIONE DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
FUNZIONI NEL SETTORE SOCIALE	85.827,38	36.039,76	75.174,00	50.500,00	50.500,00	40.000,00	-32,82%
FUNZIONI NEL CAMPO DELLO SVILUPPO ECONOMICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
ALTRI CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI DALLA REGIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
FUNZIONI DELEGATE DI ISTRUZIONE PUBBLICA	32.530,40	38.572,77	25.500,00	27.500,00	27.500,00	27.500,00	7,84%
FUNZIONI RELATIVE ALLA CULTURA E BENI CULTURALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
FUNZIONI NEL CAMPO TURISTICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
FUNZIONI NEL CAMPO DELLO SVILUPPO ECONOMICO	7.839,16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
FUNZIONI NEL CAMPO TURISTICO	7.535,38	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%

ALTRI CONTRIBUTI E TRASF.DA PART E DI ORGANISMI COMUNITARI E INTE RNAZIONALI	5.396,31	3.784,20	3.785,00	3.785,00	3.785,00	3.785,00	0,00%
FUNZIONI DI ISTRUZIONE PUBBLICA	7.400,00	32.056,70	30.681,00	25.592,00	26.000,00	26.000,00	-16,59%
CONTRIB.E TRASFER.CORRENTI DA AL TRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO	40.844,75	98.377,16	56.278,00	117.261,00	42.376,00	42.376,00	108,36%
TOTALE	315.299,91	320.737,32	2.139.596,00	290.048,00	213.761,00	192.032,00	-86,44%

2.2.2.2 - Valutazione dei trasferimenti erariali programmati in rapporto ai trasferimenti medi nazionali, regionali e provinciali.

- Quadro normativo

Gran parte delle attribuzioni di risorse ai comuni e alle province ricadenti nei territori delle regioni a statuto ordinario vanno attribuite secondo quanto previsto dalla normativa in tema di federalismo fiscale municipale, ex decreto legislativo n. 23 del 2011, e provinciale, ex decreto legislativo n. 68 del 2011.

Significativi effetti finanziari discendono anche dalla riduzione di risorse per i comuni con popolazione superiore a 5.000 abitanti e per le province, in applicazione dell'articolo 14, comma 2 del decreto legge n. 78 del 2010.

- Trasferimenti erariali

Lo Stato richiede che le entrate derivanti dal fondo sperimentale di riequilibrio, sostitutivo dei trasferimenti erariali ma la cui entità è determinata dai competenti organi statali, siano allocate in bilancio al Titolo 1° "Entrate tributarie", come se potessero essere determinate direttamente dal nostro Comune in rapporto con la sua cittadinanza.

I "tagli" di risorse, quindi, si riflettono, oltre che sui trasferimenti erariali, anche sulle entrate tributarie.

L'unico trasferimento erariale. Ad oggi comunicato dal MEF, è quello relativo a rimborsi per accertamenti medico-legali di €. 1.810,00; mentre i trasferimenti a titolo di FONDO SVILUPPO INVESTIMENTI, essendo parametrato ai mutui in essere al 1° gennaio 2014, si può quantificare in €. 28.213,00 anche se non ancora pubblicato sul sito MEF.

E' altresì previsto, su base storica, un contributo statale per mensa insegnanti pari ad €. 35.387,00.

Per quanto riguarda la destinazione del 5 per mille a favore del Comune relativo all'anno d'imposta 2011, non si dispone ancora di comunicazioni ufficiali, per cui verrà inserito in Bilancio successivamente e dovrà essere utilizzato per scopi sociali.

- Trasferimenti regionali, provinciali e altro.

Fra i trasferimenti regionali sono da annoverare: contributi a sostegno della locazione, del reddito (Cantieri di Lavoro), dell'infanzia e scuola dell'obbligo (libri di testo), per un totale di €. 78.000,00.

Fra i trasferimenti provinciali, per un totale di €. 59.027,00, vi sono i contributi per assistenza scolastica, per l'asilo nido, per attività didattiche legate al Parco Monte San Giorgio.

Dalla U.E. si riceve un contributo per i prodotti lattiero caseari di €. 3.785,00.

Da altri comuni: contributo di €. 5.000,00 per il progetto "c'è una rete intorno al parco".

Dall'Agenzia Piemonte Lavoro: contributo di €. 75.000,00 per "progetti di pubblica utilità"; dal Consorzio Intercomunale di Servizi: €. 3.826,00 contributo per progetto "gioco e movimento".

2.2.2.3 - Considerazioni sui trasferimenti regionali in rapporto alle funzioni delegate o trasferite, ai piani o programmi regionali di settore.

Fra i trasferimenti regionali per funzioni delegate sono relative alla gratuità libri di testo scolastici e per assistenza scolastica scuola materna privata.

2.2.2.4 - Illustrazione altri trasferimenti correlati ad attività diverse (convenzioni, elezioni, leggi speciali, ecc.).

Fra gli altri trasferimenti regionali vi sono i contributi per sostegno alla locazione e per sostegno al reddito (Cantieri di Lavoro).

2.2.2.5 - Altre considerazioni e vincoli.

Le difficoltà in cui si dibatte la finanza pubblica si evidenziano anche nella ridotta disponibilità degli enti sovraordinati a finanziare progetti o servizi.

Ovviamente si presterà particolare attenzione, in corso d'anno, alle spese finanziate con i trasferimenti da altri enti pubblici, al momento del visto di copertura finanziaria.

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.3 - Proventi extratributari

2.2.3.1

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno2011 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno2012 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	7
SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE D ORGANIZZAZIONE	10.255,72	12.598,98	9.000,00	11.000,00	11.000,00	11.000,00	22,22%
UFFICIO TECNICO	196.230,99	153.912,23	140.000,00	97.500,00	97.500,00	97.500,00	-30,36%
ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE, LEVA E SERVIZIO STATISTICO	17.103,06	28.843,10	30.850,00	28.000,00	29.500,00	29.500,00	-9,24%
ALTRI SERVIZI GENERALI	6.432,40	6.484,26	7.335,00	7.500,00	6.500,00	6.500,00	2,25%
POLIZIA MUNICIPALE - RISORSE FINALIZZATE CODICE DELLA STRADA	98.509,79	102.476,58	104.000,00	110.000,00	110.000,00	110.000,00	5,77%
ASSISTENZA SCOLASTICA, TRASPORTO E ALTRI SERVIZI	27.240,00	22.485,28	21.000,00	18.000,00	18.000,00	18.000,00	-14,29%
TEATRI, ATTIV. CULTURALI E SERV. DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	1.400,00	6.441,42	1.400,00	0,00	0,00	0,00	-100,00%
STADIO COMUNALE, PALAZZO DELLO SPORT ED ALTRI IMPIANTI	1.017,85	1.939,18	1.950,00	2.903,00	3.653,00	3.653,00	48,87%
MANIFESTAZIONI DIVERSE NEL SETTORE SPORTIVO E RICREATIVO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO	800,00	1.058,00	1.200,00	1.600,00	0,00	0,00	33,33%
SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	36.665,06	152.451,38	75.170,00	55.000,00	30.000,00	30.000,00	-26,83%
ASILI NIDO, SERVIZI PER L'INFANZIA E PER I MINORI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
ASSISTENZA, BENEFICIENZA PUBBLICA E SERVIZI DIVERSI ALLA PERSONA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	83.721,96	94.896,48	98.575,00	95.575,00	95.575,00	95.575,00	-3,04%

FIERE, MERCATI E SERVIZI CONNESSI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
SERVIZI RELATIVI AL COMMERCIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
FARMACIE COMUNALI	0,00	0,00	28.000,00	22.000,00	22.000,00	22.000,00	22.000,00	-21,43%
GESTIONE DEI FABBRICATI	47.379,71	43.956,24	82.214,00	46.250,00	45.400,00	45.400,00	45.400,00	-43,74%
GESTIONE BENI DIVERSI	426.256,59	398.039,72	418.000,00	230.000,00	441.000,00	286.000,00	286.000,00	-44,98%
INTERESSI SU DEPOSITI DI DENARO O VALORI MOBILIARI	21.948,81	27.005,04	26.000,00	11.500,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00	-55,77%
INTERESSI DIVERSI	399,32	144,23	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00%
INTERESSI SU ANTICIPAZIONI E CREDITI DIVERSI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
STADIO COMUNALE, PALAZZO DELLO SPORT ED ALTRI IMPIANTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
PROVENTI DIVERSI	313.268,51	138.808,38	181.287,00	130.619,00	130.770,00	127.882,00	127.882,00	-27,95%
TOTALE	1.288.629,77	1.191.540,50	1.226.981,00	868.447,00	1.053.898,00	896.010,00	896.010,00	-29,22%

2.2.3.2 - Analisi quali-quantitative degli utenti destinatari dei servizi e dimostrazione dei proventi iscritti per le principali risorse in rapporto alle tariffe per i servizi stessi nel triennio.

PROVENTI DEI SERVIZI PUBBLICI:

I servizi gestiti dagli Enti Locali possono essere classificati in:

- Servizi a domanda individuale;
- Servizi indispensabili;
- Servizi produttivi.

I servizi a domanda individuale, sono servizi che, ancorchè abbiano una grande rilevanza sociale, non sono obbligatoriamente previsti per legge nel senso che è facoltà dell'ente istituirli o meno.

Le varie categorie dei servizi a domanda individuale sono state individuate dal D.M. 31.12.1983, tra le quali, quelli gestiti dal comune di Piossasco sono:

1. asili nido, ma dal 2012 il servizio è stato esternalizzato;
2. impianti sportivi, campi da tennis ecc, anch'essi gestiti direttamente dalle società sportive;
3. mensa scolastica, servizio esternalizzato;
4. trasporti e pompe funebri, illuminazione votiva;
5. uso di locali adibiti e riunioni non istituzionali, servizio anch'esso esternalizzato e gestito da Fondazione Cruto.
6. trasporto scolastico;
7. mensa dipendenti.

Tra gli allegati al bilancio di Previsione l'art. 172 del TUEL prevede di allegare la deliberazione dei tassi di copertura dei servizi a domanda individuale. Pertanto, in sede di redazione del bilancio di previsione:

- con atto di Giunta Comunale si determinano le tariffe dei servizi;
- con atto del Consiglio Comunale si determina la percentuale di copertura di tali servizi. Solo gli Enti strutturalmente deficitari, ai sensi dell'art. 234, c.2, lett. a) del TUEL, devono raggiungere una copertura minima nella misura non inferiore al 36%. Gli altri Enti locali non hanno limiti di percentuale di copertura.

Un'analisi quali-quantitativa degli utenti e delle tariffe dei servizi pubblici a domanda individuale è contenuta nell'atto collegato ai documenti previsionali-programmatici 2014/2016, a cura del dirigente del dipartimento Servizi alla Persona, che si riferisce alle seguenti tipologie di servizi resi: utilizzi extra-scolastici di impianti sportivi presso plessi scolastici, uso di locali adibiti ad usi non istituzionali.

Con deliberazione G.C. 88/2013 sono state adeguate all'ISTAT le tariffe relative ai servizi asilo nido, spazio famiglia, refezione e trasporto scolastico, con decorrenza 01.09.2013.

I servizi indispensabili sono classificati dal D.M. 2 maggio 1993 e sono rappresentativi delle condizioni minime di organizzazione dei servizi pubblici locali diffusi sul territorio con caratteristiche di uniformità. Per i Comuni vi rientrano i servizi connessi agli organi istituzionali, all'anagrafe e allo stato civile, polizia locale ed amministrativa, nettezza urbana, fognatura e depurazione, ecc. i principali proventi si riferiscono a:

- diritti di segreteria su contratti e certificazioni, diritti di notificazione atti. A questo proposito, con deliberazione Giunta Comunale n. 21 del 04.02.2011, si è proceduto ad un aggiornamento e razionalizzazione degli importi relativi ai diritti di segreteria correlati alle pratiche edilizie, con effetto immediato e tutt'ora in vigore;
- diritti di stato civile, rilascio carte d'identità, matrimoni civili e servizi funebri e cimiteriali: con deliberazione G.C. 93/2013 sono state confermate le tariffe relative al servizio matrimoni civili già in vigore dal 01.06.2012; con deliberazione G.C. 68/2013 sono state ritoccate al ribasso le tariffe relative ai servizi funebri e cimiteriali con decorrenza 01.04.2013;

- proventi delle sanzioni per violazioni edilizie, che sono previste in €. 30.000,00 in quanto continua l'attività di verifiche effettuate sul territorio;
- proventi da violazioni al codice della strada, che sono previste in €. 105.000,00 in relazione ai risultati di controllo e della presenza degli addetti sul territorio e sono destinate per €. 80.000,00 alla spesa corrente la cui tipologia è ben definita dall'art. 208 del Codice della Strada, D.Lgs. 285/1992, come modificato dall'art. 40, comma 4, della Legge 120/2010, secondo cui i proventi delle sanzioni, sono destinati ad interventi di messa a norma e manutenzione segnaletica stradale, potenziamento dell'attività di controllo del territorio comunale, al miglioramento della sicurezza stradale, nello specifico barriere architettoniche, piste ciclabili nonché corsi di educazione stradale. I restanti 25.000,00 €. sono destinati a spese d'investimento inerenti la manutenzione straordinaria e/o sostituzioni impianti semaforici e segnaletica stradale.

I servizi produttivi:

a differenza dei servizi a domanda individuale non esiste un elenco tassativo dei servizi cosiddetti produttivi.

Orientativamente comprendono:

- fornitura di acqua potabile ed operazioni accessorie, distribuzione del gas, elettricità e teleriscaldamento, che sono gestiti direttamente dagli Enti erogatori.
- gestione delle farmacie comunali.

Fognatura e depurazione.

I proventi relativi al regime tariffario della legge "Galli" sono riferiti al canone dovuto dalla SMAT per la gestione del servizio di depurazione e fognatura e, a partire dal 2007, anche dell'acquedotto; la percentuale del servizio idrico gestito da Smat sale così al 100% come da verbale di deliberazione ATO 3 n° 307 del 27.02.2008. In seguito, con deliberazione ATO 3 n. 349 del 27.03.2009, veniva approvata una revisione globale del piano d'ambito, stabilendo l'abolizione del canone agli EE.LL. della quota canone aggiuntivo, in attuazione di quanto stabilito dall'art. 153, comma 1, del D.Lgs. 152/06, pertanto tale canone si compone esclusivamente dell'ammontare delle rate dei mutui accessi dal Comune per opere del servizio idrico. Ad integrazione del suddetto canone, viene istituito un "Fondo per le politiche ambientali, per il territorio e per i servizi dei Comuni" affinché gli stessi siano coinvolti ed incentivati ad investire e porre maggiore attenzione e risorse a favore delle politiche ambientali, alla salvaguardia del territorio ed al recupero delle aree degradate.

Farmacia comunale.

Rappresenta una novità per questo Ente, in quanto in data 20/07/2012 si è stipulato atto di convenzione tra il Comune di Piossasco e il Comune di Venaria Reale per la gestione della farmacia comunale del Comune di Piossasco attraverso l'Azienda Speciale Multiservizi del Comune di Venaria Reale.

All'art. 1 di tale convenzione si specifica che il Comune di Piossasco, gestisce in economia la farmacia di cui è titolare concordando con il Comune di Venaria Reale una organica collaborazione per la gestione di tale farmacia, che sarà attuata attraverso l'Azienda Speciale Multiservizi, senza che tale collaborazione comporti la cessione della titolarità del diritto di esercizio della farmacia.

All'art. 8 della convenzione, il Comune di Venaria Reale si impegna, attraverso l'A.S.M. a versare al Comune di Piossasco, a consuntivo, il 4,5% annuo del fatturato complessivo al netto degli oneri e sconti di legge sulle ricette. Il Comune di Piossasco si impegna a realizzare interventi atti a migliorare la fruibilità e l'accessibilità ai locali ove verrà insediata la nuova farmacia, anche con la creazione di parcheggi dedicati. A fronte di tale impegno l'A.S.M. corrisponderà l'ulteriore importo di 0,25% annuo del fatturato complessivo.

Si ipotizza un introito di €. 22.000,00 basato sul fatturato annuo 2013 di 426.679,00 come da comunicazione A.S.M. Venaria;

2.2.3.3 - Dimostrazione dei proventi dei beni dell'ente iscritti in rapporto all'entità dei beni ed ai canoni applicati per l'uso di terzi, con particolare riguardo al patrimonio disponibile.

PROVENTI DEI BENI DELL'ENTE:

Sono determinati dagli affitti attivi sugli immobili di proprietà comunale quali:

- canone locazione Caserma dei Carabinieri;
- canone locazione ripetitori telefonici;
- canone locazione orti urbani.

COSAP – Canone Occupazione Spazi ed Aree Pubbliche

Ai sensi dell'art. 31, comma 20, Legge 448/1998 è possibile, con regolamento da adottarsi entro il termine di approvazione del bilancio stabilito da norme statali, sostituire la tassa con l'introduzione di un canone determinato in base a tariffa.

Con circolare n. 256/E del 3.00.1998, il Ministero delle finanze ha chiarito che il COSAP assume configurazione giuridica di entrata non tributaria, precisando che i relativi regolamenti non devono pertanto essere trasmessi al Ministero stesso.

In bilancio, il relativo gettito è collocato definitivamente nel titolo III, cat. 2.

Sono soggette la canone:

- le occupazioni di qualsiasi natura effettuate, anche senza titolo, nelle strade, nei corsi, nelle piazze e, comunque sui beni appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile dei comuni e delle province;
- le occupazioni di spazi soprastanti e sottostanti il suolo pubblico, comprese quelle poste in essere con condutture ed impianti di servizi pubblici gestiti in regime di concessione amministrativa;

le occupazioni realizzate su tratti di aree private sulle quali risulti costituita, nei modi e nei termini di legge, servitù di pubblico passaggio

Con il bilancio 2009 si è scelto di passare dalla tassa occupazione spazi ed aree pubbliche, disciplinata dal D.Lgs 507/93, al canone occupazione spazi ed aree pubbliche, regolamentato dal D.Lgs. 446/97 nonché dall'art. 18, comma 3, della Legge 23.12.1999 n. 488.

L'importo delle tariffe 2009 derivanti dal canone è stato mantenuto sostanzialmente analogo a quello della tosap.

Il canone viene annualmente adeguato agli aumenti ISTAT (31/12 dell'anno precedente a quello d'imposizione).

Per l'anno 2011 con deliberazione Giunta Comunale n° 23 dell'11.02.2011, sono state aumentate le tariffe base del canone del 10% rispetto a quelle deliberate nell'anno 2009.

Concessioni cimiteriali

Le concessioni cimiteriali si distinguono in due categorie. In particolare il D.P.R. 285/1990 distingue le sepolture nei seguenti modi:

- sepolture ordinarie, in campi comuni o in loculi che sono concessioni precarie a tempo determinato, alla cui scadenza si procede all'estumulazione;
- sepolture private tramite concessione di aree per la costruzione di sepolcreti e tombe di famiglia, che rappresenta un diritto di natura patrimoniale;

Mentre le prime trovano allocazione in Bilancio al titolo III dell'Entrata, cat. 2, quindi tra le entrate correnti, le seconde si collocano al tit. IV, cat. 1, il cui introito è destinato agli investimenti.

In questa sede rientrano quelle assimilabili alle entrate correnti relative ai proventi derivanti da concessioni temporanee. Vi rientrano altresì gli introiti da loculi posti in pre-vendita,, previsti nell'anno 2015, allo scopo di finanziare la realizzazione di nuovi lotti, pertanto la parte di tali entrate inerenti la pre-vendita sono destinate agli investimenti.

2.2.3.4 - Altre considerazioni e vincoli.

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.4 - Contributi e Trasferimenti in c/capitale

2.2.4.1

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno2011 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno2012 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	7
ALIENAZIONE BENI IMMOBILI E DIRITTI REALI SU BENI IMMOBILI	112.542,99	25.000,00	415.878,00	374.400,00	370.000,00	0,00	-9,97%
CONCESSIONE DI BENI DEMANIALI	93.340,00	35.000,00	33.227,00	50.000,00	35.000,00	35.000,00	50,48%
ALIENAZIONE BENI PATRIMONIALI DI VERSI	0,00	0,00	9.205,00	0,00	0,00	0,00	-100,00%
TRASFERIMENTI ORDINARI DI CAPITALI DALLO STATO	0,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00	0,00	0,00%
TRASFERIMENTI STRAORDINARI DI CAPITALE D ALLO STATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
TRASFERIMENTI DI CAPITALE DALLA REGIONE	1.175,00	2.000,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00	0,00%
TRASFERIMENTI DI CAPITALE STRAORDINARI DALLA REGIONE	319.360,62	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	-100,00%
TRASFERIMENTI DI CAPITALE DA ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO	0,00	0,00	1.331,00	0,00	0,00	0,00	-100,00%
TRASFERIMENTI STRAORDINARI DI CAPITALE DA ALTRI ENTI PUBBLICI	135.094,79	11.505,72	215.571,00	215.825,00	6.091,00	6.091,00	0,12%
TRASFERIMENTI DI CAPITALE STRAORDINARI DA ALTRI SOGGETTI	47.116,03	54.196,93	29.555,00	0,00	0,00	0,00	-100,00%
TOTALE	708.629,43	127.702,65	721.067,00	641.525,00	562.391,00	42.391,00	-11,03%

2.2.4.2 - Illustrazione dei cespiti iscritti e dei loro vincoli nell'arco del triennio.

