



CITTÀ DI PIOSSASCO

PROVINCIA DI TORINO

Registrata il 03/08/2015
al n. 286 del Registro
Generale delle determinazioni

COPIA

DIPARTIMENTO SERVIZI AMMINISTRATIVI E FINANZIARI

PERSONALE E CONTRATTI

(Proposta numero 50 del 31/07/2015)

D E T E R M I N A Z I O N E

OGGETTO: NOMINA DEL PRESIDENTE DEL “COMITATO UNICO DI GARANZIA PER LE PARI OPPORTUNITÀ, LA VALORIZZAZIONE DEL BENESSERE DI CHI LAVORA E CONTRO LE DISCRIMINAZIONI” DEL COMUNE DI PIOSSASCO, A SEGUITO DELLA CESSAZIONE DAL SERVIZIO DELLA DOTT.SSA MARIA VASSALOTTI.

IL DIRIGENTE

RICHIAMATI:

- Il Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2015, approvato con deliberazione Consiglio Comunale n. 21 del 29/05/2015.
- La deliberazione della Giunta Comunale n. 83 del 3/06/2015 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per l'esercizio finanziario 2015.
- La deliberazione della Giunta Comunale n. 249 in data 22/12/2009 avente ad oggetto: “Art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito con L. n. 102/2009 (decreto anticrisi 2009) – definizione delle misure organizzative finalizzate al rispetto della tempestività dei pagamenti da parte dell'Ente”.

PREMESSO CHE:

- con Decreto Sindacale n. 8 del 11/06/2014 il Segretario Generale Dott. Corrado Parola è stato formalmente incaricato della Dirigenza del Dipartimento Servizi Amministrativi e Finanziari ai sensi dell'art. 21, c. 5 del nuovo ROUS, approvato con deliberazione G.C. 125/2014”;

- che con determinazione 24/7/2014, n° 295 sono state stabilite le sostituzioni da operarsi in caso di assenza temporanea del Segretario Generale nella sua veste di Dirigente del Dipartimento Servizi Amministrativi e Finanziari;
- la responsabilità dell'esecuzione dei singoli P.E.G., i quali costituiscono impegno di spesa a tutti gli effetti, è affidata ai Responsabili di Servizio ai quali compete la relativa attività gestionale;

Premesso e considerato che:

- Con Delibera di G.C. n **140** del 20.09.2012 si è provveduto, tra l'altro, a:
 - istituire il “Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni” presso il Comune di Piossasco ai sensi dell'articolo 57 del D. Lgs 165/2001, così come modificato dall'art. 21, comma 1, lettera c), della legge 4 novembre 2010, n. 183;
 - approvare le Linee di indirizzo concernenti le modalità di funzionamento del C.U.G. allegate alla delibera, di cui costituiscono parte integrante e sostanziale;
 - demandare al Direttore Generale, in relazione alla vigente organizzazione dei servizi e delle funzioni risultante dal Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 82 del 27/4/2011, l'adozione degli atti conseguenti e necessari;
 - dare atto che il provvedimento non comporta nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica;
 - dare atto che il Comune non si era dotato del Comitato per le pari opportunità e del Comitato paritetico sul fenomeno del mobbing;
- Con Determina registrata in data 16.10.2012 al n. **345** del Registro Generale delle Determinazioni si è stabilito tra l'altro:
 - di nominare, per le motivazioni nella premessa del provvedimento esplicitate:
 - **Presidente** del Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni (C.U.G.) del Comune di Piossasco:
 - dott.ssa VASSALOTTI Maria - Dirigente del Dipartimento Servizi alla Persona;
 - **Componenti** del Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni (C.U.G.) del Comune di Piossasco:
 - Componenti effettivi in rappresentanza dell'Ente:*
 - MACELLO Marco,
 - QUAGLIA Enrico,
 - Componenti supplenti in rappresentanza dell'Ente:*
 - ROSTAGNO Daniele,
 - STUPPIA Giuseppe,
 - Componenti effettivi in rappresentanza delle Organizzazioni Sindacali:*
 - FENOGLIO Anna,
 - LEONE Tiziana,
 - Componenti supplenti in rappresentanza delle Organizzazioni Sindacali:*
 - ROSSO Maria,
 - MARTINATTO Rossana;
 - di precisare che i componenti del C.U.G. rimangono in carica per quattro anni e che gli incarichi possono essere rinnovati per una sola volta;

- Con Delibera di G.C. n. **195** del 28.11.2012 si è stabilito tra l'altro:
 - Di prendere atto, per le motivazioni nella premessa del provvedimento esplicitate, del “Regolamento di Funzionamento del Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni”, nel testo approvato dal Comitato medesimo nel corso della riunione del 31.10.2012, composto da n. 13 articoli, allegato al provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

