



CITTÀ DI PIOSSASCO
Provincia di Torino

ORIGINALE
C O P I A

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. **137**

Oggetto: Servizio di asilo nido comunale "Collodi". Approvazione modalità, tempi di pagamento e procedura di decadenza.

Anno duemiladodici, mese di *settembre*

Giorno *dodici* si è riunita la Giunta Comunale

regolarmente convocata nella sede comunale: Presenti i signori:

Roberta Maria AVOLA FARACI - Sindaco

Gianluca GARELLO – Vice Sindaco

Piera MONTALDO

Fabrizio MOLA

Vincenzo ELIANTONIO

Orazio PALAZZOLO

Suela RUFFA

Valter SORIA

P
P
A
P
P
P
P
A

P=PRESENTE – A=ASSENTE

Partecipa alla seduta il Segretario Generale ***CORRADO PAROLA***

Deliberazione G.C. n. 137 del 12.9.2012

Oggetto: Servizio di asilo nido comunale "Collodi". Approvazione modalità, tempi di pagamento e procedura di decadenza.

L'Assessore alle Politiche Sociali

RELAZIONA CHE:

Con deliberazione n. 60 del 28.11.11 il Consiglio Comunale approvava il regolamento comunale del servizio di asilo nido il cui articolo 7 "Partecipazione delle famiglie ai costi di gestione" recita: "Le famiglie sono tenute a contribuire alle spese di funzionamento del servizio di asilo nido mediante il pagamento di una tariffa di frequenza, il cui ammontare, nonché le relative norme di accesso alle riduzioni, è stabilito dal sistema tariffario definito dal Comune.

L'ammissione e la frequenza al servizio asilo nido è subordinata al regolare pagamento delle quote stabilite. Il mancato pagamento della tariffa mensile, secondo le modalità e i tempi stabiliti da apposita deliberazione di Giunta Comunale, comporta la sospensione del minore dall'asilo nido ed in assenza di regolarizzazione del debito di procede, sempre secondo le modalità ed i tempi stabiliti dalla deliberazione di Giunta Comunale, mediante formale comunicazione, alla dimissione del bambino dal nido. La dimissione comporta altresì la cancellazione dalla graduatoria e al necessità di successiva re-iscrizione."

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 84 del 7.06.2012 sono state approvate le tariffe ed i criteri per la fruizione del servizio di asilo nido e di spazio famiglia con decorrenza dall'1/09/2012.

Con determinazione n. 233 del 26/07/2012 si provvedeva ad affidare con decorrenza 1/09/2012 la gestione del servizio di asilo nido e di spazio famiglia alla cooperativa sociale "Giuliano Accomazzi" di Torino.

Il capitolato speciale per l'affidamento in concessione del servizio di asilo nido "Collodi" e spazio famiglia prevede che le famiglie corrispondano direttamente al concessionario la retta mensile dovuta in base al tempo di frequenza e al piano tariffario e ai criteri stabiliti annualmente dal Comune e che il Comune non assuma alcuna responsabilità né presti alcuna garanzia per le somme dovute dagli utenti al concessionario.

L'articolo 7 del citato capitolato speciale prevede altresì che il concessionario comunichi al Comune le modalità e i tempi di pagamento delle rette da parte delle famiglie e che, a seguito di mancato pagamento da parte delle famiglie di una retta, il concessionario, dandone comunicazione al RCP, può attivare tutte le procedure di recupero crediti previste dalla normativa vigente e a richiedere al Comune la dimissione/decadenza dal posto assegnato del bambino la cui famiglia risulti morosa secondo quanto disposto dal vigente regolamento comunale e dai successivi e necessari atti amministrativi che saranno adottati in merito.



Con comunicazione nostro protocollo n. 15111/12 del 4.9.2012 la cooperativa Accomazzi comunicava le modalità ed i tempi di pagamento della rette da parte delle famiglie.

Occorre ora pertanto approvare le modalità e i tempi di pagamento da parte degli utenti e stabilire le procedure per la regolarizzazione del debito e di quelle relative all'eventuale dimissione del bambino dal nido per mancato pagamento aventi decorrenza dall'1/09/2012.

PROPONE CHE LA GIUNTA COMUNALE DELIBERI

Di approvare le modalità ed i tempi per il pagamento dei servizi di asilo nido e di spazio famiglia così come indicati nella comunicazione della cooperativa Accomazzi nostro protocollo 15111/12 del 4.9.2012.

