



**CITTÀ DI PIOSSASCO**  
Provincia di Torino

ORIGINALE   
C O P I A

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 205**

Oggetto: Protocollo d'intesa tra la Città di Piovascico, la Fondazione "A. Cruto" e la Novacoop per la gestione del locale COOP sito presso il supermercato coop di Piovascico in Via Torino, 54. Approvazione.

Anno duemilaundici, mese di **novembre**

Giorno **due** si è riunita la Giunta Comunale

regolarmente convocata nella sede comunale: Presenti i signori:

**Roberta Maria AVOLA FARACI - Sindaco**

**Gianluca GARELLO - Vice Sindaco**

**Piera MONTALDO**

**Fabrizio MOLA**

**Vincenzo ELIANTONIO**

**Orazio PALAZZOLO**

**Suela RUFFA**

**Valter SORIA**

P
P
P
A
P
P
A
P

P=PRESENTE - A=ASSENTE

Partecipa alla seduta il Segretario Generale **CORRADO PAROLA**

## **Deliberazione Giunta Comunale n.205 del 2.11.2011**

**Oggetto: Protocollo d'intesa tra la Città di Piossasco, la Fondazione "A. Cruto" e la Novacoop per la gestione del locale COOP sito presso il supermercato coop di Piossasco in Via Torino, 54. Approvazione.**

### **Su relazione del Sindaco:**

- con atto in data 4/6/04 rep. Notaio Audano di Pinerolo n.32291 atti n.17014, reg.to in Pinerolo il 7/6/04 al n.1234, è stata costituita la Fondazione "A. Cruto" alla quale, con deliberazione n. 136 del 27 luglio 2005 veniva affidata, tra l'altro la gestione dei locali COOP siti presso il supermercato Coop di Via Torino, 54 a Piossasco;
- Dato atto che il termine di validità del protocollo di intesa di cui sopra risulta scaduto e che pare opportuno provvedere ad un suo rinnovo;
- Rilevato che, in relazione agli scopi statutari con deliberazioni di Giunta comunale sono stati assegnati in comodato e in utilizzo alla Fondazione le varie attrezzature e numerosi locali di proprietà comunale (il Mulino, il CMM, l'ex Chiesa del Carmine).
- Si ritiene pertanto opportuno, per motivi di congruità e organicità della gestione dei locali e attrezzature comunali o a disposizione del Comune, rendere fondazionale anche la gestione del locale per i soci del centro commerciale COOP sito in strada Torino 54.
- La forma contrattuale più rispondente alle esigenze sopraindicate, tenuto conto dei rapporti statutari intercorrenti fra il Comune di Piossasco, la Novacoop e la Fondazione, risulta essere il protocollo d'intesa, che prevede idonee forme di copertura dei costi gestionali anche con esplicito rinvio a successivi rapporti riguardanti la gestione.
- Occorre ora procedere alla formalizzazione dell'accordo con la Fondazione e con la società Novacoop per regolare l'utilizzo dei locali in oggetto approvando la proposta di bozza di protocollo d'intesa allegata.

**Ciò considerato, propone che**

### **LA GIUNTA COMUNALE**

#### **DELIBERI**

- Di approvare il Protocollo d'intesa tra la Città di Piossasco, la Fondazione "A. Cruto" e la Novacoop per la gestione del locale COOP sito presso il supermercato coop di Piossasco in Via Torino, 54 secondo il testo allegato alla presente per formarne parte integrante e sostanziale;
- Di dare atto che gli eventuali puntuali impegni di spesa conseguenti all'attuazione della presente verranno assunti con successivi provvedimenti dirigenziali.

## LA GIUNTA COMUNALE

Udita la parte motiva, nonché la proposta di deliberazione del Sindaco;

Acquisito il parere favorevole espresso in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 – comma 1 - del D.Lgs 267/2000, inseriti nella presente deliberazione;

Omesso il parere di regolarità contabile di cui all'art. 49 del D.,Lgs 267/2000, in quanto l'atto non comporta impegno né diminuzione d'entrata;

Con voti favorevoli unanimi, resi in forma palese;

### DELIBERA

- Di approvare la parte motiva nonché la proposta del Sindaco in ogni sua parte ritenendola stessa parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- Di comunicare, contestualmente all'affissione all'Albo Pretorio, la presente deliberazione ai capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 125 T.U.E.L. D.Lgs 267/2000;

Quindi, con successiva votazione resa in forma palese;

### DELIBERA

- Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 – 4° comma, del T.U.E.L. D.Lgs 18.8.2000 n. 267.

