

DIPARTIMENTO SERVIZI AMMINISTRATIVI E FINANZIARI

Dirigente: Dott. Corrado Parola

PROGRAMMA: 6 – Servizi Amministrativi	PROGETTO: 6601 – Segreteria del Sindaco e U.R.P.
OBIETTIVO GENERALE: Miglioramento della struttura comunale	RESPONSABILE: Dott. Corrado Parola
OBIETTIVO STRATEGICO <input type="checkbox"/>	OBIETTIVO OPERATIVO <input checked="" type="checkbox"/>

OBIETTIVO N. 2: Questionario customer satisfaction

FINALITÀ: Miglioramento organizzativo

N.	Fasi	Responsabile	Data prevista	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Predisposizione documentazione informativa (urne, cartelli, questionari)	Parola C.	31/05/2013												
2	Somministrazione questionari agli utenti dei servizi	Parola C.	30/06/2013												
3	Reperimento questionari da tutti gli uffici e predisposizione file per la raccolta dati	Parola C.	31/07/2013												
4	Caricamento dati	Parola C.	31/12/2013												
5	Relazione per la Giunta con predisposizione riepilogo sintetico e grafici per la pubblicazione sul sito istituzionale	Parola C.	5/2014												

Risorse umane coinvolte: Feltrin L. – Canale P. – Molon C.

INDICATORI DI RISULTATO

Descrizione	Unità di misura	Valore iniziale	Target
Relazione per la Giunta	Relazione On/Off	Off	On n. 1

Monitoraggio intermedio al 15 settembre		Verifica finale al 31 dicembre	
<input type="checkbox"/> CONFORME ALLA PROGRAMMAZIONE		<input type="checkbox"/> CONFORME ALLA PROGRAMMAZIONE	
<input type="checkbox"/> SCOSTAMENTI		<input type="checkbox"/> SCOSTAMENTI	