



fondo  
sociale europeo



CITTA' DI PIOMBINO

## AVVISO PUBBLICO

**PER L'INDIVIDUAZIONE DEL SOGGETTO ATTUATORE  
BENEFICIARIO DEL CONTRIBUTO A FONDO PERDUTO A COPERTURA  
DELLE SPESE EFFETTIVAMENTE SOSTENUTE E DOCUMENTATE,  
FINALIZZATO ALL'INSERIMENTO IN TIROCINIO DI SOGGETTI IN CONDIZIONE  
DI SVANTAGGIO OCCUPAZIONALE IN PROGETTI DI PUBBLICA UTILITÀ DI CUI  
AL BANDO "AZIONI DI POLITICA ATTIVA DEL LAVORO PER LA  
REALIZZAZIONE DI PROGETTI DI PUBBLICA UTILITÀ (PPU)",  
IN ATTUAZIONE DELL'ATTO DI PROGRAMMAZIONE APPROVATO CON D.G.R.  
N. 24-3940 del 19 settembre 2016**

**Approvato con Determinazione n. 202 del 3/5/2017**

**Approvazione proroga termini di presentazione domanda con  
Determinazione n. 255 del 19/5/2017**

1



REGIONE  
PIEMONTE

per una crescita intelligente,  
sostenibile ed inclusiva

[www.regione.piemonte.it/europa2020](http://www.regione.piemonte.it/europa2020)

INIZIATIVA CO-FINANZIATA CON FSE

## **FINALITA' E SINTESI DEL PROGETTO DI PUBBLICA UTILITA' PROMOSSO DAL COMUNE DI PIOSSASCO**

In base all'art. 12 della L. n. 290/91 e s.m.i. ed in esecuzione della Deliberazione della Giunta Comunale n. 70 del 19/04/2017 con il presente Avviso pubblico il Comune di Piossasco (soggetto proponente) intende procedere all'individuazione di un operatore economico privato (d'ora in avanti soggetto attuatore) interessato a realizzare Progetti di Pubblica Utilità (d'ora in avanti PPU) in attività di interesse generale finalizzate al miglioramento e/o al potenziamento dei servizi erogati ai cittadini in ambiti di rilevante importanza.

L'iniziativa rientra nell'ambito delle strategie e degli interventi della Città di Piossasco di contrasto della disoccupazione e di rafforzamento dell'occupabilità e della professionalità.

Il presente Avviso non ha valore vincolante per il Comune di Piossasco: esso mira a verificare la disponibilità da parte dei potenziali soggetti attuatori a presentare la candidatura al Comune di Piossasco, per la realizzazione dei PPU; i progetti presentati da tali soggetti consentiranno infatti al Comune di Piossasco, in qualità di soggetto proponente del suddetto partenariato, di partecipare al Bando approvato dalla Regione Piemonte con la Determinazione dirigenziale n. 117 del 20 febbraio 2017.

Le candidature presentate dai soggetti attuatori mediante il presente Avviso non costituiranno pertanto un vincolo per il Comune di Piossasco né daranno origine ad alcun corrispettivo o premio comunque denominato.

Qualora approvato e finanziato dalla Regione Piemonte, il progetto PPU sarà realizzato da partenariato composto dal Comune di Piossasco e dal soggetto attuatore individuato mediante procedura illustrata nel presente Avviso.

Il progetto di PPU che il Comune di Piossasco intende realizzare è illustrato nell'Allegato 1) al presente Avviso del quale costituisce parte integrante e sostanziale:

### 1) PROGETTO Digitalizzazione archivi correnti comunali

Il PPU sarà realizzato dal soggetto attuatore mediante l'inserimento in tirocinio di persone selezionate dal Centro per l'Impiego competente tra i seguenti destinatari:

- soggetti in carico ai Servizi Socio-Assistenziali, classificati come particolarmente svantaggiati e in gravi condizioni economiche. Tra i soggetti possono essere ammessi alla misura anche coloro che sono inseriti nel Programma per l'Inclusione Attiva (SIA) nel numero di 2;
- disoccupati/inoccupati da almeno 12 mesi.

