



# CITTÀ DI PIOSSASCO

Provincia di Torino

ORIGINALE

C O P I A

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. **105**

Oggetto: Manutenzioni degli edifici di proprietà comunale per due anni. –  
Approvazione elaborati tecnici e prenotazione della spesa.

Anno duemilaundici, mese di **maggio**

Giorno **diciotto** si è riunita la Giunta Comunale

regolarmente convocata nella sede comunale: Presenti i signori:

**Roberta Maria AVOLA FARACI - Sindaco**

**Gianluca GARELLO – Vice Sindaco**

**Piera MONTALDO**

**Fabrizio MOLA**

**Vincenzo ELLANTONIO**

**Carla DE STEFANI**

**Orazio PALAZZOLO**

**Suela RUFFA**

P
P
P
P
P
P
P
P

P=PRESENTE – A=ASSENTE

Partecipa alla seduta il Segretario Generale **CORRADO PAROLA**

OGGETTO: **Manutenzioni degli edifici di proprietà comunale per due anni. -**  
**Approvazione elaborati tecnici e prenotazione della spesa.**

## L'ASSESSORE AI LAVORI PUBBLICI

### Premesso

- che la Città di Piossasco è proprietaria di numerosi fabbricati adibiti a scuole di vario ordine e grado, ad uffici e servizi pubblici ed anche concessi in uso alle associazioni locali;
- che tutti gli edifici necessitano durante l'anno di lavori di manutenzione finalizzati al mantenimento in efficienza dei medesimi;
- che detti lavori in specifico riguardano le manutenzioni edili, fognarie ed impiantistiche degli edifici comunali;
- che l'Ufficio Tecnico Comunale non dispone di personale né delle attrezzature necessarie per l'espletamento di quanto necessario allo svolgimento dei lavori edili ed impiantistici, necessari per la manutenzione degli edifici comunali;
- che pertanto occorre affidare i lavori manutentivi ad una Ditta specializzata in lavori di edilizia ed impiantistica civile, idonea a garantire la tempestività e la necessaria efficienza di intervento;
- che l'Ufficio Tecnico Comunale ha predisposto gli elaborati tecnici relativi alla manutenzione edile ed impiantistica, degli edifici comunali per la durata di due anni, consistenti in Relazione Tecnica, Capitolato Speciale d'Appalto, D.U.V.R.I. e Scheda Descrizione dei Lavori, che prevedono una spesa complessiva di € 305.000,00 così suddivisa:

IMPORTO LAVORI BIENNALI A BASE D'ASTA	€ 250.000,00
Somme a disposizione dell'Amministrazione per:	
• I.V.A. 20% SU IMPORTO LAVORI	€ 50.000,00
• SPESE TECNICHE PER INCENTIVO 2% D.Lgs. n° 163/2006	€ 5.000,00
<b>IMPORTO COMPLESSIVO</b>	<b>€ 305.000,00</b>

### Rileva

- che necessita approvare gli elaborati tecnici predisposti dall'Ufficio Tecnico Comunale per la realizzazione delle manutenzioni edili ai fabbricati di proprietà comunale, nonché prenotare la spesa relativa agli appositi PEG del Bilancio 2011;

### Illustra

- la legislazione vigente in materia ed in particolare il D.Lgs. 163/06 e s.m.i. e la legge 11.01.1996 n° 23 art. 4, nonché il D.P.R. 21/12/99 n° 554 e il D.M. 19/4/2000 n° 145;

### Propone che la Giunta Comunale

## DELIBERI

1. Di approvare gli Elaborati Tecnici predisposti dall'Ufficio Tecnico Comunale relativi alla **manutenzione degli edifici di proprietà comunale per due anni**, consistenti in Relazione Tecnica, Capitolato Speciale d'Appalto, D.U.V.R.I. e Scheda Descrizione dei Lavori, il cui importo complessivo ammonta ad **€ 305.000,00** così suddiviso:

IMPORTO LAVORI BIENNALI A BASE D'ASTA	€ 250.000,00
Somme a disposizione dell'Amministrazione per:	
• I.V.A. 20% SU IMPORTO LAVORI	€ 50.000,00
• SPESE TECNICHE PER INCENTIVO 2% D.Lgs. n° 163/2006	€ 5.000,00
<b>IMPORTO COMPLESSIVO</b>	<b>€ 305.000,00</b>

2. Di prenotare la spesa complessiva relativa alle manutenzione degli edifici di proprietà comunale per due anni, prevista in € 305.000,00 sui Bilanci pluriennali 2011 e 2012, come di seguito elencato:

PEG. N°	BILANCIO 2011	BILANCIO 2012	TOTALE
3530	59.000,00	54.000,00	113.000,00
3560	18.000,00	18.000,00	36.000,00
3570	18.000,00	18.000,00	36.000,00
3580	18.000,00	18.000,00	36.000,00
3600	18.000,00	18.000,00	36.000,00
3659	6.000,00	6.000,00	12.000,00
3700	6.000,00	6.000,00	12.000,00
4010/10	6.000,00	6.000,00	12.000,00
4040	6.000,00	6.000,00	12.000,00
TOTALI	€ 155.000,00	€ 150.000,00	€ 305.000,00

## LA GIUNTA COMUNALE

- Udita la parte motiva e la proposta di deliberazione dell'Assessore ai Lavori Pubblici;
- Ravvisata la necessità di procedere all'approvazione degli elaborati tecnici predisposti dall'Ufficio Tecnico Comunale, costituiti da Relazione Tecnica, Capitolato Speciale d'Appalto, D.U.V.R.I. e Scheda Descrizione dei Lavori, per la manutenzione degli edifici di proprietà comunale per la durata di due anni;
- Uditi gli interventi degli assessori presenti in aula;
- Acquisito il parere favorevole espresso in ordine alla regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49 – comma 1 – del T.U.E.L. D.Lgs 18/8/2000 n. 267, inserito nella presente deliberazione;
- Con voti favorevoli ed unanimi resi in forma palese;

