



# CITTÀ DI PIOSSASCO

Provincia di Torino

ORIGINALE

COPIA

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. **104**

Oggetto: Esecuzione funerali, gestione, manutenzione ordinaria e straordinaria del cimitero comunale per anni due. – Approvazione elaborati tecnici del Piano di Intervento e prenotazione della spesa.

Anno duemilaundici, mese di **maggio**

Giorno **diciotto** si è riunita la Giunta Comunale

regolarmente convocata nella sede comunale: Presenti i signori:

**Roberta Maria AVOLA FARACI - Sindaco**

**Gianluca GARELLO – Vice Sindaco**

**Piera MONTALDO**

**Fabrizio MOLA**

**Vincenzo ELIANTONIO**

**Carla DE STEFANI**

**Orazio PALAZZOLO**

**Suela RUFFA**

P
P
P
P
P
P
P
P

P=PRESENTE – A=ASSENTE

Partecipa alla seduta il Segretario Generale **CORRADO PAROLA**

**Deliberazione Giunta Comunale n° 104 del 18.5.2011**

**OGGETTO: Esecuzione funerali, gestione, manutenzione ordinaria e straordinaria del cimitero comunale per anni due. - Approvazione elaborati tecnici del Piano di Intervento e prenotazione della spesa.**

**L'ASSESSORE AI LAVORI PUBBLICI**

**Premesso**

- che il prossimo mese di agosto scade il contratto biennale con la Cooperativa Sociale AGRIDEA S.c.a.r.l. di Torino per la gestione e manutenzione del cimitero comunale ed esecuzione dei funerali, per cui necessita predisporre gli elaborati tecnici del nuovo piano di intervento per il prossimo biennio;
- che per il prossimo biennio è intenzione dell'Amministrazione affidare la manutenzione e gestione del Cimitero cittadino e l'esecuzione dei funerali ad una Ditta specializzata nella esecuzione di funerali e nella gestione cimiteriale;
- che a tal fine, è stato incaricato l'Ufficio Tecnico Comunale di predisporre gli elaborati tecnici del Piano di Intervento per la realizzazione dei funerali, la manutenzione e gestione del Cimitero Comunale per il prossimo biennio, costituiti da *Relazione Tecnica, Computo Metrico Estimativo, Elenco Prezzi Unitari, Foglio di Patti e Condizioni e D.U.V.R.I.*, da cui si evince una spesa complessiva presunta di € 164.800,00 così suddivisa:

Esecuzione funerali	€ 84.800,00
Gestione Cimitero	€ 15.600,00
Manutenzione ordinaria cimitero	€ 6.000,00
<u>Manutenzione straordinaria cimitero</u>	<u>€ 30.000,00</u>
Importo biennale presunto dei lavori	€ 136.400,00
I.V.A. 20%	€ 27.280,00
Oneri per smaltimento rifiuti cimiteriali	€ 800,00
<u>Imprevisti ed arrotondamenti</u>	<u>€ 320,00</u>
Importo complessivo	€ 164.800,00

- che la spesa relativa viene finanziata con fondi propri, mediante prenotazione agli appositi PEG dei Bilanci pluriennali 2011 - 2012 - 2013;

**Rileva**

- che occorre approvare gli elaborati tecnici del Piano di Intervento per l'esecuzione dei funerali, la manutenzione e gestione del Cimitero cittadino per il periodo di anni due a decorrere dal 01.09.2011 al 31.08.2013, per un importo presunto del servizio di € 136.400,00 oltre all'IVA nelle misure di legge e oneri accessori;
- che la spesa in questione attiene per una quota a prestazione di servizi cimiteriali e per l'altra quota alla manutenzione cimiteriale e che la spesa complessiva viene prenotata agli appositi PEG dei Bilanci pluriennali 2011 - 2012 - 2013;

**Illustra**

- la legislazione vigente in materia di affidamento dei servizi ed in particolare il D.Lgs. n° 163/2006 e s.m.i.;

**Propone che la Giunta Comunale**

**DELIBERI**

- 1) Di approvare gli **Elaborati tecnici del Piano di Intervento** per l'esecuzione dei funerali, la manutenzione ordinaria e straordinaria e la gestione del Cimitero Comunale per anni due a decorrere dal 01.09.2011 al 31.08.2013, predisposti dall'Ufficio Tecnico Comunale, costituiti da

Relazione Tecnica, Computo Metrico Estimativo, Elenco Prezzi Unitari, Foglio di Patti e Condizioni e D.U.V.R.I., da cui risulta una spesa presunta di **€ 164.800,00** così suddivisa:

Esecuzione funerali	€ 84.800,00
Gestione Cimitero	€ 15.600,00
Manutenzione ordinaria cimitero	€ 6.000,00
<u>Manutenzione straordinaria cimitero</u>	<u>€ 30.000,00</u>
Importo biennale presunto dei lavori	€ 136.400,00
I.V.A. 20%	€ 27.280,00
Oneri per smaltimento rifiuti cimiteriali	€ 800,00
<u>Imprevisti ed arrotondamenti</u>	<u>€ 320,00</u>
Importo complessivo	€ 164.800,00