Come da deliberazione di Giunta Comunale n. 70/2017, per il progetto in questione, si prevede l'inserimento in tirocinio di n 5 persone per 25 ore settimanali per 6 mesi, per le quali è richiesto il possesso del titolo di diploma di scuola secondaria di secondo grado o di una qualifica professionale, di cui n. 2 persone in carico ai servizi socio-assistenziali.

Il soggetto attuatore è tenuto ad inserire in tirocinio esclusivamente i soggetti individuati dal Centro per l'Impiego anche nel caso in cui, a seguito di motivata richiesta e successiva autorizzazione del Settore Lavoro della Regione Piemonte, si dovesse procedere alla sostituzione del tirocinante nel corso di attuazione del Progetto.

Si precisa inoltre che i destinatari saranno scelti in maniera privilegiata tra i residenti della Città di Piossasco.

---

<sup>1</sup> Il bando è disponibile sul sito della Regione Piemonte e sul sito del Comune di Piossasco, allegato al presente Avviso ([www.comune.piossasco.to.it](http://www.comune.piossasco.to.it))

Il Comune di Piosasco ed il soggetto attuatore non potranno pertanto individuare autonomamente i lavoratori da impiegare nel PPU.

La Regione Piemonte finanzia l'80% dei costi ammissibili per il PPU.  
Il restante 20% sarà cofinanziato in parte dal Comune di Piosasco.

Il cofinanziamento è destinato alla copertura dei costi sostenuti per la realizzazione del progetto ed è soggetto a rendicontazione. Eventuali costi che non saranno riconosciuti perché considerati "non ammissibili", ridurranno la quota di finanziamento a carico della Regione Piemonte per l'importo corrispondente ai costi non riconosciuti.

Per tutto quanto non previsto nel presente Avviso si deve fare riferimento al citato Bando approvato dalla Direzione Coesione Sociale - Settore Lavoro con Determina n. 117 del 20 febbraio 2017, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente Avviso.

### **SOGGETTI AMMESSI ALLA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

Possono presentare domanda in risposta al presente Avviso pubblico soggetti singoli o in raggruppamento temporaneo appartenenti alle seguenti categorie:

- a) imprese<sup>2</sup>;
- b) cooperative sociali;
- c) cooperative di produzione lavoro;
- d) associazioni;
- e) fondazioni;
- f) consorzi;
- g) gruppi cooperativi.

Tali operatori devono essere in possesso, alla data della presentazione della candidatura, di tutti i seguenti requisiti, nonché osservare i seguenti obblighi:

1. avere la sede legale o almeno una sede operativa ubicata nel territorio della Regione Piemonte;
2. disporre dell'attrezzatura idonea alla realizzazione delle attività relative ai PPU per cui essi si candidano;
3. disporre di una struttura organizzativa, tecnica e logistica funzionale sia alla realizzazione delle attività relative al PPU per cui si candida e all'inserimento lavorativo dei lavoratori, sia a quanto previsto nella citata PROPOSTA DI PROGETTO DI PUBBLICA UTILITÀ che essi dovranno allegare alla domanda di partecipazione;
4. Essere in regola con il versamento degli obblighi contributivi ed assicurativi;
5. Assicurare ai lavoratori assunti per la realizzazione del PPU:
  - o gli elementi essenziali di formazione in materia di sicurezza nello specifico luogo di lavoro (possono essere previste, oltre alla formazione sulla sicurezza obbligatoria, anche altre iniziative formative di tipo professionalizzante o servizi al lavoro a vantaggio dei destinatari coinvolti);
  - o il tutoraggio dei tirocinanti nello svolgimento delle attività.

