



CITTÀ DI PIOSSASCO
Provincia di Torino

ORIGINALE

C O P I A

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 118

Oggetto: Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) e del Piano degli Obiettivi per l'esercizio finanziario 2012.

Anno duemiladodici, mese di *luglio*

Giorno *ventisette* si è riunita la Giunta Comunale

regolarmente convocata nella sede comunale: Presenti i signori:

Roberta Maria AVOLA FARACI - Sindaco

Gianluca GARELLO – Vice Sindaco

Piera MONTALDO

Fabrizio MOLA

Vincenzo ELIANTONIO

Orazio PALAZZOLO

Suela RUFFA

Valter SORIA

P
A
P
A
P
P
A
P

P=PRESENTE – A=ASSENTE

Partecipa alla seduta il Segretario Generale ***CORRADO PAROLA***

Deliberazione della Giunta Comunale n. 118 del 27/07/2012

Oggetto: Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) e del Piano degli Obiettivi per l'esercizio finanziario 2012.

Su proposta del Sindaco

Premesso che:

L'art.107 del T.U. sull'ordinamento degli enti locali approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n.267, prevede che spettino ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti nonché la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo anche mediante l'adozione degli atti e provvedimenti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno;

L'art.169, ai commi 1 e 2, del citato T.U.E.L. d.lgs. 18 agosto 2000, n.267, testualmente recitano: "Sulla base del bilancio di previsione annuale deliberato dal Consiglio, l'organo esecutivo definisce, prima dell'inizio dell'esercizio. Il piano esecutivo di gestione, determinando gli obiettivi di gestione ed affidando gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi. Il piano esecutivo di gestione contiene un'ulteriore graduazione delle risorse dell'entrata in capitoli, dei servizi in centri di costo e degli interventi in capitoli";

Il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2012 è stato approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 25 del 29.06.2012;

Il bilancio, in quanto documento programmatico essenziale, svolge funzioni di programmazione, funzioni informative e, soprattutto, "ha carattere autorizzatorio", costituendo limiti agli impegni di spesa;

Preso atto degli indirizzi impartiti dal Consiglio Comunale in sede di approvazione della relazione previsionale e programmatica per il triennio 2011/2013 allegata al bilancio di previsione annuale 2012 recante i programmi e progetti che l'Amministrazione intende realizzare nel triennio 2012/2014 dai quali pertanto devono discendere gli obiettivi da assegnare ai dirigenti responsabili dei servizi per l'anno 2012;

Rilevato che il piano esecutivo di gestione di cui al presente provvedimento è stato elaborato in collaborazione con i dirigenti responsabili dei servizi e con gli stessi concordato e che gli obiettivi assegnati ai vari dirigenti sono stati quindi determinati con particolare riferimento alla reale e concreta attività gestionale dei dirigenti stessi ed alle dotazioni finanziarie, umane e strumentali assegnate, rispetto alle quali risultano quindi effettivamente compatibili e realizzabili;

Ritenuto necessario, pertanto provvedere all'approvazione del piano esecutivo di gestione per l'anno 2012, al fine di assegnare ai dirigenti responsabili dei servizi gli obiettivi di gestione nonché le dotazioni strumentali, umane e finanziarie necessarie per il perseguimento di tali obiettivi;



Dato atto che l'Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.) procederà, nel mese di settembre, ad effettuare un monitoraggio sullo stato di attuazione degli obiettivi assegnati alle strutture e ai dirigenti.

L'art. 108 del citato T.U.E.L. affida al Direttore Generale la competenza della predisposizione del piano dettagliato degli obiettivi previsto dall'art. 197, comma 2, lettera a);

L'adozione del presente provvedimento compete alla Giunta Comunale ed è disciplinato dall'art. 48 del D. Lgs. 267/2000;