Di dare atto che il mancato pagamento, anche di una sola mensilità della quota relativa ai servizi di asilo nido e/o spazio famiglia, e la mancata regolarizzazione del debito a seguito di sollecito scritto, comporta la dimissione del bambino dal nido o dallo spazio famiglia e la cancellazione dalla graduatoria con la necessità di successiva eventuale re-iscrizione.

Di prevedere che la cooperativa sociale "Accomazzi, quale concessionario dei servizi di asilo nido e di spazio famiglia, incaricata anche della riscossione delle rette, dopo 5 giorni dalla data di scadenza del pagamento della retta mensile, possa provvedere con raccomandata A.R. al sollecito scritto nei confronti delle famiglie risultanti morose intimando il pagamento entro 5 giorni lavorativi dalla data di ricezione.

Di prevedere che la cooperativa sociale "Accomazzi" trascorsi i cinque giorni lavorativi di cui sopra possa provvedere alla comunicazione al Comune di Piosasco degli utenti morosi per i quali verrà predisposto apposito atto di decadenza dal servizio di asilo nido con dimissione del minore dal servizio dal mese successivo a quello del provvedimento di decadenza

LA GIUNTA COMUNALE

Udita la parte motiva e la proposta dell'Assessore ;

Acquisito il parere favorevole espresso in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 – comma 1 – del T.U.E.L. D.Lgs 18.8.2000 n. 267, inserito nella presente deliberazione;

Omesso il parere di regolarità contabile, in quanto l'atto non comporta impegno di spesa né diminuzione di entrata;

Con voti favorevoli unanimi, resi in forma palese;

DELIBERA

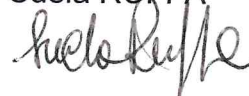
1. Di approvare la parte motiva, nonché la proposta dell'Assessore in ogni sua parte ritenendo la stessa parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.
2. Di comunicare, contestualmente all'affissione all'Albo Pretorio, la presente deliberazione ai capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 125 T.U.E.L. D.Lgs 267/2000.

Quindi a seguito di separata e successiva votazione unanime favorevole resa in forma palese;

DELIBERA

- Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del T.U.E.L. D.Lgs 18.8.2000 n. 267.

Il Proponente:
L'Assessore alle Politiche Sociali
Suella RUFFA



PARERI E ATTESTAZIONI AI SENSI DEL T.U.E.L. (D.lgs 18.8.2000 n. 267)

Regolarità tecnica (art. 49 comma 1) Severide

Il Responsabile del servizio Renzo Scuderi

Regolarità contabile (art. 49 comma 1) _____

Il Responsabile di ragioneria _____

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151 – comma 4)

Il Responsabile del servizio finanziario _____

Del che si è redatto il presente verbale

IL SINDACO/PRESIDENTE
ROBERTA MARIA AVOLA FARACI

Roberta Maria Avola Faraci



IL SEGRETARIO GENERALE
CORRADO PAROLA

Corrado Parola

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune (art. 32, comma 1, Legge 18.06.2009, n. 69 e art. 2, comma 5, Legge 26.02.2010 n. 25) per quindici giorni consecutivi (art. 124 – comma 1 T.U.E.L. D.Lgs 267/2000 e s.m.i.) con decorrenza dal 17 SET. 2012

Piossasco, li 14 SET. 2012



IL SEGRETARIO GENERALE
CORRADO PAROLA

Corrado Parola

Comunicato ai Revisori - Capigruppo - Prefetto il 17 SET. 2012 Prot. n. _____

Dichiarata immediatamente eseguibile
ai sensi dell'art. 134 – comma 4 T.U.E.L.
D.Lgs 267/2000



IL SEGRETARIO GENERALE
CORRADO PAROLA

Corrado Parola

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo

IL RESPONSABILE SERVIZIO
IL SEGRETARIO GENERALE

Piossasco, li _____

DIVENUTA ESECUTIVA in data 28 SET. 2012

- Per decorrenza del termine di 10 giorni dalla pubblicazione (ai sensi dell'art. 134 del T.U.E.L. 267/2000)

Piossasco, li 9 OTT. 2012



IL SEGRETARIO GENERALE
CORRADO PAROLA

Corrado Parola