



CITTÀ DI PIOSSASCO

Provincia di Torino

ORIGINALE

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.

58

Oggetto: Programmazione triennale del fabbisogno di personale 2011-2012-2013 e piano annuale delle assunzioni anno 2011.

Anno duemilaundici, mese di **marzo**

Giorno **trenta** si è riunita la Giunta Comunale

regolarmente convocata nella sede comunale: Presenti i signori:

Roberta Maria AVOLA FARACI - Sindaco

Gianluca GARELLO - Vice Sindaco

Piera MONTALDO

Fabrizio MOLA

Vincenzo ELLANTONIO

Carla DE STEFANI

Orazio PALAZZOLO

Suela RUFFA

| |
|---|
| P |
| P |
| P |
| A |
| P |
| P |
| P |
| P |

P=PRESENTE - A=ASSENTE

Partecipa alla seduta il Segretario Generale **CORRADO PAROLA**

Oggetto: **Programmazione triennale del fabbisogno di personale 2011-2012-2013 e piano annuale delle assunzioni anno 2011.**

L'assessore all'organizzazione ed all'innovazione

Premesso che:

- l'articolo 39 della L. 449/1997 stabilisce che le Pubbliche Amministrazioni, al fine di assicurare funzionalità ed ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi in relazione alle disponibilità finanziarie e di bilancio, provvedono alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla L. 68/99, adeguando i propri ordinamenti ai principi di riduzione complessiva della spesa di personale;

- il comma 7 dell'art. 14 del D.l. 31.05.2010, convertito in L. 30.07.2010 n. 122 ha interamente sostituito l'articolo 1 comma 557 della L. 296/2006 (legge finanziaria 2007), prevedendo che gli enti sottoposti al patto di stabilità interno devono assicurare la riduzione delle spese di personale, garantendo il contenimento della dinamica retributiva ed occupazionale, anche attraverso la razionalizzazione delle strutture burocratiche ed amministrative e il contenimento delle dinamiche di crescita della contrattazione integrativa;

- tale sostituzione ha, di fatto, eliminato la possibilità di deroga all'obbligo di ridurre la spesa di personale prevista dall'art. 3 comma 120 della L. 244/2007 (legge finanziaria 2008), del cui utilizzo questo Ente aveva fatto espresso richiamo nella propria deliberazione n. 71/2010;

- il comma 9 dell'art. 14 de citato D.L. 78/2010, sostituendo il comma 7 dell'art. 76 del D.L. 112/2008 pone il divieto agli enti nei quali l'incidenza delle spese di personale è pari o superiore al 40% delle spese correnti di procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale, lasciando agli altri enti, la possibilità di procedere ad assunzioni di personale nel limite del 20% della spesa corrispondente alle cessazioni dell'anno precedente;

- il comma 118 dell'art. 1 della L. 220/2010 (Legge di stabilità per l'anno 2011) ha introdotto la possibilità, per gli enti nei quali l'incidenza delle spese di personale sia pari o inferiore al 35% delle spese correnti, nel rispetto del patto di stabilità e dei limiti di contenimento complessivi della spesa di personale, di procedere ad assunzioni per turn over che consentano l'esercizio delle funzioni fondamentali previste dall'articolo 21, comma 3, lettera b), della legge 5 maggio 2009, n. 42, ovvero di personale appartenente al settore della Polizia Locale;

Appurato che:

- la spesa complessiva del personale per l'anno 2010 risulta inferiore alla spesa sostenuta per l'anno 2009, come precisato dalla Corte dei Conti con deliberazione n. 2/SEZAUT/2010/QMIG DEL 12.01.2010;

- al 1° gennaio 2010 sono state collocate a riposo n. 1 unità di personale in cat. C e n. 1 unità di personale in cat. B; dal 05.01.2010 sono state accettate le dimissioni di n. 1 unità di personale in cat. D, dal 01.06.2010 è stato concesso il trasferimento, per mobilità, di una unità di personale in cat. C;

- al 1° gennaio 2011 è stata collocata a riposo n. 1 unità di personale in cat. B; dal 20.01.2011 si è preso atto delle dimissioni di una unità di personale in cat. D (acc. D3); dal 01.09.2011 è previsto il collocamento a riposo di una unità di personale in cat. D (acc. D3), appartenente al Corpo di Polizia Municipale;