---

<sup>2</sup> Ai fini del presente bando, si considera impresa ogni entità, indipendentemente dalla forma giuridica rivestita, che eserciti un'attività economica. In particolare sono considerate tali le entità che esercitano un'attività artigianale o altre attività a titolo individuale o familiare, le società di persone o le associazioni che esercitano un'attività economica.

## **DESCRIZIONE DEL FABBISOGNO A CUI IL PPU RISPONDE E DELLE CARATTERISTICHE PRINCIPALI DEL PPU**

L'ambito di intervento del progetto di PPU in questione è quello di cui al punto c) del paragrafo 2.1.2 del Bando Regionale per la misura in questione: riordino straordinario di archivi di tipo tecnico o amministrativo. Il progetto prevede la digitalizzazione di archivi comunali. Le attività dovranno essere svolte in sedi ed uffici di proprietà comunale, l'avvio avverrà secondo i tempi previsti dal bando a seguito di comunicazione di finanziamento e avrà la durata di 6 mesi.

### **DETERMINAZIONE DEL COSTO DEL PROGETTO**

Il valore massimo del costo complessivo del progetto PPU non potrà essere superiore a:  
€ 20.089,29 per il progetto in questione –“ Digitalizzazione archivi correnti comunali “

Tale valore presunto per ciascun progetto comprende:

- a) il contributo erogato dalla Regione Piemonte pari all'80% del totale dei costi ammissibili;
- b) il cofinanziamento del Comune di Piossasco pari al restante 20%,

Sono ammissibili esclusivamente i costi sostenuti dal/i soggetto/i attuatore/i successivamente alla data di sottoscrizione dell'Atto di adesione e nel rispetto delle condizioni e dei limiti sotto indicati.

#### 1) Costi dell'indennità dovuta ai partecipanti:

Il costo deve riguardare almeno il 70% del valore complessivo del progetto (quota regionale + cofinanziamento)

Così come deliberato dalla Giunta Comunale della Città di Piossasco (deliberazione n. 70/2017) per l'iniziativa in questione si intendono inserire n. 5 persone in tirocinio di 25 ore settimanali per 6 mesi.

#### 2) Altri costi di gestione

- Costo del personale adibito alle attività di tutoraggio
- Materiali ed attrezzature di consumo
- Costi del personale adibito alle attività di rendicontazione, coordinamento

I costi di gestione come sopra elencati non possono superare il 30% del valore complessivo del progetto PPU in questione (quota regionale + cofinanziamento)

Al fine dell'esposizione dei costi sopra indicati effettivamente sostenuti sulla base dei costi reali, si deve fare riferimento a quanto previsto dal documento "Linee guida per la gestione e il controllo delle operazioni finanziate dal POR FSE 2014-2020 della Regione Piemonte" approvate con determinazione n. 807 del 15/11/2016.

Il soggetto attuatore può acquisire all'esterno, da soggetti terzi, i servizi formativi o al lavoro o gli altri eventuali servizi aggiuntivi previsti dal progetto di pubblica utilità a vantaggio dei/delle lavoratori/trici destinatari/e.

Non è consentita la delega di attività.

Per approfondimenti su tali aspetti e per le indicazioni relative all'ammissibilità della spesa (principi generali, prova della spesa, classificazione costi diretti ed indiretti) ed in generali per tutti gli aspetti di ordine amministrativo e contabile non definiti dal presente avviso, si rinvia al documento " Linee guida per la gestione ed il controllo delle operazioni finanziate dal POR FSE 2014-2020 della Regione Piemonte" sopra citate.

Le azioni previste dai PPU non rientrano nel campo di applicazione degli aiuti di stato.