2) Di prenotare la spesa prevista in **€ 164.800,00** come segue:

P.E.G.	BILANCIO 2011	BILANCIO 2012	BILANCIO 2013	TOTALI
PEG. 3270	€ 11.000,00	€ 60.000,00	€ 57.800,00	€ 128.800,00
PEG. 4040	€ 6.000,00	€ 12.000,00	€ 18.000,00	€ 36.000,00
<b>TOTALI</b>	<b>€ 17.000,00</b>	<b>€ 72.000,00</b>	<b>€ 75.800,00</b>	<b>€ 164.800,00</b>

3) Di demandare al Dirigente competente l'impegno della spesa e l'espletamento della gara per l'affidamento del servizio di cui trattasi, mediante procedura aperta;

### LA GIUNTA COMUNALE

Udita la parte motiva e la proposta dell'Assessore ai Lavori Pubblici;

Ritenuto necessario approvare gli elaborati tecnici del Piano di Intervento per l'esecuzione dei funerali, la manutenzione e la gestione del Cimitero della Città di Piossasco per anni due, il cui importo presunto del servizio ammonta ad € 136.400,00 oltre all'IVA nelle misure di legge e oneri accessori;

Uditi gli interventi degli Assessori presenti in aula;

Acquisiti i pareri favorevole espresso in ordine alla regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49 – comma 1 – del T.U.E.L. D.Lgs. 18.8.2000 n. 267, inseriti nella presente deliberazione;

**Con voti favorevoli unanimi resi in forma palese;**

### DELIBERA

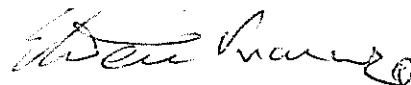
- 1) Di approvare la parte motiva nonché la proposta dell'Assessore ai Lavori Pubblici in ogni sua parte ritenendo la stessa integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- 2) Di comunicare, contestualmente all'affissione all'Albo Pretorio, l'adozione della presente deliberazione ai capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 25, T.U.E.L. D.Lgs. 267/2000.

**Quindi con successiva votazione unanime favorevole, resa in forma palese;**

### DELIBERA

Di dichiarare immediatamente eseguibile il presente provvedimento ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del T.U.E.L. D.Lgs. 267/2000, per consentire l'espletamento della procedura negoziata in tempi brevi.

IL PROPONENTE



**PARERI E ATTESTAZIONI AI SENSI DEL T.U.E.L. (D.lgs 18.8.2000 n. 267)**

Regolarità tecnica (art. 49 comma 1) FAVOREVOLI

Il Responsabile del servizio [Signature]

Regolarità contabile (art. 49 comma 1) [Signature]

Il Responsabile di ragioneria [Signature]

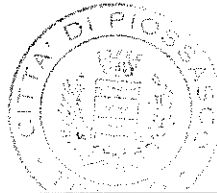
Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151 - comma 4)

Il Responsabile del servizio finanziario \_\_\_\_\_

Del che si è redatto il presente verbale

**IL SINDACO/PRESIDENTE  
ROBERTA MARIA AVOLA FARACI**

[Signature]



**IL SEGRETARIO GENERALE  
CORRADO PAROLA**

[Signature]

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente deliberazione viene pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune (art. 32, comma 1, Legge 18.06.2009, n. 69 e art. 2, comma 5, Legge 26.02.2010 n. 25) per quindici giorni consecutivi (art. 124 - comma 1 T.U.E.L. D.Lgs 267/2000 e s.m.i.) con decorrenza dal 24 MAG. 2011

Piovascico, li 23 MAG. 2011

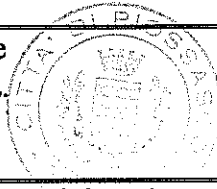


**IL SEGRETARIO GENERALE  
CORRADO PAROLA**

[Signature]

Comunicato ai Revisori - Capigruppo - Prefetto il 24 MAG. 2011 Prot. n. 8648/11

Dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 - comma 4 T.U.E.L. D.Lgs 267/2000



**IL SEGRETARIO GENERALE  
CORRADO PAROLA**

[Signature]

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo

**IL RESPONSABILE SERVIZIO  
IL SEGRETARIO GENERALE**

Piovascico, li \_\_\_\_\_

**DIVENUTA ESECUTIVA in data** 5 GIU. 2011

- Per decorrenza del termine di 10 giorni dalla pubblicazione (ai sensi dell'art. 134 del T.U.E.L. 267/2000)

Piovascico, li 5 GIU. 2011



**IL SEGRETARIO GENERALE  
CORRADO PAROLA**

[Signature]