I cespiti iscritti in questo titolo delle entrate finanziarie riguardano le alienazioni di beni patrimoniali ed i trasferimenti di capitale da Stato, Regione, altri Enti del settore pubblico e soggetti diversi; trattasi di risorse finanziarie che si presentano vincolate:

- dal principio (contenuto nel TUEL 267/00 ad inderogabile tutela della consistenza patrimoniale dell'Ente) di destinare i proventi derivanti dalle alienazioni patrimoniali a spese di investimento;
- dalle leggi statali e regionali, di carattere straordinario, da accordi di programma con altri enti del settore pubblico o con altri soggetti ancora che erogano trasferimenti in conto capitale da destinare a spese di investimento.

Le alienazioni dei beni patrimoniali si riferiscono a cessione di aree cimiteriali, fabbricati e la cessione in proprietà di diritti di superficie.

I trasferimenti si riferiscono ai proventi delle concessioni edilizie, a contributi regionali per l'acquisto di libri e materiale multimediale per la biblioteca comunale, che il codice SIOPE contabilizza tra le spese di investimento; ulteriori introiti sono dati da erogazioni dell'Agenzia Territoriale per la Casa, finalizzate alla realizzazione di opere di urbanizzazione in zone classificate nel Piano Regolatore come zone di Edilizia Economico Popolare, nonché al rimborso da parte del COVAR 14 della quota capitale di un mutuo acceso dal comune per loro conto, per la realizzazione di un impianto di smaltimento rifiuti. (La quota interessi è altresì rimborsata, ma è contabilizzata tra le entrate correnti).

Per quanto riguarda gli immobili non strumentali soggetti ad eventuale alienazione sono ricompresi nel ***Piano delle alienazioni e valorizzazioni***, allegato al Bilancio di Previsione 2014, come da art. 58, D.L. 112/08 convertito in L. 133/08.

2.2.4.3 - Altre considerazioni e illustrazioni.

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.5 - Proventi da oneri di urbanizzazione

2.2.5.1

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno2011 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno2012 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	7
PROVENTI DELLE CONCESSIONI EDILIZIE E SANZIONI URBANISTICHE	709.844,95	923.755,27	800.000,00	700.000,00	628.000,00	598.000,00	-12,50%
TOTALE	709.844,95	923.755,27	800.000,00	700.000,00	628.000,00	598.000,00	-12,50%

2.2.5.2 - Relazioni tra proventi di oneri iscritti e l'attuabilità degli strumenti urbanistici vigenti.

Le previsioni derivano dal versamento di quote di contributi per permessi di costruire non ancora incassate relative ad autorizzazioni già concesse e ritirate, a licenze singole non ancora ritirate, a strumenti attuativi in fase di realizzazione ed a previsione di nuovi interventi edilizi in programma nel triennio.

L'ultimo aggiornamento della tariffa relativa al contributo di costruzione per gli interventi di trasformazione urbanistica ed edilizia, risale alla deliberazione Giunta Comunale n. 20 del 04/02/2011.

2.2.5.3 - Opere di urbanizzazione eseguite a scomuto nel triennio: entità ed opportunità.

Si riferiscono esclusivamente ad opere di urbanizzazione primaria relativa ad insediamenti residenziali frutto di strumenti attuativi per le quali si è valutata l'opportunità e la convenienza della loro attuazione da parte dei privati.

2.2.5.4 - Individuazione della quota dei proventi da destinare a manutenzione ordinaria del patrimonio e motivazione delle scelte.

Nonostante la norma abbia concesso, ancora per il 2014, la possibilità di utilizzare una quota di introiti da oneri di urbanizzazione al finanziamento della spesa corrente relativa alle manutenzioni ordinarie, già dal 2012 l'Amministrazione Comunale ha destinato l'intero provento agli investimenti e prosegue anche per il 2014 su questa linea.

2.2.5.5 - Altre considerazioni e vincoli.

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.6 - Accensione di prestiti

2.2.6.1

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno2011 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno2012 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	7
MUTUI PASSIVI DALLA CASSA DEPOSITI E PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.200.000,00	0,00%
MUTUI PASSIVI DALL'ISTITUTO DI CREDITO SPORTIVO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
MUTUI PASSIVI DA AZIENDE DI CREDITO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
TOTALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.200.000,00	0,00%

2.2.6.2 - Valutazione sull'entità del ricorso al credito e sulle forme di indebitamento a mezzo di utilizzo di risparmio pubblico o privato.

Nel triennio 2014/2016, è prevista l'assunzione di un mutuo, nell'anno 2016, per il finanziamento di opere presenti nel programma triennale dei lavori pubblici, quali il Piano di Riqualificazione Urbana della seconda parte di via Pinerolo e l'attraversamento del fiume Sangonetto tra le vie Colombo e M.Polo.

2.2.6.3 - Dimostrazione del rispetto del tasso di delegabilità dei cespiti di entrata e valutazione sull'impatto degli oneri di ammortamento sulle spese correnti comprese nella programmazione triennale.

L'art. 8, c.1, Legge 183/2011 apporta modifiche all'art. 204 del TUEL relativamente ai limiti di indebitamento, a loro volta modificate dall'art. 11-bis del D.L. 76/2013 convertito in Legge 99/2013, che diventano:

8% per il 2012
8% per il 2013
6% a decorrere dal 2014

Il calcolo del limite di indebitamento si ottiene rapportando il totale degli interessi passivi alle entrate correnti del rendiconto del penultimo anno precedente.

Gli interessi passivi devono essere calcolati con riferimento ai mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito, garanzie prestate ecc., al netto di eventuali contributi in c/interessi.

Fra gli interessi rientrano anche quelli relativi alle fidejussioni.

Nella sottostante tabella vi è la dimostrazione del rispetto dei limiti di cui all'art. 11-bis del D.L. 76/2013:

anno			%uale effettiva	%uale max	quota di interessi max	diff.tra quota di interessi max e quella effettiva	
anno 2014							
	quota interessi A. 2014	(dato preventivo)	154.345,00	1,87%	6,00%	495.803,31	341.458,31
	entrate correnti A. 2012	(dato consuntivo)	8.263.388,45				
anno 2015			%uale				
	quota interessi A. 2015	(dato preventivo)	140.542,00	1,14%	6,00%	742.701,89	602.159,89
	entrate correnti A. 2013	(dato consuntivo)	12.378.364,91				
anno 2016			%uale				
	quota interessi A. 2016	(dato preventivo)	129.200,00	1,18%	6,00%	657.601,08	528.401,08
	entrate correnti A. 2014	(dato preventivo)	10.960.018,00				

2.2.6.4 - Altre considerazioni e vincoli.

Il ricorso all'indebitamento dovrà essere attentamente valutato oltre che per il limite di cui sopra, principalmente per il motivo che incide negativamente sul rispetto del Patto di Stabilità, dovendo conteggiare nella spesa del tit. 2° i pagamenti effettuati, a fronte di un'entrata al titolo 5° di riscossione del mutuo, non rilevante ai fini patto.

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.7 - Riscossione di crediti e Anticipazioni di cassa

2.2.7.1

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno2011 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno2012 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	7
RISCOSSIONE DI CREDITI DIVERSI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
ANTICIPAZIONI DI TESORERIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
TOTALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%

2.2.7.2 - Dimostrazione del rispetto dei limiti del ricorso all'anticipazione di tesoreria.

Per fronteggiare temporanee carenze di liquidità, il tesoriere ai sensi dell'art. 222 del TUEL può concedere anticipazione di cassa nel limite di un importo pari a 3/12 delle entrate correnti accertate nel penultimo anno precedente. Sulla somma concessa in anticipazione maturano interessi dal momento in viene effettivamente utilizzata. Per l'anno 2014, i 3 dodicesimi corrispondono ad €. 2.065.847,00 rapportati alle entrate correnti dell'esercizio 2012, che sono state pari ad €. 8.263.388,45.

2.2.7.3 - Altre considerazioni e vincoli.

3.1 - Considerazioni generali e motivata dimostrazione delle variazioni rispetto all'esercizio precedente.

Nella stesura della presente Relazione sul Bilancio annuale e pluriennale 2014/2016, sono state rigorosamente valutate le effettive possibilità di entrata sulla base delle quali si sono programmate le spese, per rispettare il principio di veridicità del bilancio stesso e gli equilibri finanziari.

La previsione dell'IMU è stata formulata sulla base dell'andamento del 2013, ad eccezione delle abitazioni principali per le quali l'imposta è stata soppressa.

Rispetto al precedente esercizio si è in presenza di un nuovo tributo sui servizi indivisibili, la TASI, mentre per quanto riguarda il servizio smaltimento rifiuti, da TARES diventa TARI.

Partendo da questi presupposti, la Giunta Comunale ha predisposto e sottoposto all'esame del Consiglio Comunale il progetto di bilancio evidenziando che a partire dal 2012, i proventi da concessioni edilizie sono interamente destinati alla parte investimenti. Anzi, una quota di entrate correnti relativamente ad entrate una tantum e da violazione codice della strada, è stata destinata al finanziamento degli investimenti.

Le aliquote IMU sono rimaste invariate rispetto all'anno precedente.

3.2 - Obiettivi degli organismi gestionali dell'ente.

La Giunta Comunale, approvando la Relazione Previsionale e Programmatica, identifica gli obiettivi generali e destina le conseguenti risorse di bilancio rispettando, per ogni anno di cui è composto il triennio, il pareggio finanziario tra risorse disponibili ed impieghi individuati. Il concetto di "limitatezza" delle risorse obbliga pertanto il Comune a dover scegliere concretamente qual è l'effettiva destinazione della spesa e con quale risorsa viene finanziata. Per ognuno degli anni considerato dalla programmazione triennale viene specificata l'entità dei mezzi finanziari impiegati per coprire i costi di funzionamento dell'intera struttura comunale (bilancio di parte corrente), la dimensione dei mezzi utilizzati per finanziare gli interventi infrastrutturali (bilancio investimenti), il volume degli stanziamenti legati ad operazioni puramente finanziarie o prive di significato economico (movimento di fondi e servizi c/terzi).

PATTO DI STABILITA'

L'art. 31, comma 18, della legge 183/2011 (Legge di stabilità 2012), riconferma il principio secondo cui il vincolo del rispetto del patto di stabilità costituisce requisito di legittimità dei bilanci di previsione stabilendo che gli enti soggetti alle regole del patto sono obbligati a conformare le previsioni di competenza per la parte correnti dei bilanci di previsione unitamente alle previsioni dei flussi di cassa della parte in conto capitale ai vincoli normativi imposti dal patto di stabilità. In questo modo, il rispetto del patto di stabilità diviene requisito di legittimità per i bilanci degli Enti Locali. Ovviamente, l'obbligo del rispetto dell'obiettivo si deve intendere esteso anche alle successive variazioni di bilancio in corso d'esercizio.

Il legislatore, analogamente a quanto già disciplinato nelle leggi finanziarie precedenti, riconferma l'obbligo per gli EELL di allegare al bilancio di previsione apposito prospetto contenente le previsioni di competenza e di cassa degli aggregati rilevanti ai fini patto.

La suddetta Legge di stabilità 2012, viene aggiornata con l'analogo Legge di Stabilità 2014, Legge 147/2013, per quanto riguarda il calcolo dell'obiettivo: è stata infatti aggiornata la base da adottare per la determinazione dell'obiettivo di ciascun ente, calcolato con riferimento alla spesa corrente media sostenuta nel periodo **2009/2011** e non più nel periodo 2007/2009. Modificate, altresì, le percentuali da applicare alla spesa media corrente (modifiche apportate dall'art. 1, c. 532, Legge 147/2013).

Di seguito è riportato il calcolo dell'obiettivo, per ciascuno degli anni 2014 – 2015 – 2016, come da decreto Ministeriale n. 11390/2014.

All. OB/14/C - Calcolo dell'obiettivo di competenza mista

PATTO DI STABILITA' INTERNO 2014-2016 DETERMINAZIONE DELL'OBIETTIVO <i>legge 12 novembre 2011, n. 183 e legge 24 dicembre 2012, n.228 e legge 27 dicembre 2013, n. 147</i> COMUNI soggetti al patto di stabilità interno con popolazione superiore a 5.000 abitanti <i>(in euro)</i>				
Modalità di calcolo Obiettivo 2014-2016				
		Anno 2009	Anno 2010	Anno 2011
FASE 1	SPESE CORRENTI (Impegni)	7.715.598	7.920.416	7.437.996
		(a)	(b)	(c)
	MEDIA delle spese correnti (2007-2009) ⁽¹⁾			7.691.337
				(d)=Media(a;b;c)
FASE 2	PERCENTUALI da applicare alla media delle spese correnti (comma 2 , art. 31, legge n. 183/2011) (2)	15,07%	15,07%	15,62%
		(e)	(f)	(g)
	SALDO OBIETTIVO determinato come percentuale data dalla spesa media (comma 2 , art. 31, legge n. 183/2011) (2)	1.159.084	1.159.084	1.201.387
	(h)=(d)*(e)	(i)=(d)*(f)	(j)=(d)*(g)	
FASE 2	RIDUZIONE DEI TRASFERIMENTI ERARIALI di cui al comma 2, dell'art. 14, del decreto legge n. 78/2010 (comma 4, art.31, legge n. 183/2011)	650.697	650.697	650.697
		(k)	(l)	(m)
	SALDO OBIETTIVO AL NETTO DEI TRASFERIMENTI (comma 4, art.31, legge n. 183/2011)	508.387	508.387	550.690
	(n)=(h)-(k)	(o)=(i)-(l)	(p)=(j)-(m)	
FASE 3	SALDO OBIETTIVO RIDETERMINATO - ENTI IN SPERIMENTAZIONE (3) (commi 4-ter e 4-quater art. 31, L. 183/2011)	0		
		(q)		

FASE "CLAUSOLA DI SALVAGUAR DIA"	SALDO OBIETTIVO RIDETERMINATO - CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA (4) DM attuativo del comma 2-quinquies art. 31 L. 183/2011
	SALDO OBIETTIVO TRIENNIO
FASE 4-A	PATTO REGIONALE "Verticale" (5) Variazione obiettivo ai sensi del comma 138, art. 1, legge n. 220/2010 (comma 17, art. 32, legge n.
	PATTO REGIONALE "Verticale incentivato" (5) Variazione obiettivo ai sensi dei commi 122 e seqq., art. 1, legge n. 228/2012
	PATTO REGIONALE "Orizzontale" (6) Variazione obiettivo ai sensi del comma 141, art. 1, legge n. 220/2010 (comma 17, art. 32, legge 183/2011)
FASE 4-B	PATTO NAZIONALE "Orizzontale" (7) Variazione obiettivo ai sensi dei commi 1-7 art. 4-ter D.L. 16/2012
	PATTO NAZIONALE "Verticale" (8) Variazione obiettivo ai sensi del comma 542 art. 1, L. 147/2013 (Legge di stabilità 2014)
	SALDO OBIETTIVO RIDETERMINATO - PATTI TERRITORIALI
FASE 5	IMPORTO DELLA RIDUZIONE DELL'OBIETTIVO comma 122, art. 1, legge n. 220/2010
	VARIAZIONE DELL'OBIETTIVO PER GESTIONI ASSOCIATE SOVRACOMUNALI (9) (comma 6-bis art. 31, L. 183/2011)
	SALDO OBIETTIVO FINALE

Anno 2014		
523.743		
(r)		
Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016
523.743	508.387	550.690
(s)=(r)	(t)=(o)	(u)=(p)
Anno 2014		
0		
(v)		
Anno 2014		
0		
(w)		
Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016
0	0	0
(x)	(y)	(z)
Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016
0	0	0
(aa)	(ab)	(ac)
Anno 2014		
0		
(ad)		
Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016
523.743	508.387	550.690
(ae)=	(af)=(t)+(y)+(ab)	(ag)=(u)+(z)+(ac)
(s)+(v)+(w)+(x)+(aa)+(ad)		
Anno 2014		
0		
(ah)		
Anno 2014		
0		
(ai)		
Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016
523.743	508.387	550.690
(aj)=(ae)-(ah)+(ai)	(ak)=(af)	(al)=(ag)

PROSPETTO DIMOSTRATIVO RISPETTO PATTO STABILITA' TRIENNIO 2014 - 2016
(legge 12.11.2011 n. 183 - legge 24.12.2012 n. 228 - legge 27.12.2013 n. 147))

	EURO		
	2014	2015	2016
ENTRATE CORRENTI (Accertamenti) al netto della riscossione di crediti	10.960.018,00	10.703.103,00	10.523.486,00
SPESE CORRENTI (Impegni) al netto della concessione di crediti	10.582.651,00	10.200.368,00	10.123.435,00
SALDO DI PARTE CORRENTE	377.367,00	502.735,00	400.051,00
ENTRATE IN C/CAPITALE (Incassi)	1.275.575,00	1.019.871,00	640.125,00
SPESE C/CAPITALE (Pagamenti)	1.310.000,00	1.005.000,00	485.000,00
SALDO DI PARTE INVESTIMENTI	- 34.425,00	14.871,00	155.125,00
SALDO GLOBALE	342.942,00	517.606,00	555.176,00
a dedurre:			
SPAZI FINANZIARI art. 1, c.547, Legge 147/2013	106.000,00		
SPAZI FINANZIARI art. 31, c.9-bis, L. 183/2011 introdotto dalla L.147/2013	92.718,00		
SALDO AL NETTO DEGLI SPAZI OTTENUTI	541.660,00	517.606,00	555.176,00
OBIETTIVO	523.743,00	508.387,43	550.689,78
SCOSTAMENTO	17.917,00	9.218,57	4.486,22

Se lo scostamento è positivo il patto è rispettato, se negativo non è rispettato.

3.3 - Quadro Generale degli Impieghi per Programma

Programma n°	Anno 2014				Anno 2015				Anno 2016			
	Spese correnti		Spese per investimento	Totale	Spese correnti		Spese per investimento	Totale	Spese correnti		Spese per investimento	Totale
	Consolidate	Di sviluppo			Consolidate	Di sviluppo			Consolidate	Di sviluppo		
1 - AFFARI GENERALI	1.299.880,00	0,00	42.298,00	1.342.178,00	1.308.928,00	0,00	45.480,00	1.354.408,00	1.309.547,00	0,00	46.674,00	1.356.221,00
2 - RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE	460.450,00	0,00	0,00	460.450,00	435.490,00	0,00	0,00	435.490,00	547.500,00	0,00	0,00	547.500,00
3 - GESTIONE DEL TERRITORIO	4.636.092,00	0,00	1.455.600,00	6.091.692,00	4.478.850,00	0,00	1.356.061,00	5.834.911,00	4.442.470,00	0,00	1.804.867,00	6.247.337,00
4 - SERVIZI ALLA PERSONA	3.475.598,00	0,00	10.900,00	3.486.498,00	3.254.357,00	0,00	10.600,00	3.264.957,00	3.227.105,00	0,00	10.600,00	3.237.705,00
5 - POLIZIA MUNICIPALE	442.110,00	0,00	0,00	442.110,00	439.980,00	0,00	8.000,00	447.980,00	441.110,00	0,00	8.000,00	449.110,00
6 - SERVIZI AMMINISTRATIVI	272.521,00	0,00	0,00	272.521,00	264.013,00	0,00	0,00	264.013,00	264.173,00	0,00	0,00	264.173,00
7 - ATTIVITA'ECONOMICHE SVILUPPO TURISMO	87.000,00	0,00	0,00	87.000,00	87.000,00	0,00	0,00	87.000,00	86.780,00	0,00	0,00	86.780,00
Totali	10.673.651,00	0,00	1.508.798,00	12.182.449,00	10.268.618,00	0,00	1.420.141,00	11.688.759,00	10.318.685,00	0,00	1.870.141,00	12.188.826,00

3.4 - PROGRAMMA N.° 1 - AFFARI GENERALI**N° 4 PROGETTI NEL PROGRAMMA**

PAROLA CORRADO

3.4.1 - Descrizione del programma

Il Settore Affari Generali di questo Ente è un Settore di staff le cui finalità, oltre alle attività proprie, sono quelle di supporto:

- agli organi: le attività previste sono motivate dall'esigenze, istituzionalmente necessaria, di garantire agli organi dell'Amministrazione Comunale il loro regolare funzionamento; si tratta quindi di predisporre tutto quanto a ciò necessario (locali, atti, attrezzature ecc.)
- ai servizi: le attività previste sono inerenti al funzionamento della macchina comunale e riguardano in particolare l'espletamento delle procedure e perfezionamento degli atti per l'erogazione dei servizi.

Il Settore comprende i seguenti servizi: segreteria generale, protocollo notifiche e pubblicazioni, economato e patrimonio, CED.

3.4.2 - Motivazione delle scelte

Fornire gli strumenti operativi agli organi politici ed agli uffici;
Garantire i servizi generali di supporto.

3.4.3 - Finalità da conseguire

Attività di supporto sia all'Amministrazione Comunale che agli altri servizi garantendo il funzionamento dell'apparato comunale mediante l'espletamento ed il perfezionamento degli atti per l'erogazione dei servizi.

3.4.3.1 - Investimento

Manutenzione straordinaria e sostituzione automezzi comunali, macchine d'ufficio, attrezzature, arredi, hardware, software.