## **PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA PARTECIPAZIONE**

La domanda per la partecipazione all'iniziativa in oggetto in partenariato con il Comune di Piossasco, redatta sui moduli messi a disposizione sul sito web all'indirizzo [www.comune.piossasco.to.it](http://www.comune.piossasco.to.it), debitamente sottoscritta e corredata di tutti gli allegati obbligatori dovrà pervenire, in un unico plico sigillato con ceralacca, con nastro adesivo o qualunque altro mezzo idoneo a garantire la segretezza, e controfirmato nei lembi riportante il nominativo dell'offerente e la seguente dicitura "Avviso pubblico per la selezione del soggetto attuatore del Progetto di Pubblica Utilità" a pena di esclusione, a mezzo servizio postale tramite raccomandata A/R o corriere espresso o con consegna a mano al

COMUNE DI PIOSSASCO – UFFICIO PROTOCOLLO  
Piazza Tenente Nicola 4 - 10045 Piossasco (TO)

**entro e non oltre le ore 12,00 del giorno giovedì 25 maggio, pena esclusione della gara.**

L'orario dell'Ufficio Protocollo – Sportello Polivalente del Comune di Piossasco è il seguente:

**Dal martedì al sabato: 9.00/12.00 - il mercoledì: 9.00/18.00 - Lunedì chiuso**

Sono allegati obbligatori:

- fotocopia della carta di identità del sottoscrittore della domanda;
- scheda riguardante la proposta progettuale.

### **CARATTERISTICHE DEI PROGETTI DI PUBBLICA UTILITÀ'**

Il PPU che il soggetto attuatore intende realizzare, deve essere descritto nell'apposito "Schema di Progetto di Pubblica Utilità" di cui all'Allegato al presente Avviso. Tale schema si compone di due Sezioni:

La PROPOSTA deve contenere le seguenti informazioni:

#### SEZIONE A – CARATTERISTICHE DEL SOGGETTO ATTUATORE

- dati identificativi;
- descrizione delle attività analoghe a quelle previste dal PPU svolte negli ultimi 4 anni (servizi/opere realizzati etc)
- indicazione dei progetti /programmi di politica pubblica in favore di soggetti disoccupati a cui il soggetto attuatore ha partecipato negli ultimi 4 anni.

#### SEZIONE B – DESCRIZIONE DEL PPU PER CUI IL SOGGETTO ATTUATORE SI CANDIDA

- descrizione puntuale delle attività;
- durata prevista per la realizzazione del Progetto (espressa in settimane. Il progetto deve avere una durata che deve essere compresa tra un minimo di tre mesi e un massimo di 6 mesi).
- descrizione delle attrezzature messe a disposizione per la realizzazione del Progetto
- numero di tirocinanti che si intende inserire nella squadra di lavoro del Progetto;
- numero di ore di impegno settimanale previste per ciascun tirocinante (minimo 20 ore settimanali);
- caratteristiche del/dei tutor del PPU dipendenti del soggetto attuatore che verranno coinvolti nel Progetto (allegare curriculum del/dei tutor che si intende/dono inserire nel progetto con indicazione di eventuali esperienze pregresse di tutoraggio);
- caratteristiche del coordinatore/capo squadra previsto;
- descrizione dei moduli formativi in materia di sicurezza sul lavoro ed eventualmente di utilizzo delle attrezzature necessarie, in base alle norme che regolano la materia;
- descrizione delle misure previste a favore delle politiche di pari opportunità e non discriminazione: adozione di comportamenti, strumenti, modalità organizzative volte a favorire la conciliazione dei tempi di vita e di lavoro;
- descrizione delle misure previste a favore dello sviluppo sostenibile: adozione di comportamenti, strumenti, modalità organizzative volte a favorire una maggior tutela dell'ambiente;

- ipotesi di pianificazione delle attività di progetto
- piano economico del progetto suddiviso tra le diverse voci di spesa ammesse.

Il Piano economico – Budget PPU, che verrà descritto nello Schema di Progetto di Pubblica Utilità è da considerarsi indicativo, nel senso che nel rispetto dei vincoli stabiliti dal Bando regionale, potranno essere concordate modifiche in sede di attuazione del PPU.