### DELIBERA

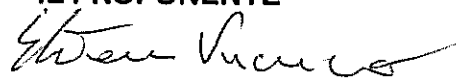
- 1) Di approvare la parte motiva nonché la proposta dell'Assessore ai Lavori Pubblici in ogni sua parte ritenendo la stessa integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- 2) Di comunicare, contestualmente all'affissione all'Albo Pretorio, la presente deliberazione ai capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 125 T.U.E.L. D.Lgs. 267/2000;

Quindi con successiva votazione, resa in forma palese;

### DELIBERA

Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del T.U.E.L. D.Lgs. 267/2000 per consentire l'affidamento dei lavori.

IL PROPONENTE





# CITTÀ DI PIOSSASCO

PROVINCIA DI TORINO  
DIPARTIMENTO SERVIZI AMMINISTRATIVI E FINANZIARI  
UFFICIO RAGIONERIA

## PARERE CONTABILE

Deliberazione GC 105 n. 18.5.2011

Manutenzione degli edifici di proprietà comunale per due anni - approvazione elaborati tecnici e prenotazione della spesa.

Viste le disposizioni recate dall'art. 9, comma 1, lett. a), punto 2, del D.L. 01/07/09, n.78 convertito con modificazioni nella L. 102 del 3.8.2009, che introduce l'obbligo a carico dei funzionari, al momento dell'adozione di provvedimenti comportanti impegni di spesa, di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, si dà atto che il presente provvedimento comporta impegno di spesa a carico della parte in conto capitale dei bilanci di esercizio 2011 e 2012;

A seguito verifica preventiva il programma dei conseguenti pagamenti risulta compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica in quanto:  
con riguardo agli stanziamenti di bilancio:

- a) la spesa complessiva di €. 305.000,00 prenotata con l'atto in oggetto indicato risulta prevista nel bilancio e nei programmi di spesa approvati e/o modificati ed integrati;
- b) la stessa risulta finanziata con le seguenti risorse:  
competenza di bilancio esercizi 2011 e 2012 proventi da concessioni ad edificare;

Con riguardo alle regole del patto di stabilità interno la preventiva verifica viene effettuata dal servizio finanziario dell'Ente, sulla base dei seguenti elementi di massima necessari per poter correttamente stimare i flussi di entrata/uscita collegati all'intervento:  
l'attuazione dell'intervento comporta la seguente tempistica di massima:  
Tempo previsto esecuzione/consegna: intera durata dell'appalto;  
Modulazione pagamenti previsti (60 giorni data fattura);  
Pagamenti previsti: a stati di avanzamento, scadenza massima gennaio 2014.

IL RESPONSABILE SERVIZIO FINANZIARIO  
(Patrizia MALANO)



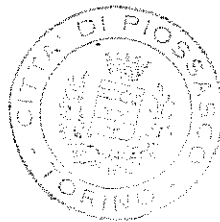
**PARERI E ATTESTAZIONI AI SENSI DEL T.U.E.L. (D.lgs 18.8.2000 n. 267)**

Regolarità tecnica (art. 49 comma 1)	<u>FAVOLA</u>
Il Responsabile del servizio	<u>[Signature]</u>
Regolarità contabile (art. 49 comma 1)	<u>FORNITORE</u>
Il Responsabile di ragioneria	<u>[Signature]</u>
Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151 - comma 4)	<u>vedere allegato</u>
Il Responsabile del servizio finanziario	<u>[Signature]</u>

Del che si è redatto il presente verbale

**IL SINDACO/PRESIDENTE  
ROBERTA MARIA AVOLA FARACI**

[Signature]



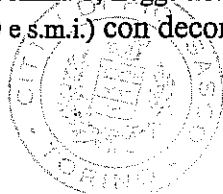
**IL SEGRETARIO GENERALE  
CORRADO PAROLA**

[Signature]

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente deliberazione viene pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune (art. 32, comma 1, Legge 18.06.2009, n. 69 e art. 2, comma 5, Legge 26.02.2010 n. 25) per quindici giorni consecutivi (art. 124 - comma 1 T.U.E.L. D.Lgs 267/2000 e s.m.i.) con decorrenza dal 9 MAG 2011

Piovascico, li 23 MAG. 2011

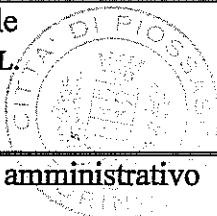


**IL SEGRETARIO GENERALE  
CORRADO PAROLA**

[Signature]

Comunicato ai Revisori - Capigruppo - Prefetto il 24 MAG. 2011 Prot. n. 8648/11

Dichiarata immediatamente eseguibile  
ai sensi dell'art. 134 - comma 4 T.U.E.L.  
D.Lgs 267/2000



**IL SEGRETARIO GENERALE  
CORRADO PAROLA**

[Signature]

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo

**IL RESPONSABILE SERVIZIO  
IL SEGRETARIO GENERALE**

Piovascico, li \_\_\_\_\_

**DIVENUTA ESECUTIVA in data** 5 GIU. 2011

- Per decorrenza del termine di 10 giorni dalla pubblicazione (ai sensi dell'art. 134 del T.U.E.L. 267/2000)

Piovascico, li 6 GIU. 2011



**IL SEGRETARIO GENERALE  
CORRADO PAROLA**

[Signature]