3.4.3.2 - Erogazione di servizi di consumo**3.4.4 - Risorse umane da impiegare**

n°	1	SEGRETARIO GENERALE		(Parola)	in comune a tutti i programmi
n°	1	FUNZIONARIO DIRETTIVO P.O.	CAT. D5	(Giachero)	In comune a tutti i progetti del programma 1
n°	1	ISTRUTTORE AMM.VO	CAT. C3	(Gallosti)	
n°	1	ISTRUTTORE AMM.VO CED	CAT. C1	(Addeo)	
n°	1	COLLABORATORE AMM.VO	CAT. B5	(Bonetto)	
n°	1	COLLABORATORE AMM.VO	CAT. B4	(Andruetto)	
n°	1	MESSO NOTIFICATORE	CAT. B4	(Libertella)	
n°	1	CENTRALINISTA	CAT. C1	(Zancarli)	

3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare

C.E.D. – n° 5 server virtualizzati e remotizzati c/o server farm esterna

n° 10 postazioni informatiche

Centralino

Fotocopiatrice

Fax

3.4.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

ENTRATE

	Anno2014	Anno 2015	Anno 2016	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE	0,00	0,00	0,00	
-STATO	0,00	0,00	0,00	
-REGIONE	0,00	0,00	0,00	
-PROVINCIA	0,00	0,00	0,00	
-UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00	
-CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO - ISTITUTI DI PREVIDENZA	0,00	0,00	0,00	
-ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0,00	0,00	0,00	
-ALTRE ENTRATE	46.250,00	45.400,00	45.400,00	
TOTALE (A)	46.250,00	45.400,00	45.400,00	
PROVENTI DEI SERVIZI				
3010450-SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE ED ORGANIZZAZIONE	0,00	0,00	0,00	
3010480-ALTRI SERVIZI GENERALI	7.500,00	6.500,00	6.500,00	
3050940-PROVENTI DIVERSI	2.500,00	2.500,00	2.500,00	
TOTALE (B)	10.000,00	9.000,00	9.000,00	
QUOTE DI RISORSE GENERALI				
	1.285.928,00	1.300.008,00	1.301.821,00	
TOTALE (C)	1.285.928,00	1.300.008,00	1.301.821,00	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	1.342.178,00	1.354.408,00	1.356.221,00	

(1) : Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

PROGRAMMA N°.....: 1 - AFFARI GENERALI

IMPIEGHI

Anno 2014							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale per anno (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidate		di sviluppo					
entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.		
1.299.880,00	96,85	0,00	0,00	42.298,00	3,15	1.342.178,00	11,02

Anno 2015							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale per anno (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidate		di sviluppo					
entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.		
1.308.928,00	96,64	0,00	0,00	45.480,00	3,36	1.354.408,00	11,59

Anno 2016							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale per anno (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidate		di sviluppo					
entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.		
1.309.547,00	96,56	0,00	0,00	46.674,00	3,44	1.356.221,00	11,13

3.7 - DESCRIZIONE DEL PROGETTO N.° 1101 - SEGRETERIA GENERALE**DI CUI AL PROGRAMMA N° 1**

RESPONSABILE di PROGETTO: Learco GIACHERO

3.7.1 - Finalità da conseguire

Ottimizzazione dei servizi e procedure in atto.

3.7.1.1 - Investimento**3.7.1.2 - Erogazione di servizi di consumo****3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare**

n° 4 postazioni informatiche n° 1 fotocopiatrice scanner

3.7.3 - Risorse umane da impiegare

n°	1	SEGRETARIO GENERALE		(Parola)	in comune a tutti i programmi
n°	1	FUNZIONARIO DIRETTIVO P.O.	CAT. D5	(Giachero)	In comune a tutti i progetti del programma 1
n°	1	COLLABORATORE AMM.VO	CAT. B5	(Bonetto)	

3.7.4 - Motivazione delle scelte

Il servizio "Segreteria Generale" fornisce il supporto tecnico, operativo e gestionale per:

- a) le attività deliberative degli organi istituzionali;
- b) lo svolgimento delle attività che la legge, lo Statuto ed i Regolamenti affidano al Segretario Generale o che non rientrano nella specifica competenza degli altri settori;
- c) la raccolta e la diffusione di legge e documentazioni di interesse generale attinenti l'attività dell'Ente;
- d) l'elaborazione di studi su materie non demandate ai singoli settori;
- e) l'assistenza tecnico-giuridica a tutti i settori;
- f) garantisce adeguati standards quantitativi e qualitativi al fine di provvedere alle tradizionali attività di segreteria del Comune.
- g) assistenza amministrativa al Difensore Civico (sospesa dal 16.04.2013)
- h) sovrintende all'attività svolta dal servizio Protocollo Generale.
- i) segreteria ufficio Presidenza del Consiglio Comunale.

3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

IMPIEGHI

Anno 2014							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale per anno (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
889.830,00	98,09	0,00	0,00	17.298,00	1,91	907.128,00	7,45

Anno 2015							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale per anno (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
896.148,00	98,11	0,00	0,00	17.298,00	1,89	913.446,00	7,81

Anno 2016							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale per anno (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
896.767,00	98,11	0,00	0,00	17.298,00	1,89	914.065,00	7,50

3.7 - DESCRIZIONE DEL PROGETTO N.° 1102 - PROTOCOLLO NOTIFICHE E PUBBLICAZIONI**DI CUI AL PROGRAMMA N° 1**

RESPONSABILE di PROGETTO: Learco GIACHERO

3.7.1 - Finalità da conseguire

Avvio protocollo informatico per la gestione dei flussi in corrispondenza con utilizzo di nuova procedura sw.

3.7.1.1 - Investimento**3.7.1.2 - Erogazione di servizi di consumo****3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare**

n.° 4 postazioni informatiche
 n.° 1 centralino
 n.° 1 fotocopiatrice – fax – scanner
 n.° 1 affrancatrice automatica
 n.° 2 scanner

3.7.3 - Risorse umane da impiegare

n°	1	SEGRETARIO GENERALE		(Parola)	in comune a tutti i programmi
n°	1	FUNZIONARIO DIRETTIVO P.O.	CAT. D5	(Giachero)	In comune a tutti i progetti del programma 1
n°	1	ISTRUTTORE AMM.VO	CAT. C3	(Gallosti)	In comune a tutti i progetti del programma 1
n°	1	COLLABORATORE AMM.VO	CAT. B4	(Andruetto)	
n°	1	MESSO NOTIFICATORE	CAT. B4	(Libertella)	
n°	1	CENTRALINISTA	CAT. B3	(Zancarli)	

3.7.4 - Motivazione delle scelte

Il Servizio di protocollo e centralino provvede:

- alla registrazione degli atti degli uffici comunali e della corrispondenza in arrivo ed in partenza attraverso la nuova procedura del Protocollo informatico;
- posta certificata;
- alla tenuta dell'archivio comunale sia corrente sia di deposito;
- alla messa a disposizione della documentazione agli uffici ed agli Enti autorizzati;
- coordina tutte le attività di diretto supporto operativo (adeguamento dell'archivio, copie, ecc.);
- assicura il servizio di centralino;
- informa l'utenza sui servizi erogati, orari, uffici a cui rivolgersi facilitando l'approccio ai servizi ed uffici.
- Il servizio di notificazione provvede alle notifiche degli atti comunali e di altri Enti, nonché alle pubblicazioni degli atti all'Albo Pretorio, ritiro e istruzione pratiche riscossione
tassa occupazione suolo pubblico.

3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

IMPIEGHI

Anno 2014							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale per anno (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
30.800,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30.800,00	0,25

Anno 2015							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale per anno (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
31.530,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	31.530,00	0,27

Anno 2016							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale per anno (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
31.530,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	31.530,00	0,26

3.7 - DESCRIZIONE DEL PROGETTO N.° 1104 - ECONOMATO, PATRIMONIO ED INVENTARIO**DI CUI AL PROGRAMMA N ° 1**

RESPONSABILE di PROGETTO: Learco GIACHERO

3.7.1 - Finalità da conseguire

Ottimizzazione dei servizi e delle procedure in atto.

3.7.1.1 - Investimento

Manutenzione straordinaria e sostituzione automezzi comunali.

3.7.1.2 - Erogazione di servizi di consumo**3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare**

n.° 1 postazioni informatiche

3.7.3 - Risorse umane da impiegare

n°	1	SEGRETARIO GENERALE		(Parola)	in comune a tutti i programmi
n°	1	FUNZIONARIO DIRETTIVO P.O.	CAT. D5	(Giachero)	In comune a tutti i progetti del programma 1
n°	1	ISTRUTTORE ECONOMO COM.LE	CAT. C2	(Croce)	

3.7.4 - Motivazione delle scelte

Il servizio Economato provvede:

- a) a svolgere funzioni di centro di acquisto di beni e servizi, il cui impiego economico è affidato ai vari servizi dell'Ente;
- b) ad assicurare le seguenti forniture e servizi di:
- manutenzione e riparazione beni mobili, previo recapito e trasmissione richieste di assistenza relativa a macchine d'ufficio mediante l'affidamento dell'incarico a ditte esterne;
 - pulizia dei locali comunali mediante affidamento del servizio a ditta esterna;
 - coordinamento delle Assicurazioni a tutela del patrimonio disponibile, dei dipendenti, degli Amministratori e di quant'altro disposto dall'Amministrazione;
 - attrezzature e prodotti informatici;
 - materiale di cancelleria, carta per fotocopie, lavori tipografici e materiali di consumo per macchine d'ufficio, C.E.D. ed altri servizi;
 - materiale igienico – sanitario;
 - mobili ed arredi.

c) ad esercitare le seguenti attività:

- gestione di cassa delle spese d'ufficio di non rilevante ammontare;
- acquisto di beni e servizi per il normale funzionamento degli uffici attraverso Consip e acquisti in rete P.A. mediante indagini e comparazioni e conseguenti trattative private;
- gestione dei fondi anticipati (mediante fondi economici), finalizzati al funzionamento di specifiche iniziative dettate dall'Amministrazione;
- riscossione dei diritti di segreteria e fotocopie;
- gestione dei locali comunali e loro assegnazione per usi non istituzionali;
- pagamento delle tasse di circolazione e delle forniture di carburante dei mezzi facenti parte dell'autoparco comunale;
- gestione dei magazzini di proprietà comunale, anche attraverso strumenti informatici;
- rilevazioni statistiche sul fabbisogno dei beni per il normale funzionamento dei servizi;

Il Servizio Patrimonio ed Inventario gestisce:

- a) l'attività di predisposizione ed aggiornamento di un sistema informatico sulle attività immobiliari, collegato con le procedure amministrative del patrimonio, che possa consentire la rilevazione sistematica dei dati fondamentali di ordine tecnico ed economico relativi alla utilizzazione del patrimonio comunale;
- b) i movimenti dei beni mobili affidati ai servizi, sia per le nuove dotazioni che per quanto riguarda gli spostamenti fra i servizi diversi con cancellazione dei beni che non risultano più idonei alle attività di competenza.

3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO**IMPIEGHI**

Anno 2014							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale per anno (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
203.250,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	203.250,00	1,67

Anno 2015							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale per anno (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
203.250,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	203.250,00	1,74

Anno 2016							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale per anno (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
203.250,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	203.250,00	1,67

3.7 - DESCRIZIONE DEL PROGETTO N.° 1105 - C.E.D.**DI CUI AL PROGRAMMA N° 1**

RESPONSABILE di PROGETTO: Learco GIACHERO

3.7.1 - Finalità da conseguire

Sviluppo collegamenti telematici, protocollo informatico, firma digitale e ottimizzazione procedure salvataggio e tenuta in sicurezza dei dati.

3.7.1.1 - Investimento

Completamento acquisto pacchetti software sistema informatico; rinnovo hardware con remotizzazione e virtualizzazione server e clients c/ server farm esterna.

3.7.1.2 - Erogazione di servizi di consumo**3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare**

n.° 2 postazioni informatiche

n.° 5 server di rete virtualizzati e remotizzati c/o server farm esterna.

3.7.3 - Risorse umane da impiegare

n°	1	SEGRETARIO GENERALE		(Parola)	in comune a tutti i programmi
n°	1	FUNZIONARIO DIRETTIVO P.O.	CAT. D5	(Giachero)	In comune a tutti i progetti del programma 1
n°	1	ISTRUTTORE TECNICO CED	CAT. C1	(Addeo)	

3.7.4 - Motivazione delle scelte

Il servizio C.E.D. gestisce il sistema informatico del Comune, fornisce collaborazione per l'attivazione dei pacchetti applicativi di gestione dei singoli servizi comunali ed è di sostegno per i problemi di natura informatica.

Il servizio inoltre, cura l'analisi, lo studio e l'elaborazione dei relativi piani economici e di intervento per l'adeguamento ed aggiornamento del sistema informatico sia sotto l'aspetto hardware che software.

3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

IMPIEGHI

Anno 2014							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale per anno (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
176.000,00	87,56	0,00	0,00	25.000,00	12,44	201.000,00	1,65

Anno 2015							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale per anno (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
178.000,00	86,33	0,00	0,00	28.182,00	13,67	206.182,00	1,76

Anno 2016							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale per anno (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
178.000,00	85,83	0,00	0,00	29.376,00	14,17	207.376,00	1,70

3.4 - PROGRAMMA N.° 2 - RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE

N° 2 PROGETTI NEL PROGRAMMA

RESPONSABILE SIG. PAROLA CORRADO

3.4.1 - Descrizione del programma

Per programmazione economico-finanziaria si intende quell'attività rivolta al recupero delle risorse sia all'interno che all'esterno dell'Ente, necessarie per il regolare funzionamento dell'intera macchina comunale.

3.4.2 - Motivazione delle scelte

Fornire alla dirigenza tecnica e politica gli strumenti necessari per il governo dell'attività gestionale in modo compatibile con le scelte generali in materia tributaria e finanziaria.

3.4.3 - Finalità da conseguire

Una politica delle risorse autonome con particolare riferimento a quella tributaria, come previsto dalla legislazione vigente, in continua e costante evoluzione.

Il controllo di gestione economico - finanziaria, che nell'attuazione dell'ordinamento contabile e finanziario degli enti locali (Testo Unico Enti Locali) produce una valutazione con riduzione costante dei costi, nonché una puntuale ricognizione dell'andamento delle riscossioni rispetto alle previsioni.

Una politica degli investimenti con riduzione degli oneri di indebitamento attraverso la ricerca di fonti di finanziamento ottimali quali il ricorso a prestiti a medio e lungo termine con istituti bancari specializzati ed il ricorso all'autofinanziamento da avanzo di amministrazione per continue revisioni residuali, per quanto possibile dai limiti imposti dal patto di stabilità interno.

Costante monitoraggio a fine del rispetto del patto di Stabilità.

Adempimenti connessi alla trasparenza di cui al D.Lgs. 33/2013.

3.4.3.1 - Investimento

Completa funzionalizzazione dei pacchetti applicativi software di rete, compreso il nuovo protocollo informatico.

3.4.3.2 - Erogazione di servizi di consumo

3.4.4 - Risorse umane da impiegare

I servizi di Ragioneria (quale registrazione contabile dei fenomeni finanziari, economici e patrimoniali) dei Tributi (quale ricerca di risorse finanziarie) e di Programmazione e controllo economico finanziario (quale proponente di documenti previsionali e di rendiconto nonché del loro assestamento, analisi e studi migliorativi dell'esistente), sono riuniti in un'unica funzione settoriale di supporto ai servizi finali dell'Ente e contano attualmente di n. 7 unità (alcune part-time) oltre al Segretario Generale:

n°	1	SEGRETARIO GENERALE		(Parola)	in comune a tutti i programmi
n°	1	FUNZIONARIO DIRETTIVO P.O.	CAT. D4	(Malano)	
n°	1	ISTRUTTORE DIRETTIVO	CAT. D2	(Soru)	
n°	3	ISTRUTTORE DIRETTIVO	CAT. D1	(Littieri, Oppedisano, Martinatto)	Oppedisano part-time al 91,66% dal 01.12.2013
n°	1	ISTRUTTORE AMM.VO	CAT. C2	(Rosa)	P.T. 83,33%
n°	1	COLLABORATORE AMM.VO	CAT. B1	(Melluso)	P.T. 55,55%

3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare

n.° 8 postazioni informatiche (di cui 1 di "sportello").

n.° 2 stampanti - fotocopiatrici

n.° 1 Fiat Panda

3.4.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

ENTRATE

	Anno2014	Anno 2015	Anno 2016	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE	0,00	0,00	0,00	
-STATO	30.023,00	28.213,00	16.984,00	
-REGIONE	0,00	0,00	0,00	
-PROVINCIA	0,00	0,00	0,00	
-UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00	
-CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO - ISTITUTI DI PREVIDENZA	0,00	0,00	0,00	
-ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0,00	0,00	0,00	
-ALTRE ENTRATE	91.326,00	16.826,00	16.826,00	
TOTALE (A)	121.349,00	45.039,00	33.810,00	
PROVENTI DEI SERVIZI				
3010680-SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00	
QUOTE DI RISORSE GENERALI				
	339.101,00	390.451,00	513.690,00	
TOTALE (C)	339.101,00	390.451,00	513.690,00	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	460.450,00	435.490,00	547.500,00	

(1) : Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

PROGRAMMA N°.....: 2 - RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE

IMPIEGHI

Anno 2014							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale per anno (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidate		di sviluppo					
entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.		
460.450,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	460.450,00	3,78

Anno 2015							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale per anno (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidate		di sviluppo					
entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.		
435.490,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	435.490,00	3,73

Anno 2016							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale per anno (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidate		di sviluppo					
entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.		
547.500,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	547.500,00	4,49

3.7 - DESCRIZIONE DEL PROGETTO N.° 2201 - SERVIZI CONTABILI**DI CUI AL PROGRAMMA N ° 2**

RESPONSABILE di PROGETTO: Patrizia MALANO

3.7.1 - Finalità da conseguire**3.7.1.1 - Investimento****3.7.1.2 - Erogazione di servizi di consumo**

Le attività progettuali utilizzano le professionalità e gli strumenti esistenti per:

- 1) produrre atti regolamentari o di comportamento, ispirati al principio di semplificazione delle procedure contabili, consistenti nell'elaborazione di modifiche migliorative al nuovo regolamento di contabilità dell'ente, da sottoporre all'approvazione degli organi deliberanti, anche per effetto di adeguamenti normativi o statutari.
- 2) Per effettuare l'auditing:
 - della gestione finanziaria nel suo complesso, rappresentando l'equilibrio economico finanziario (T.U. Enti Locali) l'elemento essenziale del buon andamento aziendale. Tale controllo si concretizza:
 - a) nella predisposizione delle proposte di atti e documenti previsionali annuali e pluriennali, comprese le previsioni di spesa del personale;
 - b) nell'attività di predisposizione delle proposte di variazione di detti documenti previsionali, di ricognizione sullo stato della gestione economico-finanziaria e di assestamento generale;
 - c) nella verifica delle registrazioni contabili gestionali (impegni, accertamenti, liquidazioni, pagamenti e riscossioni);
 - d) nella chiusura finanziaria dei conti e relative verifiche straordinarie per le proposte di atti di rendiconto finanziario, economico e patrimoniale;
 - e) nell'attività di supporto agli organi di revisione, comprensiva della compilazione dei questionari Corte Conti relativi ai bilanci previsionali e consuntivi.
 - della gestione dei fondi monetari (liquidità) per evitare situazione di indebitamento in coerenza con il sistema di tesoreria unica e per il controllo dei flussi di cassa in relazione alla predisposizione, prevista dalla finanziaria 2003, di una previsione articolata per trimestri in termini di cassa del disavanzo finanziario. Tale controllo si manifesta:
 - a) nell'emissione di ordinativi di riscossione e pagamento al Tesoriere;
 - b) nella gestione delle disponibilità di cassa, libere o vincolate
 - c) nelle verifiche quotidiane, trimestrali ed annuali sul conto del Tesoriere;
 - d) nelle analoghe verifiche sui servizi di cassa economale.
 - dei singoli atti gestionali attraverso:
 - a) la verifica dei documenti contabili a giustificazione provata dell'attività finanziaria (fatture, ruoli, rendiconti);
 - b) le posizioni fiscali dei beneficiari anche nell'attività di sostituto d'imposta;
 - c) verifica Equitalia, ex art. 48bis, D.P.R. 602/1973, eseguita preliminarmente al mandato di pagamento per somme superiori a 10.000,00 €.;
 - d) adempimenti economico-finanziari anche certificativi e contributivi conseguenti agli inquadramenti economici del personale dipendente e già dipendente per pratiche pensionistiche connesse.
 - del sistema generale di contabilità economica nella forma introdotta dall'ordinamento contabile e finanziario degli enti locali.
 - dalla contabilità patrimoniale, quale strumento di rilevazione della consistenza di questa importante risorsa dell'ente (inventari).