**Il proponente**



IL SEGRETARIO GENERALE  
Corrado ...

**PROTOCOLLO D'INTESA TRA  
LA CITTÀ DI PIOSSASCO, LA FONDAZIONE "A. CRUTO" E LA  
NOVACOOP E PER LA GESTIONE DEL LOCALE COOP**

L'Anno duemilaundici, addi ..... del mese di ..... in Piovascico e nella  
residenza Municipale

**TRA**

La Sig.ra Avola Faraci Roberta Maria, nata a Torino (TO) il 27/06/1974 e residente in Piovascico  
(TO) Via Alessandro Manzoni n. 50, quale sindaco del Comune di Piovascico

**E**

Il Sig. ANDREIS Luigi nato a Pinerolo l'8.12.1964 e residente in Piovascico Via Rivalta n., 7 che  
qui agisce in nome e per conto della Fondazione A. Cruto (c.f. o P IVA ) con sede presso il  
Comune di Piovascico, in qualità di Presidente

**E**

Il Sig. GERMIGNIANI Renato nato a Novara il 4.7.1952 e residente in Caltignaga (NO) Via  
Varese n. 6 che qui agisce in nome e per conto della la Novacoop soc cooperativa (P IVA ..... ) con  
sede presso Leini, via Valletta n. 1, in qualità di Presidente della soc. controllata Promogeco s.r.l.

**PREMESSO**

- la Novacoop è proprietaria di un locale situato sopra il Supermercato Coop di Piovascico in via Torino n. 54, che la Città di Piovascico può gestire in forza dell'art. 15 della Convenzione per l'attuazione dell'intervento edilizio sull'area PRGC TC1;
- Con atto in data 4/6/04 rep. Notaio Audano di Pinerolo n.32291 atti n.17014, reg.to in Pinerolo il 7/6/04 al n.1234, è stata costituita la Fondazione denominata "A. Cruto" con lo scopo prevalente di perseguire lo sviluppo delle attività culturali; la Fondazione attua i propri scopi mediante la gestione dei servizi culturali e del tempo libero, l'organizzazione e la promozione, fra l'altro, di eventi quali rappresentazioni e manifestazioni culturali ed artistiche anche attraverso la gestione di alcuni locali comunali dati in comodato d'uso;
- Dal 2005 la Fondazione "A. Cruto" di seguito chiamata Fondazione gestisce il locale oggetto del presente Protocollo di Intesa;
- Considerato che in questi anni di affidamento della gestione del locale alla Fondazione sono emerse significative problematiche generate dall'utilizzo ad oggi previsto della predetta sala da parte di condomini in occasione delle relative assemblee condominiali;
- Fatto salvo quanto al punto che precede, non sono emersi elementi negativi tali da comportare un ripensamento da parte di Nova Coop in ordine alla stipula di un nuovo protocollo di intesa, che non sono emersi ripensamenti negativi da parte dell'Amministrazione Comunale e che gli scopi statutari della Fondazione non hanno subito variazioni;

- Nova Coop è disponibile a sottoscrivere con il Comune di Piossasco e con la Fondazione "A. Cruto" un nuovo protocollo che ricalchi fedelmente il testo di quello in essere a condizione che lo stesso non ricomprenda la possibilità che la sala venga concessa in utilizzo ai condomini perché vi tengano le relative assemblee o riunioni;
- Il presente protocollo verrebbe stipulato con durata di anni 5 dalla data di sottoscrizione del protocollo medesimo;

