



**CITTÀ DI PIOSSASCO**  
Provincia di Torino

ORIGINALE   
C O P I A

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 182**

Oggetto: Esecuzione funerali, gestione, manutenzione ordinaria e straordinaria del cimitero comunale per anni due. – Approvazione nuovi elaborati tecnici del Piano di Intervento, prenotazione della spesa e revoca della deliberazione Giunta Comunale n. 104 del 18.05.2011.

Anno duemilaundici, mese di **settembre**

Giorno **ventidue** si è riunita la Giunta Comunale

regolarmente convocata nella sede comunale: Presenti i signori:

**Roberta Maria AVOLA FARACI - Sindaco**

**Gianluca GARELLO – Vice Sindaco**

**Piera MONTALDO**

**Fabrizio MOLA**

**Vincenzo ELLANTONIO**

**Carla DE STEFANI**

**Orazio PALAZZOLO**

**Suela RUFFA**

P
P
P
P
P
A
A
P

P=PRESENTE – A=ASSENTE

Partecipa alla seduta il Segretario Generale **CORRADO PAROLA**

## **Deliberazione Giunta Comunale n° 182 del 22.9.11**

**OGGETTO: Esecuzione funerali, gestione, manutenzione ordinaria e straordinaria del cimitero comunale per anni due. - Approvazione nuovi elaborati tecnici del Piano di Intervento, prenotazione della spesa e revoca della deliberazione G.C. n° 104 del 18.05.2011.**

### **L'ASSESSORE AI LAVORI PUBBLICI**

#### **Premesso**

- che in seguito alla proroga della gestione del cimitero comunale alla Cooperativa Sociale Agridea S.c.a.r.l., di cui alla Deliberazione G. C. n° 151 del 20.07.2011, nel prossimo mese di novembre scade il contratto per la gestione e manutenzione del cimitero comunale ed esecuzione dei funerali, per cui necessita predisporre gli elaborati tecnici del nuovo piano di intervento per il prossimo biennio con decorrenza dal 01.12.2011 al 30.11.2013;
- che per il prossimo biennio occorre affidare la manutenzione e gestione del Cimitero cittadino e l'esecuzione dei funerali ad una Ditta specializzata;
- che a tal fine, è stato incaricato l'Ufficio Tecnico Comunale di predisporre i nuovi elaborati tecnici del Piano di Intervento per la realizzazione dei funerali, la manutenzione e gestione del Cimitero Comunale per il prossimo biennio, costituiti da *Relazione Tecnica, Computo Metrico Estimativo, Elenco Prezzi Unitari, Foglio di Patti e Condizioni e D.U.V.R.I.*, da cui si evince una spesa complessiva presunta di € 144.000,00 così suddivisa:

Esecuzione funerali	€ 76.640,00
Gestione Cimitero	€ 15.360,00
Manutenzione ordinaria cimitero	€ 6.000,00
Manutenzione straordinaria cimitero	€ 20.000,00
<b>Importo biennale presunto dei lavori</b>	<b>€ 118.000,00</b>
I.V.A. 21%	€ 24.780,00
Oneri per smaltimento rifiuti cimiteriali	€ 900,00
Imprevisti ed arrotondamenti	€ 320,00
<b>Importo complessivo</b>	<b>€ 144.000,00</b>

- che la spesa relativa viene finanziata con fondi propri, mediante prenotazione agli appositi PEG dei Bilanci pluriennali 2012 - 2013;

#### **Rileva**

- che occorre revocare la precedente deliberazione G. C. n° 104 del 18.05.2011 con la quale sono stati approvati gli elaborati tecnici per l'esecuzione dei funerali, la manutenzione e gestione del Cimitero cittadino per il periodo di anni due dal 01.09.2011 al 31.08.2013 in quanto si è dovuto procedere alla rettifica degli importi in funzione degli stanziamenti di bilancio;
- che la spesa in questione attiene per una quota a prestazione di servizi cimiteriali e per l'altra quota alla manutenzione cimiteriale e che la spesa complessiva viene prenotata agli appositi PEG dei Bilanci pluriennali 2012 - 2013;

#### **Illustra**

- la legislazione vigente in materia di affidamento dei servizi ed in particolare il D.Lgs. n° 163/2006 e s.m.i.;

**Propone che la Giunta Comunale**

**DELIBERI**

- 1) Di revocare la precedente deliberazione G. C. n° 104 del 18.05.2011 con la quale sono stati approvati gli elaborati tecnici per l'esecuzione dei funerali, la manutenzione e gestione del Cimitero cittadino per il periodo di anni due dal 01.09.2011 al 31.08.2013;
- 2) Di approvare i nuovi **Elaborati tecnici del Piano di Intervento** per l'esecuzione dei funerali, la manutenzione ordinaria e straordinaria e la gestione del Cimitero Comunale per anni due a decorrere dal 01.12.2011 e comunque dalla effettiva data di consegna del servizio, qualora differente, elaborati predisposti dall'Ufficio Tecnico Comunale, costituiti da *Relazione Tecnica, Computo Metrico Estimativo, Elenco Prezzi Unitari, Foglio di Patti e Condizioni e D.U.V.R.I.*, da cui risulta una spesa presunta di **€ 144.000,00** così suddivisa:

Esecuzione funerali	€ 76.640,00
Gestione Cimitero	€ 15.360,00
Manutenzione ordinaria cimitero	€ 6.000,00
Manutenzione straordinaria cimitero	€ 20.000,00
<b>Importo biennale presunto dei lavori</b>	<b>€ 118.000,00</b>
I.V.A. 21%	€ 24.780,00
Oneri per smaltimento rifiuti cimiteriali	€ 900,00
Imprevisti ed arrotondamenti	€ 320,00
<b>Importo complessivo</b>	<b>€ 144.000,00</b>

- 2) Di prenotare la spesa prevista in **€ 144.000,00** come segue:

P.E.G.	BILANCIO 2011	BILANCIO 2012	BILANCIO 2013	TOTALI
PEG. 3270	€ 5.000,00	€ 60.000,00	€ 55.000,00	€ 120.000,00
PEG. 4040	€ 1.000,00	€ 12.000,00	€ 11.000,00	€ 24.000,00
<b>TOTALI</b>	<b>€ 6.000,00</b>	<b>€ 72.000,00</b>	<b>€ 66.000,00</b>	<b>€ 144.000,00</b>

- 3) Di demandare al Dirigente competente l'impegno della spesa e l'espletamento della gara per l'affidamento del servizio di cui trattasi, mediante procedura aperta;

### LA GIUNTA COMUNALE

Udita la parte motiva e la proposta dell'Assessore ai Lavori Pubblici;

Uditi gli interventi degli Assessori presenti in aula;

Acquisiti i pareri favorevole espresso in ordine alla regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49 – comma 1 – del T.U.E.L. D.Lgs. 18.8.2000 n. 267, inseriti nella presente deliberazione;

**Con voti favorevoli unanimi resi in forma palese;**

### DELIBERA

- 1) Di approvare la parte motiva nonché la proposta dell'Assessore ai Lavori Pubblici in ogni sua parte ritenendo la stessa integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- 2) Di comunicare, contestualmente all'affissione all'Albo Pretorio, l'adozione della presente deliberazione ai capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 25, T.U.E.L. D.Lgs. 267/2000.

**Quindi con successiva votazione unanime favorevole, resa in forma palese;**

### DELIBERA

Di dichiarare immediatamente eseguibile il presente provvedimento ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del T.U.E.L. D.Lgs. 267/2000, per consentire l'espletamento della procedura negoziata in tempi brevi.

**IL PROPONENTE**

*Vincenzo...*

**PARERI E ATTESTAZIONI AI SENSI DEL T.U.E.L. (D.lgs 18.8.2000 n. 267)**

Regolarità tecnica (art. 49 comma 1)	<u>FAVOREVOLI</u>
Il Responsabile del servizio	<u>[Signature]</u>
Regolarità contabile (art. 49 comma 1)	<u>FAVOREVOLI</u>
Il Responsabile di ragioneria	<u>[Signature]</u>
Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151 - comma 4)	
_____	
_____	
Il Responsabile del servizio finanziario _____	

Del che si è redatto il presente verbale

**IL SINDACO/PRESIDENTE  
ROBERTA MARIA AVOLA FARACI**

[Signature]



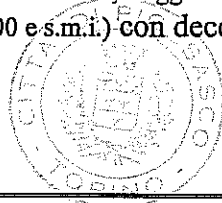
**IL SEGRETARIO GENERALE  
CORRADO PAROLA**

[Signature]

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente deliberazione viene pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune (art. 32, comma 1, Legge 18.06.2009, n. 69 e art. 2, comma 5, Legge 26.02.2010 n. 25) per quindici giorni consecutivi (art. 124 - comma 1 T.U.E.L. D.Lgs 267/2000 e.s.m.i.) con decorrenza dal 27 SET 2011

Piovascico, li 26 SET. 2011



**IL SEGRETARIO GENERALE  
CORRADO PAROLA**

[Signature]

Comunicato ai Revisori - Capigruppo - Prefetto il 27 SET. 2011 Prot. n. 16064/11

Dichiarata immediatamente eseguibile  
ai sensi dell'art. 134 - comma 4 T.U.E.L.  
D.Lgs 267/2000



**IL SEGRETARIO GENERALE  
CORRADO PAROLA**

[Signature]

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo

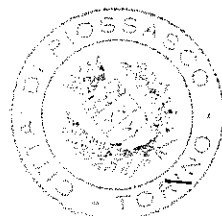
**IL RESPONSABILE SERVIZIO  
IL SEGRETARIO GENERALE**

Piovascico, li \_\_\_\_\_

**DIVENUTA ESECUTIVA in data** 0 OTT 2011

- Per decorrenza del termine di 10 giorni dalla pubblicazione (ai sensi dell'art. 134 del T.U.E.L. 267/2000)

Piovascico, li 03 OTT. 2011



**IL SEGRETARIO GENERALE  
CORRADO PAROLA**

[Signature]