- per gli effetti dell'art. 12 del citato D.L. 78/2010, nel corso del 2012 è previsto il collocamento a riposo di n. 1 unità di personale in cat. D (che maturerà il diritto al collocamento a riposo nel corso del 2011);

- per gli effetti dell'art. 12 del citato D.L. 78/2010, nel corso del 2013 è previsto il collocamento a riposo di n. 1 unità di personale in cat. D (acc. D3) n. 2 unità di personale in cat. C e di n. 1 unità di personale in cat. B (che matureranno il diritto al collocamento a riposo nel corso del 2012);



Vista la delibera della Corte dei Conti – Sez. Controllo Toscana – n. 160 del 17.11.2010, in base alla quale la locuzione “spesa corrispondente alle cessazioni” va interpretata quale spesa annuale, e che tale interpretazione è avvalorata dalla circolare UPPA del 18.10.2010 secondo cui i risparmi realizzati per cessazione vanno calcolati “sempre sui 12 mesi, a prescindere dalla data di cessazione dal servizio e dei relativi costi”;

Considerato che:

- a) risulta possibile, nel caso in cui l’incidenza delle spese di personale rispetto alle spese correnti sia inferiore al 40%, procedere ad assunzioni nel limite del 20% della spesa del personale cessato nell’anno precedente;
- b) risulta inoltre consentito, qualora l’incidenza delle spese di personale rispetto alle spese correnti sia inferiore al 35%, procedere alla sostituzione del personale cessato per l’esercizio delle funzioni fondamentali previste dall’articolo 21, comma 3, lettera b), della legge 5 maggio 2009, n. 42, riconducibili al settore della Polizia Locale;

Reso atto che per l’esercizio 2011 sono stati verificati entrambi i requisiti sopra indicati in quanto il rapporto della spesa di personale, calcolata in base all’ex art. 1, co. 557, L. 296/2006, rispetto alla spesa corrente è stata determinata in base ai dati contenuti nella proposta di bilancio nella percentuale del 33,37%;

Rilevato che a partire dal corrente esercizio e, qualora ne ricorrano i presupposti di legge, nel successivo biennio 2012/2013 potranno pertanto essere attivate:

- l’assunzione di n. 1 unità di personale in cat. D da assegnare al servizio di polizia municipale;
- le sostituzioni del personale cessato per dimissioni e collocamento a riposo nel limite del 20% della spesa corrispondente alle cessazioni dell’anno precedente;

Ricordato che:

- la presente deliberazione non comporta una previsione di aumento della spesa del personale per l’anno 2011 rispetto all’anno 2010;
- la preventiva comunicazione alle strutture regionali per l’impiego delle procedure di assunzione a tempo indeterminato mediante mobilità volontaria non risulta necessaria in quanto tale procedura non determina l’immissione di nuove risorse nell’organizzazione amministrativa ma solo lo spostamento dei dipendenti da una amministrazione all’altra (Circolare Funzione pubblica in data 11 aprile 2005);
- le assunzioni mediante concorso previste per l’anno 2011 e seguenti, ai sensi dell’art. 34 bis del D.Lgs 165/2001 inserito dall’art. 7 della Legge 16.1.2003 n. 3, potranno essere attivate solamente dopo il decorso dei due mesi dalla comunicazione al competente Ufficio Regionale e al Dipartimento della Funzione Pubblica;

Dato atto che il contenuto di questo atto è stato oggetto di informazione alle R.S.U. con nota prot. n. 5091/11 del 23.03.2011;

Propone pertanto che la Giunta

DELIBERI

- che, in ordine alla programmazione triennale 2011/2013 del fabbisogno del personale, a partire dal corrente esercizio e, qualora ne ricorrano i presupposti di legge, nel successivo biennio 2012/2013 potranno pertanto essere attivate:

- l’assunzione di n. 1 unità di personale in cat. D da assegnare al servizio di polizia municipale;
- le sostituzioni del personale cessato per dimissioni e collocamento a riposo nel limite del 20% della spesa corrispondente alle cessazioni dell’anno precedente;