- ❑ Della codifica SIOPE:
a partire dall'esercizio finanziario 2007, è entrata in vigore la codificazione del bilancio SIOPE, come da decreto 14/11/2006. Il SIOPE è un sistema centralizzato di rilevazione telematica e di codificazione dei flussi di cassa. L'introduzione di questo nuovo strumento di monitoraggio risponde principalmente all'esigenza di verificare l'andamento dei conti pubblici in coerenza con le indicazioni comunitarie, consentendo anche agli enti di disporre immediatamente di utili elementi informativi per meglio orientare le proprie politiche di bilancio.
- ❑ Patto di Stabilità:
calcolo degli obiettivi, trasmissione dati al sito della Ragioneria Generale dello Stato, monitoraggio costante del bilancio comunale al fine del rispetto del patto, adempimenti con la Regione Piemonte per quanto riguarda il Patto di Stabilità Regionale di cui alla Leggi: 183/2011, 228/2012 e 147/2013.
- ❑ Disposizioni in materia di pagamenti delle P.A.:
L'art. 9 del D.L. 78/2009 al fine di garantire il sollecito pagamento di quanto dovuto dalle pubbliche amministrazioni per somministrazioni di servizi, forniture ed appalti, introduce una disciplina volta a perseguire tale intento. Queste nuove disposizioni sono in linea con le direttive comunitarie n. 2000/35/CE del Parlamento Europeo e prevedono disposizioni finalizzate a velocizzare i pagamenti. In particolare, l'art. 9, comma 3bis, del D.L. 185/09, nel rispetto del Patto di Stabilità, ha previsto per il 2009 (prorogato anche per il 2010) la possibilità da parte di Regioni ed Enti Locali di certificare, ai creditori che ne facciano istanza, l'esigibilità di crediti al fine di consentirne la cessione pro soluto a favore di banche o intermediari finanziari.
- ❑ Tracciabilità dei pagamenti:
la Legge 136/2010 ha introdotto importanti novità in materia di contrasto alle infiltrazioni mafiose che, in parte, coinvolgono anche i Comuni. L'art. 3, impone la cosiddetta "tracciabilità" dei flussi finanziari, ovvero la necessità che ogni pagamento derivante da affidamento pubblico debba essere effettuato su conti correnti bancari o postali dedicati la cui causale rechi il codice CIG o/o CUP laddove necessario. Ulteriore adempimento dell'ufficio ragioneria è quello di verificare che ogni liquidazione, prima dell'emissione del mandato di pagamento, abbia i requisiti necessari.
- ❑ Federalismo fiscale - Fabbisogni standard:
il D.lgs 26,11,2010, n. 216, "disposizioni in materia di determinazione dei costi e dei fabbisogni standard di Comune, città metropolitane e province", in attuazione della legge-delega 05,05,2009, n. 42 in materia di Federalismo Fiscale, va ad individuare nei cosiddetti "fabbisogni standard" e "costi standard", due indicatori che andranno a costituire i nuovi parametri ai quali ancorare il finanziamento delle spese fondamentali dei comuni.
Lo strumento per la determinazione dei fabbisogni standard è composto da 6 questionari, uno per ogni funzione fondamentale dell'Ente, da compilare e trasmettere telematicamente alla SOSE, società di studi di settore individuata dal legislatore. Questo adempimento si attiva a partire dal 2011 fino al 2013.
- ❑ Trasparenza:
a seguito dell'entrata in vigore a partire dal 20 aprile 2013, del D.Lgs. 33/2013 che impone agli enti locali nuovi obblighi di pubblicazione degli atti sui siti istituzionali delle PA, l'ufficio Ragioneria, prima di effettuare pagamenti, provvede alla scansione degli atti di liquidazione con invio all'Ufficio Relazione con il Pubblico che ne cura la pubblicazione sul sito istituzionale del comune, alla sezione "Amministrazione Trasparente".
- ❑ Controlli interni:
collaborazione con l'ufficio di Segreteria del Sindaco per la stesura del Referto semestrale del Sindaco per comuni con popolazione superiore ai 15.000 abitanti sulla regolarità della gestione e sull'adeguatezza ed efficacia del sistema dei controlli interni (art. 148 TUEL).

3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare

n.° 4 postazioni informatiche

n.° 1 stampante / fotocopiatrice / scanner
 n.° 1 automezzo FIAT PANDA in uso comune al servizio Tributi e Ced

3.7.3 - Risorse umane da impiegare

n°	1	SEGRETARIO GENERALE		(Parola)	in comune a tutti i programmi
n°	1	FUNZIONARIO DIRETTIVO P.O.	CAT. D4	(Malano)	
n°	2	ISTRUTTORE DIRETTIVO	CAT. D1	(Littieri, Oppedisano)	Oppedisano P.T 91,66 %
n°	1	ISTRUTTORE AMM.VO	CAT. C2	(Rosa)	P.T. 83,33%

3.7.4 - Motivazione delle scelte

Le scelte del presente progetto sono ricollegabili al necessario adempimento degli obblighi contabili e fiscali posti a carico del Comune.

3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

IMPIEGHI

Anno 2014							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale per anno (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
247.700,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	247.700,00	2,03

Anno 2015							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale per anno (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
234.940,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	234.940,00	2,01

Anno 2016							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale per anno (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
219.950,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	219.950,00	1,80

3.7 - DESCRIZIONE DEL PROGETTO N.° 2202 - SERVIZIO TRIBUTI**DI CUI AL PROGRAMMA N° 2****RESPONSABILE SIG. PAROLA CORRADO****3.7.1 - Finalità da conseguire**

Reperire risorse necessarie al funzionamento dell'Ente.

3.7.1.1 - Investimento**3.7.1.2 - Erogazione di servizi di consumo**

Le attività progettuali utilizzano la professionalità e gli strumenti esistenti per:

- la produzione di atti regolamentari, previsti dall'art. 52 del D. Lgs. 446/1997, per la disciplina, l'istituzione e l'applicazione delle entrate proprie di natura tributaria e patrimoniale.
- la realizzazione di una banca dati tributaria integrata con l'anagrafe e il territorio, tale da consentire una gestione ottimale delle entrate comunali ottenendo una più efficace azione di previsione e gestione. Tale banca dati fornisce un'ottima base per i controlli incrociati necessari per l'individuazione dell'evasione fiscale;
- gestione delle entrate:

I.C.I. : informatizzazione dei dati, bonifica della banca dati esistente, verifica dei versamenti, emissione atti di accertamento, gestione atti di accertamento, gestione del coattivo;

I.U.C. imposta unica comunale:

- I.M.U. : informativa all'utenza, predisposizione atti amministrativi, informatizzazione denunce, informatizzazione versamenti, verifica dei versamenti, emissione atti di accertamento, gestione atti di accertamento, gestione del coattivo;
- TASI : informativa all'utenza, predisposizione e invio modelli di versamento e lettera accompagnatoria, predisposizione atti amministrativi, formazione della banca dati, informatizzazione denunce, informatizzazione versamenti, verifica dei versamenti, emissione atti di accertamento, gestione atti di accertamento, gestione del coattivo;
- TARI : cooperazione con Covar14, informativa all'utenza, predisposizione atti amministrativi, gestione versamenti, gestione TARI giornaliera; verifica dei versamenti, emissione atti di accertamento, gestione atti di accertamento, gestione del coattivo;

TARES e TARES giornaliera: informativa all'utenza, verifica dei versamenti, emissione atti di accertamento, gestione atti di accertamento, gestione del coattivo;

PUBBLICITÀ E PUBBLICHE AFFISSIONI informativa all'utenza, predisposizione atti amministrativi, informatizzazione denunce, informatizzazione versamenti, verifica dei versamenti, emissione atti di accertamento, gestione atti di accertamento, gestione del coattivo;

COSAP informativa all'utenza, predisposizione atti amministrativi, informatizzazione concessioni, informatizzazione versamenti, verifica dei versamenti, emissione atti di incasso coattivo con verbale di ingiunzione, avvio procedimento di decadenza, gestione dell'entrata coattiva;

CANONE PATRIMONIALE NON RICOGNITORIO informativa all'utenza, predisposizione atti amministrativi, reperimento dati superficie imponibile, creazione banca dati, informatizzazione versamenti, verifica dei versamenti, gestione del coattivo;

ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF informativa all'utenza, predisposizione degli atti amministrativi;

- gestione dei rimborsi per le entrate non dovute;
- gestione dei ruoli pregressi e quote inesigibili;
- allineamento della base catastale alla rilevazione dei numeri civici sul territorio comunale effettuate ed ora presente in cartografia.
- rilevazione degli impianti pubblicitari presenti sul territorio per la creazione della banca dati su base territoriale e autorizzativa con l'avvio della gestione informatizzata delle autorizzazioni inizio delle verifiche discrepanze.

n. 4 postazioni informatiche

n. 1 stampante/fotocopiatrice/scanner

3.7.3 - Risorse umane da impiegare

n°	1	SEGRETARIO GENERALE		(Parola)	in comune a tutti i programmi
n°	1	ISTRUTTORE DIRETTIVO	CAT. D2	(Soru)	
n°	1	ISTRUTTORE DIRETTIVO	CAT. D1	(R.Martinatto)	
n°	1	COLLABORATORE AMM.VO	CAT. B1	(Melluso)	P.T. 55,55%

3.7.4 - Motivazione delle scelte

3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

IMPIEGHI

Anno 2014							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale per anno (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
212.750,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	212.750,00	1,75

Anno 2015							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale per anno (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
200.550,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200.550,00	1,72

Anno 2016							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale per anno (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
327.550,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	327.550,00	2,69

3.4 - PROGRAMMA N.° 3 - GESTIONE DEL TERRITORIO

N° 5 PROGETTI NEL PROGRAMMA

RESPONSABILE SIG.

3.4.1 - Descrizione del programma

Il dipartimento è articolato in due settori e cinque sezioni, ai quali fanno capo i seguenti programmi e progetti:

- 1) Settore tecnico (Programma 3)
 - Sezione Lavori pubblici e Progettazione (Progetti 302 – 303)
 - Sezione Ambiente - Protezione civile (Progetto 305 - 307)
 - Sezione Urbanistica - Edilizia Pubblica e Privata (Progetto 306)
- 2) Settore viabilità (Programma 5)
 - Sezione Polizia Municipale (Progetto 501)
- 3) Sezione attività economiche - Polizia Amministrativa (Programma 7 – Progetto 701)
Gestione del territorio attraverso la formazione e l'attuazione degli strumenti urbanistici, il rilascio dei titoli edilizi abilitativi, la manutenzione e la costruzione di edifici ed infrastrutture pubbliche, la tutela dell'ambiente.

3.4.2 - Motivazione delle scelte

Necessità di organizzare e controllare i processi di trasformazione del territorio e di fornire alla popolazione adeguati servizi.

3.4.3 - Finalità da conseguire

Organizzazione ed efficiente gestione del territorio sotto il profilo urbanistico ed edilizio.

Mantenimento in efficienza delle strutture e infrastrutture pubbliche.

Realizzazione delle opere e attivazione dei servizi ritenuti necessari al miglioramento della qualità della vita.

Conservazione e tutela dell'ambiente.

3.4.3.1 - Investimento

Vedere singoli progetti

3.4.3.2 - Erogazione di servizi di consumo

A) L'attività della Sezione Lavori Pubblici e Progettazione consiste in:

- manutenzione ordinaria e straordinaria dei beni di proprietà comunale (strade e piazze, fognature, aree verdi, impianti di illuminazione pubblica e semaforici, edifici scolastici, cimitero comunale, palazzo municipale) attraverso interventi sia programmati, sia urgenti e indifferibili, finalizzati al mantenimento dei beni medesimi in condizioni di sicurezza, efficienza ed in buono stato di conservazione. L'attività manutentiva viene effettuata sia tramite servizi di manutenzione continuativa affidati a ditte esterne, sia attraverso interventi mirati, progettati ed eseguiti direttamente dal personale tecnico o affidati in appalto all'esterno;

- realizzazione di opere pubbliche, con progettazione e direzione lavori effettuata dal personale tecnico o affidata a professionisti esterni, e lavori affidati in appalto o eseguiti direttamente a scomputo degli oneri di urbanizzazione da parte degli attuatori di strumenti urbanistici esecutivi.

B) L'attività della Sezione Ambiente consiste in:

- tutela dell'ambiente (gestione e controllo degli scarichi, dei pozzi, manutenzione e pulizia dei fossi e degli argini di canali e corsi d'acqua, interventi a tutela e prevenzione dall'inquinamento idrico e atmosferico, raccolta e smaltimento dei rifiuti).

C) L'attività della Sezione Urbanistica - Edilizia Pubblica e privata consiste in:

- formazione di piani urbanistici attuativi, effettuata dal personale tecnico o affidata a professionisti esterni;
- istruttoria degli interventi di Edilizia Residenziale Pubblica.
- istruttoria delle pratiche edilizie relative a strumenti urbanistici esecutivi di iniziativa privata, a concessioni ed autorizzazioni edilizie;
- vigilanza sull'attività edilizia e repressione degli abusi;
- rilascio di certificazioni.

3.4.4 - Risorse umane da impiegare

n°	1	SEGRETARIO GENERALE		(Parola)	in comune a tutti i programmi
n°	1	DIRIGENTE		(Oggioni)	in comune ai programmi 5 e 7
n°	1	FUNZIONARIO DIRETTIVO P.O.	CAT. D5	(Borgiattino)	
n°	1	FUNZIONARIO DIRETTIVO P.O.	CAT. D3	(Vaschetto)	
n°	1	FUNZIONARIO DIRETTIVO P.O.	CAT. D2	(Ballari)	
n°	1	ISTRUTTORE DIRETTIVO	CAT. D2	(Seghi)	
n°	1	ISTRUTTORE DIRETTIVO	CAT. D1	(Verduci)	
n°	1	ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO	CAT. D1	(Rostagno)	
n°	1	ISTRUTTORE AMM.VO GEOMETRA	CAT. C5	(Longo)	
n°	1	ISTRUTTORE AMM.VO GEOMETRA	CAT. C3	(Rizzuti)	
n°	1	ISTRUTTORE AMM.VO	CAT. C2	(Fabris)	P.T. 83,33%
n°	1	ISTRUTTORE AMM.VO	CAT. C2	(Innocenti)	
n°	1	COLLABORATORE AMM.VO	CAT. B5	(Balbo)	
n°	1	COLLABORATORE AMM.VO	CAT. B4	(Almonti)	
n°	1	ESECUTORE	CAT. B4	(Bonino)	

3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare

- N.°13 postazioni informatiche
- N.° 2 fotocopiatrice / scanner / stampante
- N.° 1 fax
- N.° 1 plotter
- N.° 1 stampanti laser
- N.° 1 ape porter (in dotazione a Gruppo Comunale Volontari Protezione Civile)
- N.° 1 autovettura FIAT PANDA HOBBY
- N.° 1 autovettura FIAT PUNTO

N.° 1 autovettura FIAT 600

N.° 1 MITSUBISHI L200 PICK-UP 4x4 e N.° 1 FIAT PANDA 4x4 (in dotazione a Gruppo com.le volontari Protezione Civile)

N.° 1 furgone FIAT SCUDO (in dotazione a FAC)

N.° 1 autovettura FIAT PANDA 4X4 (in dotazione a Gruppo Comunale Volontari Protezione Civile)

3.4.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

ENTRATE

	Anno2014	Anno 2015	Anno 2016	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE	0,00	0,00	0,00	
-STATO	0,00	150.000,00	0,00	
-REGIONE	0,00	0,00	0,00	
-PROVINCIA	14.550,00	14.550,00	14.550,00	
-UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00	
-CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO - ISTITUTI DI PREVIDENZA	0,00	0,00	1.200.000,00	
-ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0,00	0,00	0,00	
-ALTRE ENTRATE	72.743,00	72.478,00	72.200,00	
TOTALE (A)	87.293,00	237.028,00	1.286.750,00	
PROVENTI DEI SERVIZI				
3010460-UFFICIO TECNICO	97.500,00	97.500,00	97.500,00	
3010650-URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO	1.600,00	0,00	0,00	
3020880-GESTIONE BENI DIVERSI	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (B)	99.100,00	97.500,00	97.500,00	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	5.905.299,00	5.500.383,00	4.863.087,00	
TOTALE (C)	5.905.299,00	5.500.383,00	4.863.087,00	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	6.091.692,00	5.834.911,00	6.247.337,00	

(1) : Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

PROGRAMMA N°.....: 3 - GESTIONE DEL TERRITORIO

IMPIEGHI

Anno 2014							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale per anno (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidate		di sviluppo		entità	% su tot.		
entità	% su tot.	entità	% su tot.			entità	% su tot.
4.636.092,00	76,11	0,00	0,00	1.455.600,00	23,89	6.091.692,00	50,00

Anno 2015							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale per anno (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidate		di sviluppo		entità	% su tot.		
entità	% su tot.	entità	% su tot.			entità	% su tot.
4.478.850,00	76,76	0,00	0,00	1.356.061,00	23,24	5.834.911,00	49,92

Anno 2016							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale per anno (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidate		di sviluppo		entità	% su tot.		
entità	% su tot.	entità	% su tot.			entità	% su tot.
4.442.470,00	71,11	0,00	0,00	1.804.867,00	28,89	6.247.337,00	51,25

3.7 - DESCRIZIONE DEL PROGETTO N.º 3302 - SERVIZIO MANUTENZIONI E UTENZE**DI CUI AL PROGRAMMA N.º 3**

RESPONSABILE di PROGETTO: Franco BORGHIATTINO

3.7.1 - Finalità da conseguire

Assicurare il funzionamento degli edifici e degli impianti tramite la fornitura dell'acqua e dell'energia necessaria per l'illuminazione e il riscaldamento, e l'esecuzione degli interventi di manutenzione ordinaria a carattere ripetitivo su edifici, impianti ed infrastrutture di proprietà comunale.

3.7.1.1 – Investimento**3.7.1.2 - Erogazione di servizi di consumo**

Acquisto di fornitura di energia elettrica, gas metano, acqua potabile per gli immobili del patrimonio disponibile.

Manutenzione ordinaria delle caldaie del patrimonio disponibile.

Manutenzione ordinaria dei fabbricati e del cimitero comunale.

Manutenzione ordinaria di strade, canali e fossi e segnaletica.

Manutenzione ordinaria di impianti tecnologici.

Acquisto di materiali necessari per il funzionamento dell'ufficio tecnico e della squadra operativa.

Manutenzione ordinaria degli automezzi.

Manutenzione verde pubblico e verde scolastico.

Servizio di sgombero neve.

3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare

Affidamento a ditte esterne dei servizi di manutenzione continuativa

n.º 6 postazioni informatiche

n.º 1 fotocopiatrice / scanner

n.º 1 fax

n.º 1 plotter

n.º 1 stampante laser

n.º 1 autovettura FIAT PANDA

n.º 1 autovettura FIAT PUNTO

n.º 1 tosaerba BCS (in dotazione al gestore del Centro Polisportivo)

n.º 1 decespugliatore spalla

3.7.3 - Risorse umane da impiegare

n°	1	SEGRETARIO GENERALE		(Parola)	in comune a tutti i programmi
n°	1	DIRIGENTE		(Oggioni)	In comune ai programmi 5 e 7
n°	1	ISTRUTTORE DIRETTIVO P.O.	CAT. D5	(Borgiattino)	
n°	1	ISTRUTTORE DIRETTIVO	CAT. D2	(Seghi)	
n°	1	ISTRUTTORE TECNICO - GEOMETRA	CAT. C5	(Longo)	
n°	1	ISTRUTTORE TECNICO - GEOMETRA	CAT. C3	(Rizzuti)	
n°	1	ISTRUTTORE AMM.VO	CAT. C2	(Fabris)	P.T. 83,33%
n.°	1	COLLABORATORE	CAT. B4	(Bonino)	

Tutto il personale è da intendersi in comune con i progetti 303-307

3.7.4 - Motivazione delle scelte

Necessità di mantenere in efficienza i beni e le infrastrutture comunali.

3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

IMPIEGHI

Anno 2014							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale per anno (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
853.880,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	853.880,00	7,01

Anno 2015							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale per anno (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
752.560,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	752.560,00	6,44

Anno 2016							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale per anno (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
752.560,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	752.560,00	6,17

3.7 - DESCRIZIONE DEL PROGETTO N.° 3303 - OPERE PUBBLICHE E MANUTENZIONI STRAORDINARIE**DI CUI AL PROGRAMMA N.° 3**

RESPONSABILE di PROGETTO: Franco BORGHIATTINO

3.7.1 - Finalità da conseguire

Assicurare il funzionamento degli edifici e degli impianti, nonché l'efficienza dei servizi, attraverso interventi sia programmati, sia urgenti e indifferibili, finalizzati al mantenimento dei beni medesimi in condizioni di sicurezza, efficienza ed in buono stato di conservazione. Garantire la sicurezza nella circolazione veicolare e pedonale, attraverso il rifacimento dei tappetini d'usura stradali, il completamento e la parziale sostituzione della segnaletica, il potenziamento degli impianti di pubblica illuminazione.

L'attività manutentiva viene effettuata sia tramite servizi di manutenzione continuativa affidati a ditte esterne, sia attraverso interventi mirati, progettati ed eseguiti direttamente dal personale tecnico o affidati in appalto all'esterno.

La realizzazione di opere pubbliche, con progettazione e direzione lavori effettuata dal personale tecnico o affidata a professionisti esterni, e lavori affidati in appalto o eseguiti direttamente a scomputo degli oneri di urbanizzazione da parte degli attuatori di strumenti urbanistici esecutivi.

Gestione dello sportello unico delle attività produttive.

3.7.1.1 - Investimento

Contributo per gli interventi sugli edifici di culto
Manutenzione straordinaria di edifici di proprietà comunale e relativi impianti
Manutenzione straordinaria automezzi
Sistemazione di strade comunali
Ampliamento scuola materna San Vito (terminata e in fase di collaudo)
Consolidamento statico e ristrutturazione Palazzo Comunale
3°lotto costruzione loculi

3.7.1.2 - Erogazione di servizi di consumo

Affidamento di incarichi professionali di studio, progettazione e consulenze.
Contributi per la manutenzione di strade vicinali.
Gestione delle pratiche S.U.A.P.