### CRITERI DI SELEZIONE E PUNTEGGI

Con riferimento al progetto di PPU, le domande di contributo verranno valutate da una Commissione nominata dal Responsabile competente sulla base dei criteri illustrati nel prospetto seguente e dell'attribuzione dei relativi punteggi fino ad un massimo di 100 punti. In caso più candidati ottengano lo stesso massimo punteggio, per determinare il soggetto cui affidare la realizzazione del PPU si procederà mediante sorteggio.

CRITERI DI VALUTAZIONE		
N	1. CARATTERISTICHE DEL SOGGETTO ATTUATORE	PUNTEGGIO MASSIMO
A	Capacità realizzativa dimostrabile in attività analoghe a quelle previste dal PPU proposto, svolte negli ultimi quattro anni precedenti la data di trasmissione delle domanda di partecipazione	20
B	Partecipazione a progetti e/o programmi di politica pubblica in favore di disoccupati, negli ultimi quattro anni precedenti la data di trasmissione della domanda di partecipazione.	20
C	Numero di tirocinanti assunti dal soggetto attuatore negli ultimi quattro anni	5
D	Coerenza degli elementi che qualificano il progetto in termini di conoscenze e competenze professionali attivate e delle attrezzature messe a disposizione per il miglioramento dell'occupabilità delle persone inserite nel percorso di tirocinio.	15
E	Coerenza del percorso proposto rispetto ai possibili sbocchi occupazionali nel settore in cui si intende realizzare il tirocinio	10
F	Sviluppo sostenibile: adozione di comportamenti, strumenti, modalità organizzative volte a favorire una maggiore tutela dell'ambiente	5
G	Pari opportunità tra uomini e donne: adozione di comportamenti, strumenti, modalità organizzative volte a favorire la conciliazione dei tempi di vita e di lavoro	5
H	Capacità organizzativa nella realizzazione del progetto	20
<b>TOTALE PUNTEGGIO</b>		<b>100</b>

### INDIVIDUAZIONE DEL SOGGETTO ATTUATORE

A conclusione del processo di valutazione, si procede alla pubblicazione della graduatoria delle proposte pervenute. Entro 7 giorni di calendario, l'Amministrazione convoca il soggetto vincitore

della selezione per la definizione congiunta del percorso di presentazione del PPU alla Regione Piemonte nell'ambito degli sportelli previsti nonché le modalità di gestione dell'intervento.

### **REGIME FISCALE DEL FINANZIAMENTO E DEL COFINANZIAMENTO**

Relativamente all'inquadramento giuridico e fiscale delle somme erogate è necessario fare riferimento a quanto riportato nella sezione 10.3 "Gli aspetti fiscali e civilistici" del documento "Linee guida per la gestione e il controllo delle operazioni finanziate dal POR FSE 2014-2020 della Regione Piemonte" sopra citato.

### **EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO**

A seguito dei pagamenti della Regione Piemonte al Comune di Piossasco, verranno rimborsati al soggetto attuatore i costi sostenuti secondo le seguenti modalità:

- a) il 70% a titolo di acconto a seguito della comunicazione di avvio dei tirocini PPU e comunque a seguito di erogazione da parte della Regione Piemonte dell'acconto.
- b) il 30% a titolo di saldo dopo la conclusione del PPU, a fronte della presentazione del rendiconto finale da parte del soggetto attuatore e previa attuazione dei controlli previsti e comunque previa erogazione da parte della Regione Piemonte.

Le anticipazioni, a favore di soggetti privati titolari di progetti finanziati a valere sul FSE, sono effettuabili solo previa costituzione di garanzia fideiussoria così come indicato nella sezione 8.3 "La fideiussione" del documento Linee guida per la gestione e il controllo delle operazioni finanziate dal POR FSE 2014-2020 della Regione Piemonte" sopra citato.