- di dare atto che si procederà a tali assunzioni ricorrendo in primis all’istituto della mobilità esterna e, in caso di esito negativo delle procedure avviate, tramite concorso pubblico;

- di dare atto che la programmazione di fabbisogno del personale per il triennio 2011/2013, come approvata con il presente provvedimento, risulta coerente con gli schemi del Bilancio di Previsione 2011, della Relazione Previsionale e Programmatica 2011/2013 e del Bilancio Pluriennale 2011/2013;

- di dare atto che, in corso d'anno, potranno essere apportate variazioni al programma triennale delle assunzioni ed al piano annuale, nei limiti delle disponibilità di Bilancio e nel rispetto dei vincoli imposti dalla legge ed eventuali ulteriori indicazioni contenute nella normativa vigente;

- di comunicare l'adozione del presente provvedimento all'organo di revisione contabile.

LA GIUNTA COMUNALE

Udita la parte motiva nonché la proposta dell'assessore;

Acquisito il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 – comma 1 del TUEL D.LGS 18.8.2000 n° 267, inserito nella presente deliberazione;

Omesso il parere di regolarità contabile di cui all'art. 49 del D.Lgs 267/2000, in quanto l'atto non comporta impegno di spesa né diminuzione di entrata;

Con voti unanimi favorevoli resi in forma palese

DELIBERA

Di approvare la parte motiva nonché la proposta di deliberazione in ogni sua parte ritenendo la stessa parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.

Di comunicare contestualmente all'affissione all'Albo Pretorio, la presente deliberazione ai capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 125 del T.U.E.L. D.Lgs 267/2000.

Quindi, con successiva votazione, resa in forma palese

DELIBERA

1) di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 – 4° comma del T.U.E.L. D.Lgs 267/2000.

IL PROPONENTE:
L'assessore all'innovazione ed all'organizzazione (*Drazio PALAZZOLO*)



PARERI E ATTESTAZIONI AI SENSI DEL T.U.E.L. (D.lgs 18.8.2000 n. 267)

| | |
|--|-------------------|
| Regolarità tecnica (art. 49 comma 1) | <u>favorevole</u> |
| Il Responsabile del servizio | <u>[firma]</u> |
| Regolarità contabile (art. 49 comma 1) | |
| Il Responsabile di ragioneria | |
| Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151 - comma 4) | |
| | |
| Il Responsabile del servizio finanziario | |

Del che si è redatto il presente verbale

IL SINDACO/PRESIDENTE
ROBERTA MARIA AVOLA FARACI

[firma]



IL SEGRETARIO GENERALE
CORRADO PAROLA

[firma]

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune (art. 32, comma 1, Legge 18.06.2009, n. 69 e art. 2, comma 5, Legge 26.02.2010 n. 25) per quindici giorni consecutivi (art. 124 - comma 1 T.U.E.L. D.Lgs 267/2000 e s.m.i.) con decorrenza dal 5 APR. 2011

Piovascico, li 4 APR. 2011

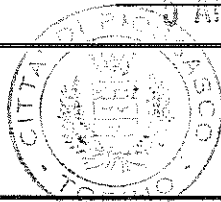


IL SEGRETARIO GENERALE
CORRADO PAROLA

[firma]

Comunicato ai Revisori - Capigruppo - Prefetto il 5 APR. 2011 Prot. n. 5578/11

Dichiarata immediatamente eseguibile
ai sensi dell'art. 134 - comma 4 T.U.E.L.
D.Lgs 267/2000



IL SEGRETARIO GENERALE
CORRADO PAROLA

[firma]

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo

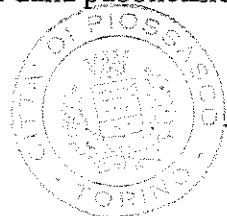
IL RESPONSABILE SERVIZIO
IL SEGRETARIO GENERALE

Piovascico, li _____

DIVENUTA ESECUTIVA in data 18 APR. 2011

- Per decorrenza del termine di 10 giorni dalla pubblicazione (ai sensi dell'art. 134 del T.U.E.L. 267/2000)

Piovascico, li 10 APR. 2011



IL SEGRETARIO GENERALE
CORRADO PAROLA

[firma]