3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare

vedi progetto 302
+ 1 postazione informatica

3.7.3 - Risorse umane da impiegare

n°	1	SEGRETARIO GENERALE		(Parola)	in comune a tutti i programmi
n°	1	DIRIGENTE		(Oggioni)	In comune ai programmi 5 e 7
n°	1	ISTRUTTORE DIRETTIVO P.O.	CAT. D5	(Borgiattino)	
n°	1	ISTRUTTORE DIRETTIVO P.O.	CAT. D2	(Ballari)	
n°	1	ISTRUTTORE DIRETTIVO	CAT. D2	(Seghi)	
n°	1	ISTRUTTORE TECNICO - GEOMETRA	CAT. C5	(Longo)	
n°	1	ISTRUTTORE TECNICO - GEOMETRA	CAT. C3	(Rizzuti)	
n°	1	ISTRUTTORE AMM.VO	CAT. C2	(Fabris)	P.T. 83,33%

3.7.4 - Motivazione delle scelte

Necessità di mantenere in efficienza i beni e le infrastrutture comunali e di integrare le opere di urbanizzazione primaria e secondaria esistenti.

3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

IMPIEGHI

Anno 2014							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale per anno (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
440.329,00	24,00	0,00	0,00	1.394.100,00	76,00	1.834.429,00	15,06

Anno 2015							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale per anno (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
393.514,00	24,45	0,00	0,00	1.216.061,00	75,55	1.609.575,00	13,77

Anno 2016							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale per anno (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
335.599,00	15,98	0,00	0,00	1.764.867,00	84,02	2.100.466,00	17,23

3.7 - DESCRIZIONE DEL PROGETTO N.° 3305 - AMBIENTE**DI CUI AL PROGRAMMA N ° 3**

RESPONSABILE di PROGETTO: Giovanni Tobia OGGIONI

3.7.1 - Finalità da conseguire

Garantire la conservazione e la tutela dell'ambiente (gestione e controllo degli scarichi, dei pozzi, interventi a tutela e prevenzione dall'inquinamento idrico e atmosferico, raccolta e smaltimento dei rifiuti).

3.7.1.1 - Investimento

Sistemazione parchi e giardini.

3.7.1.2 - Erogazione di servizi di consumo

Manutenzione ordinaria parchi gioco.
Spese per la protezione civile.
Servizio di raccolta e smaltimento rifiuti e raccolta differenziata.
Interventi di tutela dell'ambiente.

3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare

n.° 2 postazioni informatica
n.° 1 fotocopiatrice / scanner (in comune con progetto 3306)
n.° 1 autovettura FIAT 600
n.° 1 fax (in comune con progetto 3302)

3.7.3 - Risorse umane da impiegare

n°	1	SEGRETARIO GENERALE		(Parola)	in comune a tutti i programmi
n°	1	DIRIGENTE		(Oggioni)	In comune ai programmi 5 e 7
n°	1	ISTRUTTORE DIRETTIVO	CAT. D1	(Verduci)	
n°	1	ISTRUTTORE AMM.VO	CAT. C2	(Innocenti)	

3.7.4 - Motivazione delle scelte

Necessità di controllare i processi di trasformazione del territorio e di fornire alla popolazione adeguati servizi.

3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

IMPIEGHI

Anno 2014							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale per anno (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
3.171.233,00	98,40	0,00	0,00	51.500,00	1,60	3.222.733,00	26,45

Anno 2015							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale per anno (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
3.151.768,00	99,06	0,00	0,00	30.000,00	0,94	3.181.768,00	27,22

Anno 2016							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale per anno (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
3.151.990,00	99,06	0,00	0,00	30.000,00	0,94	3.181.990,00	26,11

3.7 - DESCRIZIONE DEL PROGETTO N.° 3306 - URBANISTICA-TERRITORIO ED EDILIZIA PRIVATA**DI CUI AL PROGRAMMA N° 3**

RESPONSABILE di PROGETTO: Livio VASCETTO

3.7.1 - Finalità da conseguire

- ◇ Attuazione del P.R.G.C., formazione e attuazione delle varianti al medesimo e degli strumenti urbanistici esecutivi;
- ◇ Istruttoria delle pratiche finalizzata al rilascio dei titoli edilizi abilitativi;
- ◇ Istruttoria delle pratiche finalizzata al rilascio delle autorizzazioni paesaggistiche;
- ◇ Vigilanza sull'attività edilizia e repressione degli abusi;
- ◇ Rilascio certificazioni;

3.7.1.1 - Investimento**3.7.1.2 - Erogazione di servizi di consumo**

Demolizione di opere abusive.

3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare

n.° 4 postazioni informatiche

n.° 1 fotocopiatrice / scanner (in comune con progetto 7701)

n.° autovettura FIAT PANDA (in comune con progetto 3302)

n.° 1 autovettura FIAT PUNTO (in comune con progetto 3302)

n.° 1 plotter (in comune con progetto 3303)

3.7.3 - Risorse umane da impiegare

n°	1	SEGRETARIO GENERALE		(Parola)	in comune a tutti i programmi
n°	1	DIRIGENTE		(Oggioni)	In comune ai programmi 5 e 7
n°	1	ISTRUTTORE DIRETTIVO P.O.	CAT. D3	(Vaschetto)	
n°	1	ISTRUTTORE DIRETTIVO P.O.	Cat. D2	(Ballari)	
n°	1	ISTRUTTORE DIRETTIVO	CAT. D1	(Rostagno)	
n°	1	COLLABORATORE AMM.VO	CAT. B5	(Balbo)	
n°	1	COLLABORATORE AMM.VO	CAT. B4	(Almonti)	

3.7.4 - Motivazione delle scelte

Necessità di organizzare e controllare i processi di trasformazione del territorio.

3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

IMPIEGHI

Anno 2014							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale per anno (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
138.300,00	93,26	0,00	0,00	10.000,00	6,74	148.300,00	1,22

Anno 2015							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale per anno (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
138.120,00	55,67	0,00	0,00	110.000,00	44,33	248.120,00	2,12

Anno 2016							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale per anno (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
138.170,00	93,25	0,00	0,00	10.000,00	6,75	148.170,00	1,22

3.7 - DESCRIZIONE DEL PROGETTO N.° 3307 - PROTEZIONE CIVILE**DI CUI AL PROGRAMMA N ° 3**

RESPONSABILE di PROGETTO: Franco BORGHIATTINO

3.7.1 - Finalità da conseguire

Istituire una rete di pronto intervento attraverso la collaborazione con gli uffici Ambiente e Lavori Pubblici, nonché tramite intese ed accordi con enti e organismi terzi (COM di Nichelino, AIB, Croce Rossa).

3.7.1.1 - Investimento**3.7.1.2 - Erogazione di servizi di consumo****3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare**

- n.° 4 postazioni informatiche
- n.° 1 fax
- n.° 1 fotocopiatrice / scanner
- n.° 1 scanner (presso sede Gruppo Com.le Protezione Civile)
- n.° 1 stampante laser
- n.° 1 autovettura FIAT PANDA 4x4 (in dotazione)
- n.° 1 MITZUBISHI L200 PICK-UP (in dotazione)
- n.° 1 Porter Piaggio (in dotazione)

3.7.3 - Risorse umane da impiegare

n°	1	SEGRETARIO GENERALE		(Parola)	in comune a tutti i programmi
n°	1	DIRIGENTE		(Oggioni)	In comune ai programmi 5 e 7
n°	1	FUNZIONARIO DIRETTIVO P.O.	CAT. D5	(Borgiattino)	In comune ai progetti 3302-3303-5501
n°	1	COMANDANTE POL.MUNIC.	CAT. D1	(Demasi)	In comune ai progetti 3302-3303-5501
n°	1	ISTRUTTORE DIRETTIVO	CAT. D1	(Verduci)	In comune al progetto 3305
n°	1	ISTRUTTORE AMM.VO	CAT. C2	(Innocenti)	In comune al progetto 3305

3.7.4 - Motivazione delle scelte

Necessità di monitorare le eventuali situazioni di rischio e predisporre un piano di interventi coordinati anche a livello sovracomunale

3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

IMPIEGHI

Anno 2014							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale per anno (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
32.350,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	32.350,00	0,27

Anno 2015							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale per anno (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
42.888,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	42.888,00	0,37

Anno 2016							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale per anno (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
64.151,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	64.151,00	0,53

3.4 - PROGRAMMA N.° 4 - SERVIZI ALLA PERSONA**N° 7 PROGETTI NEL PROGRAMMA**

VASSALOTTI MARIA

3.4.1 - Descrizione del programma

Il dipartimento SERVIZI ALLA PERSONA comprende i servizi: Educativi - scolastici e Politiche Giovanili, Culturali, Sportivi, Politiche sociali e abitative, Demografici, Prima Infanzia, Bibliotecari.

3.4.2 - Motivazione delle scelte

Rispondere alle esigenze della popolazione con attenzione agli aspetti "sociali" del vivere in comunità. Aumentare il livello di benessere psico-fisico, in relazione ai bisogni espressi da fasce di popolazione diverse (bambini, giovani, adulti, anziani), in ambiti diversi (lavoro, tempo libero, aggregazione, cultura, sport, partecipazione, accoglienza, solidarietà).

3.4.3 - Finalità da conseguire

Miglioramento della qualità della vita attraverso i progetti di intervento che tengano conto delle diverse esigenze delle fasce di popolazione a cui si rivolgono attraverso la promozione e lo sviluppo di iniziative sportive, culturali, ricreative e di aggregazione.

Promozione dell'associazionismo ed altre forme di partecipazione.

Garanzia delle pari opportunità di accesso e della funzionalità della scuola dell'obbligo e dell'asilo nido.

Svolgimento dei servizi di competenza statale demandati ai Comuni (anagrafe, stato civile e cimiteriali), Servizio Elettorale.

3.4.3.1 - Investimento**3.4.3.2 - Erogazione di servizi di consumo****3.4.4 - Risorse umane da impiegare**

n°	1	SEGRETARIO GENERALE		(Parola)	in comune a tutti i programmi
n°	1	DIRIGENTE		(Vassalotti)	
n°	1	FUNZIONARIO DIRETTIVO P.O.	CAT. D5	(Gariglio)	
n°	1	FUNZIONARIO DIRETTIVO	CAT. D5	(P.Pognante)	
n°	1	ISTRUTTORE DIRETTIVO	CAT. D4	(Fenoglio)	P.T. 88,88%
n°	3	ISTRUTTORE DIRETTIVO	CAT. D1	(Lanza, Acciari, Ballanti)	
n°	4	ISTRUTTORE AMM.VO	CAT. C5	(Di Gangi, Morini, Cirigliano)	
n°	1	ISTRUTTORE AMM.VO	CAT. C5	(Accastello)	P.T. 61,11%

n°	1	ISTRUTTORE AMM.VO	CAT. C5	(Leone)	P.T. 69,44%
n°	2	ISTRUTTORE AMM.VO	CAT. C5	(Rosso, M.Pognante)	
n°	1	ISTRUTTORE AMM.VO	CAT. C3	(Noia)	
n°	1	ISTRUTTORE AMM.VO	CAT. C2	(Vaccaro)	P.T. 69,44%
n°	1	ISTRUTTORE AMM.VO	CAT. C1	(Chiantello)	P.T. 83,33%
n°	1	AUTISTA SCUOLABUS	CAT. B7	(Macello)	
n°	1	COLLABORATORE AMM.VO	CAT. B4	(La Barbera)	P.T. 61,11%

3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare

N.° 1 autovettura FIAT PANDA
Vedere i singoli progetti

3.4.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

ENTRATE

	Anno2014	Anno 2015	Anno 2016	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE	0,00	0,00	0,00	
-STATO	35.387,00	35.387,00	35.387,00	
-REGIONE	78.000,00	78.000,00	67.500,00	
-PROVINCIA	44.477,00	45.000,00	45.000,00	
-UNIONE EUROPEA	3.785,00	3.785,00	3.785,00	
-CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO - ISTITUTI DI PREVIDENZA	0,00	0,00	0,00	
-ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0,00	0,00	0,00	
-ALTRE ENTRATE	0,00	200.000,00	0,00	
TOTALE (A)	161.649,00	362.172,00	151.672,00	
PROVENTI DEI SERVIZI				
3010470-ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE, LEVA E SERVIZIO STAT ISTICO	28.000,00	29.500,00	29.500,00	
3010550-ASSISTENZA SCOLASTICA, TRASPORTO E ALTRI SERVIZI	18.000,00	18.000,00	18.000,00	
3010570-TEATRI,ATTIV.CULTURALI E SERV.DIVERSI NEL SETTORE CULTUR ALE	0,00	0,00	0,00	
3010590-STADIO COMUNALE, PALAZZO DELLO SPORT ED ALTRI IMPIANTI	2.903,00	3.653,00	3.653,00	
3010600-MANIFESTAZIONI DIVERSE NEL SETTORE SPORTIVO E RICREATIVO	0,00	0,00	0,00	
3010700-ASILI NIDO, SERVIZI PER L'INFANZIA E PER I MINORI	0,00	0,00	0,00	
3010730-ASSISTENZA, BENEFICIENZA PUBBLICA E SERVIZI DIVERSI ALLA PERSONA	0,00	0,00	0,00	
3010740-SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	95.575,00	95.575,00	95.575,00	
3020860-GESTIONE DEI FABBRICATI	0,00	0,00	0,00	
3050940-PROVENTI DIVERSI	1.500,00	1.500,00	1.500,00	
TOTALE (B)	145.978,00	148.228,00	148.228,00	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	3.178.871,00	2.754.557,00	2.937.805,00	
TOTALE (C)	3.178.871,00	2.754.557,00	2.937.805,00	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	3.486.498,00	3.264.957,00	3.237.705,00	

(1) : Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

PROGRAMMA N°.....: 4 - SERVIZI ALLA PERSONA

IMPIEGHI

Anno 2014							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale per anno (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidate		di sviluppo					
entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.		
3.475.598,00	99,69	0,00	0,00	10.900,00	0,31	3.486.498,00	28,62

Anno 2015							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale per anno (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidate		di sviluppo					
entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.		
3.254.357,00	99,68	0,00	0,00	10.600,00	0,32	3.264.957,00	27,93

Anno 2016							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale per anno (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidate		di sviluppo					
entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.		
3.227.105,00	99,67	0,00	0,00	10.600,00	0,33	3.237.705,00	26,56

3.7 - DESCRIZIONE DEL PROGETTO N.º 4411 - ISTRUZIONE E POLITICHE GIOVANILI**DI CUI AL PROGRAMMA N° 4**

RESPONSABILE di PROGETTO: Carla GARIGLIO

3.7.1 - Finalità da conseguire**3.7.1.1 - Investimento**

Acquisto e manutenzione straordinaria arredi e attrezzature scuole.

3.7.1.2 - Erogazione di servizi di consumo

Attività comprese nel programma:

ISTRUZIONE

- Contributi regionali per l'assistenza. Contributi per il funzionamento della scuola .
- Integrazione soggetti diversamente abili: sostegno e progetti finalizzati all'integrazione scolastica dei soggetti diversamente abili, acquisto attrezzature/materiali didattici per laboratori.
- Contributo comunale e trasferimento fondo regionale alla scuola dell'"infanzia " Gianotti".
- Contributo Fornitura gratuita libri di testo per tutti gli alunni scuola primaria, fornitura gratuita libri agli alunni sc. secondaria di primo grado aventi diritto, erogazione agevolazioni agli alunni di scuola primaria e secondaria aventi diritto.
- Servizio trasporto scolastico: assicurare l'accesso a scuola agli alunni della scuola dell'obbligo attraverso appalto con ditta esterna. Riscossione delle entrate.
- Servizio trasporto scolastico rivolto agli alunni con disabilità scuole infanzia, primarie e secondarie di 1°.
- Servizio scuolabus comunale per uscite didattiche.
- Erogazione servizi di supporto ad Enti e Associazioni che organizzano i centri estivi.
- Acquisto e manutenzione straordinaria arredi e attrezzature scuole.
- Servizio di refezione scolastica: gestione tramite appalto di servizio con ditta di ristorazione scolastica.

EDUCAZIONE PERMANENTE

- Contributo comunale a Istituti Superiori di Orbassano progetto POLIS.
- Contributi per il funzionamento del C.T.P.

GIOVANI

- Progetto sul protagonismo giovanile – Costruire comunità a partire dai giovani.
- Piano Locale Giovani (PLG) - Adesione al PLG della Provincia di Torino
- Imprenditi bene;
- Convenzione con Associazione Puzzle.
- Incontri con le scuole sulla conoscenza della macchina comunale.

- Servizio Civile Volontario;
- Scuola Civica Musicale "Carl Orff";

3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare

Edifici scolastici, scuolabus, altri beni mobili presenti nelle scuole, n. 6 postazioni informatiche (dotazione in comune con tutti i progetti del programma 4)

3.7.3 - Risorse umane da impiegare

n°	1	SEGRETARIO GENERALE		(Parola)	in comune a tutti i programmi	
n°	1	DIRIGENTE		(Vassalotti)	In comune a tutti i progetti del programma 4	
n°	1	FUNZIONARIO DIRETTIVO P.O.	CAT. D5	(Gariglio)	In comune ai progetti 4411-4413-4417	
n°	1	ISTRUTTORE AMM.VO	CAT. C1	(Chiantello)		P.T. 83.33%
n°	1	AUTISTA SCUOLABUS	CAT. B7	(Macello)		
n°	1	COLLABORATORE AMM.VO	CAT. B4	(La Barbera)	In comune a tutti i progetti del programma 4	P.T. 61,11%

3.7.4 - Motivazione delle scelte

Garantire piena funzionalità alle scuole, consentendo adeguata disponibilità di beni e servizi per lo svolgimento delle attività educative, assistenziali e scolastiche che permettano a tutti i bambini/ragazzi l'accesso alle scuole, centri ricreativi estivi, con pari opportunità tra scuola pubblica e privata.

Qualificare le proposte educative nelle scuole e sul territorio.

Sostenere la formazione permanente.

Promuovere lo sviluppo di una comunità locale integrata e attenta alle tematiche giovanili.

Favorire l'integrazione scolastica delle persone con disabilità.

3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

IMPIEGHI

Anno 2014							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale per anno (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
1.371.414,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.371.414,00	11,26

Anno 2015							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale per anno (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
1.345.396,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.345.396,00	11,51

Anno 2016							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale per anno (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
1.339.769,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.339.769,00	10,99

3.7 - DESCRIZIONE DEL PROGETTO N.° 4412 - SERVIZI CULTURALI**DI CUI AL PROGRAMMA N° 4**

RESPONSABILE di PROGETTO: Maria VASSALOTTI

3.7.1 - Finalità da conseguire**3.7.1.1 - Investimento****3.7.1.2 - Erogazione di servizi di consumo**

Attività comprese nel programma:

1) GEMELLAGGI

- Scambi tra amministratori, famiglie, scuole, associazioni, giovani ecc. in occasione di manifestazioni e iniziative varie con Cran Gevrier, programma di scambi fra assessori per definire iniziative comuni Rapporti amicali con Trencin (Slovacchia) ei con Monte Maiz (Cordoba) in Argentina.
- Continuazione al gemellaggio di cooperazione con Gorom - Gorom (Sahel) nell'ambito del progetto Cooperazione allo sviluppo.

2) PACE E COOPERAZIONE INTERNAZIONALE

- Collaborazione con il comitato della LVIA;
- Adesione alla rete CO. CO. PA. e alla rete Comuni Solidali;
- Collaborazione ad iniziative di sensibilizzazione.
- Al momento il progetto Sahel viene realizzato con risorse degli enti partner in attesa di conoscere se la Regione continuerà ad erogare i fondi.

3) RAPPORTI CON LA FONDAZIONE CRUTO.

- Rapporti con la Fondazione Cruto per le iniziative svolte in coerenza con le convenzioni in atto.

3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare

locali di proprietà dell'Ente, beni mobili, strumenti informatici (in comune con tutti i progetti del programma 4)

3.7.3 - Risorse umane da impiegare

n°	1	SEGRETARIO GENERALE		(Parola)	in comune a tutti i programmi
n°	1	DIRIGENTE		(Vassalotti)	In comune a tutti i progetti del programma 4
n°	1	ISTRUTTORE DIRETTIVO	CAT. D1	(Acciari)	In comune ai progetti 4411-4412-4414-4416
n°	1	COLLABORATORE AMM.VO	CAT. B4	(La Barbera)	In comune a tutti i progetti del programma 4 P.T. 61,11%

3.7.4 - Motivazione delle scelte

La cultura intesa come "motore fondamentale dello sviluppo e simbolo del cambiamento complessivo della città" la cultura intesa come "investimento", attraverso l'individuazione di iniziative diversificate per le differenti fasce d'età.

Favorire la nascita di una cultura europea anche attraverso il gemellaggio.

Promuovere iniziative di Solidarietà internazionale.

3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

IMPIEGHI

Anno 2014							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale per anno (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
154.367,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	154.367,00	1,27

Anno 2015							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale per anno (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
147.000,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	147.000,00	1,26

Anno 2016							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale per anno (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
147.000,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	147.000,00	1,21

3.7 - DESCRIZIONE DEL PROGETTO N.° 4413 - SERVIZI SPORTIVI**DI CUI AL PROGRAMMA N° 4**

RESPONSABILE di PROGETTO: Maria VASSALOTTI

3.7.1 - Finalità da conseguire**3.7.1.1 - Investimento****3.7.1.2 - Erogazione di servizi di consumo**

Attività comprese nel programma:

- Gestione degli impianti sportivi attraverso convenzioni con le società sportive ed Enti
- Garantire l'utilizzo degli impianti sportivi alle scuole, alle società sportive ed ai cittadini attraverso la gestione diretta o in convenzione.