### **INFORMAZIONI E PUBBLICITA'**

Ulteriori informazioni in merito al presente Avviso potranno essere richieste a mezzo mail all'indirizzo: lavoro@comune.piossasco.to.it. Il Comune risponderà direttamente al quesito posto fino a tre giorni lavorativi prima della scadenza del termine fissato per l'arrivo delle domande di partecipazione.

Per quanto non riportato nell'avviso si rimanda integralmente al "Bando azioni di Politica Attiva del lavoro per la realizzazione di progetti di Pubblica Utilità"- PPU, approvato dalla Regione Piemonte con D.D. 20febbraio 2017, n. 117. e alla Deliberazione Giunta regionale n 3 giugno 2013 n. 74-5911 "Legge 34/2008 artt 38 - 41 Provvedimento di attuazione dei tirocini formativi e di orientamento, tirocini di inserimento/reinserimento " e in particolare all'allegato 1 alla suddetta DGR.

### **INFORMATIVA AI SENSI DEL DECRETO LEGISLATIVO 30 GIUGNO 2003, n. 196 CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo n. 196/2003, la Pubblica Amministrazione è autorizzata a trattare i dati personali delle persone fisiche e giuridiche, previa informativa agli interessati. Si forniscono, pertanto, le seguenti informazioni:

- I. Oggetto del trattamento dei dati effettuato dal Comune di Piossasco riguarderà anche dati personali e come finalità la concessione di un contributo per la realizzazione dei PPU da parte del/i soggetto/i attuatore/i selezionato/i dal Comune di Piossasco mediante il presente Avviso.
- II. Il Comune di Piossasco effettuerà il trattamento dei dati mediante raccolta su supporto cartaceo e/o informatico con successiva elaborazione informatica ed archiviazione a cura del Responsabile del Servizio al Cittadino e alle Imprese
- III. Il conferimento dei dati è necessario al fine di identificare il/i soggetto/i attuatore/i dei PPU selezionato/i dal Comune di Piossasco mediante il presente Avviso.

Il Responsabile del procedimento è la Responsabile Servizi al Cittadino e alle Imprese, Dott.ssa Laura Feltrin, e il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Piosasco nella stessa persona della Responsabile Servizi al Cittadino e alle Imprese

Piosasco,

La Responsabile Servizi al Cittadino e alle Imprese  
Dott.ssa Laura FELTRIN





## ALLEGATO 1

### **Titolo PPU** **DIGITALIZZAZIONE ARCHIVI CORRENTI COMUNALE**

**Ambito d'intervento** punto c) del paragrafo 2.1.2 del Bando Regionale “Riordino straordinario di archivi di tipo tecnico o amministrativo”.

**Soggetti Proponenti:** Comune di Piossasco

**Fabbisogno che si intende soddisfare con il PPU:**

Consentire agli addetti che ne fanno uso un accesso e una consultazione più agevoli degli archivi correnti, ottimizzando gli spazi per la corretta conservazione e individuazione della documentazione.

**Finalità del PPU:**

Nel rispetto dei criteri indicati di straordinarietà, occasionalità e temporaneità previsti per i progetti di PPU, il progetto in questione pone quale finalità la digitalizzazione degli archivi correnti comunali con conseguente ottimizzazione degli spazi attualmente utilizzati; messa in atto di tutte le possibili operazioni che consentano una corretta consultazione e conservazione della documentazione.

**Luogo di svolgimento delle attività:**

Comune di Piossasco

**La data di avvio e di conclusione del progetto:**

Indicativamente da settembre 2017 a marzo 2018

**Numero di tirocinanti da inserire:** 5 tirocinanti

**Orario di lavoro settimanale per ogni tirocinante:** venticinque (25) ore settimanali

**Titoli di studio/ Conoscenze, Competenze professionali/ abilità tecniche dei componenti la squadra:**

Diploma di scuola secondaria di secondo grado o qualifica professionale e capacità nell'utilizzo del pc

**Durata del PPU espressa in settimane:** venticinque (25)

**Attrezzature necessarie:**

Personal computer- scanner