

**DIPARTIMENTO SERVIZI ALLA PERSONA**

Dirigente: Dott.ssa Maria Vassalotti

<b>PROGRAMMA:</b> 4 – Servizi alla Persona	<b>PROGETTO:</b> 4414 – Politiche Sociali - Abitative - Lavoro
<b>OBIETTIVO GENERALE:</b> Amministrazione Trasparente	<b>RESPONSABILE:</b> Dott. Maria Vassalotti
<b>OBIETTIVO STRATEGICO</b> <input type="checkbox"/>	<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> <input checked="" type="checkbox"/>

**OBIETTIVO N. 6: Procedimenti su istanza del cittadino**

**FINALITÀ:** Amministrazione Trasparente

N.	Fasi	Responsabile	Data prevista	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Predisposizione elenco procedimenti su istanza del cittadino e proposta termini per la conclusione	Vassalotti M.	30/09/2013												
2	Incontri con ufficio coordinatore	Vassalotti M.	31/10/2013												
3	Stesura apposita scheda per ciascun procedimento con verifica e aggiornamento modulistica ed invio ufficio coordinatore per pubblicazione sul sito istituzionale	Vassalotti M.	31/12/2013												

**Risorse umane coinvolte:** Fenoglio A. – Vaccaro T. – Acciari E. – Cirigliano L.

**INDICATORI DI RISULTATO**

Descrizione	Unità di misura	Valore iniziale	Target
Rispetto del crono programma (Fasi 1 e 2)	On/Off	Off	On
Schede pubblicate	%	0	90%
<b>Monitoraggio intermedio al 15 settembre</b>		<b>Verifica finale al 31 dicembre</b>	
<input type="checkbox"/> CONFORME ALLA PROGRAMMAZIONE	<input type="checkbox"/> CONFORME ALLA PROGRAMMAZIONE		
<input type="checkbox"/> SCOSTAMENTI	<input type="checkbox"/> SCOSTAMENTI		