3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare

Impianti sportivi di proprietà comunale gestiti con convenzioni con società sportive;

Impianti sportivi privati;

Attrezzatura informatica: 1 computer

3.7.3 - Risorse umane da impiegare

n°	1	SEGRETARIO GENERALE		(Parola)	in comune a tutti i programmi
n°	1	DIRIGENTE		(Vassalotti)	In comune a tutti i progetti del programma 4
n°	1	FUNZIONARIO DIRETTIVO P.O.	CAT. D5	(Gariglio)	In comune ai progetti 4411-4413-4417
n°	1	ISTRUTTORE AMM.VO	CAT. C5	(Accastello)	P.T. 61,11%
n°	1	COLLABORATORE AMM.VO	CAT. B4	(La Barbera)	In comune a tutti i progetti del programma 4 P.T. 61,11%

3.7.4 - Motivazione delle scelte

Promozione e diffusione della pratica sportiva per i cittadini residenti, dai bambini agli anziani.

3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

IMPIEGHI

Anno 2014							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale per anno (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
89.130,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	89.130,00	0,73

Anno 2015							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale per anno (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
79.130,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	79.130,00	0,68

Anno 2016							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale per anno (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
79.130,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	79.130,00	0,65

3.7 - DESCRIZIONE DEL PROGETTO N.° 4414 - POLITICHE SOCIALI, ABITATIVE E LAVORO**DI CUI AL PROGRAMMA N° 4**

RESPONSABILE di PROGETTO: Maria VASSALOTTI

3.7.1 - Finalità da conseguire**3.7.1.1 - Investimento****3.7.1.2 - Erogazione di servizi di consumo**

Attività comprese nel programma:

- PRONTOBUS: Organizzazione servizio di prontobus con voucher per raggiungere presidi socio-assistenziali.
- Trasferimento dei fondi economici al Consorzio Intercomunale dei Servizi (CidiS).
- Gestione delle procedure relative alla erogazione dei sussidi ai cittadini in base a specifiche disposizioni di legge (assegno di maternità, assegno per il nucleo familiare ecc.)
- Progetti per soggetti svantaggiati e sostegno a persone in difficoltà (giovani, famiglia).
- Coordinamento per le politiche sociali e con le associazioni locali e partecipazione al Piano di zona.
- Erogazione contributi alle associazioni per iniziative sociali.
- Assistenza, raccolta istanze ed invio a Sgate dei dati relativi ai bonus sociali (energia elettrica e gas).
- Gestione alloggi di ERP: Fondo sociale regionale, nuovo Bando comunale per assegnazione alloggi e gestione Graduatoria, Bandi altri comuni, emergenza abitativa, assegnazioni per Bando e per emergenza abitativa, assegnazioni provvisorie, morosità pregresse, nuclei di valutazione
- Contributo per sostegno alla locazione: gestione Bando, gestione contributo regionale.
- Politiche abitative: LOCARE ed emergenze abitative.
- Gestione convenzione con il Centro d'ascolto - Parrocchia S. Francesco per utilizzo ex alloggio custode Scuola Morandi per situazioni di emergenza abitativa
- Collaborazione con associazione locale per la gestione dello "SPORTELLO INFORMA LAVORO"
- Progetti per il lavoro.

3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare

strumenti informatici (in comune con tutti i progetti del programma 4)

3.7.3 - Risorse umane da impiegare

n°	1	SEGRETARIO GENERALE		(Parola)	in comune a tutti i programmi
n°	1	DIRIGENTE		(Vassalotti)	In comune a tutti i progetti del programma 4
n°	1	ISTRUTTORE DIRETTIVO	CAT. D4	(Fenoglio)	P.T. 88,88%
n°	1	ISTRUTTORE DIRETTIVO	CAT. D1	(Acciari)	In comune ai progetti 4411-4412-4414-4416
n°	1	ISTRUTTORE AMM.VO	CAT. C2	(Vaccaro)	P.T. 69,44%
n°	1	COLLABORATORE AMM.VO	CAT. B4	(La Barbera)	In comune a tutti i progetti del programma 4 P.T. 61,11%

3.7.4 - Motivazione delle scelte

Ridurre le situazioni di difficoltà ambientali, individuali e familiari attraverso la partecipazione al Consorzio Intercomunale dei Servizi e la gestione diretta di attività sociali.
Dare modo ai singoli individui e ai nuclei familiari in situazioni di disagio di usufruire di servizi di assistenza sociale ed economica.
Necessità di rispondere alle esigenze collegate con il disagio e l'emergenza abitativa.
Favorire l'integrazione sociale delle persone con disabilità.

3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

IMPIEGHI

Anno 2014							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale per anno (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
1.141.900,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.141.900,00	9,37

Anno 2015							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale per anno (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
1.012.770,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.012.770,00	8,66

Anno 2016							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale per anno (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
990.970,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	990.970,00	8,13

3.7 - DESCRIZIONE DEL PROGETTO N.° 4415 - SERVIZI DEMOGRAFICI**DI CUI AL PROGRAMMA N° 4**

RESPONSABILE di PROGETTO: Maria VASSALOTTI

3.7.1 - Finalità da conseguire

Svolgimento delle attività demandate ai servizi anagrafici, leva, stato civile e cimiteriale.
Servizio elettorale.

3.7.1.1 - Investimento**3.7.1.2 - Erogazione di servizi di consumo**

Attività comprese nel programma:

- Tenuta e aggiornamento dei registri di popolazione residente all'AIRE (anagrafe italiana residente all'estero);
- Attività connesse all'istruttoria relativa alla regolarità di soggiorno per i cittadini della comunità europea.;
- Servizi di carattere certificativo ed atti collegati;
- Cura di ogni altro atto previsto dall'ordinamento anagrafico, compresa l'attività di statistica collegata al servizio;
- Adempimenti di competenza comunale relativi agli obblighi di leva;
- Cura degli atti di stato civile in tutte le loro fasi per le quali sorgono, si modificano o si estinguono i rapporti giuridici di carattere personale e familiare e quelli concernenti lo "status civitatis";
- Tenuta dei relativi registri, servizi connessi di carattere certificativo;
- Rilascio autorizzazioni cimiteriali;
- Applicazione regolamento affidamento, conservazione e dispersione ceneri derivanti dalla cremazione dei defunti;
- Cura delle liste elettorali;
- Aggiornamento regolamento Polizia Mortuaria;
- Funzionamento commissione elettorale comunale;

3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare

N ° 10 postazioni informatiche - arredi d'ufficio
N.° 1 fax
N.° 1 stampante / scanner
N.° 4 stampante ad aghi
N.° 2 stampante laser
N.° 1 etichettatrice

3.7.3 - Risorse umane da impiegare

n°	1	SEGRETARIO GENERALE		(Parola)	in comune a tutti i programmi
n°	1	DIRIGENTE		(Vassalotti)	In comune a tutti i progetti del programma 4
n°	1	FUNZIONARIO DIRETTIVO	CAT. D5	(P.Pognante)	
n°	1	ISTRUTTORE DIRETTIVO	CAT. D1	(Lanza)	
n°	1	ISTRUTTORE AMM.VO	CAT. C5	(Di Gangi)	
n°	1	ISTRUTTORE AMM.VO	CAT. C5	(Morini)	
n°	1	ISTRUTTORE AMM.VO	CAT. C4	(Rosso)	
n°	1	ISTRUTTORE AMM.VO	CAT. C2	(Noia)	
n°	1	COLLABORATORE AMM.VO	CAT. B4	(La Barbera)	In comune a tutti i progetti del programma 4 P.T. 61,11%

3.7.4 - Motivazione delle scelte

Svolgimento delle attività demandate ai servizi anagrafici, leva, stato civile e cimiteriale.
Servizio elettorale.

3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

IMPIEGHI

Anno 2014							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale per anno (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
310.026,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	310.026,00	2,54

Anno 2015							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale per anno (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
270.335,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	270.335,00	2,31

Anno 2016							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale per anno (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
270.400,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	270.400,00	2,22

3.7 - DESCRIZIONE DEL PROGETTO N.° 4416 - PRIMA INFANZIA**DI CUI AL PROGRAMMA N° 4**

RESPONSABILE di PROGETTO: Maria VASSALOTTI

3.7.1 - Finalità da conseguire**3.7.1.1 - Investimento****3.7.1.2 - Erogazione di servizi di consumo**

Attività comprese nel programma:

- Servizi per la Prima infanzia: gestione del servizio Asilo nido e Spazio famiglia attraverso concessione a ditta esterna assicurando come Comune le entrate da Enti, la manutenzione straordinaria dell'edificio e sostituzione dei grandi elettrodomestici, supporto a servizi organizzati dalle associazioni.
- Micronido: gestione concessione e contributo alle famiglie che usufruiscono del servizio al fine di garantire parità di trattamento ai cittadini.

3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare

Edificio asilo nido - altri beni mobili presenti nel nido

Locali Micronido – altri beni mobili presenti nel micronido

N ° 6 postazioni informatiche in comune con i progetti 411-412-414-416

3.7.3 - Risorse umane da impiegare

n°	1	SEGRETARIO GENERALE		(Parola)	in comune a tutti i programmi
n°	1	DIRIGENTE		(Vassalotti)	In comune a tutti i progetti del programma 4
n°	1	ISTRUTTORE DIRETTIVO	CAT. D1	(Acciari)	Progetti 4411-4412-4414-4416
n°	1	COLLABORATORE AMM.VO	CAT. B4	(La Barbera)	In comune a tutti i progetti del programma 4 P.T. 61,11%

3.7.4 - Motivazione delle scelte

Garantire piena funzionalità ai servizi per la prima infanzia, consentendo adeguata disponibilità di beni e servizi per lo svolgimento delle attività educative, assistenziali che permettano a tutti i bambini in età 0/3 anni l'accesso al nido e spazio famiglia.

3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

IMPIEGHI

Anno 2014							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale per anno (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
258.806,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	258.806,00	2,12

Anno 2015							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale per anno (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
260.286,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	260.286,00	2,23

Anno 2016							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale per anno (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
260.286,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	260.286,00	2,14

3.7 - DESCRIZIONE DEL PROGETTO N.° 4417 - BIBLIOTECA**DI CUI AL PROGRAMMA N ° 4**

RESPONSABILE di PROGETTO: Carla GARIGLIO

3.7.1 - Finalità da conseguire**3.7.1.1 - Investimento****3.7.1.2 - Erogazione di servizi di consumo**

Attività comprese nel programma:

- Attività ordinaria della biblioteca (prestiti, statistiche, consultazione, catalogazione e gestione libri);
- Interventi finalizzati alla promozione della lettura: collaborazione con le scuole del territorio (visite guidate per le scuole, pacco libri) laboratori di lettura, iniziative legate al progetto "Nati per Leggere", attività di comunicazione ed informazione sulle novità libraria, prestito audiocassette per non vedenti. Supporto alle ricerche. Servizi multimediali: prestito di DVD e CD musicali, postazioni informatiche.
- Incontri con l'autore per la promozione della lettura.
- Sistema Bibliotecario metropolitano: partecipazione al coordinamento, elaborazione e realizzazione dei progetti promossi dall'area, monitoraggio e verifica, incontri di formazione per bibliotecari;
- Fruizione atti presenti nell'archivio storico.

3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare

N.° 1 fax

N.° 4 postazioni informatiche

N.° 3 stampanti laser

N.° 1 stampante / fotocopiatrice / scanner

3.7.3 - Risorse umane da impiegare

n°	1	SEGRETARIO GENERALE		(Parola)	in comune a tutti i programmi
n°	1	DIRIGENTE		(Vassalotti)	In comune a tutti i progetti del programma 4
n°	1	FUNZIONARIO P.O.	CAT. D5	(Gariglio)	In comune ai progetti 4411-4413-4417
n°	1	ISTRUTTORE DIRETTIVO	CAT. D1	(Ballanti)	
n°	1	ISTRUTTORE DIRETTIVO	CAT. C5	(Leone)	P.T. 69,44%
n°	1	ISTRUTTORE DIRETTIVO	CAT. C4	(M.Pognante)	

3.7.4 - Motivazione delle scelte

Promuovere la lettura.

3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

IMPIEGHI

Anno 2014							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale per anno (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
149.955,00	93,22	0,00	0,00	10.900,00	6,78	160.855,00	1,32

Anno 2015							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale per anno (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
139.440,00	92,94	0,00	0,00	10.600,00	7,06	150.040,00	1,28

Anno 2016							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale per anno (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
139.550,00	92,94	0,00	0,00	10.600,00	7,06	150.150,00	1,23

3.4 - PROGRAMMA N.º 5 - POLIZIA MUNICIPALE**Nº 1 PROGETTO NEL PROGRAMMA****RESPONSABILE SIG.** OGGIONI GIOVANNI TOBIA

»

3.4.1 - Descrizione del programma

Regolazione e vigilanza sull'intero territorio, della circolazione dei mezzi, delle attività economiche, dell'ambiente, dell'edilizia, e repressione dei comportamenti illeciti.

3.4.2 - Motivazione delle scelte

Necessità di vigilare sul corretto svolgimento delle attività presenti sul territorio e di garantire la sicurezza della popolazione e la convivenza pacifica e ordinata della comunità.

3.4.3 - Finalità da conseguire

Prevenzione e repressione dei comportamenti illeciti nei settori della viabilità, dell'edilizia, dell'ambiente e delle attività economiche in genere.

3.4.3.1 - Investimento

Manutenzione straordinaria automezzi.

3.4.3.2 - Erogazione di servizi di consumo

Canone di concessione del ponte radio.

Manutenzione delle attrezzature in dotazione al Corpo di Polizia Municipale.

Spese per il funzionamento dell'ufficio.

Spese per l'armamento.

3.4.4 - Risorse umane da impiegare

nº	1	SEGRETARIO GENERALE		(Parola)	in comune a tutti i programmi
nº	1	DIRIGENTE		(Oggioni)	In comune ai programmi 3 e 7
nº	1	FUNZIONARIO DIRETT.			
nº	1	COMMISSARIO CAPO	CAT. D1	(Demasi)	
nº	2	ASSISTENTI DI POLIZIA MUNICIP.	CAT. C4	(E.Martinatto, Stuppia, Galliano)	
nº	1	AGENTI SCELTI POLIZIA MUNICIP.	CAT. C4	(Tron)	
nº	5	AGENTI DI POLIZIA MUNICIPALE	CAT. C2	(Capra, Quaglia, La Serra, Giovenco R., Giovenco R.L.)	
nº	1	COLLABORATORE AMM.VO	CAT. B4	(Camiolo)	

3.4.5 - Risorse strumentali da impiegare

N.° 3 autovetture FIAT PUNTO

N.° 1 furgone FIAT SCUDDO

N.° 1 autovelox

N.° 5 postazioni informatiche

N.° 2 stampanti laser

N.° 1 fax

N.° 1 fotocopiatrice / stampante

3.4.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

ENTRATE

	Anno2014	Anno 2015	Anno 2016	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE	0,00	0,00	0,00	
-STATO	0,00	0,00	0,00	
-REGIONE	0,00	0,00	0,00	
-PROVINCIA	0,00	0,00	0,00	
-UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00	
-CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO - ISTITUTI DI PREVIDENZA	0,00	0,00	0,00	
-ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0,00	0,00	0,00	
-ALTRE ENTRATE	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (A)	0,00	0,00	0,00	
PROVENTI DEI SERVIZI				
3010510-POLIZIA MUNICIPALE - RISORSE FINALIZZATE CODICE DELLA ST RADA	85.000,00	80.250,00	80.250,00	
TOTALE (B)	85.000,00	80.250,00	80.250,00	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	357.110,00	367.730,00	368.860,00	
TOTALE (C)	357.110,00	367.730,00	368.860,00	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	442.110,00	447.980,00	449.110,00	

(1) : Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

PROGRAMMA N°.....: 5 - POLIZIA MUNICIPALE

IMPIEGHI

Anno 2014							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale per anno (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidate		di sviluppo					
entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.		
442.110,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	442.110,00	3,63

Anno 2015							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale per anno (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidate		di sviluppo					
entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.		
439.980,00	98,21	0,00	0,00	8.000,00	1,79	447.980,00	3,83

Anno 2016							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale per anno (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidate		di sviluppo					
entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.		
441.110,00	98,22	0,00	0,00	8.000,00	1,78	449.110,00	3,68

3.7 - DESCRIZIONE DEL PROGETTO N.° 5501 - POLIZIA MUNICIPALE**DI CUI AL PROGRAMMA N ° 5**

RESPONSABILE di PROGETTO: Antonio DEMASI

3.7.1 - Finalità da conseguire

Prevenzione e repressione dei comportamenti illeciti nei settori della viabilità, dell'edilizia, dell'ambiente e delle attività economiche in genere.

3.7.1.1 - Investimento

Manutenzione straordinaria automezzi.

3.7.1.2 - Erogazione di servizi di consumo

Canone di concessione del ponte radio.

Manutenzione delle attrezzature in dotazione al Corpo di Polizia Municipale.

Spese per il funzionamento dell'ufficio.

Spese per l'armamento.

3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare

n° 3 autovetture FIAT PUNTO

n° 1 autovelox

n° 1 furgone FIAT SCUDO

n° 5 postazioni informatiche

n.° 2 stampanti laser

n.° 1 fax

3.7.3 - Risorse umane da impiegare

n°	1	SEGRETARIO GENERALE		(Parola)	in comune a tutti i programmi
n°	1	DIRIGENTE		(Oggioni)	In comune ai programmi 3 e 7
n°	1	COMMISSARIO CAPO P.O.	CAT. D1	(Demasi)	
n°	3	ASSISTENTI DI POLIZIA MUNIC. AGENTI SCELTI DI POLIZIA MUNICIPALE	CAT. C4	(E.Martinatto, Stuppia, Galliano)	
n°	1		CAT. C3	(Tron)	
n°	5	AGENTI POLIZIA MUNICIPALE	CAT. C2	(Capra, Quaglia, La Serra, Giovenco R., Giovenco R.L.)	
n°	1	COLLABORATORE AMM.VO	CAT. B4	(Camiolo)	

3.7.4 - Motivazione delle scelte

Necessità di vigilare sul corretto svolgimento delle attività presenti sul territorio e di garantire la sicurezza della popolazione e la convivenza pacifica e ordinata della comunità.

3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

IMPIEGHI

Anno 2014							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale per anno (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
442.110,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	442.110,00	3,63

Anno 2015							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale per anno (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
439.980,00	98,21	0,00	0,00	8.000,00	1,79	447.980,00	3,83

Anno 2016							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale per anno (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
441.110,00	98,22	0,00	0,00	8.000,00	1,78	449.110,00	3,68

3.4 - PROGRAMMA N.° 6 - SERVIZI AMMINISTRATIVI**N° 4 PROGETTI NEL PROGRAMMA****RESPONSABILE SIG. PAROLA CORRADO****3.4.1 - Descrizione del programma**

I Servizi Amministrativi sono struttura di staff costituita dalla Segreteria del Sindaco – U.R.P., dal Servizio Personale - Contratti e dall'Avvocatura.

La Segreteria del Sindaco – U.R.P. costituisce il Servizio di supporto particolare di Sindaco e Assessori, del Segretario/Direttore Generale, nonché il momento di diretto raccordo con l'utenza, cui è rivolta l'attività di comunicazione istituzionale dell'Ente e con la quale occorre mantenere aperto, nella forma più adeguata e continuativa, il colloquio istituzionale.

Il Servizio Personale - Contratti programma, gestisce e verifica l'organizzazione delle risorse umane e la gestione dei contratti e appalti dell'Ente, sotto la responsabilità del Segretario/Direttore Generale.

L'Avvocatura permette la gestione diretta di liti, arbitraggi e contenzioso dell'Ente.

3.4.2 - Motivazione delle scelte

Costruzione di ufficio di staff di vertice politico e burocratico, con assunzione centralizzata delle funzioni di gestione delle risorse umane, contratti e appalti e dell'informazione. Avvicinare i cittadini alla vita amministrativa attraverso il funzionamento dell'U .R.P. e l'utilizzo di organi di informazione dell'Amministrazione Comunale.

3.4.3 - Finalità da conseguire

Perseguimento degli obiettivi di conoscenza, diffusione e trasparenza dell'attività dell'Ente; efficienza ed efficacia nella gestione delle risorse umane.

3.4.3.1 - Investimento**3.4.3.2 - Erogazione di servizi di consumo****3.4.4 - Risorse umane da impiegare**

n°	1	SEGRETARIO GENERALE		(Parola)	in comune a tutti i programmi
n°	1	FUNZIONARIO DIRETTIVO	CAT. D5	(Di Cuia)	P.T. 83,33%
n°	1	ISTRUTTORE DIRETTIVO	CAT. D3	(Feltrin)	
n°	1	ISTRUTTORE DIRETTIVO P.O.	CAT. D1	(Possetto)	
n°	1	ISTRUTTORE DIRETTIVO	CAT. D1	(Fresco)	
n°	1	ISTRUTTORE AMM.VO	CAT. C5	(Cattanea)	P.T. 80,56%
n°	1	ISTRUTTORE AMM.VO	CAT. C2	(Canale)	
n°	1	ISTRUTTORE AMM.VO	CAT. C1	(Benvegnù)	
n°	1	COLLABORATORE AMM.VO	CAT. B4	(Molon)	P.T. 50,00%

3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare

vedi progetti

3.4.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore

Autonomia organizzativa.