Propone pertanto che la Giunta Comunale

DELIBERI

1. di approvare, per le motivazioni espresse in premessa, il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) definito per ciascuna risorsa ed intervento, in capitoli in conformità con il Bilancio di Previsione per l'esercizio Finanziario 2012, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 25 del 29.06.2012 e il Piano degli Obiettivi, allegati alla presente per farne parte integrante;
2. di dare atto che le risorse dell'entrata e gli interventi della spesa sono stati graduati in capitoli ed i servizi in centri di costo in conformità all'art.169, comma 2, del T.U. sull'ordinamento degli enti locali approvato con d.lgs. 18 agosto 2000, n.267;
3. di individuare i dirigenti indicati nel PEG, incaricandoli di gestire i budget loro assegnati, nonché le risorse umane e strumentali, adottando i necessari strumenti di gestione, impegnando direttamente le risorse finanziarie ed accertando le entrate assegnate, nel rispetto delle competenze attribuite dalla legge alla Giunta comunale ed al Consiglio;
4. di dare atto pertanto che in sede di applicazione del presente Piano Esecutivo di Gestione, l'assunzione degli impegni di spesa avrà luogo, in via generale, a cura dei rispettivi dirigenti di servizio, secondo le modalità operative e procedurali previste dal vigente regolamento di contabilità e dalle vigenti disposizioni di legge;
5. di stabilire che, nell'ipotesi di successivi e separati provvedimenti con cui la Giunta approvi atti di amministrazione integrativi, in materia di indirizzi, del presente piano esecutivo di gestione, l'assunzione dei relativi impegni di spesa dovrà aver luogo a cura dei dirigenti responsabili dei servizi, con successivo provvedimento secondo il principio generale richiamato al punto 3;
6. di stabilire altresì, ai sensi dell'art.48 del T.U. sull'ordinamento degli enti locali approvato con d.lgs. 18 agosto 2000, n.267, che la competenza della Giunta dovrà intendersi circoscritta all'approvazione dei soli atti di amministrazione nei termini più sopra descritti;
7. di dare atto che, nel caso di esercizio provvisorio per l'anno successivo, i capitoli verranno, per gli effetti della presente deliberazione, assegnati ai relativi responsabili nella misura e con le modalità corrispondenti all'anno in corso, fino all'approvazione del nuovo bilancio di previsione e del nuovo PEG;

8. di prendere atto che la gestione di detti capitoli è riservata ai responsabili di procedimento come individuati dal presente atto;
9. di trasmettere il presente provvedimento all'Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.) per i provvedimenti di competenza;
10. di rendere il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 – 4° comma – T.U.E.L. 267/2000.

LA GIUNTA COMUNALE

- Udita la parte motiva e la proposta del Sindaco;
- Richiamati:
 - Gli artt. 169-175 del T.U.E.L. D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;
 - Gli artt. 2-3-39 del vigente Regolamento di Contabilità;
 - L'art. 37 del vigente Statuto;
- Esaminato il Piano Esecutivo di Gestione e il Piano degli Obiettivi suddiviso per dipartimenti e servizi per l'esercizio 2012 e ritenendolo meritevole di approvazione;
- Acquisito i pareri favorevoli espressi in ordine alla regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49 – comma 1 – del T.U.E.L. 267/2000, inseriti nella presente deliberazione;
- Con voti favorevoli unanimi, resi in forma palese;

DELIBERA

Di approvare la parte motiva, nonché la proposta del Sindaco in ogni sua parte ritenendo la stessa dispositivo del presente provvedimento;

Quindi, con successiva votazione favorevole unanime, resa in forma di legge;

DELIBERA

Di rendere il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 – 4° comma – T.U.E.L. 267/2000, per consentire l'immediato avvio delle procedure della gestione secondo le modalità e forme previste dalla normativa vigente.

IL PROPONENTE

IL SINDACO

Roberta M. AVOLA FARACI



PARERI E ATTESTAZIONI AI SENSI DEL T.U.E.L. (D.lgs 18.8.2000 n. 267)

Regolarità tecnica (art. 49 comma 1) favorevole

Il Responsabile del servizio Munich

Regolarità contabile (art. 49 comma 1) Favorevole

Il Responsabile di ragioneria P. P. P.

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151 – comma 4)

Il Responsabile del servizio finanziario _____

Del che si è redatto il presente verbale

IL SINDACO/PRESIDENTE
ROBERTA M. AVOLA FARACI

[Signature]



IL SEGRETARIO GENERALE
CORRADO PAROLA

[Signature]

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune (art. 32, comma 1, Legge 18.06.2009, n. 69 e art. 2, comma 5, Legge 26.02.2010 n. 25) per quindici giorni consecutivi (art. 124 – comma 1 T.U.E.L. D.Lgs 267/2000) con decorrenza dal 6 AGO. 2012

Piossasco, li 27 LUG. 2012



IL SEGRETARIO GENERALE
CORRADO PAROLA

[Signature]

Comunicato ai Revisori - Capigruppo - Prefetto il 6 AGO. 2012 - Prot. n. _____

Dichiarata immediatamente eseguibile
ai sensi dell'art. 134 – comma 4 T.U.E.L.
D.Lgs 267/2000



IL SEGRETARIO GENERALE
CORRADO PAROLA

[Signature]

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo

Piossasco, li _____

IL RESPONSABILE SERVIZIO
IL SEGRETARIO GENERALE

DIVENUTA ESECUTIVA in data 17 AGO. 2012

- Per decorrenza del termine di 10 giorni dalla pubblicazione (ai sensi dell'art. 134 del T.U.E.L. 267/2000)

Piossasco, li 23 AGO. 2012



IL SEGRETARIO GENERALE
CORRADO PAROLA

[Signature]