### SI CONCORDA L'ADESIONE A QUANTO SEGUE

1. La Fondazione cura la gestione, la prenotazione e l'assegnazione del locale di proprietà della Novacoop situato sopra il Supermercato Coop di Piossasco in via Torino n. 54 fino a maggio 2015.
2. Possono richiedere l'utilizzo del locale i seguenti soggetti:
  - Città di Piossasco, compresi i soggetti incaricati che gestiscono servizi quali, a titolo esemplificativo, Consiglio Comunale dei Ragazzi, Punto di Incontro, Centri Estivi, Asilo Nido;
  - Fondazione A. Cruto di Piossasco;
  - Gruppi e/o Associazioni iscritti all'apposito Albo Comunale;
  - Scuole di Piossasco;
  - Gruppi e Movimenti Politici aventi sede nel Comune di Piossasco per lo svolgimento di attività di pubblico interesse;
  - Cidis e Asl competenti per la zona di Piossasco;
  - Istituzioni Religiose aventi sede nel Comune di Piossasco;
  - Novacoop e soci Coop, che hanno diritto di prelazione sull'utilizzo;
3. Il locale può essere utilizzato esclusivamente per gli usi che rispondono agli scopi definiti dalla Novacoop e che sono coerenti con gli scopi statutari della Fondazione.
4. Per l'utilizzo del locale deve essere compilato il "modulo di richiesta" allegato al presente protocollo quale parte integrante e sostanziale.
5. La Fondazione assicura la fruizione del locale da parte degli aventi titolo svolgendo ogni servizio necessario ed assumendosi ogni responsabilità connessa in coerenza con il vigente protocollo.
6. Novacoop provvede alla consegna delle chiavi agli aventi titolo, alla pulizia, alla manutenzione ordinaria e straordinaria del locale, nonché alle relative spese di gestione (acqua, gas, luce, riscaldamento etc.).
7. Ad eccezione della Città di Piossasco e della Fondazione - che usufruiscono del locale a titolo gratuito rispettivamente ai sensi della sopra citata convenzione per l'attuazione dell'intervento edilizio sull'area PRGC TC1 e del presente protocollo - le quote di contribuzione sono stabilite come segue:
  - € 10,00 per l'utilizzo antimeridiano/pomeridiano/serale (utilizzi e quote cumulabili),Eventuali variazioni delle quote saranno concordate tra i soggetti firmatari del presente protocollo d'intesa.
8. La Fondazione incassa le quote relative all'utilizzo del suddetto locale; dell'incasso annuale complessivo:
  - il 20% rimane alla Fondazione a titolo di rimborso delle spese sostenute,
  - il 40% è destinato ad un progetto di solidarietà promosso dalla Coop,



- il 40% è destinato al progetto di solidarietà sostenuto dalla Città di Piossasco nel Burkina Faso.

9. Il presente protocollo potrà essere modificato e/o revocato previo accordo consensuale tra le parti a seguito della verifica annuale del servizio;

10. Per quanto qui non riportato si applicano le norme previste in materia di comodato.

Letto, approvato e sottoscritto

Piossasco, .....

Per la Città di Piossasco .....

Per la Fondazione Alessandro Cruto .....

Per Novacoop .....

Associazione .....

Responsabile:

Nome.....Cognome.....Indirizzo.....

Telefono .....

**OGGETTO: Richiesta utilizzo USO SALTUARIO locale presso Circolo sala riunioni Soci Coop in via Torino n. 54, Piossasco.**

Il sottoscritto .....in nome e per conto dell'Associazione senza scopo di lucro, denominata "....." presenta cortese richiesta per l'utilizzo del locale in oggetto per il giorno/i ..... dalle ore.....alle ore.....al fine di poter svolgere l'attività di:

- Incontro     Lezioni     Mostra     Conferenza     Dibattito     Manifestazione  
 Altre attività (specificare il tipo) .....

Specifica che l'attività è:

- Interna (riservata a soci, tesserati, simpatizzanti)  
 Esterna (aperta al pubblico); oggetto.....

A tale fine dichiara di garantire:

- a) La custodia e la sorveglianza dei locali; il richiedente sarà quindi responsabile ai sensi di legge per danni cagionati al locale, ai mobili ed alle attrezzature presenti all'interno, derivanti da qualsiasi azione od omissione dolosa e/o colposa durante ed in conseguenza dell'utilizzo e sarà tenuto al ripristino e, laddove ciò non sia possibile, al risarcimento;
- b) L'utilizzo esclusivo del locale per l'attività specificata e nel rispetto della capienza massima della sala (50 persone);
- c) La restituzione dei locali perfettamente in ordine e puliti (servizi igienici compresi) ed il riordino del materiale usato; in caso contrario i locali non saranno più concessi;
- d) Il rispetto delle norme di sicurezza previste dalle vigenti disposizioni di legge;
- e) Il pagamento, su semplice richiesta, delle seguenti quote: euro 10,00 per utilizzo antimeridiano, euro 10,00 per utilizzo pomeridiano, euro 10 per utilizzo serale (utilizzi e quote cumulabili), euro 30,00 per riunioni condominiali.
- f) Modalità di ritiro delle chiavi: consegna delle chiavi mezz'ora prima dell'inizio dell'incontro, restituzione mezz'ora dopo la conclusione, orari di utilizzo della sala 9.30-13.30, 14.30 -19.00, 19.30-24.00

Piossasco, li .....