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

ENTRATE

	Anno2014	Anno 2015	Anno 2016	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE	0,00	0,00	0,00	
-STATO	0,00	0,00	0,00	
-REGIONE	0,00	0,00	0,00	
-PROVINCIA	0,00	0,00	0,00	
-UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00	
-CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO - ISTITUTI DI PREVIDENZA	0,00	0,00	0,00	
-ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0,00	0,00	0,00	
-ALTRE ENTRATE	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (A)	0,00	0,00	0,00	
PROVENTI DEI SERVIZI				
3010450-SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE ED ORGANIZZAZIONE	11.000,00	11.000,00	11.000,00	
3020880-GESTIONE BENI DIVERSI	115.000,00	115.000,00	115.000,00	
3050940-PROVENTI DIVERSI	2.000,00	2.000,00	2.000,00	
TOTALE (B)	128.000,00	128.000,00	128.000,00	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	144.521,00	136.013,00	136.173,00	
TOTALE (C)	144.521,00	136.013,00	136.173,00	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	272.521,00	264.013,00	264.173,00	

(1) : Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

PROGRAMMA N°.....: 6 - SERVIZI AMMINISTRATIVI

IMPIEGHI

Anno 2014							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale per anno (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidate		di sviluppo					
entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.		
272.521,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	272.521,00	2,24

Anno 2015							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale per anno (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidate		di sviluppo					
entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.		
264.013,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	264.013,00	2,26

Anno 2016							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale per anno (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidate		di sviluppo					
entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.		
264.173,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	264.173,00	2,17

3.7 - DESCRIZIONE DEL PROGETTO N.º 6601 - SEGRETERIA SINDACO E U.R.P.**DI CUI AL PROGRAMMA N° 6**

RESPONSABILE di PROGETTO: Corrado PAROLA

3.7.1 - Finalità da conseguire

Avvicinare i cittadini alla vita amministrativa dell'Ente attraverso l'URP e attraverso l'utilizzo di organi d'informazione dell'A. C. Curare i rapporti tra i componenti la Giunta comunale e i cittadini, provvedendo, tra l'altro, a gestire l'agenda degli appuntamenti. Curare i rapporti con la stampa locale, provvedendo a redigere comunicati stampa su indicazione del Sindaco e Direttore generale e ogniqualvolta sia necessario pubblicizzare iniziative e servizi dell'Ente. Curare i rapporti con Associazioni e Gruppi del territorio per la concessione del Patrocinio dell'Ente rivolto alle iniziative di pubblico interesse svolte sul territorio comunale.

3.7.1.1 - Investimento**3.7.1.2 - Erogazione di servizi di consumo**

Produzione stampe e locandine. Predisposizione e invio a giornali locali e nazionali di comunicati stampa. Elaborazione rassegna stampa.
 Gestione delle Sportello Ufficio Relazioni con il Pubblico
 Gestione della corrispondenza cartacea e multimediale tra i cittadini e gli amministratori. Gestione dell'agenda degli appuntamenti della Giunta.
 Gestione delle concessioni di Patrocinio.
 Predisposizione Piano Esecutivo di Gestione e degli Obiettivi con relative variazioni.
 Predisposizione, attuazione ed aggiornamento Piano della Performance.
 Predisposizione, attuazione ed aggiornamento del Piano della Trasparenza.
 Attuazione del Controllo di Gestione con la redazione del Referto annuale.
 Assistenza tecnico/amministrativa all'Organismo Indipendente di Valutazione.

3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare

n.º 3 postazioni informatiche
 n.º 1 fotocopiatrice
 n.º 1 foto riproduttore
 n.º 1 fotocamera digitale
 n.º 1 proiettore
 n.º 1 autovettura FIAT PANDA

3.7.3 - Risorse umane da impiegare

nº	1	SEGRETARIO GENERALE		(Parola)	in comune a tutti i programmi
nº	1	ISTRUTTORE DIRETTIVO	CAT. D3	(Feltrin)	
nº	1	ISTRUTTORE AMM.VO	CAT. C2	(Canale)	
nº	1	COLLABORATORE AMM.VO	CAT. B4	(Molon)	P.T. 50,00%

3.7.4 - Motivazione delle scelte

La Segreteria del Sindaco offre supporto particolare a Sindaco e Assessori nonché al Segretario/Direttore Generale e agli utenti, curandone i rapporti reciproci, gli incontri con i cittadini, altri Enti ed uffici, con e senza appuntamento. Elabora e gestisce la comunicazione istituzionale, verbale e su supporti (cartaceo e multimediale), con l'utenza, con gli uffici interni, con altri enti ed uffici, con gli organi di informazione. Collabora alla revisione ed all'ammodernamento della presenza sul territorio dei supporti pubblicitari anche istituzionali.

Cura l'aggiornamento del sito Internet istituzionale dell'Ente ed il suo adeguamento ai principi della trasparenza amministrativa.

Cura le presenze di rappresentanza dell'Ente, anche in occasioni solenni.

3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

IMPIEGHI

Anno 2014							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale per anno (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
94.480,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	94.480,00	0,78

Anno 2015							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale per anno (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
93.890,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	93.890,00	0,80

Anno 2016							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale per anno (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
94.050,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	94.050,00	0,77

3.7 - DESCRIZIONE DEL PROGETTO N.º 6602 - RISORSE UMANE**DI CUI AL PROGRAMMA N° 6**

RESPONSABILE di PROGETTO: Paola POSSETTO

3.7.1 - Finalità da conseguire

Oltre alla gestione ordinaria così come descritta il servizio si propone di effettuare le assunzioni previste nel piano delle assunzioni 2014 entro i limiti quantitativi stabiliti dalla legislazione vigente in materia e dalla legge di stabilità.

3.7.1.1 - Investimento**3.7.1.2 - Erogazione di servizi di consumo**

Gestione amministrativa e giuridica dei dipendenti e collaboratori, sviluppo risorse umane.

3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare

n.º 2 postazioni informatiche

n.º 3 bollatrici automatiche

3.7.3 - Risorse umane da impiegare

nº	1	SEGRETARIO GENERALE			(Parola)	in comune a tutti i programmi
nº	1	ISTRUTTORE DIRETTIVO P.O.	CAT. D1		(Possetto)	In comune al progetto 6603
nº	1	ISTRUTTORE AMM.VO	CAT. C1		(Benvegnù)	

3.7.4 - Motivazione delle scelte

Consolidare la valorizzazione di impegno, capacità e professionalità delle risorse umane tramite l'utilizzo degli istituti economici premianti, la formazione e l'aggiornamento.

Il Servizio Personale riassume la cura di ogni aspetto gestionale del personale dipendente che non rientri nelle competenze regolamentari e legislative dei Dirigenti di riferimento.

Gestisce e verifica le presenze in servizio e ogni vicenda del rapporto di servizio. Predisporre ogni atto necessario per il conteggio di tutti gli emolumenti in relazione all'applicazione di ogni aspetto del regime normativo prestabilito (legislativo, contrattuale, regolamentare, individuale).

Cura lo sviluppo della formazione e dell'aggiornamento, all'interno ed all'esterno.

Cura la gestione dell'archivio dei fascicoli del personale già dipendente e del suo utilizzo da parte del Servizio Ragioneria.

Sviluppa l'organigramma secondo economicità ed efficienza.

Cura l'attività degli studenti stagisti.

Cura il rapporto con le R. S.U. e le OO. SS.

3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

IMPIEGHI

Anno 2014							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale per anno (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
159.041,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	159.041,00	1,31

Anno 2015							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale per anno (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
147.223,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	147.223,00	1,26

Anno 2016							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale per anno (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
147.223,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	147.223,00	1,21

3.7 - DESCRIZIONE DEL PROGETTO N.° 6603 - APPALTI E CONTRATTI**DI CUI AL PROGRAMMA N ° 6**

RESPONSABILE di PROGETTO: Paola POSSETTO

3.7.1 - Finalità da conseguire

Curare le procedure amministrative relative alla scelta del contraente dei vari appalti di lavori, servizi e forniture, gestiti dagli uffici comunali, sino alla stipula del contratto.

3.7.1.1 - Investimento**3.7.1.2 - Erogazione di servizi di consumo****3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare**

n.° 3 postazioni informatiche

3.7.3 - Risorse umane da impiegare

n°	1	SEGRETERIO GENERALE			(Parola)	in comune a tutti i programmi
n°	1	ISTRUTTORE DIRETTIVO	P.O.	CAT. D1	(Possetto)	In comune al progetto 6602
n°	1	ISTRUTTORE DIRETTIVO		CAT. D1	(Fresco)	
n°	1	ISTRUTTORE AMM.VO		CAT. C5	(Cattanea)	P.T. 80,56%

3.7.4 - Motivazione delle scelte

Il servizio appalti e contratti provvede a svolgere funzioni di:

- Segreteria dell'ufficiale rogante, compresa l'istruttoria ed eventuali provvedimenti conseguenti di atti in cui il Comune sia parte (ad esempio: trasformazione diritti di superficie, dismissioni/acquisizioni di aree..);
- Istruzione, redazione e formalizzazione di contratti con terzi e cura del repertorio;
- Istruzione delle procedure di affidamento dei lavori pubblici, servizi e forniture;
- Indizione ed esperimento di gare ufficiali ed officiose;
- Gestione incassi e pagamenti diritti di segreteria;
- Gestione dei depositi cauzionali;
- Gestione di procedure di alienazione;
- Inserimento dati nei processi di e - government nella fase dalla procedura di scelta del contraente fino alla stesura del contratto (D.U.R.C.) - Autorità di vigilanza contratti pubblici - Osservatorio lavori pubblici (per la parte di competenza, ovvero fino alla stipula del contratto);
- Gestione delle scritture private per la concessione di aree cimiteriali, loculi e cellette.

3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

IMPIEGHI

Anno 2014							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale per anno (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
14.000,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14.000,00	0,11

Anno 2015							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale per anno (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
17.900,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17.900,00	0,15

Anno 2016							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale per anno (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
17.900,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17.900,00	0,15

3.7 - DESCRIZIONE DEL PROGETTO N.° 6604 - AVVOCATURA**DI CUI AL PROGRAMMA N ° 6**

RESPONSABILE di PROGETTO: Corrado PAROLA

3.7.1 - Finalità da conseguire

Gestire liti, arbitraggi e contenzioso dell'Ente.
 Offrire supporto e consulenza agli uffici comunali anche attraverso la redazione di pareri.
 Gestione precontenziosa dei sinistri dell'Ente

3.7.1.1 - Investimento**3.7.1.2 - Erogazione di servizi di consumo****3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare**

n.° 2 postazioni informatiche

3.7.3 - Risorse umane da impiegare

n°	1	SEGRETARIO GENERALE	(Parola)	in comune a tutti i programmi
n°	1	FUNZIONARIO	CAT. D5 (Di Cuia)	P.T. 83,33%

3.7.4 - Motivazione delle scelte

Nell'ottica di un risparmio di risorse e al fine di gestire al meglio un accresciuto livello di contenzioso, che vede coinvolto l'Ente, l'istituzione del Servizio Avvocatura permette la fruizione di professionalità interna ricorrendo sempre meno al mercato esterno, con conseguente recupero di efficacia, efficienza ed economicità.

3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

IMPIEGHI

Anno 2014							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale per anno (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
5.000,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,04

Anno 2015							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale per anno (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
5.000,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,04

Anno 2016							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale per anno (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
5.000,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,04

3.4 - PROGRAMMA N.º 7 - ATTIVITA'ECONOMICHE SVILUPPO TURISMO

Nº 1 PROGETTO NEL PROGRAMMA

RESPONSABILE SIG. OGGIONI GIOVANNI TOBIA

3.4.1 - Descrizione del programma

- istruttoria delle pratiche per l'insediamento delle attività commerciali;
- gestione di mercati e fiere;
- istruttoria delle pratiche di polizia amministrativa;
- gestione degli spettacoli viaggianti;
- gestione attività della commissione comunale di vigilanza sui locali di pubblico spettacolo;

3.4.2 - Motivazione delle scelte

Esercizio della funzione di sviluppo economico e sostegno alle imprese per lo sviluppo locale.

Necessità di attuare una politica di sostegno e di promozione dello sviluppo economico e produttivo tramite collaborazione con le imprese ed attraverso interventi che favoriscano gli investimenti in attività produttive.

Sostegno alle iniziative per lo sviluppo turistico.

3.4.3 - Finalità da conseguire

Iniziative che promuovono lo sviluppo turistico di Piosasco.

Istruttoria delle richieste di utenti inerenti gli esercizi commerciali (nuove aperture, volture, ecc.).

Individuazione delle opportunità relative a finanziamenti e contributi pubblici.

3.4.3.1 - Investimento

3.4.3.2 - Erogazione di servizi di consumo

3.4.4 - Risorse umane da impiegare

nº	1	SEGRETARIO GENERALE		(Parola)	in comune a tutti i programmi
nº	1	DIRIGENTE		(Oggioni)	In comune ai programmi 3 e 5
nº	1	ISTRUTTORE DIRETTIVO	CAT. D2	(Azzarello)	
nº	1	ISTRUTTORE AMM.VO	CAT. C4	(Priotti)	

3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare

N.° 2 postazioni informatiche

N.° 1 stampante laser

N.° 1 fotocopiatrice / stampante

N.° 1 fax



in comune con programma 3

3.4.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

ENTRATE

	Anno2014	Anno 2015	Anno 2016	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE	0,00	0,00	0,00	
-STATO	0,00	0,00	0,00	
-REGIONE	0,00	0,00	0,00	
-PROVINCIA	0,00	0,00	0,00	
-UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00	
-CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO - ISTITUTI DI PREVIDENZA	0,00	0,00	0,00	
-ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0,00	0,00	0,00	
-ALTRE ENTRATE	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (A)	0,00	0,00	0,00	
PROVENTI DEI SERVIZI				
3010850-FARMACIE COMUNALI	22.000,00	22.000,00	22.000,00	
3050940-PROVENTI DIVERSI	3.300,00	3.800,00	3.800,00	
TOTALE (B)	25.300,00	25.800,00	25.800,00	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	61.700,00	61.200,00	60.980,00	
TOTALE (C)	61.700,00	61.200,00	60.980,00	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	87.000,00	87.000,00	86.780,00	

(1) : Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

PROGRAMMA N°.....: 7 - ATTIVITA'ECONOMICHE SVILUPPO TURISMO

IMPIEGHI

Anno 2014							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale per anno (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidate		di sviluppo					
entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.		
87.000,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	87.000,00	0,71

Anno 2015							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale per anno (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidate		di sviluppo					
entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.		
87.000,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	87.000,00	0,74

Anno 2016							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale per anno (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
consolidate		di sviluppo					
entità	% su tot.	entità	% su tot.	entità	% su tot.		
86.780,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	86.780,00	0,71

3.7 - DESCRIZIONE DEL PROGETTO N.° 7701 - ATTIVITA' ECONOMICHE, SVILUPPO E TURISMO**DI CUI AL PROGRAMMA N° 7**

RESPONSABILE di PROGETTO: Giovanni Tobia OGGIONI

3.7.1 - Finalità da conseguire

Iniziative che promuovono lo sviluppo turistico di Piossasco (collaborazioni con la Fondazione "A. CRUTO" per il coordinamento di manifestazioni a livello turistico.
 Istruttoria delle richieste di utenti inerenti gli esercizi commerciali (nuove aperture, volture, ecc.).
 Individuazione delle opportunità relative a finanziamenti e contributi pubblici.
 Gestione delle autorizzazioni di insegne e mezzi pubblicitari.
 Gestione delle autorizzazioni relative a spettacoli viaggianti ed eventi sul territorio (spettacoli e fiere).

3.7.1.1 - Investimento**3.7.1.2 - Erogazione di servizi di consumo**

Organizzazione solennità e rappresentanze ufficiali.
 Produzione stampe e inserzioni pubblicitarie.

3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare

n°	2	postazioni informatiche	n°	1	Fotocopiatrice / stampante	} (in comune con programma 3)
n°	1	stampante laser	n°	1	fax	

3.7.3 - Risorse umane da impiegare

n°	1	DIRIGENTE		(Oggioni)	in comune ai programmi 3 e 5
n°	1	ISTRUTTORE DIRETTIVO	CAT. D1	(Azzarello)	
n°	1	ISTRUTTORE AMM.VO	CAT. C4	(Priotti)	

3.7.4 - Motivazione delle scelte

Esercizio della funzione di sviluppo economico e sostegno alle imprese per lo sviluppo locale.
 Necessità di attuare una politica di sostegno e di promozione dello sviluppo economico e produttivo tramite collaborazione con le imprese ed attraverso interventi che favoriscano gli investimenti in attività produttive.

3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

IMPIEGHI

Anno 2014							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale per anno (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
87.000,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	87.000,00	0,71

Anno 2015							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale per anno (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
87.000,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	87.000,00	0,74

Anno 2016							
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale per anno (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di sviluppo		entità (c)	% su tot.		
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
86.780,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	86.780,00	0,71

3.9 - RIEPILOGO PROGRAMMI PER FONTI DI FINANZIAMENTO

Denominazione del programma (1)	Previsione pluriennale di spesa			Legge di finanziamento e regolamento UE (estremi)	
	Anno di competenza	1° Anno success.	2° Anno success.		
1 AFFARI GENERALI	1.342.178,00	1.354.408,00	1.356.221,00		
2 RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE	2.738.588,00	2.720.225,00	2.802.551,00		
3 GESTIONE DEL TERRITORIO	6.091.692,00	5.834.911,00	6.247.337,00		
4 SERVIZI ALLA PERSONA	3.486.498,00	3.264.957,00	3.237.705,00		
5 POLIZIA MUNICIPALE	442.110,00	447.980,00	449.110,00		
6 SERVIZI AMMINISTRATIVI	272.521,00	264.013,00	264.173,00		
7 ATTIVITA'ECONOMICHE SVILUPPO TURISMO	87.000,00	87.000,00	86.780,00		

(1) : il nr. del programma deve essere quello indicato al punto 3.4

(2) : prestiti da istituti privati, credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili

Denominazione del programma (1)	FONTI DI FINANZIAMENTO (Totale della previsione pluriennale)								
	Quote di risorse generali	Stato	Regione	Provincia	UE	Cassa DD.PP. + CR.SP. + Ist.Prev.	Altri indebitamenti (2)	Altre entrate	Proventi dei servizi
1 AFFARI GENERALI	3.887.757,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	137.050,00	28.000,00
2 RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE	43.242,00	75.220,00	0,00	0,00	0,00	1.200.000,00	0,00	124.978,00	0,00
3 GESTIONE DEL TERRITORIO	17.468.769,00	150.000,00	0,00	43.650,00	0,00	0,00	0,00	217.421,00	294.100,00
4 SERVIZI ALLA PERSONA	8.871.233,00	106.161,00	223.500,00	134.477,00	11.355,00	0,00	0,00	200.000,00	442.434,00
5 POLIZIA MUNICIPALE	1.093.700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	245.500,00
6 SERVIZI AMMINISTRATIVI	416.707,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	384.000,00
7 ATTIVITA'ECONOMICHE SVILUPPO TURISMO	183.880,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	76.900,00

4.1 ELENCO DELLE OPERE PUBBLICHE FINANZIATE NEGLI ANNI PRECEDENTI E NON REALIZZATE (IN TUTTO O IN PARTE)

Descrizione (oggetto dell'opera)	Codice funzione e servizio	Anno di Impegno fondi	Importo		Fonti di finanziamento (descrizione estremi)
			Totale	Già liquidato	
Impegno n.1044 - 1^ LOTTO LOCULI: AFFID. INCARICO PER COLLAUDO STATICO NUOVI LOCULI - ARCH. PULLI	10.05	2011	1.086,00	820,00	PRE-VENDITA LOCULI AD INVESTIMENTI
Impegno n.601 - 1^LOTTO COSTRUZ. N.160 L OCULI - LAVORI	10.05	2011	166.070,51	165.630,51	PRE-VENDITA LOCULI AD INVESTIMENTI
Impegno n.603 - 1^LOTTO COSTRUZ.N. 160 L OCULI - IMPREVISTI	10.05	2011	7.217,53	0,00	PRE-VENDITA LOCULI AD INVESTIMENTI
Impegno n.604 - 1^LOTTO COSTRUZ.N.160 LOCULI - OP.COMPLETAM.	10.05	2011	2.416,80	225,00	PRE-VENDITA LOCULI AD INVESTIMENTI
Impegno n.452 - 2^LOTTO LOCULI: SALDO SP .TECN.COORDINAM.SICUREZZA	10.05	2012	3.023,05	0,00	PRE-VENDITA LOCULI AD INVESTIMENTI
Impegno n.266 - 2^LOTTO N. 120 LOCULI	10.05	2012	123.000,00	114.272,96	PRE-VENDITA LOCULI AD INVESTIMENTI
Impegno n.267 - 2^LOTTO N. 120 LOCULI-IN CARICHI PROFESSIONALI	10.05	2012	3.400,00	0,00	PRE-VENDITA LOCULI AD INVESTIMENTI
Impegno n.1509 - ASFALTATURA STRADE	08.01	2012	60.000,00	43.562,04	OO.UU. A INVESTIMENTI
Impegno n.1027 - ASFALTATURA STRADE IN ZONE EDILIZIA CONVENZ.-IMPREVISTI (FINANZ .CIT)	09.02	2011	7.081,94	0,00	FINANZIAMENTO ATC
Impegno n.1024 - ASFALTATURA STRADE IN ZONE EDILIZIA CONVENZIONATA-SP.TECN. (FINANZ.CIT)	09.02	2011	2.373,12	721,84	FINANZIAMENTO ATC
Impegno n.1495 - PROG."CORONA VERDE " AMBITO DI INTEGRAZIONE "AREA SUD" - IMP.S PESA	09.06	2012	26.258,00	0,00	OO.UU. A INVESTIMENTI
Impegno n.1451 - PROGETTAZ.,DIREZ.LAVORI E COORDINAM.SIC.MESSA A NORMA IMP.ELETTRICI SCUOLE UN GARETTI E MORANDI	01.05	2012	11.954,80	0,00	OO.UU. A INVESTIMENTI
Impegno n.1031 - REALIZZ. N. 160 LOCULI - 1^LOTTO - SALDO SP.TECNICHE	10.05	2011	54,85	0,00	PRE-VENDITA LOCULI AD INVESTIMENTI
Impegno n.1380 - REE4-3^LOTTO-COMPLETAM. V.LE PARRI-SALDO ACCANTONAM.ATC(FINANZ.CIT)	09.02	2010	735,84	735,84	FINANZIAMENTO ATC
Impegno n.1383 - REE4-3^LOTTO-COMPLETAM. V.LE PARRI-ALLACCI A PUBBLICI SERVIZI (FINANZ.CIT)	09.02	2010	1.500,00	0,00	FINANZIAMENTO ATC