- A far data dal 01.05.2015 la dott.ssa Maria Vassalotti, Dirigente del Dipartimento Servizi alla Persona, è cessata dal servizio;

- Occorre pertanto ora individuare e nominare il Presidente del C.U.G. in sostituzione della dott.ssa Maria Vassalotti, alla luce di quanto stabilito:
 - dalle succitate Linee di indirizzo, in particolare: punto 2, 1° capoverso (“*Il C.U.G. è unico, ovvero include rappresentanze di tutto il personale dell’ente (dirigente e non dirigente)*”) e punto 4, 1° e 2° capoverso (“*Il C.U.G. è nominato con atto del Dirigente preposto al vertice dell’amministrazione; nel caso in cui al vertice dell’amministrazione siano preposti più dirigenti pari ordinati la competenza è del dirigente tra i cui compiti rientri la gestione delle risorse umane. Il/La Presidente è scelto/a tra gli appartenenti ai ruoli della stessa amministrazione e deve possedere tutti i requisiti indicati di seguito, oltre ad elevate capacità organizzative e comprovata esperienza maturata anche in analoghi organismi o nell’esercizio di funzioni di organizzazione e gestione del personale.*”);
 - dal succitato Regolamento di Funzionamento del Comitato Unico di Garanzia, in particolare art. 3 ultimo capoverso (“*I Componenti nominati nel corso del quadriennio cessano comunque dall’incarico allo scadere del mandato del Comitato*”);

- Il Comune di Piossasco sta attuando un processo di razionalizzazione per rendere la propria organizzazione più aderente alle attuali esigenze di governance interna e al rapporto coi cittadini; l’ipotesi presa in considerazione prevederebbe la sostituzione delle figure Dirigenziali con Posizioni Organizzative rafforzate che svolgano le attività connesse agli Uffici/Servizi delegati, con potestà decisionale e potere di firma; in considerazione di ciò ed in ottemperanza all’Atto di organizzazione del Segretario Generale n. 3 del 03.03.2015, i Dirigenti competenti hanno delegato alle P.O. con apposite determinazioni alcune delle funzioni dirigenziali (con potestà di firma);

- Considerata la riorganizzazione in atto si ritiene pertanto di individuare nella persona della signora Carla Gariglio – P.O. e Responsabile del Servizio Istruzione, Sport, Politiche giovanili e Biblioteca - il soggetto in possesso dei necessari requisiti per svolgere l’incarico di Presidente del C.U.G. del Comune di Piossasco, e pertanto di nominarla Presidente del C.U.G. del Comune di Piossasco, in sostituzione della dott.ssa Maria Vassalotti, sino alla scadenza del mandato attribuito a quest’ultima;

- Visto il T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;
- Visto il D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.;
- Visto lo Statuto Comunale;
- Visti i Decreti Legislativi n. 118/2011 e 126/2014;

VISTO che ai sensi dell'art. 5 del D. Lgs. n. 241/1990, il responsabile del procedimento amministrativo è il dott. Corrado Parola;

ATTESTATA preventivamente la regolarità tecnico-amministrativa dell'atto proposto ai sensi dell'art 147 bis D.Lgs. 267/2000;

D E T E R M I N A

1. Di individuare, per le motivazioni nella premessa enunciate, nella persona della signora Carla Gariglio – P.O. e Responsabile del Servizio Istruzione, Sport, Politiche giovanili e Biblioteca - il soggetto in possesso dei necessari requisiti per svolgere l'incarico di Presidente del C.U.G. del Comune di Piossasco e pertanto di nominarla Presidente del C.U.G. del Comune di Piossasco, in sostituzione della dott.ssa Maria Vassalotti, sino alla scadenza del mandato attribuito a quest'ultima;
2. Di individuare, ai sensi dell'art. 5 del D. Lgs. n. 241/1990, il responsabile del procedimento amministrativo, nella persona del dott. Corrado Parola;
3. Di comunicare la presente al Sindaco e/o Assessore competente, al Collegio dei Revisori dei Conti e di rimetterne copia al Responsabile del Servizio finanziario.

Il Dirigente

F.to digitalmente in data 31/07/2015
PAROLA Corrado

VISTO: NON SUSSISTENDO IMPEGNI DI SPESA NON NECESSITA COPERTURA FINANZIARIA.

Li, 03/08/2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to PATRIZIA MALANO digitalmente

La presente determinazione viene pubblicata sul sito web istituzionale del Comune – sezione Albo Pretorio – ai sensi dell’art. 32, comma 5 della Legge 18.06.2009 n. 69 come modificata dalla L. 26.02.2010 n. 25 per quindici giorni consecutivi con decorrenza dal 13 agosto 2015