Distinti saluti  
Il Presidente o suo incaricato

Presso il Punto vendita Coop di piazza Europa in orario di apertura (ore 9/12-15/18 feriali) il Richiedente:

- inoltra copia della presente al Responsabile del Punto Vendita;
- ritira le chiavi del locale;
- restituisce le chiavi del locale il giorno seguente l'attività svolta.

**INFORMATIVA AI SENSI DELL' ART 13 D.LGS. 196/2003**

Ai sensi della normativa di cui al d.lgs. 196/2003 inerente il trattamento dei dati personali, l'utente autorizza la Fondazione A. Cruto a raccogliere i dati inseriti, che saranno utilizzati al fine di fornire il servizio, negli stretti limiti del perseguimento delle finalità per le quali i dati medesimi sono stati raccolti. L'utente potrà in ogni momento esercitare i diritti di cui all'articolo 13 del d.lgs. 196/2003.

Il Presidente o suo incaricato

Allegato alla delib. GC n. 205

del 2.11.2011 5/5

SECRETARIO GENERALE

Corrado Feroldi



Viste la su estesa domanda e la Convenzione tra la Città di Piosasco e la Novacoop approvata con Delib. C.C. n. 4 del 20/2/01, visto il calendario fornito dal Circolo soci Coop Piosasco, si autorizza l'uso del locale alle condizioni e garanzie indicate nel Regolamento comunale, approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 126 del 16/12/94.

Piosasco, li.....

Distinti saluti

La Referente della Fondazione

.....



PARERI E ATTESTAZIONI AI SENSI DEL T.U.E.L. (D.lgs 18.8.2000 n. 267)

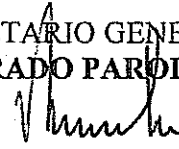
Regolarità tecnica (art. 49 comma 1) ferme  
Il Responsabile del servizio Corrado Parola  
Regolarità contabile (art. 49 comma 1) \_\_\_\_\_  
Il Responsabile di ragioneria \_\_\_\_\_  
Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151 - comma 4)  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Il Responsabile del servizio finanziario \_\_\_\_\_

Del che si è redatto il presente verbale

IL SINDACO/PRESIDENTE  
ROBERTA MARIA AVOLA FARACI



IL SEGRETARIO GENERALE  
CORRADO PAROLA



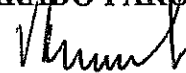
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune (art. 32, comma 1, Legge 18.06.2009, n. 69 e art. 2, comma 5, Legge 26.02.2010 n. 25) per quindici giorni consecutivi (art. 124 - comma 1 T.U.E.L. D.Lgs 267/2000 e s.m.j.) con decorrenza dal 9 NOV. 2011

Piossasco, li 8 NOV. 2011

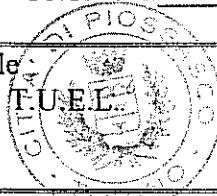


IL SEGRETARIO GENERALE  
CORRADO PAROLA



Comunicato ai Revisori - Capigruppo - Prefetto il 9 NOV. 2011 Prot. n. 18667/11

Dichiarata immediatamente eseguibile  
ai sensi dell'art. 134 - comma 4 T.U.E.L.  
D.Lgs 267/2000



IL SEGRETARIO GENERALE  
CORRADO PAROLA



Copia conforme all'originale, per uso amministrativo

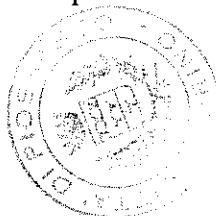
IL RESPONSABILE SERVIZIO  
IL SEGRETARIO GENERALE

Piossasco, li \_\_\_\_\_

DIVENUTA ESECUTIVA in data 21 NOV. 2011

- Per decorrenza del termine di 10 giorni dalla pubblicazione (ai sensi dell'art. 134 del T.U.E.L. 267/2000)

Piossasco, li 21 NOV. 2011



IL SEGRETARIO GENERALE  
CORRADO PAROLA