Descrizione (oggetto dell'opera)	Codice funzione e servizio	Anno di Impegno fondi	Importo		Fonti di finanziamento (descrizione estremi)
			Totale	Già liquidato	
Impegno n.1381 - REE4-3ØLOTTO-COMPLETAM. V.LE PARRI-SALDO IMPREVISTI (FINANZ.CIT)	09.02	2010	11.243,54	2.505,92	FINANZIAMENTO ATC
Impegno n.1385 - REE4-3ØLOTTO-COMPLETAM. V.LE PARRI-SALDO INCENT.PROGETT. (FINANZ. Z.CIT)	09.02	2010	4.905,62	4.606,95	FINANZIAMENTO ATC
Impegno n.1716 - REE4-3ØLOTTO-OPERE DI C OMPLETAM.V.LE PARRI (FINANZ.CIT)	09.02	2010	81.248,65	3.739,99	FINANZIAMENTO ATC
Impegno n.1023 - REE4: 2^LOTTO-L.GO ANDR UETTO-SALDO INCENT.PROGETTAZ.ART.92 (FI NANZ.CONTR.C/CAP.CIT)	09.02	2009	339,63	213,68	FINANZIAMENTO ATC
Impegno n.1506 - RISTRUTTURAZ.ALA COM.LE -	01.05	2012	30.000,00	17.068,76	OO.UU. A INVESTIMENTI
Impegno n.1507 - RISTRUTTURAZ.PALAZZO CO M.LE (VEDI DET.473 DEL 19/12/2013)	01.05	2012	78.065,00	0,00	OO.UU. A INVESTIMENTI
Impegno n.1508 - RISTRUTTURAZ.PALAZZO CO MLE	01.05	2012	207.754,00	24.916,32	AVANZO DI AMMINISTRAZ IONE
Impegno n.1196 - RISTRUTTURAZIONE E CONS OLIDAM.PALAZZO COM.LE AFF.INC.ING.PATTA FINANZ.ALIENAZ.	01.05	2010	38.066,40	22.688,57	OO.UU. A INVESTIMENTI
Impegno n.1552 - RISTRUTTURAZIONE PALAZZ O COM.LE	01.05	2013	307.000,00	0,00	OO.UU. A INVESTIMENTI
Impegno n.1553 - RISTRUTTURAZIONE PALAZZ O COM.LE	01.05	2013	139.798,00	0,00	AVANZO DI AMMINISTRAZ IONE
Impegno n.1554 - RISTRUTTURAZIONE PALAZZ O COM.LE	01.05	2013	86.000,00	0,00	UNA TANTUM A FINANZIA M.INVESTIMENTI
Impegno n.315 - RISTRUTTURAZIONE PALAZZO COMUNALE (VEDI DET. 473 DLE 19/12/2013)	01.05	2010	21.420,00	0,00	OO.UU. A INVESTIMENTI
Impegno n.803 - SC.MAT.S.VITO - SALDO SP .TECNICHE + ACCONTO COLLAUDI LAURIA (M UTUO CASSA DDPP)	04.01	2009	28.093,80	26.767,34	MUTUI
Impegno n.798 - SC.MAT.S.VITO: 2^ ACCONT O LAVORI (MUTUO CASSA DDPP)	04.01	2009	1.262.363,42	812.029,62	MUTUI
Impegno n.799 - SC.MAT.S.VITO: ACCANTONA M. PER ACCORDI BONARI E LAVORI (MUTUO C ASSA DDPP)	04.01	2009	34.652,07	34.652,07	MUTUI
Impegno n.801 - SC.MAT.S.VITO: ALLACCIAM ENTI E PUBBLICITA' (MUTUO CASSA DDPP)	04.01	2009	5.000,00	5.000,00	MUTUI

Descrizione (oggetto dell'opera)	Codice funzione e servizio	Anno di Impegno fondi	Importo		Fonti di finanziamento (descrizione estremi)
			Totale	Già liquidato	
Impegno n.800 - SC.MAT.S.VITO: LAVORI 3° ACCONTO (MUTUO CASSA DDPP)	04.01	2009	115.506,88	99.400,00	MUTUI
Impegno n.1025 - SC.MAT.S.VITO: SALDO INCENTIVI PROGETT.(FINANZ.MUTUO CASSA DD. PP.)	04.01	2009	6.942,94	0,00	MUTUI
Impegno n.797 - SC.MAT.S.VITO:ACCONTO ACCORDI BONARI(AV.AMM.RESIDUO MUTUO MONTE SSORI)	04.01	2009	23.678,60	23.619,50	MUTUI
Impegno n.1718 - SC.MAT.SAN VITO: ALTRE SPESE (FINANZ.MUTUO CASSA DDPP)	04.01	2009	5.534,69	1.575,87	MUTUI
Impegno n.1303 - SC.MAT.SAN VITO: SALDO LAVORI (FIN.CONTRIB.REG.LE)	04.01	2011	319.360,62	319.360,62	MUTUI
Impegno n.1717 - SC.MAT.SAN VITO: SOMME RESIDUE DA FUTURA DEVOLUZIONE MUTUO PER ARREDI	04.01	2009	220.000,00	93.812,43	MUTUI
Impegno n.718 - URBANIZZ.REE4 2ØLOTTO:FORN.E POSA PARCO GIOCHI(FINANZ.TRASFERIM.CIT)	09.02	2009	45.854,42	45.376,81	FINANZIAMENTO ATC
Impegno n.719 - URBANIZZ.REE4 2ØLOTTO:PARCO GIOCHI-IMPREVISTI(FINANZ.TRASFERIM.CIT)	09.02	2009	11.721,58	958,25	FINANZIAMENTO ATC
Impegno n.723 - URBANIZZ.REE4-3ØLOTTO:V.LE PARRI-IMPREVISTI(FINANZ.TRASFERIM.CIT)	09.02	2009	2.553,93	0,00	FINANZIAMENTO ATC
Impegno n.722 - URBANIZZ.REE4-3ØLOTTO:V.LE PARRI-SALDO INCENTIVI PROGETTAZ.(FINANZ.TRASFERIM.CIT)	09.02	2009	857,73	0,00	FINANZIAMENTO ATC
Impegno n.713 - URBANIZZ.REE4-L.GO ANDRUETTO:IMPREVISTI(FINANZ.CIT)	09.02	2009	11.262,55	638,00	FINANZIAMENTO ATC
Impegno n.1512 - VICOLO DON PUGLISI: ACCONTO ALLACCIAMENTO ED OPERE COMPLEMENTARI	08.01	2012	19.648,09	9.270,78	UNA TANTUM A FINANZIAMENTO INVESTIMENTI
Impegno n.1513 - VICOLO DON PUGLISI: IMPREVISTI	08.01	2012	4.415,15	0,00	UNA TANTUM A FINANZIAMENTO INVESTIMENTI
Impegno n.1510 - VICOLO DON PUGLISI: LAVORI	08.01	2012	135.936,76	82.013,37	UNA TANTUM A FINANZIAMENTO INVESTIMENTI
Impegno n.1511 - VICOLO DON PUGLISI: SALDO ALLACCIAMENTI ED OPERE COMPLEMENTARI	08.01	2012	9.736,42	0,00	RIMBORSI C/CAPITALE DA ASSICURAZIONI E ALTRO
Impegno n.1515 - VICOLO DON PUGLISI: SP.TECNICHE ART.92 D.LGS.163/06	08.01	2012	3.041,56	0,00	UNA TANTUM A FINANZIAMENTO INVESTIMENTI

Descrizione (oggetto dell'opera)	Codice funzione e servizio	Anno di Impegno fondi	Importo		Fonti di finanziamento (descrizione estremi)
			Totale	Già liquidato	
Impegno n.1514 - VICOLO DON PUGLISI: SP. TECNICHE COORDINAMENTO SICUREZZA	08.01	2012	2.222,02	0,00	UNA TANTUM A FINANZIA M. INVESTIMENTI

4.2 - Considerazioni sullo stato di attuazione dei programmi (1)

AMPLIAMENTO SCUOLA MATERNA SAN VITO: approvato accordo bonario con atto di G.C. n. 211 del 09.12.2013. in corso di stesura atto di fine lavori.

REALIZZAZIONE LOCULI: terminati i lotti 1 e 2. Approvato il progetto esecutivo del 3° lotto con deliberazione G.C. n. 101 del 19.06.2013.

PALAZZO COMUNALE: è in corso di reperimento dei fondi necessari, oltre a quelli stanziati negli ultimi esercizi finanziari fino al 2013 compreso. E' stato approvato il progetto definitivo di ristrutturazione della parte storica con deliberazione G.C. 33/2013.

VICOLO DON PUGLISI: in fase di ultimazione lavori. E' stata approvata la perizia suppletiva e di variante con delibera G.C. n. 25 del 26.02.2014.

REALIZZAZIONE OPERE DI URBANIZZAZIONE IN ZONE EDILIZIA ECONOMICO POPOLARE: approvato progetto esecutivo in data 23.12.2013.

(1) Indicare anche Accordi di programma, Patti territoriali, ecc.

5.2 - DATI ANALITICI DI CASSA DELL'ULTIMO CONSUNTIVO DELIBERATO DAL CONSIGLIO PER L'ANNO 2012

CITTA' DI PIOSSASCO

(Sistema contabile ex D.L.vo 267/00 e D.P.R. 194/96)

Classificazione funzionale	1 Amm.ne gestione e controllo	2 Giustizia	3 Polizia locale	4 Istruzione pubblica	5 Cultura e beni culturali	6 Settore sportivo e ricreativo	7 Turismo	8 Viabilità e trasporti		
								Viabilità illuminazione serv. 01 e 02	Trasporto pubblico serv. 03	Totale
Classificazione economica										
A) SPESE CORRENTI										
1.PERSONALE	1.535.167,70	0,00	324.263,47	201.087,35	81.616,16	18.947,43	0,00	0,00	0,00	0,00
DI CUI										
-ONERI SOCIALI	338.167,08	0,00	69.276,42	50.417,52	17.476,32	4.053,13	0,00	0,00	0,00	0,00
-RITENUTE IRPEF	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.ACQUISTO BENI E SERVIZI	749.650,56	0,00	38.592,94	711.748,84	63.008,82	54.657,89	9.000,00	534.752,79	0,00	534.752,79
TRASFERIMENTI CORRENTI										
3.TRASFERIMENTI A FAMIGLIE E IST. SOC	0,00	0,00	0,00	120.663,08	10.119,79	0,00	3.001,81	0,00	0,00	0,00
4.TRASFERIMENTI A IMPRESE PRIVATE	13.500,00	0,00	0,00	0,00	123.642,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.TRASFERIMENTI A ENTI PUBBLICI	22.039,27	0,00	0,00	31.840,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DI CUI										
-STATO E ENTI AMM.N E C.LE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
-REGIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
-PROVINCE E CITTA' METROPOLITANE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
-COMUNI E UNIONE COMUNI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
-AZ. SANITARIE E OSPEDALIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
-CONSORZI DI COMUNI E ISTITUZIONI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
-COMUNITA' MONTANE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
-AZIENDE DI PUBBLICI SERVIZI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
-ALTRI ENTI AMM.NE LOCALE	22.039,27	0,00	0,00	31.840,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6. TOTALE TRASFERIMENTI CORRENTI (3+4+5)	35.539,27	0,00	0,00	152.503,08	134.762,29	0,00	3.001,81	0,00	0,00	0,00
7.INTERESSI PASSIVI	24.513,35	0,00	0,00	127.879,27	0,00	0,00	0,00	19.554,25	0,00	19.554,25
8.ALTE SPESE CORRENTI	156.800,43	0,00	23.636,56	56.778,46	5.883,72	1.266,37	0,00	1.080,00	0,00	1.080,00
TOTALE SPESE CORRENTI (1+2+6+7+8)	2.501.671,31	0,00	386.492,97	1.249.997,00	285.270,99	74.871,69	12.001,81	555.387,04	0,00	555.387,04

5.2 - DATI ANALITICI DI CASSA DELL'ULTIMO CONSUNTIVO DELIBERATO DAL CONSIGLIO PER L'ANNO 2012

CITTA' DI PIOSSASCO

(continua)

Classificazione funzionale	9				10	11					12	Totale generale
	Gestione territorio e dell'ambiente					Settore sociale	Sviluppo economico					
Classificazione economica	Edilizia residenziale pubblica serv.02	Servizio idrico serv. 04	Altre serv. 01, 03,05 e 06	Totale			Industria artigianato serv. 04 e 06	Commercio serv. 05	Agricoltura serv. 07	Altre sev. da 01 a 03	Totale	Servizi produttivi
A) SPESE CORRENTI												
1.PERSONALE	0,00	0,00	191.184,78	191.184,78	163.590,13	22,35	63.377,27	0,00	0,00	63.399,62	0,00	2.579.256,64
DI CUI												
-ONERI SOCIALI	0,00	0,00	42.556,13	42.556,13	34.647,01	0,00	13.581,02	0,00	0,00	13.581,02	0,00	570.174,63
-RITENUTE IRPEF	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.ACQUISTO BENI E SERVIZI	0,00	9.083,79	291.568,92	300.652,71	1.390.852,89	250,00	332,52	0,00	8.787,30	9.369,82	0,00	3.862.287,26
TRASFERIMENTI CORRENTI												
3.TRASFERIMENTI A FAMIGLIE E IST. SOC	0,00	0,00	3.913,49	3.913,49	46.604,58	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	184.302,75
4.TRASFERIMENTI A IMPRESE PRIVATE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	147.142,50
5.TRASFERIMENTI A ENTI PUBBLICI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	54.879,27
DI CUI												
-STATO E ENTI AMM.N E C.LE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
-REGIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
-PROVINCE E CITTA' METROPOLITANE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
-COMUNI E UNIONE COMUNI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
-AZ. SANITARIE E OSPEDALIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
-CONSORZI DI COMUNI E ISTITUZIONI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
-COMUNITA' MONTANE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
-AZIENDE DI PUBBLICI SERVIZI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
-ALTRI ENTI AMM.NE LOCALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	54.879,27
6. TOTALE TRASFERIMENTI CORRENTI (3+4+5)	0,00	0,00	3.913,49	3.913,49	46.604,58	0,00	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	386.324,52
7.INTERESSI PASSIVI	0,00	2.633,72	10.039,81	12.673,53	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	184.620,40
8.ALTE SPESE CORRENTI	0,00	1.921,81	12.579,69	14.501,50	33.256,27	0,00	4.233,12	0,00	0,00	4.233,12	0,00	297.436,43
TOTALE SPESE CORRENTI (1+2+6+7+8)	0,00	13.639,32	509.286,69	522.926,01	1.634.303,87	272,35	77.942,91	0,00	8.787,30	87.002,56	0,00	7.309.925,25

5.2 - DATI ANALITICI DI CASSA DELL'ULTIMO CONSUNTIVO DELIBERATO DAL CONSIGLIO PER L'ANNO 2012

CITTA' DI PIOSSASCO

(continua)

Classificazione funzionale	1 Amm.ne gestione e controllo	2 Giustizia	3 Polizia locale	4 Istruzione pubblica	5 Cultura e beni culturali	6 Settore sportivo e ricreativo	7 Turismo	8 Viabilità e trasporti		
								Viabilità illuminazione serv. 01 e 02	Trasporto pubblico serv. 03	Totale
Classificazione economica										
B) SPESE IN C/CAPITALE										
1.COSTITUZIONE DI CAPITALI FISSI	257.350,44	0,00	0,00	736.886,82	32.213,11	84.022,01	0,00	178.465,90	0,00	178.465,90
DI CUI										
-BENI MOBILI, MACCHINE E ATTREZZ. TECNICI-SCIENT.	66.953,86	0,00	0,00	10.729,55	20.213,11	5.561,31	0,00	0,00	0,00	0,00
TRASFERIMENTI IN CAPITALE										
2.TRASFERIMENTI A FAMIGLIE E IST. SOC	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.TRASFERIMENTI A IMPRESE PRIVATE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.TRASFERIMENTI A ENTI PUBBLICI	0,00	0,00	0,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DI CUI										
-STATO E ENTI AMM.N E C.LE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
-REGIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
-PROVINCE E CITTA' METROPOLITANE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
-COMUNI E UNIONE COMUNI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
-AZ. SANITARIE E OSPEDALIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
-CONSORZI DI COMUNI E ISTITUZIONI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
-COMUNITA' MONTANE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
-AZIENDE DI PUBBLICI SERVIZI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
-ALTRI ENTI AMM.NE LOCALE	0,00	0,00	0,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5. TOTALE TRASFERIMENTI IN C/CAPITALE (2+3+4)	20.000,00	0,00	0,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6.PARTECIPAZIONI E CONFERIMENTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7.CONCESS. CRED. E ANTICIPAZIONI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE SPESE IN C/CAPITALE (1+5+6+7)	277.350,44	0,00	0,00	738.386,82	32.213,11	84.022,01	0,00	178.465,90	0,00	178.465,90
TOT. GENERALE SPESA	2.779.021,75	0,00	386.492,97	1.988.383,82	317.484,10	158.893,70	12.001,81	733.852,94	0,00	733.852,94

5.2 - DATI ANALITICI DI CASSA DELL'ULTIMO CONSUNTIVO DELIBERATO DAL CONSIGLIO PER L'ANNO 2012

CITTA' DI PIOSSASCO

(continua)

Classificazione funzionale	9				10	11					12	Totale generale
	Gestione territorio e dell'ambiente					Settore sociale	Sviluppo economico					
Classificazione economica	Edilizia residenziale pubblica serv.02	Servizio idrico serv. 04	Altre serv. 01, 03,05 e 06	Totale			Industria artigianato serv. 04 e 06	Commercio serv. 05	Agricoltura serv. 07	Altre sev. da 01 a 03	Totale	Servizi produttivi
B) SPESE IN C/CAPITALE												
1.COSTITUZIONE DI CAPITALI FISSI	164.928,56	0,00	23.333,55	188.262,11	305.812,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.783.012,79
DI CUI												
-BENI MOBILI, MACCHINE E ATTREZZ. TECNICI-SCIENT.	742,38	0,00	0,00	742,38	5.880,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	110.080,81
TRASFERIMENTI IN CAPITALE												
2.TRASFERIMENTI A FAMIGLIE E IST. SOC	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00
3.TRASFERIMENTI A IMPRESE PRIVATE	0,00	0,00	14.706,69	14.706,69	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14.706,69
4.TRASFERIMENTI A ENTI PUBBLICI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.500,00
DI CUI												
-STATO E ENTI AMM.NE C.LE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
-REGIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
-PROVINCE E CITTA' METROPOLITANE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
-COMUNI E UNIONE COMUNI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
-AZ. SANITARIE E OSPEDALIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
-CONSORZI DI COMUNI E ISTITUZIONI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
-COMUNITA' MONTANE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
-AZIENDE DI PUBBLICI SERVIZI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
-ALTRI ENTI AMM.NE LOCALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.500,00
5. TOTALE TRASFERIMENTI IN C/CAPITALE (2+3+4)	0,00	0,00	14.706,69	14.706,69	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	36.206,69
6.PARTECIPAZIONI E CONFERIMENTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7.CONCESS. CRED. E ANTICIPAZIONI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE SPESE IN C/CAPITALE (1+5+6+7)	164.928,56	0,00	38.040,24	202.968,80	305.812,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.819.219,48
TOT. GENERALE SPESA	164.928,56	13.639,32	547.326,93	725.894,81	1.940.116,27	272,35	77.942,91	0,00	8.787,30	87.002,56	0,00	9.129.144,73

6.1 - Valutazioni finali della programmazione.

Tutti i programmi comunali sono coerenti con gli atti di programmazione e pianificazione vigenti.

CITTÀ DI PIOSSASCO li 25/03/2014

Il Segretario

CORRADO PAROLA
(solo per i comuni che non hanno il Direttore Generale)

Il Direttore Generale

CORRADO PAROLA

**Il Responsabile
della Programmazione**

CORRADO PAROLA

**Il Responsabile del Servizio
Finanziario**

PATRIZIA MALANO

Il Rappresentante Legale

ROBERTA M. AVOLA FARACI

